

## ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

## ΠΡΑΚΤΙΚΟ 22

Στις Σέρρες, σήμερα **7 Ιουνίου 2018**, ημέρα **Πέμπτη** και ώρα **12:20 μ.μ.**, συνήλθε σε **τακτική** συνεδρίαση η **Σύγκλητος του Τ.Ε.Ι. Κεντρικής Μακεδονίας**, όπως διαμορφώθηκε μετά την αριθμ.2436/24-5-2018 (ΑΔΑ : 62ΞΝ469143-ΓΑ7) απόφαση του Πρύτανη περί τροποποίησης της συγκρότησης της Συγκλήτου για το χρονικό διάστημα έως τις 30-11-2021, υπό την **προεδρία του Δημητρίου Δ. Χασάπη**, Πρύτανη του Τ.Ε.Ι. Κεντρικής Μακεδονίας, στην αίθουσα συνεδριάσεων στον πρώτο όροφο του κτηρίου Διοίκησης του Ιδρύματος, ύστερα από την αριθμ.18/5-6-2018 πρόσκλησή του σε κάθε ένα μέλος ξεχωριστά (με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο).

**Παρόντες** είναι τα παρακάτω μέλη:

1. **Χασάπης Δ. Δημήτριος**, Καθηγητής πρώτης βαθμίδας, Πρύτανης, ως Πρόεδρος,
2. **Δαυίδ Κωνσταντίνος**, Καθηγητής πρώτης βαθμίδας, Αντιπρύτανης Έρευνας και Δια Βίου Μάθησης,
3. **Θεοδωρίδου Σωτηρίου Μυροφόρα Ευαγγελία**, Καθηγήτρια πρώτης βαθμίδας, Αντιπρύτανης Ακαδημαϊκών Υποθέσεων και Φοιτητικής Μέριμνας,
4. **Στρουθόπουλος Χαράλαμπος**, Καθηγητής πρώτης βαθμίδας, Αντιπρύτανης Διοικητικών Υποθέσεων,
5. **Μωυσιάδης Αναστάσιος**, Καθηγητής πρώτης βαθμίδας, Αντιπρύτανης Οικονομικών Προγραμματισμού και Ανάπτυξης,
6. **Βράνα Βασιλική**, Αναπληρώτρια Καθηγήτρια, Πρόεδρος του Τμήματος Διοίκησης Επιχειρήσεων της Σχολής Διοίκησης και Οικονομίας,
7. **Κύδρος Δημήτριος**, Επίκουρος Καθηγητής, Πρόεδρος του Τμήματος Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής της Σ.Δ.Ο,
8. **Χειλάς Κωνσταντίνος**, Αναπληρωτής Καθηγητής, Πρόεδρος του Τμήματος Μηχανικών Πληροφορικής ΤΕ της Σχολής Τεχνολογικών Εφαρμογών,
9. **Κολιόπουλος Παναγιώτης**, Καθηγητής, Πρόεδρος του Τμήματος Πολιτικών Μηχανικών ΤΕ και Μηχανικών Τοπογραφίας και Γεωπληροφορικής ΤΕ της Σχολής Τεχνολογικών Εφαρμογών,
10. **Κλειίδης Κωνσταντίνος**, Αναπληρωτής Καθηγητής, Πρόεδρος του Τμήματος Μηχανολόγων Μηχανικών ΤΕ της Σχολής Τεχνολογικών Εφαρμογών,

11. **Παυλίδης Ιορδάνης**, Αναπληρωτής Καθηγητής του Τμήματος Πολιτικών Μηχανικών ΤΕ και Μηχανικών Τοπογραφίας και Γεωπληροφορικής ΤΕ, Πρόεδρος του μη αυτοδύναμου Τμήματος Εσωτερικής Αρχιτεκτονικής Διακόσμησης και Σχεδιασμού Αντικειμένων, (από τη συζήτηση του 11<sup>ου</sup> θέματος μέχρι τη συζήτηση και του 15<sup>ου</sup> θέματος),
12. **Μπαλουκτσής Αναστάσιος**, Καθηγητής του Τμήματος Μηχανικών Πληροφορικής ΤΕ της Σχολής Τεχνολογικών Εφαρμογών, Πρόεδρος του μη αυτοδύναμου Τμήματος Σχεδιασμού και Τεχνολογίας Ένδυσης (Κιλκίς) της Σχολής Τεχνολογικών Εφαρμογών,
13. **Τζιούτζιος Νικόλαος** - Εκπρόσωπος των προπτυχιακών φοιτητών,
14. **Σιούλα Αγνή**, εκπρόσωπος των διοικητικών υπαλλήλων του Ιδρύματος,
15. **Γάκος Πασχάλης**, εκπρόσωπος των μελών Ε.ΔΙ.Π.

**Απουσιάζουν**, αν και κλήθηκαν, τα παρακάτω μέλη :

1. **Τριανταφύλλου Δημήτριος**, Καθηγητής, Πρόεδρος του Τμήματος Διοίκησης Συστημάτων Εφοδιασμού (Κατερίνη) της Σχολής Διοίκησης και Οικονομίας,
2. **Παπατσώρης Αναστάσιος**, Καθηγητής πρώτης βαθμίδας, Κοσμήτορας της Σχολής Τεχνολογικών Εφαρμογών (από τη συζήτηση του 1<sup>ου</sup> θέματος μέχρι τη συζήτηση και του 10<sup>ου</sup> θέματος),
3. **Παυλίδης Ιορδάνης**, Αναπληρωτής Καθηγητής του Τμήματος Πολιτικών Μηχανικών ΤΕ και Μηχανικών Τοπογραφίας και Γεωπληροφορικής ΤΕ, Πρόεδρος του μη αυτοδύναμου Τμήματος Εσωτερικής Αρχιτεκτονικής Διακόσμησης και Σχεδιασμού Αντικειμένων, (μέχρι το 10<sup>ο</sup> θέμα),
4. **Μπάσιος Αθανάσιος**, εκπρόσωπος των μελών Ε.Τ.Ε.Π. του Ιδρύματος.

**Δεν παρίσταται** ο Κοσμήτορας της Σχολής Διοίκησης και Οικονομίας διότι εκκρεμεί η δημοσίευση της σχετικής πράξης στο Φύλλο Εφημερίδας της Κυβερνήσεως.

**Χρέη γραμματέα** της Συνέλευσης ασκεί η Γκαβέζου Φανή, διοικητική υπάλληλος κλ.ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού, του ΤΕΙ Κεντρικής Μακεδονίας.

Μετά τη διαπίστωση **απαρτίας** άρχισε η Συνεδρίαση με τα παρακάτω θέματα ημερήσιας διάταξης :

**ΘΕΜΑΤΑ ΗΜΕΡΗΣΙΑΣ ΔΙΑΤΑΞΗΣ :**

.....

**ΘΕΜΑΤΑ ΗΜΕΡΗΣΙΑΣ ΔΙΑΤΑΞΗΣ :****ΘΕΜΑ 7<sup>ο</sup>**

**Επικαιροποίηση του πίνακα των συνόλων των εγγράφων, πληροφοριών και δεδομένων του ΤΕΙ Κεντρικής Μακεδονίας, που αφορούν στην ανοικτή διάθεση και περαιτέρω χρήση εγγράφων, πληροφοριών και δεδομένων του δημόσιου τομέα, σε εφαρμογή των διατάξεων του άρθρου 10 του Ν.4305/2014**

Ο Πρόεδρος, Χασάπης Δ.Δημήτριος, εισηγούμενος το θέμα καταθέτει στη Σύγκλητο προς έγκριση το από 5.6.2018 Υ.Σ. του Πασχαλίδη Σάββα, Αναπληρωτή Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Πληροφορικής και Τεχνικών Υπηρεσιών, το οποίο έχει ως εξής:

“**ΘΕΜΑ** : Επικαιροποίηση απόφασης του άρθρου 10 του Ν. 4305/2014 σχετικά με την «ανοικτή διάθεση και περαιτέρω χρήση εγγράφων, πληροφοριών και δεδομένων του δημόσιου τομέα, την τροποποίηση των διατάξεων του πρώτου κεφαλαίου του ν. 3448/2006, προσαρμογή της εθνικής νομοθεσίας στις διατάξεις της οδηγίας 2013/37 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου και την περαιτέρω ενίσχυση της διαφάνειας στο δημόσιο τομέα.

