



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
 ΝΟΜΟΣ ΠΕΛΛΑΣ
 ΔΗΜΟΣ ΑΛΜΩΠΙΑΣ
 ΤΜΗΜΑ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ
 ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ
 ΓΡΑΦΕΙΟ :ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Από το πρακτικό της συνεδρίασης αριθμ. 3/2016 της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου Αλμωπίας

Αριθ.Απόφ : 25/2016	Θέμα: Καθορισμός των όρων του επαναληπτικού ηλεκτρονικού διαγωνισμού για την «Υλοποίηση της πράξης Bee-conomy-Υπ.3-Δράσεις υποστήριξης και ανάπτυξης της οικονομίας των προϊόντων της μέλισσας».
----------------------------	---

Στην Αριδαία και στο Δημοτικό Κατάστημα σήμερα **27 Ιανουαρίου** ημέρα **Τετάρτη** και ώρα **12:00 π.μ** συνεδρίασε η Οικονομική Επιτροπή του Δήμου, ύστερα από έγγραφη πρόσκληση του Δημάρχου με αριθμό **1236/21-01-2016** που δόθηκε στο κάθε μέλος χωριστά, σύμφωνα με το άρθρο **75** του **Ν.3852/10**.

Αφού διαπιστώθηκε ότι υπάρχει νόμιμη απαρτία, δεδομένου ότι επί συνόλου **επτά (7)** μελών προσήλθαν **έξι (6)**, δηλαδή:

ΠΑΡΟΝΤΕΣ	
1.	Μπίνος Δημήτριος-Πρόεδρος
2.	Τσιμτσιρίδης Γεώργιος
3.	Κετικίδης Ιωάννης
4.	Μπάτσης Χρήστος
5.	Μπογδάνης Μιχαήλ
6.	Ζαχαριάδης Κωνσταντίνος

ΑΠΟΝΤΕΣ	
1.	Παρούτογλου Νικόλαος (Αντιπρόεδρος)

Στη συνεδρίαση παραβρέθηκε η υπάλληλος του Δήμου Αλμωπίας, Τουλουμτζή Παναγιώτα για την τήρηση των πρακτικών και η Προϊσταμένη Τμήματος Οικονομικών Υπηρεσιών κ.Μακρυγιάννη Πολυξένη.

Ο Πρόεδρος της Ο.Ε., κήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης και εισηγούμενος το **9^ο** θέμα ημερήσιας διάταξης έθεσε υπόψη των Μελών την υπ.αριθ.πρωτ.1593/27-01-2016 εισήγηση του Τμήματος Οικονομικών Υπηρεσιών, στην οποία αναφέρονται τα εξής:

«.....Το Τμήμα Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου Αλμωπίας

Έχοντας υπόψη

- Τις διατάξεις του Π.Δ. 28/1980 «Περί εκτελέσεων έργων και προμηθειών Ο.Τ.Α.».
- Τις σχετικές διατάξεις του Ν. 2286/1995
- Το Κ.Α. 02.61.7341.0005 του προϋπολογισμού 2016 του Δήμου που αφορά την παροχή υπηρεσίας «Υλοποίηση της πράξης Bee-conomy ΥΠ.3- Δράσεις υποστήριξης και ανάπτυξης της οικονομίας των προϊόντων μέλισσας».
- Την ανάγκη του Δήμου για την εκτέλεση της παροχής υπηρεσίας «Υλοποίηση της πράξης Bee-conomy ΥΠ.3- Δράσεις υποστήριξης και ανάπτυξης της οικονομίας των προϊόντων μέλισσας» ποσού 120.060,00 € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ
- Την με αριθμ. 07/2015 μελέτη του τμήματος οικονομικών υπηρεσιών του Δήμου Αλμωπίας.

- Τις υπ' αριθμ. 186 & 244/2015 αποφάσεις του Δημοτικού Συμβουλίου με τις οποίες εγκρίθηκε η 7/2015 μελέτη και η εκτέλεση της παροχής υπηρεσίας «Υλοποίηση της πράξης Bee-conomy ΥΠ.3- Δράσεις υποστήριξης και ανάπτυξης της οικονομίας των προϊόντων μέλισσας», με ανοικτό ηλεκτρονικό δημόσιο διαγωνισμό
- Τον προηγούμενο άγονο διαγωνισμό για την εκτέλεση της παροχής υπηρεσίας «Υλοποίηση της πράξης Bee-conomy ΥΠ.3- Δράσεις υποστήριξης και ανάπτυξης της οικονομίας των προϊόντων μέλισσας»
Εισηγείται

1.α) Την επανάληψη του ανοιχτού δημόσιου ηλεκτρονικού διαγωνισμού με σφραγισμένες προσφορές σύμφωνα με τις διατάξεις του Π.Δ. 28/1980 με κριτήριο κατακύρωσης την τεχνικοοικονομικά συμφερότερη προσφορά για την παροχή υπηρεσίας «Υλοποίηση της πράξης Bee-conomy ΥΠ.3- Δράσεις υποστήριξης και ανάπτυξης της οικονομίας των προϊόντων μέλισσας» προϋπολογισμού δαπάνης 120.060,00€ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. σε βάρος του Κ.Α 02.61.7341.0005 του προϋπολογισμού 2016 του Δήμου, με τους ίδιους όρους και προϋποθέσεις του προηγούμενου άγονου διαγωνισμού.....»

Εν συνεχεία ανέφερε ότι στον Κ.Α. 61.7341.0005 του προϋπολογισμού 2016 του Δήμου που αφορά την παροχή υπηρεσίας «Υλοποίηση της πράξης Bee-conomy ΥΠ.3- Δράσεις υποστήριξης και ανάπτυξης της οικονομίας των προϊόντων μέλισσας» υπάρχει πίστωση ύψους 120.060,00 € για την εκτέλεση της παροχής υπηρεσίας και συμπλήρωσε τα κάτωθι:

«.....Για την ανωτέρω παροχή υπηρεσίας, συντάχθηκε η Τεχνική Περιγραφή αριθ. 7/2015 του Τμήματος Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου Αλμωπίας, προϋπολογισμού δαπάνης 120.060,00 € με το Φ.Π.Α. Για τη διενέργεια της ανωτέρω υπηρεσίας θα διεξαχθεί ανοιχτός δημόσιος ηλεκτρονικός διαγωνισμός με σφραγισμένες προσφορές σύμφωνα με τις διατάξεις του Π.Δ. 28/1980 με κριτήριο κατακύρωσης την τεχνικοοικονομικά συμφερότερη προσφορά για την παροχή υπηρεσίας «Υλοποίηση της πράξης Bee-conomy ΥΠ.3- Δράσεις υποστήριξης και ανάπτυξης της οικονομίας των προϊόντων μέλισσας», όπως ορίζεται στο νόμο.....»

Η Οικονομική Επιτροπή αφού έλαβε υπόψη:

- Τις διατάξεις του άρθρου 72 του Ν. 3852/10
- Τις διατάξεις των άρθρων 2 & 3 του Ν. 3263/2004
- Τις διατάξεις του Π.Δ. 28/1980 «Περί εκτελέσεων έργων και προμηθειών Ο.Τ.Α.».
- Τις σχετικές διατάξεις του Ν. 2286/1995
- Την αριθμ. 36714/2015 διακήρυξη του Δημάρχου (α/α συστήματος 20102)
- Το Κ.Α. 02.15.7341.0005 του προϋπολογισμού 2015 του Δήμου που αφορά την παροχή υπηρεσίας «Υλοποίηση της πράξης Bee-conomy ΥΠ.3- Δράσεις υποστήριξης και ανάπτυξης της οικονομίας των προϊόντων μέλισσας».
- Την ανάγκη του Δήμου για την εκτέλεση της παροχής υπηρεσίας «Υλοποίηση της πράξης Bee-conomy ΥΠ.3- Δράσεις υποστήριξης και ανάπτυξης της οικονομίας των προϊόντων μέλισσας» ποσού 120.060,00 € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ
- Την με αριθμ. 07/2015 μελέτη του τμήματος οικονομικών υπηρεσιών του Δήμου Αλμωπίας.
- Τις υπ' αριθμ. 186 & 244/2015 αποφάσεις του Δημοτικού Συμβουλίου με τις οποίες εγκρίθηκε η 7/2015 μελέτη και η εκτέλεση της παροχής υπηρεσίας «Υλοποίηση της πράξης Bee-conomy ΥΠ.3- Δράσεις υποστήριξης και ανάπτυξης της οικονομίας των προϊόντων μέλισσας», με ανοικτό ηλεκτρονικό δημόσιο διαγωνισμό
- Την αριθ. 1/2016 ΑΔΑ: ΩΜ37ΩΨΩ-ΞΛΟ απόφαση οικονομικής επιτροπής για διάθεση πίστωσης ποσού 120.060,00 € για την εκτέλεση της παροχής υπηρεσίας «Υλοποίηση της πράξης Bee-conomy ΥΠ.3- Δράσεις υποστήριξης και ανάπτυξης της οικονομίας των προϊόντων μέλισσας» σε βάρος του Κ.Α. 61.7341.0005.