Έχοντας υπόψη:

1. τις διατάξεις του Κεφαλαίου Α΄ του ν. 4305/2014 (ΦΕΚ 237/Α΄)
2. την τροποποίηση των διατάξεων του πρώτου κεφαλαίου του ν. 3448/2006
3. την αριθμ. ΔΗΔ/Φ.40/407/8-1-2015 (ΑΔΑ: ΩΩΡΜΧ-ΜΒΛ) εγκύκλιο του Υπουργείου Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης
4. Την αριθμ. ΔΗΔ/Φ.40/2369/24.1.2017 (ΑΔΑ: 6Γ07465ΧΘΨ-473) εγκύκλιο του Υπουργείου Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης.
5. τις διατάξεις της οδηγίας 2013/37 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου

παρακαλούμε εγκρίνετε τον επικαιροποιημένο επισυναπτόμενο πίνακα καταγραφής των συνόλων των εγγράφων, πληροφοριών και δεδομένων του ΤΕΙ Κεντρικής Μακεδονίας που αφορά τα :

- α) σύνολα δεδομένων που κατέχει,
- β) σύνολα δεδομένων που θα διαθέσει σε ανοικτό και μηχαναγνώσιμο μορφότυπο, εφαρμόζοντας την αρχή της εξ ορισμού «ανοικτής διάθεσης» της δημόσιας πληροφορίας,
- γ) σύνολα εγγράφων, πληροφοριών και δεδομένων που θα διατεθούν με επιβολή όρων μέσω αδειοδότησης ή τελών, σύμφωνα με τα άρθρα 7 έως 9 του Ν. 4305/14, και,
- δ) σύνολα δεδομένων που υπόκεινται στους περιορισμούς που τίθενται στην παράγραφο 1 του άρθρου 3 του Ν. 4305/14 και δεν διατίθενται για περαιτέρω αξιοποίηση και χρήση.”

Η Σύγκλητος του ΤΕΙ Κεντρικής Μακεδονίας, έχοντας υπόψη :

1. την αριθμ.ΔΗΔ/Φ.40/2369/24-1-2017 (ΑΔΑ : 6Γ07465ΧΘΨ-473) εγκύκλιο του Υπουργείου Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης
2. την με αριθμ. πρωτ. ΔΗΔ/Φ.40/407/8-1-2015 (ΑΔΑ: ΩΩΡΜΧ-ΜΒΛ) εγκύκλιο του Υπουργείου Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης
3. τις διατάξεις του Κεφαλαίου Α΄ του ν. 4305/2014 (ΦΕΚ 237/Α΄)
4. την τροποποίηση των διατάξεων του πρώτου κεφαλαίου του ν. 3448/2006
5. τις διατάξεις της οδηγίας 2013/37 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου
6. την αριθμ.34/6/9-2-2017 προηγούμενη απόφαση (θέμα 2<sup>ο</sup>)της Συνέλευσης
7. το αριθμ.πρωτ. ΔΗΔ/17544/11.05.2018 έγγραφο του Υπουργείου Διοικητικής Ανασυγκρότησης με θέμα «Επικαιροποίηση απόφασης άρθρου 10 του Ν. 4305/2014»
8. την αριθμ. 5-6-2018 εισήγηση του Πασχαλίδη Σάββα, Αναπληρωτή Προϊσταμένου της Διεύθυνσης Πληροφορικής και Τεχνικών Υπηρεσιών,

**αποφασίζει ομόφωνα**

**(αριθμ. απόφ. 214)**

εγκρίνει τον παρακάτω επικαιροποιημένο πίνακα καταγραφής των συνόλων των εγγράφων, πληροφοριών και δεδομένων του ΤΕΙ Κεντρικής Μακεδονίας που αφορά τα:

- α) σύνολα δεδομένων που κατέχει,
- β) σύνολα δεδομένων που θα διαθέσει σε ανοικτό και μηχαναγνώσιμο μορφότυπο, εφαρμόζοντας την αρχή της εξ ορισμού «ανοικτής διάθεσης» της δημόσιας πληροφορίας,
- γ) σύνολα εγγράφων, πληροφοριών και δεδομένων που θα διατεθούν με επιβολή όρων μέσω αδειοδότησης ή τελών, σύμφωνα με τα άρθρα 7 έως 9 του Ν. 4305/14, και,
- δ) σύνολα δεδομένων που υπόκεινται στους περιορισμούς που τίθενται στην παράγραφο 1 του άρθρου 3 του Ν. 4305/14 και δεν διατίθενται για περαιτέρω αξιοποίηση και χρήση.”

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ**  
**ΠΙΝΑΚΑΣ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗΣ**

		1
<b>Τίτλος</b>		Αρχείο Προσωπικού ΤΕΙ/ΚΜ
<b>Περιγραφή</b>		Στοιχεία Υπηρεσιακής και Προσωπικής Κατάστασης Προσωπικού του ΤΕΙ Κεντρικής Μακεδονίας
<b>Θέση Αρχείου/Κάτοχος (πχ Υπηρεσία, Τμήμα)</b>		Δ/νση Διοικητικού Οικονομικού
<b>Τύπος (Φυσικό/Ψηφιακό)</b>		Φυσικό και Ψηφιακό
<b>Αριθμός Εγγραφών</b>		Περίπου 300
<b>Ρυθμός Ανανέωσης</b>		Όποτε χρειάζεται
<b>Διάθεση (ΝΑΙ/ΟΧΙ)</b>		ΟΧΙ
	Αν Όχι Αιτιολόγηση (πχ τεχνικοί, Θεσμικοί, Οικονομικοί λόγοι)	Θεσμικοί λόγοι (προσωπικά δεδομένα)
<b>ΓΙΑ ΨΗΦΙΑΚΟ ΑΡΧΕΙΟ</b>		
	Μηχαναγνώσιμη Μορφή ( πχ xls,csv)	Βάση δεδομένων

	Μη Μηχαναγνώσιμη Μορφή (πχ pdf)	
	Τρόπος διάθεσης (αν διατίθεται)	
	Url	
	Αρι	
<b>ΓΙΑ ΦΥΣΙΚΟ ΑΡΧΕΙΟ</b>		
	Μορφή (πχ αρχείο εγγράφων A4, αρχείο φωτογραφιών)	Καρτέλες προσωπικού και αρχείο εγγράφων A4
	Τρόπος διάθεσης (αν διατίθεται)	
	Διάθεση Μέσω Ηλεκτρονικής Αίτησης	
	Διάθεση Μέσω Έντυπης Αίτησης	ΝΑΙ (Η παροχή των στοιχείων σε τρίτους προϋποθέτει την ύπαρξη έννομου συμφέροντος)
<b>ΕΜΠΕΡΙΕΧΟΝΤΑΙ ΣΤΟ ΣΥΝΟΛΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ (ΝΑΙ/ΟΧΙ)</b>		ΝΑΙ
	Αν ναι Περιγραφή-Αιτιολόγηση	Προσωπικά δεδομένα προσωπικού ΤΕΙ/ΚΜ
<b>ΣΥΝΤΡΕΧΟΥΝ ΟΙ ΛΟΙΠΟΙ ΠΕΡΙΟΡΙΣΜΟΙ ΤΟΥ ΑΡ. 3 ΤΟΥ Ν. 4305/14 (π.χ ΘΕΜΑΤΑ ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ, ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΟ ΑΠΟΡΡΗΤΟ ΚΤΛ) (ΝΑΙ/ΟΧΙ)</b>		ΝΑΙ
	Αν ναι Περιγραφή-Αιτιολόγηση	Η παροχή των στοιχείων προσωπικού που τηρούνται στη είναι δραστηριότητα που δεν εμπίπτει στη δημόσια αποστολή του Ιδρύματος
<b>ΔΙΑΘΕΣΗ ΜΕΣΩ ΤΕΛΩΝ (ΝΑΙ/ΟΧΙ)</b>		ΟΧΙ
	Αν Ναι Περιγραφή-Αιτιολόγηση	
<b>ΔΙΑΘΕΣΗ ΜΕΣΩ ΑΔΕΙΟΔΟΤΗΣΗΣ (ΝΑΙ/ΟΧΙ)</b>		ΟΧΙ
	Αν Ναι Περιγραφή-Αιτιολόγηση	
<b>ΛΟΙΠΑ ΣΧΟΛΙΑ</b>		

		2
<b>Τίτλος</b>		Φοιτητολόγιο του ΤΕΙ/ΚΜ
<b>Περιγραφή</b>		Αρχείο όλων των τμημάτων με Προγράμματα σπουδών-μαθήματα, Προσωπικά στοιχεία φοιτητών (εγγεγραμμένων/πτυχιούχων), σπουδαστικές μεταβολές, Βαθμολογίες μαθημάτων, πτυχίων κλπ
<b>Θέση Αρχείου/Κάτοχος (πχ Υπηρεσία, Τμήμα)</b>		Δ/ση Πληρ/κής και Τ.Υ. - Τμήμα Πληρ/κής
<b>Τύπος (Φυσικό/Ψηφιακό)</b>		Ψηφιακό
<b>Αριθμός Εγγραφών</b>		Πάνω από 50800 φοιτητές με τα δεδομένα τους
<b>Ρυθμός Ανανέωσης</b>		Καθημερινός
<b>Διάθεση (ΝΑΙ/ΟΧΙ)</b>		ΟΧΙ
	Αν Όχι Αιτιολόγηση (πχ τεχνικοί, Θεσμικοί, Οικονομικοί λόγοι)	Δεν διατίθενται καθώς είναι προσωπικά δεδομένα των φοιτητών
<b>ΓΙΑ ΨΗΦΙΑΚΟ ΑΡΧΕΙΟ</b>		
	Μηχαναγνώσιμη Μορφή ( πχ xls, csv)	Βάση δεδομένων
	Μη Μηχαναγνώσιμη Μορφή (πχ pdf)	
	Τρόπος διάθεσης (αν διατίθεται)	
	Url	

	Αρί	
<b>ΓΙΑ ΦΥΣΙΚΟ ΑΡΧΕΙΟ</b>		
	Μορφή (πχ αρχείο εγγράφων Α4, αρχείο φωτογραφιών)	
	Τρόπος διάθεσης (αν διατίθεται)	
	Διάθεση Μέσω Ηλεκτρονικής Αίτησης	
	Διάθεση Μέσω Έντυπης Αίτησης	
<b>ΕΜΠΕΡΙΕΧΟΝΤΑΙ ΣΤΟ ΣΥΝΟΛΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ (ΝΑΙ/ΟΧΙ)</b>		ΝΑΙ
	Αν ναι Περιγραφή-Αιτιολόγηση	Στα δεδομένα των φοιτητών, εκτός από τα στοιχεία κατοικίας τηλέφωνα, ταυτότητα κλπ τηρούνται και οι βαθμολογίες των μαθημάτων και πτυχίων τους.
<b>ΣΥΝΤΡΕΧΟΥΝ ΟΙ ΛΟΙΠΟΙ ΠΕΡΙΟΡΙΣΜΟΙ ΤΟΥ ΑΡ. 3 ΤΟΥ Ν. 4305/14 (π.χ ΘΕΜΑΤΑ ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ, ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΟ ΑΠΟΡΡΗΤΟ ΚΤΛ) (ΝΑΙ/ΟΧΙ)</b>		ΟΧΙ
	Αν ναι Περιγραφή-Αιτιολόγηση	
<b>ΔΙΑΘΕΣΗ ΜΕΣΩ ΤΕΛΩΝ (ΝΑΙ/ΟΧΙ)</b>		ΟΧΙ
	Αν Ναι Περιγραφή-Αιτιολόγηση	
<b>ΔΙΑΘΕΣΗ ΜΕΣΩ ΑΔΕΙΟΔΟΤΗΣΗΣ (ΝΑΙ/ΟΧΙ)</b>		ΟΧΙ
	Αν Ναι Περιγραφή-Αιτιολόγηση	
<b>ΛΟΙΠΑ ΣΧΟΛΙΑ</b>		

	3
<b>Τίτλος</b>	Δεδομένα Σίτισης Φοιτητών
<b>Περιγραφή</b>	Στοιχεία σίτισης των φοιτητών του ΤΕΙ Κεντρικής Μακεδονίας
<b>Θέση Αρχείου/Κάτοχος (πχ Υπηρεσία, Τμήμα)</b>	Τμήμα Σπουδαστικής Μέριμνας
<b>Τύπος (Φυσικό/Ψηφιακό)</b>	Φυσικό/Ψηφιακό
<b>Αριθμός Εγγραφών</b>	1754 φοιτητές ακαδ. έτος 2017-18
<b>Ρυθμός Ανανέωσης</b>	Ετήσιος
<b>Διάθεση (ΝΑΙ/ΟΧΙ)</b>	ΟΧΙ
	Αν Όχι Αιτιολόγηση (πχ τεχνικοί, Θεσμικοί, Οικονομικοί λόγοι)
<b>ΓΙΑ ΨΗΦΙΑΚΟ ΑΡΧΕΙΟ</b>	
	Μηχαναγνώσιμη Μορφή ( πχ xls, csv)
	Μη Μηχαναγνώσιμη Μορφή (πχ pdf)
	Τρόπος διάθεσης (αν διατίθεται)
	Url
	Αρί
<b>ΓΙΑ ΦΥΣΙΚΟ ΑΡΧΕΙΟ</b>	

	Μορφή (πχ αρχείο εγγράφων Α4, αρχείο φωτογραφιών)	
	Τρόπος διάθεσης (αν διατίθεται)	
	Διάθεση Μέσω Ηλεκτρονικής Αίτησης	
	Διάθεση Μέσω Έντυπης Αίτησης	
<b>ΕΜΠΕΡΙΕΧΟΝΤΑΙ ΣΤΟ ΣΥΝΟΛΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ (ΝΑΙ/ΟΧΙ)</b>		ΝΑΙ
	Αν ναι Περιγραφή-Αιτιολόγηση	Προσωπικά δεδομένα φοιτητών
<b>ΣΥΝΤΡΕΧΟΥΝ ΟΙ ΛΟΙΠΟΙ ΠΕΡΙΟΡΙΣΜΟΙ ΤΟΥ ΑΡ. 3 ΤΟΥ Ν. 4305/14 (π.χ ΘΕΜΑΤΑ ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ, ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΟ ΑΠΟΡΡΗΤΟ ΚΤΛ) (ΝΑΙ/ΟΧΙ)</b>		ΟΧΙ
	Αν ναι Περιγραφή-Αιτιολόγηση	
<b>ΔΙΑΘΕΣΗ ΜΕΣΩ ΤΕΛΩΝ (ΝΑΙ/ΟΧΙ)</b>		ΟΧΙ
	Αν Ναι Περιγραφή-Αιτιολόγηση	
<b>ΔΙΑΘΕΣΗ ΜΕΣΩ ΑΔΕΙΟΔΟΤΗΣΗΣ (ΝΑΙ/ΟΧΙ)</b>		ΟΧΙ
	Αν Ναι Περιγραφή-Αιτιολόγηση	
<b>ΛΟΙΠΑ ΣΧΟΛΙΑ</b>		

		4
<b>Τίτλος</b>		Μηνιαία κατάσταση σιτιζόμενων φοιτητών
<b>Περιγραφή</b>		Επικαιροποιημένη κατάσταση σιτιζόμενων φοιτητών ανά μήνα
<b>Θέση Αρχείου/Κάτοχος (πχ Υπηρεσία, Τμήμα)</b>		Τμήμα Σπουδαστικής Μέριμνας
<b>Τύπος (Φυσικό/Ψηφιακό)</b>		Ψηφιακό
<b>Αριθμός Εγγραφών</b>		Περίπου 1750
<b>Ρυθμός Ανανέωσης</b>		Μηνιαίος
<b>Διάθεση (ΝΑΙ/ΟΧΙ)</b>		ΝΑΙ
	Αν Όχι Αιτιολόγηση (πχ τεχνικοί, Θεσμικοί, Οικονομικοί λόγοι)	
<b>ΓΙΑ ΨΗΦΙΑΚΟ ΑΡΧΕΙΟ</b>		
	Μηχαναγνώσιμη Μορφή ( πχ xls,csv)	
	Μη Μηχαναγνώσιμη Μορφή (πχ pdf)	ΝΑΙ
	Τρόπος διάθεσης (αν διατίθεται)	.PDF
	Url	<a href="http://www.teicm.gr/index.php?cat_id=118">http://www.teicm.gr/index.php?cat_id=118</a>
	Αρι	
<b>ΓΙΑ ΦΥΣΙΚΟ ΑΡΧΕΙΟ</b>		
	Μορφή (πχ αρχείο εγγράφων Α4, αρχείο φωτογραφιών)	
	Τρόπος διάθεσης (αν διατίθεται)	
	Διάθεση Μέσω Ηλεκτρονικής Αίτησης	
	Διάθεση Μέσω Έντυπης Αίτησης	
<b>ΕΜΠΕΡΙΕΧΟΝΤΑΙ ΣΤΟ ΣΥΝΟΛΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ (ΝΑΙ/ΟΧΙ)</b>		ΟΧΙ

	Αν ναι Περιγραφή-Αιτιολόγηση	
<b>ΣΥΝΤΡΕΧΟΥΝ ΟΙ ΛΟΙΠΟΙ ΠΕΡΙΟΡΙΣΜΟΙ ΤΟΥ ΑΡ. 3 ΤΟΥ Ν. 4305/14 (π.χ ΘΕΜΑΤΑ ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ, ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΟ ΑΠΟΡΡΗΤΟ ΚΤΛ) (ΝΑΙ/ΟΧΙ)</b>		ΟΧΙ
	Αν ναι Περιγραφή-Αιτιολόγηση	
<b>ΔΙΑΘΕΣΗ ΜΕΣΩ ΤΕΛΩΝ (ΝΑΙ/ΟΧΙ)</b>		ΟΧΙ
	Αν Ναι Περιγραφή-Αιτιολόγηση	
<b>ΔΙΑΘΕΣΗ ΜΕΣΩ ΑΔΕΙΟΔΟΤΗΣΗΣ (ΝΑΙ/ΟΧΙ)</b>		ΝΑΙ
	Αν Ναι Περιγραφή-Αιτιολόγηση	CC:Αναφορά Δημιουργού (Attribution) + Παρόμοια Διανομή (Share-Alike)
<b>ΛΟΙΠΑ ΣΧΟΛΙΑ</b>		