- Την εισήγηση του Προέδρου της Ο.Ε
- την υπ.αριθ. 367/2015 απόφαση Οικονομικής Επιτροπής Δήμου Αλμωπίας
- Το από 19-01-2016 ΠΡΑΚΤΙΚΟ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ «ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ ΒΕΕ-CONOMY – ΥΠ.3 – ΔΡΑΣΕΙΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΤΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΤΩΝ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ ΜΕΛΙΣΣΑΣ »
- Την υπ.αριθ.24/2016 απόφαση Ο.Ε. Δήμου Αλμωπίας με την οποία εγκρίθηκε το από 19-01-2016 ΠΡΑΚΤΙΚΟ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ του ανωτέρου διαγωνισμού
- την υπ.αριθ.πρωτ.1593/27-01-2016 εισήγηση του Τμήματος Οικονομικών Υπηρεσιών
- Κάθε νόμιμη διαδικασία που προηγήθηκε του διαγωνισμού

Και κατόπιν διαλογικής συζήτησης

Αποφασίζει ομόφωνα

Σύμφωνα με το σκεπτικό της παρούσας απόφασης λόγους και λαμβάνοντας υπόψη την υπ.αριθ.πρωτ. 1593/27-01-2016 εισήγηση του Τμήματος Οικονομικών Υπηρεσιών:

1.Εγκρίνει την επανάληψη του ανοιχτού δημόσιου ηλεκτρονικού διαγωνισμού με σφραγισμένες προσφορές σύμφωνα με τις διατάξεις του Π.Δ. 28/1980 με κριτήριο κατακύρωσης την τεχνικοοικονομικά συμφερότερη προσφορά για την παροχή υπηρεσίας «Υλοποίηση της πράξης Bee-conomy ΥΠ.3- Δράσεις υποστήριξης και ανάπτυξης της οικονομίας των προϊόντων μέλισσας» προϋπολογισμού δαπάνης 120.060,00€ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. σε βάρος του Κ.Α 02.61.7341.0005 του προϋπολογισμού 2016 του Δήμου, με τους ίδιους όρους και προϋποθέσεις του προηγηθέντος άγονου διαγωνισμού

2.Αποδέχεται την με αριθμ. 7/2015 μελέτη-ενδεικτικό προϋπολογισμό του τμήματος οικονομικών υπηρεσιών του Δήμου Αλμωπίας

3.Εγκρίνει την έναρξη διαδικασίας ανάθεσης έργου με ανοιχτό δημόσιο ηλεκτρονικό διαγωνισμό με σφραγισμένες προσφορές σύμφωνα με τις διατάξεις του Π.Δ. 28/1980 με κριτήριο κατακύρωσης την τεχνικοοικονομικά συμφερότερη προσφορά για την ανωτέρω παροχή υπηρεσίας

4.Κ α θ ο ρ ί ζ ε ι τους όρους διενέργειας ανοιχτού δημόσιου ηλεκτρονικού διαγωνισμού ως εξής:

«.....ΜΕΡΟΣ Α: ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

Άρθρο Α.1 Εισαγωγή -Ορισμοί

Ο Δήμος Αλμωπίας, από Ελληνικής πλευράς, και ο Δήμος Negotino από πλευράς πρώην Γιουγκοσλαβικής Δημοκρατίας της Μακεδονίας, υλοποιούν την Πράξη με τίτλο «Support and Development of the Bee-Products' Economy in the cross-border area» με ακρωνύμιο «Bee-conomy», στο πλαίσιο του Προγράμματος Διασυνοριακής Συνεργασίας IPA «Ελλάδα- πρώην Γιουγκοσλαβική Δημοκρατία της Μακεδονίας 2007 – 2013». Ο συνολικός προϋπολογισμός της Πράξης για το Δήμο Αλμωπίας είναι 268.145,00 €, συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 23%.

Οι δράσεις αυτές ομαδοποιούνται σε πακέτα εργασιών (work packages):

WP1. Διοίκηση και Οργάνωση.

WP2. Πληροφόρηση και Δημοσιότητα.

WP3. Δράσεις έρευνας και Μελέτες.

WP4. Εμπορικό Εργαστήριο για Μελισσοκομικά Προϊόντα.

WP5. Ανάπτυξη εμπορικών εργαλείων.

Ο παρών διαγωνισμός πραγματοποιείται για την υλοποίηση του Υποέργου 3: Δράσεις υποστήριξης και ανάπτυξης της οικονομίας των προϊόντων μέλισσας, το οποίο αναφέρεται σε δράσεις των WP3, WP4 και WP5. Αφορά στα Παραδοτέα (Deliverables) 3.1.2, 3.2.2, 3.3.2, 3.4.2, 3.5.2, 4.1.2, 4.2.2, 4.4.2, 4.5.2, 5.1.2, 5.2.2, 5.3.2 και 5.4.2.

Αναλυτικά το αντικείμενο του προς προκήρυξη Έργου περιγράφεται στο Παράρτημα «B1.Περιγραφή Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου του Έργου» της παρούσας.

Ακολουθούν βασικοί ορισμοί.

ΦΟΡΕΑΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΚΑΙ ΚΥΡΙΟΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ: Δήμος Αλμωπίας.

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΚΑΙ ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΑΡΧΗ: Η Οικονομική Επιτροπή του Δήμου Αλμωπίας.

ΠΡΑΞΗ: Η με τίτλο «Support and Development of the Bee-Products' Economy in the cross-border area» ενταγμένη Πράξη στο πλαίσιο του Προγράμματος Διασυνοριακής Συνεργασίας Ελλάδα – πρώην Γιουγκοσλαβική Δημοκρατία της Μακεδονίας 2007 – 2013.

ΥΠΟΕΡΓΟ: Ενέργειες/Δράσεις του Δήμου Αλμωπίας στο πλαίσιο της Πράξης και οι οποίες περιγράφονται στην παρούσα.

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ: Το παρόν Τεύχος που αποτελείται από το Μέρος Α: Γενικοί και Ειδικοί Όροι και το Μέρος Β: Παραρτήματα.

ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ: Το Συλλογικό Όργανο της Αναθέτουσας Αρχής με αρμοδιότητα τη Διενέργεια των Διαδικασιών Διεξαγωγής του Διαγωνισμού και την Αξιολόγηση των Προσφορών.

ΕΠΙΒΛΕΠΩΝ: Στέλεχος της Αναθέτουσας Αρχής με αρμοδιότητα την Παρακολούθηση και Παραλαβή των προβλεπόμενων Παραδοτέων.

ΕΡΓΟ: Το σύνολο των απαιτούμενων από τον Ανάδοχο Εργασιών/ Υπηρεσιών, όπως αναλυτικά περιγράφονται στο Παράρτημα «B1. Περιγραφή Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου του Έργου» της παρούσας.

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ: Η προϋπολογιζόμενη δαπάνη για την υλοποίηση του Έργου (συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.).

ΣΥΜΒΑΣΗ: Το Συμφωνητικό που θα υπογραφεί μεταξύ των συμβαλλόμενων μερών (Αναθέτουσας Αρχής – Αναδόχου) για την υλοποίηση του Έργου.

ΣΥΜΒΑΤΙΚΑ ΤΕΥΧΗ: Περιλαμβάνουν κατά σειρά ισχύος:

1.Το Συμφωνητικό που θα υπογραφεί μεταξύ των δύο συμβαλλόμενων μερών. 2.Τη Διακήρυξη Διαγωνισμού. 3. Την υπ' αριθμ. **07/2015** μελέτη του Τμήματος Οικονομικών Υπηρεσιών.

4.Την Οικονομική Προσφορά του αναδόχου.

ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΤΙΜΗΜΑ: Το Κόστος του Έργου (περιλαμβανομένου του Φ.Π.Α.), σύμφωνα με την Οικονομική Προσφορά του Αναδόχου.

ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ / ΔΙΑΓΩΝΙΖΟΜΕΝΟΣ: Κάθε Υποψήφιος που υποβάλλει Προσφορά, σύμφωνα με τους όρους της παρούσας.

ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ ΑΝΑΔΟΧΟΣ: Ο Προσφέρων στον οποίο με Απόφαση της Προϊσταμένης Αρχής κατακυρώνεται η υλοποίηση του Έργου και καλείται να υπογράψει τη Σύμβαση για την υλοποίηση του Έργου.

ΑΝΑΔΟΧΟΣ: Ο Προσφέρων που συνάπτει τη Σύμβαση.

ΑΝΤΙΚΛΗΤΟΣ: Το πρόσωπο που ο Προσφέρων/Διαγωνιζόμενος με δήλωση του, στην οποία περιλαμβάνονται τα πλήρη στοιχεία του προσώπου (ονοματεπώνυμο, αριθμό ταυτότητας, ταχυδρομική διεύθυνση, αριθμός τηλεφώνου, φαξ, διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου κλπ) ορίζει ως υπεύθυνο για τις ενδεχόμενες ανάγκες επικοινωνίας της Αναθέτουσας Αρχής με τον Προσφέροντα/ Διαγωνιζόμενο.

ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΗ ΑΡΧΗ: Η Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Προγράμματος Διασυνοριακής Συνεργασίας IPA Ελλάδα– πρώην Γιουγκοσλαβική Δημοκρατία της Μακεδονίας 2007 – 2013.

Άρθρο Α.2 Αναθέτουσα αρχή-Αρμόδια Υπηρεσία

Αναθέτουσα αρχή είναι ο ΔΗΜΟΣ ΑΛΜΩΠΙΑΣ

ΠΛΑΤΕΙΑ ΑΓΓΕΛΗ ΓΑΤΣΟΥ 1

ΑΡΙΔΑΙΑ ΤΚ 58400

ΤΗΛ. 23843 50291

ΦΑΞ 23840 21226

Αρμόδια υπηρεσία είναι η Οικονομική Υπηρεσία του Δήμου Αλμωπίας τηλ.23843 50291/50273, φαξ 23840 21226.

Άρθρο Α.3 Κανόνες δημοσιότητας

Ο διαγωνισμός θα πραγματοποιηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του συστήματος, μετά και την Δημοσίευση περίληψης της διακήρυξης αυτής στο Τεύχος Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως και στον Ελληνικό Τύπο σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

Η περίληψη της Διακήρυξης του Διαγωνισμού δημοσιεύεται:

1. Σε μια ημερήσια νομαρχιακή εφημερίδα του Νομού Πέλλας,
2. Σε δύο εβδομαδιαίες νομαρχιακές εφημερίδες του Νομού Πέλλας,
3. Σε μια ημερήσια οικονομική εφημερίδα,
4. Στο Τεύχος Δημοσίων Συμβάσεων του Φύλλου Εφημερίδας της Κυβέρνησης,
5. Στην Ιστοσελίδα του Δήμου Αλμωπίας www.dimosalmopias.gov.gr.

Ο διαγωνισμός γίνεται ύστερα από προθεσμία **δεκαπέντε (15) ημερών** από την ανάρτηση της διακήρυξης στην Ιστοσελίδα του Δήμου (άρθρο 35, παρ.1 της ΥΠΑΣΥΔ ΦΕΚ 415Β/2010) και προθεσμία **δέκα (10) ημερών** από την ημερομηνία της τελευταίας δημοσίευσης της περίληψης του διαγωνισμού στο Φ.Ε.Κ. ή τον Ελληνικό Τύπο (άρθρο 11 παρ. 5 του Π.Δ.28/1980).

Οι προσφορές υποβάλλονται από τους οικονομικούς φορείς ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr, του Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ. μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, στην Ελληνική γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο Ν.4155/13 (ΦΕΚ 120/Α/29-05-2013), στο άρθρο 11 της Υ.Α. Π1/2390/2013 (ΦΕΚ Β/2677/21-10-2013) «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ)», στο ΠΔ60/07.

Επίσης θα παρέχεται ελεύθερη, άμεση και πλήρης πρόσβαση στα πλήρη τεύχη του διαγωνισμού στην ηλεκτρονική διεύθυνση του Δήμου www.dimosalmopias.gov.gr.

Η δαπάνη για την δημοσίευση περίληψης της παρούσας διακήρυξης στον Ελληνικό τύπο και τυχόν επαναληπτικού διαγωνισμού, βαρύνει τον ανάδοχο.

Άρθρο Α.4 Λήψη πληροφοριών

Η Διακήρυξη διατίθεται σε πλήρη & ελεύθερη πρόσβαση από το διαδίκτυο στην ηλεκτρονική διεύθυνση του Δήμου www.dimosalmopias.gov.gr, όπως επίσης και στο διαδικτυακό τόπο υποβολής προσφοράς www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.

Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών – διευκρινίσεων υποβάλλονται από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, δηλαδή φορείς που διαθέτουν τα σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης), το δε ηλεκτρονικό αρχείο με το κείμενο των ερωτημάτων θα είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο. Οι συμπληρωματικές διευκρινήσεις πρέπει να υποβάλλονται το αργότερο **οκτώ (8) ημέρες** πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών και η αναθέτουσα αρχή οφείλει να απαντήσει ταυτόχρονα και συγκεντρωτικά σε όλες τις διευκρινήσεις που θα ζητηθούν εντός προθεσμίας **έξι (6) ημερών** πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών. Αιτήματα παροχής διευκρινίσεων που υποβάλλονται είτε με άλλο τρόπο είτε το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο, δεν εξετάζονται.

Το αίτημα εγγραφής υποβάλλεται από όλους τους υποψήφιους χρήστες ηλεκτρονικά μέσω της διαδικτυακής πύλης του Συστήματος, όπως αναφέρεται ανωτέρω. Ο υποψήφιος χρήστης ενημερώνεται από το Σύστημα ή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου σχετικά με την εξέλιξη του αιτήματος εγγραφής του. Εφόσον το αίτημα εγγραφής εγκριθεί, ο υποψήφιος χρήστης λαμβάνει σύνδεσμο ενεργοποίησης λογαριασμού ως πιστοποιημένος χρήστης και προβαίνει στην ενεργοποίηση του λογαριασμού του.

Άρθρο Α.5 Τύπος και χρόνος υποβολής προσφορών

Ο διαγωνισμός θα πραγματοποιηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του συστήματος.

Οι προσφορές υποβάλλονται από τους οικονομικούς φορείς ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ. μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που θα ορίζεται στην διακήρυξη που θα εκδοθεί από τον Δήμαρχο, στην Ελληνική γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο Ν. 4155/13 (ΦΕΚ/Α/29-5-2013), στο άρθρο 11 της Υ.Α. Π1/2390/2013 (ΦΕΚ/Β/2677/21-10-2013) «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.)», και στο ΠΔ 28/80. ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΟΣ ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ : Η Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο Σύστημα. Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του συστήματος βεβαιώνεται αυτόματα από το σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ.3 του άρθρου 6 του Ν.4155/13 και το άρθρο 6 της ΥΑ Π1-2390/2013 «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.)».

Άρθρο Α.6 Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό

Δικαίωμα συμμετοχής στον διαγωνισμό έχουν όλα τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα, συνεταιρισμοί και ενώσεις, κοινοπραξίες που υποβάλλουν κοινή προσφορά και έχουν εμπειρία σε αντίστοιχα έργα σχετικά με το αντικείμενο του διαγωνισμού και διαθέτουν το απαιτούμενο εξοπλισμό, την τεχνογνωσία και την εμπειρία για την εκτέλεση της εργασίας. Ειδικώς σε περίπτωση υποβολής υποψηφιότητας από ενώσεις νομικών ή φυσικών προσώπων, κοινοπραξίες, υπό σύσταση κοινοπραξίες ή εν γένει από περισσότερα του ενός πρόσωπα, που υποβάλλουν από κοινού υποψηφιότητα, τα μέλη που απαρτίζουν την υποψηφιότητα αυτή θα πρέπει να δραστηριοποιούνται επαγγελματικά στο σύνολο ή σε τμήμα των υπηρεσιών, οι οποίες αποτελούν το αντικείμενο του παρόντος Διαγωνισμού, και εφόσον πληρούν τους όρους, που καθορίζονται κατωτέρω στις παραγράφους **Δικαιολογητικά Συμμετοχής (Α.7.1)** και **Ελάχιστες Προϋποθέσεις Συμμετοχής (Α.7.2)**.

Α.6.1 Στο διαγωνισμό δεν γίνονται δεκτοί:

- Όσοι δεν πληρούν τις ανωτέρω προϋποθέσεις συμμετοχής
- Όσοι έχουν σε βάρος τους καταδικαστική απόφαση, για έναν ή περισσότερους λόγους που απαριθμούνται κατωτέρω:
 - α) Συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2, παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου,
 - β) Δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997 και στο άρθρο ε3, παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου,
 - γ) Απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων,

δ) Νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, της 10ης Ιουνίου 1991, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση από παράνομες δραστηριότητες.

- Όσοι αποκλείστηκαν τελεσίδικα από διαγωνισμούς προμηθειών ή υπηρεσιών του Δημοσίου τομέα.
- Όσοι έχουν καταδικαστεί για αδίκημα που αφορά στην επαγγελματική διαγωγή τους (π.χ. πεζαίρεση, απάτη, εκβίαση, πλαστογραφία, ψευδορκία, δωροδοκία, δόλια χρεοκοπία) βάσει απόφασης η οποία έχει ισχύ δεδικασμένου.
- Όσοι έχουν διαπράξει βαρύ επαγγελματικό παράπτωμα που μπορεί να διαπιστωθεί με οποιοδήποτε μέσο από την Αναθέτουσα Αρχή.
- Όσοι τελούν υπό πτώχευση, ή εκκαθάριση, ή αναγκαστική διαχείριση ή πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση. Όσοι τελούν υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή έκδοσης απόφασης για εκκαθάριση, ή αναγκαστική διαχείριση, ή πτωχευτικό συμβιβασμό, ή οποιαδήποτε ανάλογη διαδικασία.
- Όσοι δεν έχουν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις τους όσον αφορά στην καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης, σύμφωνα με τη νομοθεσία της χώρας, όπου είναι εγκατεστημένοι ή σύμφωνα με την Ελληνική νομοθεσία.
- Όσοι δεν έχουν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις τους σχετικά με την πληρωμή των φόρων και τελών σύμφωνα με την Ελληνική νομοθεσία.
- Όσα φυσικά ή νομικά πρόσωπα του εξωτερικού έχουν υποστεί αντίστοιχες με τις παραπάνω κυρώσεις.
- Οι ενώσεις προσώπων, σε περίπτωση που οποιαδήποτε από τις προϋποθέσεις αποκλεισμού της παραγράφου αυτής, ισχύει για ένα τουλάχιστον μέλος της.
- Όσα φυσικά ή νομικά πρόσωπα, λαμβάνουν μέρος στην παρούσα διαδικασία, συμμετέχοντας σε περισσότερες της μιας υποψηφιότητες είτε ως υποψήφιοι είτε ως μέλη ένωσης, κοινοπραξίας ή υπό σύσταση κοινοπραξίας είτε ως υπεργολάβοι είτε ως «δανειστές εμπειρίας», σε οποιονδήποτε συνδυασμό μεταξύ τους, με ποινή αποκλεισμού του συνόλου των υποψηφιοτήτων στις οποίες συμμετέχουν.
- Όσα φυσικά ή νομικά πρόσωπα, λαμβάνουν μέρος στην παρούσα διαδικασία, δηλώνοντας ως μέλη στην Ομάδα Έργου τους στελέχη, που δηλώνονται στην Ομάδα Έργου άλλου Υποψηφίου, με ποινή αποκλεισμού του συνόλου των υποψηφιοτήτων στις οποίες συμμετέχουν τα ίδια μέλη της Ομάδας Έργου.