		5
<b>Τίτλος</b>		Συγκεντρωτικά στοιχεία φοιτητών
<b>Περιγραφή</b>		Συγκεντρωτικά σύνολα και στατιστικά στοιχεία φοιτητών ανά Τμήμα, επίπεδο σπουδών, διαχρονική κατάσταση σύνθεσης πληθυσμού κ.λ.π.
<b>Θέση Αρχείου/Κάτοχος (πχ Υπηρεσία, Τμήμα)</b>		Δ/νση Πληρ/κής και Τ.Υ. - Τμήμα Πληρ/κής
<b>Τύπος (Φυσικό/Ψηφιακό)</b>		Ψηφιακό
<b>Αριθμός Εγγραφών</b>		
<b>Ρυθμός Ανανέωσης</b>		Ετήσιος
<b>Διάθεση (ΝΑΙ/ΟΧΙ)</b>		ΝΑΙ
	Αν Όχι Αιτιολόγηση (πχ τεχνικοί, Θεσμικοί, Οικονομικοί λόγοι)	
<b>ΓΙΑ ΨΗΦΙΑΚΟ ΑΡΧΕΙΟ</b>		
	Μηχαναγνώσιμη Μορφή ( πχ xls, csv)	ΝΑΙ
	Μη Μηχαναγνώσιμη Μορφή (πχ pdf)	
	Τρόπος διάθεσης (αν διατίθεται)	.XLS
	Url	
	Api	
<b>ΓΙΑ ΦΥΣΙΚΟ ΑΡΧΕΙΟ</b>		
	Μορφή (πχ αρχείο εγγράφων Α4, αρχείο φωτογραφιών)	
	Τρόπος διάθεσης (αν διατίθεται)	
	Διάθεση Μέσω Ηλεκτρονικής Αίτησης	
	Διάθεση Μέσω Έντυπης Αίτησης	
<b>ΕΜΠΕΡΙΕΧΟΝΤΑΙ ΣΤΟ ΣΥΝΟΛΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ (ΝΑΙ/ΟΧΙ)</b>		ΟΧΙ
	Αν ναι Περιγραφή-Αιτιολόγηση	
<b>ΣΥΝΤΡΕΧΟΥΝ ΟΙ ΛΟΙΠΟΙ ΠΕΡΙΟΡΙΣΜΟΙ ΤΟΥ ΑΡ. 3 ΤΟΥ Ν. 4305/14 (π.χ ΘΕΜΑΤΑ ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ, ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΟ ΑΠΟΡΡΗΤΟ ΚΤΛ) (ΝΑΙ/ΟΧΙ)</b>		ΟΧΙ
	Αν ναι Περιγραφή-Αιτιολόγηση	
<b>ΔΙΑΘΕΣΗ ΜΕΣΩ ΤΕΛΩΝ (ΝΑΙ/ΟΧΙ)</b>		ΟΧΙ



	Αν Ναι Περιγραφή-Αιτιολόγηση	
<b>ΔΙΑΘΕΣΗ ΜΕΣΩ ΑΔΕΙΟΔΟΤΗΣΗΣ (ΝΑΙ/ΟΧΙ)</b>		ΝΑΙ
	Αν Ναι Περιγραφή-Αιτιολόγηση	CC:Αναφορά Δημιουργού (Attribution) + Παρόμοια Διανομή (Share-Alike)
<b>ΛΟΙΠΑ ΣΧΟΛΙΑ</b>		6
<b>Τίτλος</b>	Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας (ΕΛΚΕ)	
<b>Περιγραφή</b>	Διοικητική Δραστηριότητα ΕΛΚΕ, Απολογιστικές Εκθέσεις ΕΛΚΕ, Έσοδα-Έξοδα-Ισολογισμοί ΕΛΚΕ, Έργα ΕΛΚΕ (ΕΣΠΑ, Ευρωπαϊκά, Εκπαιδευτικά, Παροχής Υπηρεσιών)	
<b>Θέση Αρχείου/Κάτοχος (πχ Υπηρεσία, Τμήμα)</b>	Επιτροπή Εκπαίδευσης & Ερευνών	
<b>Τύπος (Φυσικό/Ψηφιακό)</b>	Ψηφιακό	
<b>Αριθμός Εγγραφών</b>		
<b>Ρυθμός Ανανέωσης</b>	Ετήσιος	
<b>Διάθεση (ΝΑΙ/ΟΧΙ)</b>	ΝΑΙ	
	Αν Όχι Αιτιολόγηση (πχ τεχνικοί, Θεσμικοί, Οικονομικοί λόγοι)	
<b>ΓΙΑ ΨΗΦΙΑΚΟ ΑΡΧΕΙΟ</b>		
	Μηχαναγνώσιμη Μορφή ( πχ xls, csv)	XLS
	Μη Μηχαναγνώσιμη Μορφή (πχ pdf)	
	Τρόπος διάθεσης (αν διατίθεται)	
	Url	
	Api	
<b>ΓΙΑ ΦΥΣΙΚΟ ΑΡΧΕΙΟ</b>		
	Μορφή (πχ αρχείο εγγράφων Α4, αρχείο φωτογραφιών)	
	Τρόπος διάθεσης (αν διατίθεται)	
	Διάθεση Μέσω Ηλεκτρονικής Αίτησης	
	Διάθεση Μέσω Έντυπης Αίτησης	
<b>ΕΜΠΕΡΙΕΧΟΝΤΑΙ ΣΤΟ ΣΥΝΟΛΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ (ΝΑΙ/ΟΧΙ)</b>	ΟΧΙ	
	Αν ναι Περιγραφή-Αιτιολόγηση	
<b>ΣΥΝΤΡΕΧΟΥΝ ΟΙ ΛΟΙΠΟΙ ΠΕΡΙΟΡΙΣΜΟΙ ΤΟΥ ΑΡ. 3 ΤΟΥ Ν. 4305/14 (π.χ ΘΕΜΑΤΑ ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ, ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΟ ΑΠΟΡΡΗΤΟ ΚΤΛ) (ΝΑΙ/ΟΧΙ)</b>	ΟΧΙ	
	Αν ναι Περιγραφή-Αιτιολόγηση	
<b>ΔΙΑΘΕΣΗ ΜΕΣΩ ΤΕΛΩΝ (ΝΑΙ/ΟΧΙ)</b>	ΟΧΙ	
	Αν Ναι Περιγραφή-Αιτιολόγηση	
<b>ΔΙΑΘΕΣΗ ΜΕΣΩ ΑΔΕΙΟΔΟΤΗΣΗΣ (ΝΑΙ/ΟΧΙ)</b>	ΝΑΙ	
	Αν Ναι Περιγραφή-Αιτιολόγηση	CC:Αναφορά Δημιουργού (Attribution) + Παρόμοια Διανομή (Share-Alike)
<b>ΛΟΙΠΑ ΣΧΟΛΙΑ</b>		

		7
Τίτλος	Αρχείο Εκτέλεσης Προϋπολογισμού	
Περιγραφή	Στοιχεία εκτέλεσης προϋπολογισμού του ΤΕΙ Κεντρικής Μακεδονίας ανά μήνα	
Θέση Αρχείου/Κάτοχος (πχ Υπηρεσία, Τμήμα)	Δ/νση Διοικητικού Οικονομικού	
Τύπος (Φυσικό/Ψηφιακό)	Ψηφιακό	
Αριθμός Εγγραφών		
Ρυθμός Ανανέωσης	Μηνιαίος	
Διάθεση (ΝΑΙ/ΟΧΙ)	ΝΑΙ	
	Αν Όχι Αιτιολόγηση (πχ τεχνικοί, Θεσμικοί, Οικονομικοί λόγοι)	
<b>ΓΙΑ ΨΗΦΙΑΚΟ ΑΡΧΕΙΟ</b>		
	Μηχαναγνώσιμη Μορφή ( πχ xls, csv)	
	Μη Μηχαναγνώσιμη Μορφή (πχ pdf)	ΝΑΙ
	Τρόπος διάθεσης (αν διατίθεται)	.PDF
	Url	<a href="http://www.teicm.gr/index.php?cat_id=108">http://www.teicm.gr/index.php?cat_id=108</a>
	Api	
<b>ΓΙΑ ΦΥΣΙΚΟ ΑΡΧΕΙΟ</b>		
	Μορφή (πχ αρχείο εγγράφων Α4, αρχείο φωτογραφιών)	
	Τρόπος διάθεσης (αν διατίθεται)	
	Διάθεση Μέσω Ηλεκτρονικής Αίτησης	
	Διάθεση Μέσω Έντυπης Αίτησης	
<b>ΕΜΠΕΡΙΕΧΟΝΤΑΙ ΣΤΟ ΣΥΝΟΛΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ (ΝΑΙ/ΟΧΙ)</b>		ΟΧΙ
	Αν ναι Περιγραφή-Αιτιολόγηση	
<b>ΣΥΝΤΡΕΧΟΥΝ ΟΙ ΛΟΙΠΟΙ ΠΕΡΙΟΡΙΣΜΟΙ ΤΟΥ ΑΡ. 3 ΤΟΥ Ν. 4305/14 (π.χ ΘΕΜΑΤΑ ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ, ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΟ ΑΠΟΡΡΗΤΟ ΚΤΛ) (ΝΑΙ/ΟΧΙ)</b>		ΟΧΙ
	Αν ναι Περιγραφή-Αιτιολόγηση	
<b>ΔΙΑΘΕΣΗ ΜΕΣΩ ΤΕΛΩΝ (ΝΑΙ/ΟΧΙ)</b>		ΟΧΙ
	Αν Ναι Περιγραφή-Αιτιολόγηση	
<b>ΔΙΑΘΕΣΗ ΜΕΣΩ ΑΔΕΙΟΔΟΤΗΣΗΣ (ΝΑΙ/ΟΧΙ)</b>		ΝΑΙ
	Αν Ναι Περιγραφή-Αιτιολόγηση	CC:Αναφορά Δημιουργού (Attribution) + Παρόμοια Διανομή (Share-Alike)
<b>ΛΟΙΠΑ ΣΧΟΛΙΑ</b>		
		8
Τίτλος	Αρχείο Στοιχείων Μισθοδοσίας	
Περιγραφή	Συγκεντρωτικά στοιχεία μισθοδοσίας ανά μήνα	
Θέση Αρχείου/Κάτοχος (πχ Υπηρεσία, Τμήμα)	Δ/νση Διοικητικού Οικονομικού	
Τύπος (Φυσικό/Ψηφιακό)	Ψηφιακό	
Αριθμός Εγγραφών		
Ρυθμός Ανανέωσης	Μηνιαίος	
Διάθεση (ΝΑΙ/ΟΧΙ)	ΝΑΙ	

	Αν Όχι Αιτιολόγηση (πχ τεχνικοί, Θεσμικοί, Οικονομικοί λόγοι)	
<b>ΓΙΑ ΨΗΦΙΑΚΟ ΑΡΧΕΙΟ</b>		
	Μηχαναγνώσιμη Μορφή ( πχ xls, csv)	ΝΑΙ
	Μη Μηχαναγνώσιμη Μορφή (πχ pdf)	
	Τρόπος διάθεσης (αν διατίθεται)	.XLS
	Url	
	Api	
<b>ΓΙΑ ΦΥΣΙΚΟ ΑΡΧΕΙΟ</b>		
	Μορφή (πχ αρχείο εγγράφων Α4, αρχείο φωτογραφιών)	
	Τρόπος διάθεσης (αν διατίθεται)	
	Διάθεση Μέσω Ηλεκτρονικής Αίτησης	
	Διάθεση Μέσω Έντυπης Αίτησης	
<b>ΕΜΠΕΡΙΕΧΟΝΤΑΙ ΣΤΟ ΣΥΝΟΛΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ (ΝΑΙ/ΟΧΙ)</b>		ΟΧΙ
	Αν ναι Περιγραφή-Αιτιολόγηση	
<b>ΣΥΝΤΡΕΧΟΥΝ ΟΙ ΛΟΙΠΟΙ ΠΕΡΙΟΡΙΣΜΟΙ ΤΟΥ ΑΡ. 3 ΤΟΥ Ν. 4305/14 (π.χ ΘΕΜΑΤΑ ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ, ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΟ ΑΠΟΡΡΗΤΟ ΚΤΛ) (ΝΑΙ/ΟΧΙ)</b>		ΟΧΙ
	Αν ναι Περιγραφή-Αιτιολόγηση	
<b>ΔΙΑΘΕΣΗ ΜΕΣΩ ΤΕΛΩΝ (ΝΑΙ/ΟΧΙ)</b>		ΟΧΙ
	Αν Ναι Περιγραφή-Αιτιολόγηση	
<b>ΔΙΑΘΕΣΗ ΜΕΣΩ ΑΔΕΙΟΔΟΤΗΣΗΣ (ΝΑΙ/ΟΧΙ)</b>		ΝΑΙ
	Αν Ναι Περιγραφή-Αιτιολόγηση	CC:Αναφορά Δημιουργού (Attribution) + Παρόμοια Διανομή (Share-Alike)
<b>ΛΟΙΠΑ ΣΧΟΛΙΑ</b>		

		9
<b>Τίτλος</b>		Έκθεση Αυτοαξιολόγησης του ΤΕΙ Κεντρικής
<b>Περιγραφή</b>		Έκθεση καταγραφής και αποτίμησης του ακαδημαϊκού έργου του Ιδρύματος
<b>Θέση Αρχείου/Κάτοχος (πχ Υπηρεσία, Τμήμα)</b>		ΜΟ.ΔΙ.Π. ΤΕΙ/ΚΜ
<b>Τύπος (Φυσικό/Ψηφιακό)</b>		Ψηφιακό
<b>Αριθμός Εγγραφών</b>		
<b>Ρυθμός Ανανέωσης</b>		Δεν υπάρχει σταθερός ρυθμός επικαιροποίησης
<b>Διάθεση (ΝΑΙ/ΟΧΙ)</b>		ΝΑΙ
	Αν Όχι Αιτιολόγηση (πχ τεχνικοί, Θεσμικοί, Οικονομικοί λόγοι)	
<b>ΓΙΑ ΨΗΦΙΑΚΟ ΑΡΧΕΙΟ</b>		
	Μηχαναγνώσιμη Μορφή ( πχ xls, csv)	
	Μη Μηχαναγνώσιμη Μορφή (πχ pdf)	ΝΑΙ
	Τρόπος διάθεσης (αν διατίθεται)	.PDF
	Url	<a href="http://www.teicm.gr/userfiles/files/ekthesi_autoaksiologisis_teicm_2014.pdf">http://www.teicm.gr/userfiles/files/ekthesi_autoaksiologisis_teicm_2014.pdf</a>

	Αρί	
<b>ΓΙΑ ΦΥΣΙΚΟ ΑΡΧΕΙΟ</b>		
	Μορφή (πχ αρχείο εγγράφων Α4, αρχείο φωτογραφιών)	
	Τρόπος διάθεσης (αν διατίθεται)	
	Διάθεση Μέσω Ηλεκτρονικής Αίτησης	
	Διάθεση Μέσω Έντυπης Αίτησης	
<b>ΕΜΠΕΡΙΕΧΟΝΤΑΙ ΣΤΟ ΣΥΝΟΛΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ (ΝΑΙ/ΟΧΙ)</b>		ΟΧΙ
	Αν ναι Περιγραφή-Αιτιολόγηση	
<b>ΣΥΝΤΡΕΧΟΥΝ ΟΙ ΛΟΙΠΟΙ ΠΕΡΙΟΡΙΣΜΟΙ ΤΟΥ ΑΡ. 3 ΤΟΥ Ν. 4305/14 (π.χ ΘΕΜΑΤΑ ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ, ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΟ ΑΠΟΡΡΗΤΟ ΚΤΛ) (ΝΑΙ/ΟΧΙ)</b>		ΟΧΙ
	Αν ναι Περιγραφή-Αιτιολόγηση	
<b>ΔΙΑΘΕΣΗ ΜΕΣΩ ΤΕΛΩΝ (ΝΑΙ/ΟΧΙ)</b>		ΟΧΙ
	Αν Ναι Περιγραφή-Αιτιολόγηση	
<b>ΔΙΑΘΕΣΗ ΜΕΣΩ ΑΔΕΙΟΔΟΤΗΣΗΣ (ΝΑΙ/ΟΧΙ)</b>		ΝΑΙ
	Αν Ναι Περιγραφή-Αιτιολόγηση	CC:Αναφορά Δημιουργού (Attribution) + Παρόμοια Διανομή (Share-Alike)
<b>ΛΟΙΠΑ ΣΧΟΛΙΑ</b>		

		10
<b>Τίτλος</b>		Έκθεση Εξωτερικής Αξιολόγησης του ΤΕΙ Κεντρικής Μακεδονίας
<b>Περιγραφή</b>		Εξωτερική έκθεση καταγραφής και αποτίμησης του ακαδημαϊκού έργου του Ιδρύματος
<b>Θέση Αρχείου/Κάτοχος (πχ Υπηρεσία, Τμήμα)</b>		
<b>Τύπος (Φυσικό/Ψηφιακό)</b>		Ψηφιακό
<b>Αριθμός Εγγραφών</b>		
<b>Ρυθμός Ανανέωσης</b>		Δεν υπάρχει σταθερός ρυθμός επικαιροποίησης
<b>Διάθεση (ΝΑΙ/ΟΧΙ)</b>		ΝΑΙ
	Αν Όχι Αιτιολόγηση (πχ τεχνικοί, Θεσμικοί, Οικονομικοί λόγοι)	
<b>ΓΙΑ ΨΗΦΙΑΚΟ ΑΡΧΕΙΟ</b>		
	Μηχαναγνώσιμη Μορφή ( πχ xls, csv)	
	Μη Μηχαναγνώσιμη Μορφή (πχ pdf)	ΝΑΙ
	Τρόπος διάθεσης (αν διατίθεται)	.PDF
	Url	<a href="http://www.teicm.gr/userfiles/files/external_evaluation_report_teicm.pdf">http://www.teicm.gr/userfiles/files/external_evaluation_report_teicm.pdf</a>
	Αρί	
<b>ΓΙΑ ΦΥΣΙΚΟ ΑΡΧΕΙΟ</b>		
	Μορφή (πχ αρχείο εγγράφων Α4, αρχείο φωτογραφιών)	
	Τρόπος διάθεσης (αν διατίθεται)	