Α.6.2 Γενικοί όροι συμμετοχής:

Η συμμετοχή στο διαγωνισμό γίνεται με ευθύνη του υποψηφίου, ο οποίος εξ αυτού και μόνο του λόγου δεν αντλεί δικαίωμα αποζημίωσης. Η συμμετοχή του στο διαγωνισμό και σε κάθε φάση της διαδικασίας αυτού συνεπάγεται πλήρη αποδοχή εκ μέρους του υποψηφίου των όρων διενέργειας του διαγωνισμού, όπως εξειδικεύονται στην παρούσα στο σύνολό τους.

Η Αναθέτουσα Αρχή δεν δεσμεύεται για την τελική ανάθεση της Σύμβασης και δικαιούται να την αναθέσει ή όχι, να ματαιώσει, να αναβάλει ή να επαναλάβει τη σχετική διαδικασία, χωρίς ουδεμία υποχρέωση για καταβολή αμοιβής ή αποζημίωσης εξ αυτού του λόγου στους υποψηφίους.

Οι υποψήφιοι δεν δικαιούνται ουδεμίας αποζημίωσης για δαπάνες σχετικές με τη σύνταξη και υποβολή των στοιχείων που αναφέρονται στην παρούσα, Φακέλων Υποψηφιότητας, Προσφοράς κλπ.

Όλοι οι όροι της παρούσας θεωρούνται ουσιώδεις επί ποινή ακυρότητας της υποψηφιότητας /προσφοράς, τυχόν δε παραβίασή τους από τους υποψηφίους ή διατύπωση επιφυλάξεων ή αιρέσεων ή όρων κατά την υποβολή της υποψηφιότητας ή / και της προσφοράς οδηγεί σε αποκλεισμό τους από το διαγωνισμό.

Σε περίπτωση υποβολής υποψηφιότητας από ομίλους, ενώσεις, κοινοπραξίες εταιρειών, υπό σύσταση κοινοπραξίες ή περισσότερα του ενός πρόσωπα, που υποβάλλουν από κοινού υποψηφιότητα, όλα τα μέλη τους ευθύνονται έναντι της Αναθέτουσας Αρχής αλληλεγγύως και εις ολόκληρον.

Όλα τα στοιχεία, που υποβάλλονται στο πλαίσιο του παρόντος διαγωνισμού θεωρούνται δεσμευτικά για τους υποψήφιους.

Η Αναθέτουσα Αρχή επιφυλάσσεται, εφόσον το επιθυμεί, να κάνει ενδεικτικούς ελέγχους επαλήθευσης των στοιχείων, που θα υποβληθούν από τους υποψηφίους.

Η υπεργολαβική ανάθεση τμημάτων της Σύμβασης σε τρίτους δεν επηρεάζει την έκταση της ευθύνης του Αναδόχου, ο οποίος παραμένει μόνος υπεύθυνος έναντι της Αναθέτουσας Αρχής για την εκτέλεση του αντικειμένου της παρούσας.

Α.6.3 Προϋποθέσεις συμμετοχής

Για την συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς (προμηθευτές) απαιτείται να διαθέτουν **ψηφιακή υπογραφή**, χορηγούμενη από πιστοποιημένη αρχή παροχής ψηφιακής υπογραφής και να εγγραφούν στο ηλεκτρονικό σύστημα (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. - Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr) ακολουθώντας την κατωτέρω διαδικασία εγγραφής:

Οι οικονομικοί φορείς - χρήστες αιτούνται μέσω του συστήματος την εγγραφή τους σε αυτό, παρέχοντας τις απαραίτητες πληροφορίες και αποδεχόμενοι τους όρους χρήσης του, ταυτοποιούμενοι ως εξής :

-Όσοι από τους ανωτέρω διαθέτουν ελληνικό Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ) ταυτοποιούνται με χρήση των διαπιστευτηρίων (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) που αυτοί κατέχουν από το σύστημα TAXISNET της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων. Εφόσον γίνει η ταυτοποίηση, εγκρίνεται η εγγραφή του χρήστη από το Τμήμα Προγραμματισμού και Στοιχείων της Διεύθυνσης Πολιτικής Προμηθειών της Γενικής Διεύθυνσης Κρατικών Προμηθειών.

-Οι οικονομικοί φορείς – χρήστες των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης οι οποίοι δεν διαθέτουν ελληνικό Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ) αιτούνται την εγγραφή τους συμπληρώνοντας τον αριθμό ταυτότητας ΦΠΑ (VAT Identification Number) και ταυτοποιούνται με χρήση των διαπιστευτηρίων που κατέχουν από το αντίστοιχο σύστημα. Εφόσον γίνει η ταυτοποίηση, εγκρίνεται η εγγραφή του χρήστη από το Τμήμα Προγραμματισμού και Στοιχείων της Διεύθυνσης Πολιτικής Προμηθειών της Γενικής Διεύθυνσης Κρατικών Προμηθειών.

-Οι οικονομικοί φορείς – χρήστες τρίτων χωρών αιτούνται την εγγραφή τους και ταυτοποιούνται από τη Γ.Γ.Ε. αποστέλλοντας :

*είτε υπεύθυνη δήλωση ψηφιακά υπογεγραμμένη με επίσημη μετάφραση στην ελληνική.

*είτε ένορκη βεβαίωση ή πιστοποιητικό σε μορφή αρχείου .pdf με επίσημη μετάφραση στην ελληνική, όπως αυτά προσδιορίζονται στο Παράρτημα ΙΧ Α για τις δημόσιες συμβάσεις έργων, στο Παράρτημα ΙΧ Β για τις δημόσιες συμβάσεις προμηθειών και στο Παράρτημα ΙΧ Γ για τις δημόσιες συμβάσεις υπηρεσιών του Π.Δ. 60/2007, και σύμφωνα με τους προβλεπόμενους όρους στο κράτος μέλος εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, στα οποία να δηλώνεται / αποδεικνύεται η εγγραφή του σε επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο, προσκομιζόμενα εντός τριών (3) εργασίμων ημερών και σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο ή ακριβές αντίγραφο) στην αρμόδια υπηρεσία. Το αίτημα εγγραφής υποβάλλεται από όλους τους υποψήφιους χρήστες ηλεκτρονικά μέσω του Συστήματος.

Ο υποψήφιος χρήστης ενημερώνεται από το Σύστημα ή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου σχετικά με την εξέλιξη του αιτήματος εγγραφής του. Εφόσον το αίτημα εγγραφής εγκριθεί, ο υποψήφιος χρήστης λαμβάνει σύνδεσμο ενεργοποίησης λογαριασμού ως πιστοποιημένος χρήστης και προβαίνει στην ενεργοποίηση του λογαριασμού του.

Άρθρο Α.7 Δικαιολογητικά συμμετοχής – ελάχιστες προϋποθέσεις συμμετοχής

Α.7.1 Δικαιολογητικά συμμετοχής

Οι προσφέροντες υποβάλουν ηλεκτρονικά μαζί με την προσφορά τους, εγκαίρως και προσηκόντως, επί ποινή αποκλεισμού, τα εξής δικαιολογητικά, σε μορφή αρχείου .pdf σύμφωνα με τον Ν.4155/13((ΦΕΚ/Α'29-5-2013) και το άρθρο ΙΙ της ΥΑ ΠΙ/2390/13 «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)», όπως αναλυτικά περιγράφονται κατωτέρω.

Όλα τα δικαιολογητικά συμμετοχής στο διαγωνισμό θα πρέπει να έχουν εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών. Οι υπεύθυνες δηλώσεις του Ν. 1599/86 πρέπει να φέρουν ημερομηνία σύνταξης από την ημερομηνία τελευταίας δημοσίευσης στον τύπο έως και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών. Η μη προσκόμιση κάποιου από τα παρακάτω δικαιολογητικά αποτελεί λόγο αποκλεισμού του συμμετέχοντος.

Τα δικαιολογητικά συμμετοχής στο διαγωνισμό είναι τα εξής:

α) Για τους Έλληνες πολίτες:

1. Εγγυητική επιστολή συμμετοχής στο διαγωνισμό, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 8 της παρούσας διακήρυξης, η οποία θα απευθύνεται στο Δήμο Αλμωπίας.

2. Απόσπασμα ποινικού μητρώου, έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου και το οποίο να βρίσκεται σε ισχύ κατά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.