	Διάθεση Μέσω Ηλεκτρονικής Αίτησης	
	Διάθεση Μέσω Έντυπης Αίτησης	
<b>ΕΜΠΕΡΙΕΧΟΝΤΑΙ ΣΤΟ ΣΥΝΟΛΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ (ΝΑΙ/ΟΧΙ)</b>		ΟΧΙ
	Αν ναι Περιγραφή-Αιτιολόγηση	
<b>ΣΥΝΤΡΕΧΟΥΝ ΟΙ ΛΟΙΠΟΙ ΠΕΡΙΟΡΙΣΜΟΙ ΤΟΥ ΑΡ. 3 ΤΟΥ Ν. 4305/14 (π.χ ΘΕΜΑΤΑ ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ, ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΟ ΑΠΟΡΡΗΤΟ ΚΤΛ) (ΝΑΙ/ΟΧΙ)</b>		ΟΧΙ
	Αν ναι Περιγραφή-Αιτιολόγηση	
<b>ΔΙΑΘΕΣΗ ΜΕΣΩ ΤΕΛΩΝ (ΝΑΙ/ΟΧΙ)</b>		ΟΧΙ
	Αν Ναι Περιγραφή-Αιτιολόγηση	
<b>ΔΙΑΘΕΣΗ ΜΕΣΩ ΑΔΕΙΟΔΟΤΗΣΗΣ (ΝΑΙ/ΟΧΙ)</b>		ΝΑΙ
	Αν Ναι Περιγραφή-Αιτιολόγηση	CC:Αναφορά Δημιουργού (Attribution) + Παρόμοια Διανομή (Share-Alike)
<b>ΛΟΙΠΑ ΣΧΟΛΙΑ</b>		

		11
<b>Τίτλος</b>		Μητρώο Εσωτερικών και Εξωτερικών Μελών
<b>Περιγραφή</b>		Μητρώο Εσωτερικών και Εξωτερικών Μελών Αξιολογητών ανά Τμήμα του ΤΕΙ Κεντρικής Μακεδονίας
<b>Θέση Αρχείου/Κάτοχος (πχ Υπηρεσία, Τμήμα)</b>		
<b>Τύπος (Φυσικό/Ψηφιακό)</b>		Ψηφιακό
<b>Αριθμός Εγγραφών</b>		
<b>Ρυθμός Ανανέωσης</b>		Δεν υπάρχει σταθερός ρυθμός επικαιροποίησης
<b>Διάθεση (ΝΑΙ/ΟΧΙ)</b>		ΝΑΙ
	Αν Όχι Αιτιολόγηση (πχ τεχνικοί, Θεσμικοί, Οικονομικοί λόγοι)	
<b>ΓΙΑ ΨΗΦΙΑΚΟ ΑΡΧΕΙΟ</b>		
	Μηχαναγνώσιμη Μορφή ( πχ xls,csv)	ΝΑΙ
	Μη Μηχαναγνώσιμη Μορφή (πχ pdf)	
	Τρόπος διάθεσης (αν διατίθεται)	.XLSX
	Url	<a href="http://www.teicm.gr/index.php?id=2880">http://www.teicm.gr/index.php?id=2880</a>
	Api	
<b>ΓΙΑ ΦΥΣΙΚΟ ΑΡΧΕΙΟ</b>		
	Μορφή (πχ αρχείο εγγράφων Α4, αρχείο φωτογραφιών)	
	Τρόπος διάθεσης (αν διατίθεται)	
	Διάθεση Μέσω Ηλεκτρονικής Αίτησης	
	Διάθεση Μέσω Έντυπης Αίτησης	
<b>ΕΜΠΕΡΙΕΧΟΝΤΑΙ ΣΤΟ ΣΥΝΟΛΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ (ΝΑΙ/ΟΧΙ)</b>		ΟΧΙ
	Αν ναι Περιγραφή-Αιτιολόγηση	

<b>ΣΥΝΤΡΕΧΟΥΝ ΟΙ ΛΟΙΠΟΙ ΠΕΡΙΟΡΙΣΜΟΙ ΤΟΥ ΑΡ. 3 ΤΟΥ Ν. 4305/14 (π.χ ΘΕΜΑΤΑ ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ, ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΟ ΑΠΟΡΡΗΤΟ ΚΤΛ) (ΝΑΙ/ΟΧΙ)</b>	ΟΧΙ
	Αν ναι Περιγραφή-Αιτιολόγηση
<b>ΔΙΑΘΕΣΗ ΜΕΣΩ ΤΕΛΩΝ (ΝΑΙ/ΟΧΙ)</b>	ΟΧΙ
	Αν Ναι Περιγραφή-Αιτιολόγηση
<b>ΔΙΑΘΕΣΗ ΜΕΣΩ ΑΔΕΙΟΔΟΤΗΣΗΣ (ΝΑΙ/ΟΧΙ)</b>	ΝΑΙ
	Αν Ναι Περιγραφή-Αιτιολόγηση
	CC:Αναφορά Δημιουργού (Attribution) + Παρόμοια Διανομή (Share-Alike)
<b>ΛΟΙΠΑ ΣΧΟΛΙΑ</b>	

		12
<b>Τίτλος</b>		Οδηγός Σπουδών ΤΕΙ Κεντρικής Μακεδονίας
<b>Περιγραφή</b>		Οδηγός Σπουδών ΤΕΙ Κεντρικής Μακεδονίας
<b>Θέση Αρχείου/Κάτοχος (πχ Υπηρεσία, Τμήμα)</b>		
<b>Τύπος (Φυσικό/Ψηφιακό)</b>		Ψηφιακό
<b>Αριθμός Εγγραφών</b>		
<b>Ρυθμός Ανανέωσης</b>		Δεν υπάρχει σταθερός ρυθμός επικαιροποίησης
<b>Διάθεση (ΝΑΙ/ΟΧΙ)</b>		ΝΑΙ
	Αν Όχι Αιτιολόγηση (πχ τεχνικοί, Θεσμικοί, Οικονομικοί λόγοι)	
<b>ΓΙΑ ΨΗΦΙΑΚΟ ΑΡΧΕΙΟ</b>		
	Μηχαναγνώσιμη Μορφή ( πχ xls, csv)	
	Μη Μηχαναγνώσιμη Μορφή (πχ pdf)	ΝΑΙ
	Τρόπος διάθεσης (αν διατίθεται)	.PDF
	Url	<a href="http://www.teicm.gr/userfiles/files/odigos_spoudon_teicm_2015.pdf">http://www.teicm.gr/userfiles/files/odigos_spoudon_teicm_2015.pdf</a>
	Αρι	
<b>ΓΙΑ ΦΥΣΙΚΟ ΑΡΧΕΙΟ</b>		
	Μορφή (πχ αρχείο εγγράφων Α4, αρχείο φωτογραφιών)	ΝΑΙ
	Τρόπος διάθεσης (αν διατίθεται)	Έντυπο (103 σελίδων)
	Διάθεση Μέσω Ηλεκτρονικής Αίτησης	
	Διάθεση Μέσω Έντυπης Αίτησης	
<b>ΕΜΠΕΡΙΕΧΟΝΤΑΙ ΣΤΟ ΣΥΝΟΛΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ (ΝΑΙ/ΟΧΙ)</b>		ΟΧΙ
	Αν ναι Περιγραφή-Αιτιολόγηση	
<b>ΣΥΝΤΡΕΧΟΥΝ ΟΙ ΛΟΙΠΟΙ ΠΕΡΙΟΡΙΣΜΟΙ ΤΟΥ ΑΡ. 3 ΤΟΥ Ν. 4305/14 (π.χ ΘΕΜΑΤΑ ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ, ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΟ ΑΠΟΡΡΗΤΟ ΚΤΛ) (ΝΑΙ/ΟΧΙ)</b>		ΟΧΙ
	Αν ναι Περιγραφή-Αιτιολόγηση	
<b>ΔΙΑΘΕΣΗ ΜΕΣΩ ΤΕΛΩΝ (ΝΑΙ/ΟΧΙ)</b>		ΟΧΙ
	Αν Ναι Περιγραφή-Αιτιολόγηση	
<b>ΔΙΑΘΕΣΗ ΜΕΣΩ ΑΔΕΙΟΔΟΤΗΣΗΣ (ΝΑΙ/ΟΧΙ)</b>		ΝΑΙ

	Αν Ναι Περιγραφή-Αιτιολόγηση	CC:Αναφορά Δημιουργού (Attribution) + Παρόμοια Διανομή (Share-Alike)
<b>ΛΟΙΠΑ ΣΧΟΛΙΑ</b>		

		13
<b>Τίτλος</b>		Τηλεφωνικός κατάλογος διοικητικών και ακαδημαϊκών μονάδων
<b>Περιγραφή</b>		Τηλεφωνικός κατάλογος με τηλέφωνα και email όλων των υπηρεσιών του ΤΕΙ Μακεδονίας
<b>Θέση Αρχείου/Κάτοχος (πχ Υπηρεσία, Τμήμα)</b>		
<b>Τύπος (Φυσικό/Ψηφιακό)</b>		Ψηφιακό
<b>Αριθμός Εγγραφών</b>		
<b>Ρυθμός Ανανέωσης</b>		Δεν υπάρχει σταθερός ρυθμός επικαιροποίησης
<b>Διάθεση (ΝΑΙ/ΟΧΙ)</b>		ΝΑΙ
	Αν Όχι Αιτιολόγηση (πχ τεχνικοί, Θεσμικοί, Οικονομικοί λόγοι)	
<b>ΓΙΑ ΨΗΦΙΑΚΟ ΑΡΧΕΙΟ</b>		
	Μηχαναγνώσιμη Μορφή ( πχ xls, csv)	
	Μη Μηχαναγνώσιμη Μορφή (πχ pdf)	
	Τρόπος διάθεσης (αν διατίθεται)	.HTML
	Url	<a href="http://www.teicm.gr/index.php?cat_id=75">http://www.teicm.gr/index.php?cat_id=75</a>
	Api	
<b>ΓΙΑ ΦΥΣΙΚΟ ΑΡΧΕΙΟ</b>		
	Μορφή (πχ αρχείο εγγράφων Α4, αρχείο φωτογραφιών)	
	Τρόπος διάθεσης (αν διατίθεται)	
	Διάθεση Μέσω Ηλεκτρονικής Αίτησης	
	Διάθεση Μέσω Έντυπης Αίτησης	
<b>ΕΜΠΕΡΙΕΧΟΝΤΑΙ ΣΤΟ ΣΥΝΟΛΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ (ΝΑΙ/ΟΧΙ)</b>		ΟΧΙ
	Αν ναι Περιγραφή-Αιτιολόγηση	
<b>ΣΥΝΤΡΕΧΟΥΝ ΟΙ ΛΟΙΠΟΙ ΠΕΡΙΟΡΙΣΜΟΙ ΤΟΥ ΑΡ. 3 ΤΟΥ Ν. 4305/14 (π.χ ΘΕΜΑΤΑ ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ, ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΟ ΑΠΟΡΡΗΤΟ ΚΤΛ) (ΝΑΙ/ΟΧΙ)</b>		ΟΧΙ
	Αν ναι Περιγραφή-Αιτιολόγηση	
<b>ΔΙΑΘΕΣΗ ΜΕΣΩ ΤΕΛΩΝ (ΝΑΙ/ΟΧΙ)</b>		ΟΧΙ
	Αν Ναι Περιγραφή-Αιτιολόγηση	
<b>ΔΙΑΘΕΣΗ ΜΕΣΩ ΑΔΕΙΟΔΟΤΗΣΗΣ (ΝΑΙ/ΟΧΙ)</b>		ΝΑΙ
	Αν Ναι Περιγραφή-Αιτιολόγηση	CC:Αναφορά Δημιουργού (Attribution) + Παρόμοια Διανομή (Share-Alike)
<b>ΛΟΙΠΑ ΣΧΟΛΙΑ</b>		

		14
<b>Τίτλος</b>		Κατάλογοι Βιβλιοθήκης

Περιγραφή	Κατάλογοι Βιβλιοθήκης και Υπηρεσίας Πληροφόρησης (ΟΡΑC)
Θέση Αρχείου/Κάτοχος (πχ Υπηρεσία, Τμήμα)	
Τύπος (Φυσικό/Ψηφιακό)	Ψηφιακό
Αριθμός Εγγραφών	
Ρυθμός Ανανέωσης	
Διάθεση (ΝΑΙ/ΟΧΙ)	ΝΑΙ
	Αν Όχι Αιτιολόγηση (πχ τεχνικοί, Θεσμικοί, Οικονομικοί λόγοι)
<b>ΓΙΑ ΨΗΦΙΑΚΟ ΑΡΧΕΙΟ</b>	
	Μηχαναγνώσιμη Μορφή ( πχ xls, csv)
	Μη Μηχαναγνώσιμη Μορφή (πχ pdf)
	Τρόπος διάθεσης (αν διατίθεται)
	Url <a href="http://mainlib.teiser.gr/cgi-bin-EL/egwcgi/egwrtcl/targets.egw">http://mainlib.teiser.gr/cgi-bin-EL/egwcgi/egwrtcl/targets.egw</a>
	Αρι
<b>ΓΙΑ ΦΥΣΙΚΟ ΑΡΧΕΙΟ</b>	
	Μορφή (πχ αρχείο εγγράφων Α4, αρχείο φωτογραφιών)
	Τρόπος διάθεσης (αν διατίθεται)
	Διάθεση Μέσω Ηλεκτρονικής Αίτησης
	Διάθεση Μέσω Έντυπης Αίτησης
ΕΜΠΕΡΙΕΧΟΝΤΑΙ ΣΤΟ ΣΥΝΟΛΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ (ΝΑΙ/ΟΧΙ)	ΟΧΙ
	Αν ναι Περιγραφή-Αιτιολόγηση
ΣΥΝΤΡΕΧΟΥΝ ΟΙ ΛΟΙΠΟΙ ΠΕΡΙΟΡΙΣΜΟΙ ΤΟΥ ΑΡ. 3 ΤΟΥ Ν. 4305/14 (π.χ ΘΕΜΑΤΑ ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ, ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΟ ΑΠΟΡΡΗΤΟ ΚΤΛ) (ΝΑΙ/ΟΧΙ)	ΟΧΙ
	Αν ναι Περιγραφή-Αιτιολόγηση
ΔΙΑΘΕΣΗ ΜΕΣΩ ΤΕΛΩΝ (ΝΑΙ/ΟΧΙ)	ΟΧΙ
	Αν Ναι Περιγραφή-Αιτιολόγηση
ΔΙΑΘΕΣΗ ΜΕΣΩ ΑΔΕΙΟΔΟΤΗΣΗΣ (ΝΑΙ/ΟΧΙ)	ΝΑΙ
	Αν Ναι Περιγραφή-Αιτιολόγηση
	CC:Αναφορά Δημιουργού (Attribution) + Παρόμοια Διανομή (Share-Alike)
<b>ΛΟΙΠΑ ΣΧΟΛΙΑ</b>	
	15
Τίτλος	Ιδρυματικό Αποθετήριο
Περιγραφή	Συλλογή και προβολή σε ψηφιακή μορφή την πνευματικής παραγωγής του Ιδρύματος (πτυχιακές και διπλωματικές εργασίες, ακαδημαϊκές δημοσιεύσεις, περιοδικές και άλλες εκδόσεις)
Θέση Αρχείου/Κάτοχος (πχ Υπηρεσία, Τμήμα)	
Τύπος (Φυσικό/Ψηφιακό)	Ψηφιακό
Αριθμός Εγγραφών	
Ρυθμός Ανανέωσης	
Διάθεση (ΝΑΙ/ΟΧΙ)	ΝΑΙ



	Αν Όχι Αιτιολόγηση (πχ τεχνικοί, Θεσμικοί, Οικονομικοί λόγοι)	
<b>ΓΙΑ ΨΗΦΙΑΚΟ ΑΡΧΕΙΟ</b>		
	Μηχαναγνώσιμη Μορφή ( πχ xls, csv)	
	Μη Μηχαναγνώσιμη Μορφή (πχ pdf)	
	Τρόπος διάθεσης (αν διατίθεται)	.HTML
	Url	<a href="http://apothesis.teicm.gr">http://apothesis.teicm.gr</a>
	Api	
<b>ΓΙΑ ΦΥΣΙΚΟ ΑΡΧΕΙΟ</b>		
	Μορφή (πχ αρχείο εγγράφων Α4, αρχείο φωτογραφιών)	
	Τρόπος διάθεσης (αν διατίθεται)	
	Διάθεση Μέσω Ηλεκτρονικής Αίτησης	
	Διάθεση Μέσω Έντυπης Αίτησης	
<b>ΕΜΠΕΡΙΕΧΟΝΤΑΙ ΣΤΟ ΣΥΝΟΛΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ (ΝΑΙ/ΟΧΙ)</b>		ΟΧΙ
	Αν ναι Περιγραφή-Αιτιολόγηση	
<b>ΣΥΝΤΡΕΧΟΥΝ ΟΙ ΛΟΙΠΟΙ ΠΕΡΙΟΡΙΣΜΟΙ ΤΟΥ ΑΡ. 3 ΤΟΥ Ν. 4305/14 (π.χ ΘΕΜΑΤΑ ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ, ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΟ ΑΠΟΡΡΗΤΟ ΚΤΛ) (ΝΑΙ/ΟΧΙ)</b>		ΟΧΙ
	Αν ναι Περιγραφή-Αιτιολόγηση	
<b>ΔΙΑΘΕΣΗ ΜΕΣΩ ΤΕΛΩΝ (ΝΑΙ/ΟΧΙ)</b>		ΟΧΙ
	Αν Ναι Περιγραφή-Αιτιολόγηση	
<b>ΔΙΑΘΕΣΗ ΜΕΣΩ ΑΔΕΙΟΔΟΤΗΣΗΣ (ΝΑΙ/ΟΧΙ)</b>		ΝΑΙ
	Αν Ναι Περιγραφή-Αιτιολόγηση	CC: Αναφορά Δημιουργού-Μη Εμπορική Χρήση-Όχι Παράγωγα Έργα
<b>ΛΟΙΠΑ ΣΧΟΛΙΑ</b>		