Υπόχρεοι στην προσκόμιση ποινικού μητρώου είναι:

-φυσικά πρόσωπα

-ομόρρυθμοι εταίροι και διαχειριστές Ο.Ε. και Ε.Ε.

-διαχειριστές Ε.Π.Ε.

-Πρόεδρος, Δ/νων Σύμβουλος και μέλη Δ.Σ. για Α.Ε.

-σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου οι νόμιμοι εκπρόσωποι του.

3. Πιστοποιητικό της αρμόδιας κατά περίπτωση αρχής, από το οποίο να προκύπτει πως είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν εισφορές σε ασφαλιστικά ταμεία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού, προς όλους τους ασφαλιστικούς φορείς προς τους οποίους υποχρεούνται την καταβολή εισφορών.

4. Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/86 που θα αναφέρει τους ασφαλιστικούς φορείς προς τους οποίους υποχρεούνται την καταβολή εισφορών.

5. Πιστοποιητικό της αρμόδιας κατά περίπτωση αρχής από το οποίο να προκύπτει πως είναι ενήμεροι ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους, κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

6. Πιστοποιητικά της αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου εξαμήνου, τα οποία να είναι σε ισχύ κατά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, από τα οποία να προκύπτει ότι :

-δεν τελούν υπό πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό, ή άλλη ανάλογη κατάσταση

-δεν τελούν υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή έκδοσης απόφασης αναγκαστικής εκκαθάρισης ή αναγκαστικής διαχείρισης ή πτωχευτικού συμβιβασμού ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία.

Συγκεκριμένα:

Για τα φυσικά πρόσωπα:

Ότι δεν τελούν υπό πτώχευση και επίσης ότι δεν τελούν δε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης. Επίσης, ότι δεν τελούν σε αναγκαστική διαχείριση και σε διαδικασία κήρυξης σε αναγκαστική διαχείριση.

Σε περίπτωση εγκατάστασής τους στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά των παραπάνω εδαφίων (3) και (5) εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.

Για τα νομικά πρόσωπα:

Ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό, ή άλλη ανάλογη κατάσταση. Επίσης ότι δεν έχει κινηθεί σε βάρος τους διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική εκκαθάριση ή αναγκαστική διαχείριση ή πτωχευτικού συμβιβασμού ή σε οποιαδήποτε άλλη ανάλογη διαδικασία.

7. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 στην οποία θα δηλώνεται ότι:

-Δεν υφίστανται νομικοί περιορισμοί λειτουργίας της επιχείρησης.

-Δεν έχει διαπράξει κανένα σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα,

-Δεν έχει κηρυχθεί έκπτωτος από σύμβαση προμηθειών ή υπηρεσιών του δημόσιου τομέα,

-Δεν έχει τιμωρηθεί με αποκλεισμό από τους διαγωνισμούς προμηθειών ή υπηρεσιών του δημόσιου τομέα,

-Δεν έχει κριθεί ένοχος ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών σε περιπτώσεις διαγωνισμών προμηθειών ή υπηρεσιών του δημόσιου τομέα.

-Έλαβε γνώση των όρων της διακήρυξης και της μελέτης της υπηρεσίας η οποία αποτελεί αναπόσπαστο στοιχείο της παρούσας διακήρυξης , καθώς και των σχετικών με αυτή διατάξεων και ότι τους αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα.

-Η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους και τις προδιαγραφές της παρούσας Διακήρυξης, την οποία ο Προσφέρων έλαβε γνώση

- Η προσφορά έχει διάρκεια ισχύος έξι (06) τουλάχιστον μηνών (180 ημερολογιακών ημερών),

-Ο προσφέρων παραιτείται από το δικαίωμα αποζημίωσης για ενδεχόμενη ζημία από την συμμετοχή του στον εν λόγω Διαγωνισμό.

-Ότι αναλαμβάνουν την υποχρέωση να προσκομίσουν κάθε στοιχείο και σχετικό δικαιολογητικό εφ' όσον τους ζητηθεί από την επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού.

8. Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο θα πιστοποιείται η εγγραφή τους σ' αυτό και το είδος του επαγγέλματος, ή βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος από αρμόδια δημόσια αρχή, που θα έχουν εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών για τον διαγωνισμό.

β) Για τους αλλοδαπούς:

1. Εγγυητική επιστολή συμμετοχής στο διαγωνισμό, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 8 της παρούσας διακήρυξης, η οποία θα απευθύνεται προς το Δήμο Αλμωπίας.

2. Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ισοδύναμου εγγράφου αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.

Υπόχρεοι στην προσκόμιση ποινικού μητρώου είναι:

- φυσικά πρόσωπα

-ομόρρυθμοι εταίροι και διαχειριστές Ο.Ε. και Ε.Ε.

-διαχειριστές Ε.Π.Ε.

-Πρόεδρος, Δ/νων Σύμβουλος και μέλη Δ.Σ. για Α.Ε.

-σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου οι νόμιμοι εκπρόσωποι του.

3. Πιστοποιητικό της κατά περίπτωση αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν συντρέχουν οι περιπτώσεις (3) και (5) της περίπτωσης (α) του παρόντος άρθρου.

4. Πιστοποιητικό της κατά περίπτωση αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν συντρέχει η περίπτωση (6) της παραγράφου (α) του παρόντος άρθρου.

5. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 στην οποία θα δηλώνεται ότι:

-Δεν υφίστανται νομικοί περιορισμοί λειτουργίας της επιχείρησης.

-Δεν έχει διαπράξει κανένα σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα,

-Δεν έχει κηρυχθεί έκπτωτος από σύμβαση προμηθειών ή υπηρεσιών του δημόσιου τομέα,

-Δεν έχει τιμωρηθεί με αποκλεισμό από τους διαγωνισμούς προμηθειών ή υπηρεσιών του δημόσιου τομέα,

-Δεν έχει κριθεί ένοχος ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών σε περιπτώσεις διαγωνισμών προμηθειών ή υπηρεσιών του δημόσιου τομέα.

-Έλαβε γνώση των όρων της διακήρυξης και της μελέτης της υπηρεσίας η οποία αποτελεί αναπόσπαστο στοιχείο της παρούσας διακήρυξης , καθώς και των σχετικών με αυτή διατάξεων και ότι τους αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα.

- Η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους και τις προδιαγραφές της παρούσας Διακήρυξης, την οποία ο Προσφέρων έλαβε γνώση.

- Η προσφορά έχει διάρκεια ισχύος έξι (06) τουλάχιστον μηνών(180 ημερολογιακών ημερών),

-Ο προσφέρων παραιτείται από το δικαίωμα αποζημίωσης για ενδεχόμενη ζημία από την συμμετοχή του στον εν λόγω Διαγωνισμό.

- Ότι αναλαμβάνουν την υποχρέωση να προσκομίσουν κάθε στοιχείο και σχετικό δικαιολογητικό εφ' όσον τους ζητηθεί από την επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού.

6. Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, περί εγγραφής τους στα μητρώα του οικείου επιμελητηρίου ή σε ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις

γ) Για τα νομικά πρόσωπα ημεδαπά ή αλλοδαπά:

Όλα τα παραπάνω δικαιολογητικά των ανωτέρω περιπτώσεων (α) και (β).

δ) Για τους συνεταιρισμούς:

1. Εγγυητική επιστολή συμμετοχής στο Διαγωνισμό, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 8 της παρούσας διακήρυξης, η οποία θα απευθύνεται προς το Δήμο Αλμωπίας.
2. Βεβαίωση εποπτεύουσας αρχής ότι ο συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.
3. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής από το οποίο να προκύπτει ότι δεν συντρέχουν οι περιπτώσεις (3), (4), (5), (6) & 7 της περίπτωσης (α) του παρόντος άρθρου.

ε) Για τις ενώσεις προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά:

1. Όλα τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε προμηθευτή που συμμετέχει στην ένωση.

2. Δήλωση όλων των Μελών που συμμετέχουν στην Ένωση ή Συμφωνητικό μεταξύ των Μελών της Κοινοπραξίας, στο οποίο μεταξύ άλλων θα περιλαμβάνονται απαραίτητα η αναφορά στη σύσταση της Κοινοπραξίας, η δέσμευση όλων των Μελών της Ένωσης για σύσταση Κοινοπραξίας, η ποσοτική κατανομή και η έκταση του μέρους του Έργου που αναλαμβάνει κάθε Μέλος της Ένωσης/ Κοινοπραξίας στο σύνολο της Προσφοράς, ο ορισμός ενός Μέλους της Ένωσης / κοινοπραξίας ως υπεύθυνου για το συντονισμό και τη διοίκηση όλων των Μελών της Ένωσης / Κοινοπραξίας (Επικεφαλής), ο ορισμός κοινού εκπροσώπου της Ένωσης / Κοινοπραξίας και των Μελών της για τη συμμετοχή της στο Διαγωνισμό και την εκπροσώπηση της Ένωσης / Κοινοπραξίας και των Μελών της έναντι της Αναθέτουσας Αρχής, αρμοδιότητα κάθε μέλους της Ένωσης επί των παραδοτέων της παρούσης διακήρυξης.

3. Πράξη του αρμόδιου Οργάνου Διοίκησης κάθε Μέλους της Ένωσης / Κοινοπραξίας από το οποίο να προκύπτει η έγκριση του για τη συμμετοχή του Μέλους στην Ένωση / Κοινοπραξία και στο Διαγωνισμό.

ΓΕΝΙΚΑ

Εφόσον οι προμηθευτές συμμετέχουν στο διαγωνισμό με εκπρόσωπό τους, υποβάλλουν εξουσιοδότηση εκπροσώπησης. Επίσης, προκειμένου να προκύπτει ο νόμιμος εκπρόσωπος της εταιρείας, πρέπει να προσκομισθούν και τα νομιμοποιητικά έγγραφα (όλα εν ισχύ κατά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών) κάθε συμμετέχοντος όπως το ΦΕΚ ίδρυσης και τις τροποποιήσεις του (για διαγωνιζόμενους με μορφή ΑΕ και ΕΠΕ), επικυρωμένο αντίγραφο ή απόσπασμα του καταστατικού του διαγωνιζόμενου και των εγγραφών τροποποιήσεών του (για ΟΕ και ΕΕ).

Σημειώνεται επίσης ότι όλες οι αναφερόμενες υπεύθυνες δηλώσεις του Ν. 1599/86, πρέπει να φέρουν σφραγίδα της επιχείρησης και να υπογράφονται από το ίδιο το φυσικό πρόσωπο που συμμετέχει στο διαγωνισμό, ή όταν πρόκειται για εταιρεία από τον νόμιμο εκπρόσωπο αυτής.

Διευκρινιστικά αναφέρουμε ότι οι απαιτούμενες δηλώσεις ή υπεύθυνες δηλώσεις του παρόντος άρθρου υπογράφονται ψηφιακά από τον προσφέροντα /τους έχοντες υποχρέωση προς τούτο και δεν απαιτείται σχετική θεώρηση γνησίου υπογραφής.

Σε περίπτωση εγκατάστασης των συμμετεχόντων στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά που εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, πρέπει να υποβάλλονται επικυρωμένα από την κατά το νόμο αρμόδια αρχή του κράτους της έδρας του ιδρύματος που τα εκδίδει και να συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στην ελληνική γλώσσα.

Σε περίπτωση που στο οικείο κράτος όπου είναι εγκατεστημένος ο υποψήφιος προμηθευτής **βεβαιώνεται εγγράφως από οποιαδήποτε αρμόδια αρχή του**, ότι, δεν εκδίδει κάποιο έγγραφο ή πιστοποιητικό από αυτά που ζητούνται πιο πάνω, ή που αυτό δεν καλύπτει όλες τις ανωτέρω περιπτώσεις αυτό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση του ενδιαφερομένου ή στα κράτη μέλη όπου δεν προβλέπεται η ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή

διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού του κράτους καταγωγής ή προέλευσης, στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. Η υποχρέωση αυτή αφορά όλες τις πιο πάνω κατηγορίες και αλλοδαπών υποψηφίων.

Όπου στην παρούσα Διακήρυξη αναφέρεται Υπεύθυνη Δήλωση εννοείται Υ.Δ. του ν.1599/1986, όσον αφορά συμμετέχουσες επιχειρήσεις με έδρα την Ελλάδα. Όσον αφορά συμμετέχουσες επιχειρήσεις με έδρα την αλλοδαπή, εννοείται αντιστοίχως είτε Υ.Δ. του ν.1599/1986, ως άνω, είτε ένορκη δήλωση, είτε για τα κράτη που δεν προβλέπεται ένορκη δήλωση, επίσημη δήλωση που γίνεται από την συμμετέχουσα επιχείρηση ενώπιον δικαστικής αρχής ή συμβολαιογράφου ή του αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού του κράτους εγκατάστασης της επιχείρησης.

Α.7.2 Ελάχιστες Προϋποθέσεις Συμμετοχής

Κάθε Προσφέρων θα πρέπει να πληροί και να τεκμηριώνει επαρκώς, με ποινή αποκλεισμού, τις παρακάτω Ελάχιστες Προϋποθέσεις συμμετοχής στο Διαγωνισμό:

1	<p><u>Ο Προσφέρων θα πρέπει να διασφαλίζει την ποιότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών.</u></p> <p>Δεδομένης της ανάγκης αναλύσεων των μελισσοκομικών προϊόντων μέλισσας, ο Ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει ή να έχει εξασφαλίσει εγγράφως τη συνεργασία εργαστηρίου ανάλυσης προϊόντων μέλισσας διαπιστευμένο με τα διεθνή πρότυπα ΕΛΟΤ EN ISO/IEC 17025:2005. Οι υποψήφιοι ανάδοχοι που διαθέτουν εργαστήριο, καλούνται να υποβάλλουν αντίγραφο ισχύοντος πιστοποιητικού. Οι υποψήφιοι ανάδοχοι που έχουν εξασφαλίσει συνεργασία με διαπιστευμένο εργαστήριο, καλούνται να υποβάλλουν αντίγραφο του ισχύοντος πιστοποιητικού του εργαστηρίου και έγγραφη αποδοχή συνεργασίας που υπογράφει εξουσιοδοτημένος εκπρόσωπος του εργαστηρίου.</p>
2	<p><u>Ο Προσφέρων θα πρέπει να διαθέτει επαρκή επαγγελματική εμπειρία και να είναι σε θέση να αποδείξει την επιτυχή ολοκλήρωση συμβάσεων παροχής υπηρεσιών, αντίστοιχων και συναφών με τις περιλαμβανόμενες στο Έργο.</u></p> <p>Ο Προσφέρων θα πρέπει, επί ποινή αποκλεισμού, να συμπεριλάβει στο Φάκελο Δικαιολογητικών της Προσφοράς του συμπληρωμένο τον πίνακα «B6. ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ ΔΡΑΣΕΩΝ», στον οποίο θα γίνεται αναφορά σε τουλάχιστον τέσσερις κύκλους εκπαίδευσης μελισσοκόμων (σχεδιασμό και υλοποίηση) που έχουν υλοποιηθεί την τελευταία πενταετία. Στον ανωτέρω Πίνακα θα πρέπει, επί ποινή αποκλεισμού, να επισυνάπτονται ως αποδεικτικά στοιχεία τα εξής:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Αναλυτική παρουσίαση (έκτασης μέχρι τριών -03- σελίδων μεγέθους Α4 το καθένα) των αναφερόμενων στον Πίνακα Εκπαιδευτικών Δράσεων, με σαφή αναφορά στη διάρκεια και τον αριθμό των ωφελουμένων. -Υπεύθυνη δήλωση του Υποψηφίου Αναδόχου για την ακρίβεια και το αληθές του περιεχομένου του Πίνακα.
3	<p><u>Ο Προσφέρων θα πρέπει να διαθέτει κατάλληλη υποδομή και επιχειρησιακή οργάνωση.</u></p> <p>Για την τεκμηρίωση της εκπλήρωσης της ανωτέρω Προϋπόθεσης ο Προσφέρων θα πρέπει, επί ποινή αποκλεισμού, να περιλάβει στο Φάκελο Δικαιολογητικών της Προσφοράς του:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Συνοπτική Περιγραφή της Επιχειρησιακής του Οργάνωσης και Υποδομής, των αντικειμένων δραστηριότητας και του ιστορικού δραστηριοποίησης του (έκτασης μέχρι δέκα (10) σελίδων μεγέθους Α4). - Παρουσίαση της Σύνθεσης της Ομάδας Έργου, καθώς και αποτύπωση των Αρμοδιοτήτων/ Ρόλων των Μελών της, σε αναλυτικό κείμενο έκτασης μέχρι 10 σελίδων. - Εξασφάλιση της συμμετοχής υπεύθυνου προώθησης αγροτικών προϊόντων, με εξειδίκευση σε θέματα Αγροτικής Οικονομίας, δεκαετούς εμπειρίας. - Να διαθέτει αποδεδειγμένη εμπειρία στο σχεδιασμό και υλοποίηση εκπαιδευτικών δράσεων μελισσοκόμων (τουλάχιστον τριμελής ομάδα με πενταετή εμπειρία).
<p><u>Υποχρεώσεις σχετικά με υποβολή Δικαιολογητικών Συμμετοχής και των στοιχείων τεκμηρίωσης των ελαχίστων προϋποθέσεων συμμετοχής</u></p> <p>1. Τα δικαιολογητικά και τα στοιχεία τεκμηρίωσης, που ζητούνται ανωτέρω και τα οποία έχουν συνταχθεί ή εκδίδονται σε γλώσσα άλλη, εκτός της Ελληνικής, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.</p> <p>2. Οι ζητούμενες στην παρούσα διακήρυξη υπεύθυνες δηλώσεις, μπορούν να φέρουν ημερομηνία</p>	

εντός των τελευταίων τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών προ της καταληκτικής ημέρας υποβολής των προσφορών και δεν απαιτείται βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής από αρμόδια διοικητική αρχή ή τα ΚΕΠ, κατ' αναλογική εφαρμογή του άρθρου 25 παρ. 10 του Ν. 3614/2007.