		16
<b>Τίτλος</b>		Πύλη διδακτικού υλικού
<b>Περιγραφή</b>		Συλλογή και προβολή διδακτικού υλικού που συγγράφουν καθηγητές του Ιδρύματος
<b>Θέση Αρχείου/Κάτοχος (πχ Υπηρεσία, Τμήμα)</b>		
<b>Τύπος (Φυσικό/Ψηφιακό)</b>		Ψηφιακό
<b>Αριθμός Εγγραφών</b>		
<b>Ρυθμός Ανανέωσης</b>		
<b>Διάθεση (ΝΑΙ/ΟΧΙ)</b>		ΝΑΙ
	Αν Όχι Αιτιολόγηση (πχ τεχνικοί, Θεσμικοί, Οικονομικοί λόγοι)	
<b>ΓΙΑ ΨΗΦΙΑΚΟ ΑΡΧΕΙΟ</b>		
	Μηχαναγνώσιμη Μορφή ( πχ xls, csv)	
	Μη Μηχαναγνώσιμη Μορφή (πχ pdf)	
	Τρόπος διάθεσης (αν διατίθεται)	.HTML

	Url	<a href="http://meleththrio.teicm.gr">http://meleththrio.teicm.gr</a>
	Αρι	
<b>ΓΙΑ ΦΥΣΙΚΟ ΑΡΧΕΙΟ</b>		
	Μορφή (πχ αρχείο εγγράφων Α4, αρχείο φωτογραφιών)	
	Τρόπος διάθεσης (αν διατίθεται)	
	Διάθεση Μέσω Ηλεκτρονικής Αίτησης	
	Διάθεση Μέσω Έντυπης Αίτησης	
<b>ΕΜΠΕΡΙΕΧΟΝΤΑΙ ΣΤΟ ΣΥΝΟΛΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ (ΝΑΙ/ΟΧΙ)</b>		ΟΧΙ
	Αν ναι Περιγραφή-Αιτιολόγηση	
<b>ΣΥΝΤΡΕΧΟΥΝ ΟΙ ΛΟΙΠΟΙ ΠΕΡΙΟΡΙΣΜΟΙ ΤΟΥ ΑΡ. 3 ΤΟΥ Ν. 4305/14 (π.χ ΘΕΜΑΤΑ ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ, ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΟ ΑΠΟΡΡΗΤΟ ΚΤΛ) (ΝΑΙ/ΟΧΙ)</b>		ΟΧΙ
	Αν ναι Περιγραφή-Αιτιολόγηση	
<b>ΔΙΑΘΕΣΗ ΜΕΣΩ ΤΕΛΩΝ (ΝΑΙ/ΟΧΙ)</b>		ΟΧΙ
	Αν Ναι Περιγραφή-Αιτιολόγηση	
<b>ΔΙΑΘΕΣΗ ΜΕΣΩ ΑΔΕΙΟΔΟΤΗΣΗΣ (ΝΑΙ/ΟΧΙ)</b>		ΝΑΙ
	Αν Ναι Περιγραφή-Αιτιολόγηση	CC: Αναφορά Δημιουργού-Μη Εμπορική Χρήση-Όχι Παράγωγα Έργα
<b>ΛΟΙΠΑ ΣΧΟΛΙΑ</b>		
		17
<b>Τίτλος</b>	Προγράμματα Μεταπτυχιακών Σπουδών	
<b>Περιγραφή</b>	Τα προγράμματα μεταπτυχιακών σπουδών του ΤΕΙ Κεντρικής Μακεδονία	
<b>Θέση Αρχείου/Κάτοχος (πχ Υπηρεσία, Τμήμα)</b>		
<b>Τύπος (Φυσικό/Ψηφιακό)</b>	Ψηφιακό	
<b>Αριθμός Εγγραφών</b>		
<b>Ρυθμός Ανανέωσης</b>		
<b>Διάθεση (ΝΑΙ/ΟΧΙ)</b>	ΝΑΙ	
	Αν Όχι Αιτιολόγηση (πχ τεχνικοί, Θεσμικοί, Οικονομικοί λόγοι)	
<b>ΓΙΑ ΨΗΦΙΑΚΟ ΑΡΧΕΙΟ</b>		
	Μηχαναγνώσιμη Μορφή ( πχ xls, csv)	
	Μη Μηχαναγνώσιμη Μορφή (πχ pdf)	
	Τρόπος διάθεσης (αν διατίθεται)	.HTML
	Url	<a href="http://meleththrio.teicm.gr">http://meleththrio.teicm.gr</a>
	Αρι	
<b>ΓΙΑ ΦΥΣΙΚΟ ΑΡΧΕΙΟ</b>		
	Μορφή (πχ αρχείο εγγράφων Α4, αρχείο φωτογραφιών)	
	Τρόπος διάθεσης (αν διατίθεται)	

	Διάθεση Μέσω Ηλεκτρονικής Αίτησης	
	Διάθεση Μέσω Έντυπης Αίτησης	
<b>ΕΜΠΕΡΙΕΧΟΝΤΑΙ ΣΤΟ ΣΥΝΟΛΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ (ΝΑΙ/ΟΧΙ)</b>		ΟΧΙ
	Αν ναι Περιγραφή-Αιτιολόγηση	
<b>ΣΥΝΤΡΕΧΟΥΝ ΟΙ ΛΟΙΠΟΙ ΠΕΡΙΟΡΙΣΜΟΙ ΤΟΥ ΑΡ. 3 ΤΟΥ Ν. 4305/14 (π.χ ΘΕΜΑΤΑ ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ, ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΟ ΑΠΟΡΡΗΤΟ ΚΤΛ) (ΝΑΙ/ΟΧΙ)</b>		ΟΧΙ
	Αν ναι Περιγραφή-Αιτιολόγηση	
<b>ΔΙΑΘΕΣΗ ΜΕΣΩ ΤΕΛΩΝ (ΝΑΙ/ΟΧΙ)</b>		ΟΧΙ
	Αν Ναι Περιγραφή-Αιτιολόγηση	
<b>ΔΙΑΘΕΣΗ ΜΕΣΩ ΑΔΕΙΟΔΟΤΗΣΗΣ (ΝΑΙ/ΟΧΙ)</b>		ΝΑΙ
	Αν Ναι Περιγραφή-Αιτιολόγηση	CC: Αναφορά Δημιουργού-Μη Εμπορική Χρήση-Όχι Παράγωγα Έργα
<b>ΛΟΙΠΑ ΣΧΟΛΙΑ</b>		

.....

Στο σημείο αυτό και ώρα 13:00 μ.μ. και μη έχοντας άλλο θέμα προς συζήτηση, ολοκληρώνεται η συνεδρίαση.

Το παρόν συντάχθηκε και υπογράφεται όπως παρακάτω:

**Ο Πρόεδρος**

**Η γραμματέας**

Χασάπης Δ. Δημήτριος  
Πρύτανης

Γκαβέζου Φανή

**Τα μέλη**

1. Δαυΐδ Κωνσταντίνος, Αντιπρύτανης,
2. Θεοδωρίδου Σωτηρίου Μυροφόρα Ευαγγελία, Αντιπρύτανης,
3. Στρουθόπουλος Χαράλαμπος, Αντιπρύτανης,
4. Μωυσιάδης Αναστάσιος, Αντιπρύτανης,
5. Βράνα Βασιλική, Πρόεδρος Τμήματος,
6. Κύδρος Δημήτριος, Πρόεδρος Τμήματος,
7. Χειλάς Κωνσταντίνος, Πρόεδρος Τμήματος,
8. Κολιόπουλος Παναγιώτης, Πρόεδρος Τμήματος,
9. Κλειΐδης Κωνσταντίνος, Πρόεδρος Τμήματος,
10. Παυλίδης Ιορδάνης, Πρόεδρος μη αυτοδύναμου Τμήματος(από τη συζήτηση του 11<sup>ου</sup> θέματος μέχρι τη συζήτηση και του 15<sup>ου</sup> θέματος),
11. Μπαλουκτσής Αναστάσιος, Πρόεδρος μη αυτοδύναμου Τμήματος,
12. Τζιούτζιος Νικόλαος, εκπρόσωπος των προπτυχιακών φοιτητών,
13. Σιούλα Αγνή, εκπρόσωπος των διοικητικών υπαλλήλων του Ιδρύματος,
14. Γάκος Πασχάλης, εκπρόσωπος των μελών Ε.ΔΙ.Π.

**ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ**

Σέρρες 2 - 7 - 2018

Ο Πρόεδρος

Η γραμματέας

Δημήτριος Δ. Χασάπης  
Πρύτανης

Γκαβέζου Φανή