Υποχρεώσεις σχετικά με την υποβολή των Δικαιολογητικών Συμμετοχής από αλλοδαπές εταιρίες

Εάν στην χώρα εγκατάστασης του Υποψηφίου δεν υπάρχει αντίστοιχη υποχρέωση δημοσίευσης των σχετικών στοιχείων των εταιριών, είναι δυνατόν τα νομιμοποιητικά έγγραφα να αντικατασταθούν από επίσημες βεβαιώσεις του αρμόδιου Εμπορικού Επιμελητηρίου, από ένορκη βεβαίωση των εκπροσώπων του υποψηφίου ενώπιον Συμβολαιογράφου, δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή σε περίπτωση που δεν προβλέπεται από το δίκαιο της οικείας χώρας ένορκη βεβαίωση από υπεύθυνη δήλωση των ως άνω εκπροσώπων, φέρουσα βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής από συμβολαιογράφο, δικαστική ή διοικητική αρχή.

Υποχρεώσεις / διευκρινίσεις σχετικά με Ένωση / Κοινοπραξία

Με την υποβολή της Προσφοράς κάθε Μέλος της Ένωσης/ Κοινοπραξίας ευθύνεται αλληλέγγυα και εις ολόκληρων έναντι της αναθέτουσας αρχής. Σε περίπτωση κατακύρωσης του Έργου στην Ένωση/ Κοινοπραξία, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της Σύμβασης. Η κοινή Προσφορά υπογράφεται υποχρεωτικά, είτε από όλα τα μέλη της ένωσης, είτε από τον κοινό εκπρόσωπό τους, εφόσον είναι ρητά εξουσιοδοτημένος προς τούτο με το ιδιωτικό συμφωνητικό. Οι ελάχιστες προϋποθέσεις συμμετοχής αρκεί να πληρούνται σωρευτικά από τα μέλη της Ένωσης ή της Κοινοπραξίας.

Άρθρο Α.8 Εγγυήσεις

Α.8.1 Εγγύηση συμμετοχής

Στο διαγωνισμό κατατίθεται εγγύηση συμμετοχής ποσού, που αντιστοιχεί σε ποσοστό 2% επί της προϋπολογισθείσας από την Υπηρεσία, προ ΦΠΑ δαπάνης, ήτοι **1.952,20 €**. Η ανωτέρω εκδίδεται (όπως και η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης που αναλύεται παρακάτω) από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου, ή στα κράτη-μέρη της Συμφωνίας Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκοσμίου Οργανισμού Εμπορίου, που κυρώθηκε με το ν. 2513/1997 (Α' 139) και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό.

Ως εγγύηση μπορεί να κατατεθεί και γραμμάτιο σύστασης παρακαταθήκης του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού και με τον τύπο που αυτά τις εκδίδουν. Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής στο διαγωνισμό απευθύνεται προς το Δήμο Αλμωπίας.

Οι εγγυήσεις ανεξάρτητα από το όργανο που τις εκδίδει και τον τύπο που περιβάλλονται, πρέπει απαραίτητα να αναφέρουν και τα ακόλουθα:

1. Την ημερομηνία έκδοσης
2. Τον εκδότη.
3. Τον οργανισμό τοπικής αυτοδιοίκησης προς τον οποίο απευθύνεται.
4. Τον αριθμό της εγγύησης.
5. Το ποσό που καλύπτει η εγγύηση.
6. Την πλήρη επωνυμία και την διεύθυνση του προμηθευτή υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση.
7. Τη σχετική διακήρυξη και την ημερομηνία διαγωνισμού.
8. Ότι η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως.
9. Ότι το ποσόν της εγγύησης τηρείται στη διάθεση του Ο.Τ.Α. που διενεργεί τον διαγωνισμό και ότι θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους του εκδότη αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης, μέσα σε τρεις ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίηση.
10. Ότι σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται σε πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

11. Την ημερομηνία λήξης της ισχύος της εγγύησης. Η εγγύηση πρέπει να έχει ισχύ τουλάχιστον για **τριάντα (30) ημέρες** μετά την λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς, όπως ορίζεται στο άρθρο 8 της παρούσας διακήρυξης, δηλαδή θα πρέπει να έχει ισχύ τουλάχιστον για **διακόσιες δέκα (210) ημερολογιακές ημέρες**, προσμετρούμενες από την επόμενη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών.

12. Ότι ο εκδότης της εγγύησης υποχρεούται να προβεί στην παράταση της ισχύος της εγγύησης ύστερα από απλό έγγραφο της υπηρεσίας του Ο.Τ.Α. που διενεργεί τον διαγωνισμό. Το σχετικό αίτημα πρέπει να γίνει πριν από την ημερομηνία λήξης της εγγύησης.

Από τα με αρ. **8** έως **12** ως άνω στοιχεία, εξαιρούνται τα γραμμάτια εγγυοδοτικής παρακαταθήκης, όπως του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων, καθώς και στην περίπτωση αυτή ο ίδιος ο οφειλέτης εγγυάται για την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του καταβάλλοντας ο ίδιος το χρηματικό ποσό για δικό του λογαριασμό.

Η εγγύηση συμμετοχής που αφορά τον ανάδοχο στον οποίο κατακυρώθηκε η δημοπρασία επιστρέφεται μετά την κατάθεση της προβλεπόμενης εγγύησης καλής εκτέλεσης και μέσα σε **(4) ημέρες** από την υπογραφή της σύμβασης.

Η εγγυητική επιστολή του διαγωνιζόμενου που η προσφορά του δεν έγινε δεκτή ή αποκλείστηκε σε οποιοδήποτε στάδιο του διαγωνισμού, επιστρέφεται σ' αυτόν μετά από αίτησή του και εφόσον έχει παραιτηθεί από το δικαίωμα άσκησης προσφυγής, ένστασης, αίτησης ασφαλιστικών μέτρων ή έχει παρέλθει άπρακτη η προθεσμία των σχετικών προθεσμιών για την άσκηση των προβλεπόμενων στο νόμο ενδίκων και μη βοηθημάτων και ενδίκων μέσων. Άλλως, η εγγυητική επιστολή συμμετοχής του Διαγωνιζόμενου επιστρέφεται μετά από αίτησή του, όταν η απόφαση για τον αποκλεισμό του κριθεί τελεσιδικώς.

Οι εγγυητικές επιστολές συμμετοχής θα επιστραφούν άμεσα σε όλους τους Διαγωνιζόμενους σε περίπτωση ακύρωσης της διαδικασίας και υπό την προϋπόθεση της παραίτησής τους από το δικαίωμα άσκησης προσφυγής, ένστασης ή αίτησης ασφαλιστικών μέτρων κατά της σχετικής απόφασης ή της άπρακτης παρέλευσης των σχετικών προθεσμιών για την άσκηση των ανωτέρω ενδίκων και μη βοηθημάτων. Σε κάθε περίπτωση, δεν έχει ισχύ και επιστρέφεται κάθε εγγυητική επιστολή, της οποίας παρήλθε η διάρκεια ισχύος, εφόσον δεν παρατάθηκε ή ανανεώθηκε η ισχύς της από τον εγγυητή και τον Διαγωνιζόμενο.

Οι εγγυητικές επιστολές που είναι γραμμένες σε ξένη γλώσσα πρέπει να συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στην ελληνική.

A.8.2 Εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης

Ο ανάδοχος στον οποίο θα γίνει η κατακύρωση της εργασίας, υποχρεούται να καταθέσει προ ή κατά της υπογραφής της σύμβασης εγγύηση καλής εκτέλεσης για ποσό ίσο με το **5%** επί της συνολικής συμβατικής αξίας χωρίς το Φ.Π.Α.

Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης την οποία θα προσκομίσει ο προμηθευτής στον οποίο θα γίνει η κατακύρωση, θα εκδοθεί υπέρ του Δήμου Αλμωπίας.

Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης ισχύει τουλάχιστον μέχρι τη λήξη της ισχύος της σύμβασης και δύναται να παρατείνεται αυτοδίκαια, κατόπιν εγγράφου αιτήματος της Αναθέτουσας Αρχής προς το Ίδρυμα που την εξέδωσε, μέχρι την οριστική παραλαβή της εργασίας και επιστρέφεται στον ανάδοχο εντός δέκα (10) ημερών από την οριστική παραλαβή του έργου.

Στην περίπτωση Ένωσης/ Κοινοπραξίας η Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης περιλαμβάνει και όρο ότι αυτή καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των Μελών της Ένωσης/ Κοινοπραξίας

Οι εγγυητικές επιστολές που είναι γραμμένες σε ξένη γλώσσα πρέπει να συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στην ελληνική.

Γενικά ζητήματα που ανακύπτουν σχετικά με τις εγγυητικές επιστολές και την κατάπτωσή τους, αντιμετωπίζονται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 157 του Ν.4281/2014.

Άρθρο Α.9 Τρόπος υποβολής και σύνταξης προσφορών

A.9.1 Τρόπος υποβολής προσφορών

Οι προσφορές υποβάλλονται από τους οικονομικούς φορείς ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr, του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, στην Ελληνική γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο Ν. 4155/13 (ΦΕΚ/Α/29-5-2013), στο άρθρο 11 της Υ.Α. ΠΙ/2390/2013 (ΦΕΚ/Β/2677/21-10-2013) «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)».

A.9.2 Περιεχόμενο προσφορών

Τα περιεχόμενα του ηλεκτρονικού φακέλου της προσφοράς ορίζονται ως εξής:

-(α) ένας (υπο)φάκελος* με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική προσφορά» και

-(β) ένας (υπο)φάκελος* με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά».

*όπου (υπο)φάκελος: κατηγορία επισυναπτόμενων αρχείων στο σύστημα

Κατά την υποβολή της προσφοράς από τον Οικονομικό Φορέα σημαίνονται από αυτόν με χρήση του σχετικού πεδίου του συστήματος τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα. Τα στοιχεία αυτά αφορούν, ιδίως, τα τεχνικά ή εμπορικά απόρρητα και τις εμπιστευτικές πτυχές των προσφορών. Στην αντίθετη περίπτωση θα μπορούν να λαμβάνουν γνώση αυτών των πληροφοριών οι συναγωνιζόμενοι. Η έννοια της πληροφορίας εμπιστευτικού χαρακτήρα αφορά μόνο στην προστασία του απορρήτου που καλύπτει τεχνικά ή εμπορικά ζητήματα της επιχείρησης του ενδιαφερόμενου.

A.9.2.1 Περιεχόμενα (υπο)φακέλου «Δικαιολογητικά συμμετοχής-τεχνική προσφορά»

Στον (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική προσφορά» υποβάλλονται η εγγύηση συμμετοχής, και όλα τα απαιτούμενα κατά το στάδιο υποβολής της προσφοράς δικαιολογητικά καθώς και η τεχνική προσφορά. Συγκεκριμένα, στον προαναφερόμενο (υπο)φάκελο περιλαμβάνονται :

Δικαιολογητικά συμμετοχής

Οι προσφέροντες υποβάλουν ηλεκτρονικά μαζί με την προσφορά τους, εγκαίρως και προσηκόντως, επί ποινή αποκλεισμού, τα δικαιολογητικά, σε μορφή αρχείου .pdf σύμφωνα με το άρθρο Α.5 της παρούσας διακήρυξης, το Ν. 4155/13(ΦΕΚ/Α/29-5-2013) και το άρθρο 11 της ΥΑ ΠΙ/2390/13 «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)».

Οι υπεύθυνες δηλώσεις, τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του προσφέροντος στη διαγωνιστική διαδικασία υποβάλλονται από αυτόν ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου τύπου .pdf και προσκομίζονται από αυτόν εντός **τριών (3)** εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή της προσφοράς του, **πλην των ΦΕΚ και των εγγράφων που φέρουν ψηφιακή υπογραφή** (τα δικαιολογητικά προσκομίζονται στο Πρωτόκολλο της υπηρεσίας που διενεργεί το διαγωνισμό, με διαβιβαστικό όπου θα αναφέρονται αναλυτικά τα προσκομιζόμενα δικαιολογητικά).

Όταν υπογράφονται από τον ίδιο φέρουν ψηφιακή υπογραφή και δεν απαιτείται σχετική θεώρηση. Επισημαίνεται ότι τα ανωτέρω δικαιολογητικά ή άλλα στοιχεία του υποφακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά» που έχουν υποβληθεί με την ηλεκτρονική προσφορά και απαιτούνται να προσκομισθούν στην αναθέτουσα αρχή εντός της ανωτέρω αναφερόμενης προθεσμίας είναι τα δικαιολογητικά και στοιχεία που δεν έχουν εκδοθεί /συνταχθεί από τον ίδιο τον οικονομικό φορέα (Προμηθευτή) και κατά συνέπεια δεν φέρουν την ψηφιακή του υπογραφή. Ως τέτοια στοιχεία ενδεικτικά είναι η εγγυητική επιστολή συμμετοχής, πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από δημόσιες αρχές ή άλλους φορείς.

Τεχνική Προσφορά

Η Τεχνική Προσφορά συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος. Στην συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο pdf.

Εφόσον οι τεχνικές προδιαγραφές δεν έχουν αποτυπωθεί στο σύνολό τους στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, ο προσφέρων επισυνάπτει ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία (ιδίως την ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ του, στην οποία θα αναφέρονται όλα τα τεχνικά χαρακτηριστικά των προσφερόμενων ειδών).

Η τεχνική προσφορά πρέπει να συνταχθεί με τρόπο ώστε να ανταποκρίνεται στα τμήματα και τις απαιτήσεις της Τεχνικής Περιγραφής του Έργου. Όλα τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς θα περιλαμβάνονται στον Φάκελο Τεχνικής Προσφοράς.

Ειδικότερα κάθε Υποψήφιος οφείλει εγκαίρως και προσηκόντως να υποβάλει ηλεκτρονικά μαζί με την προσφορά του στον (ηλεκτρονικό) φάκελο «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά», με ποινή αποκλεισμού από το Διαγωνισμό, τα παρακάτω απαιτούμενα στοιχεία σύμφωνα με όσα ορίζονται στη σχετική μελέτη και τεκμηριώνουν την τεχνική ικανότητα του αναδόχου για την καλή εκτέλεση της σύμβασης:

ΕΝΟΤΗΤΑ Ι: «ΠΡΟΣΕΓΓΙΣΗ ΚΑΙ ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ»	
11.	Αποτύπωση του Περιβάλλοντος του Έργου και Περιγραφή της Προσέγγισής του.
12.	Τεχνική Ανάλυση και Εξειδίκευση του Έργου, με μεταξύ άλλων αναλυτική περιγραφή για το προτεινόμενο περιεχόμενο των επί μέρους παραδοτέων του έργου, μεθοδολογία και αναλυτικό χρονοδιάγραμμα.
ΕΝΟΤΗΤΑ ΙΙ: «ΙΚΑΝΟΤΗΤΑ ΚΑΙ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ ΟΜΑΔΑΣ ΕΡΓΟΥ»	
III.	Γενική εμπειρία και ικανότητα του προσφέροντος..
II2.	Βαθμός απασχόλησης και καταλληλότητα της Ομάδας Έργου /Ικανότητα ανταπόκρισης της Ομάδας Έργου στις απαιτήσεις του έργου.

Οι Τεχνικές Προσφορές υποβάλλονται στην Ελληνική γλώσσα, με εξαίρεση τα συνημμένα στην Τεχνική Προσφορά έντυπα, σχέδια και λοιπά τεχνικά στοιχεία που μπορούν να είναι στην Αγγλική γλώσσα. Για την εύκολη σύγκριση των Προσφορών πρέπει να τηρηθεί κατά τη σύνταξή τους, η τάξη και η σειρά των όρων της Διακήρυξης.

Οι απαντήσεις σε όλες τις απαιτήσεις της Διακήρυξης πρέπει να είναι σαφείς. Δεν επιτρέπονται ασαφείς απαντήσεις της μορφής «ελήφθη υπόψη», «συμφωνούμε και αποδεχόμεθα», κλπ.

Σε περίπτωση που στο περιεχόμενο της Προσφοράς χρησιμοποιούνται συντομογραφίες (abbreviations), για τη δήλωση τεχνικών ή άλλων εννοιών, είναι υποχρεωτικό για τον υποψήφιο να αναφέρει σε συνοδευτικό πίνακα την επεξήγησή τους.

Τα ανωτέρω στοιχεία και δικαιολογητικά της τεχνικής προσφοράς του προσφέροντος υποβάλλονται από αυτόν ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου τύπου .pdf και προσκομίζονται από αυτόν εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή της προσφοράς του (με διαβιβαστικό όπου θα αναφέρονται αναλυτικά τα προσκομιζόμενα δικαιολογητικά). Όταν υπογράφονται από τον ίδιο φέρουν ψηφιακή υπογραφή.

Οι απαιτούμενες δηλώσεις ή υπεύθυνες δηλώσεις του παρόντος άρθρου που υπογράφονται ψηφιακά από τους έχοντες υποχρέωση προς τούτο, δεν απαιτείται να φέρουν σχετική θεώρηση γνησίου υπογραφής. Επιπλέον, πρέπει να φέρουν ημερομηνία σύνταξης από την ημερομηνία τελευταίας δημοσίευσης στον τύπο έως και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών.

Επισημαίνεται ότι τα ανωτέρω Δικαιολογητικά ή τα άλλα στοιχεία του υποφακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά» που έχουν υποβληθεί με την ηλεκτρονική προσφορά και απαιτούνται να προσκομιστούν στην Αναθέτουσα Αρχή εντός της ανωτέρω αναφερόμενης προθεσμίας είναι τα δικαιολογητικά και στοιχεία που δεν έχουν εκδοθεί/συνταχθεί από τον ίδιο τον οικονομικό φορέα και κατά συνέπεια δεν φέρουν την ψηφιακή του υπογραφή. Ως τέτοια στοιχεία ενδεικτικά είναι: πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από δημόσιες αρχές ή άλλους φορείς.

Τα τεχνικά φυλλάδια εξαιρούνται από την υποχρέωση προσκόμισής τους σε έντυπη μορφή, εντός της προθεσμίας των τριών εργασιμων ημερών από την ημερομηνία της ηλεκτρονικής υποβολής τους. Η αναθέτουσα αρχή διατηρεί το δικαίωμα να απαιτήσει από τον προσφέροντα να προσκομίσει το σύνολο ή μέρος των τεχνικών φυλλαδίων που έχει υποβάλει ηλεκτρονικά και ο συμμετέχων.

A.9.2.2 Περιεχόμενα (υπο)φακέλου «Οικονομική προσφορά»

Στον (υπο)φάκελο* με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά» περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του προσφέροντα. Η Οικονομική Προσφορά υποβάλλεται ηλεκτρονικά επί **ποινή απορρίψεως** στον (υπό) φάκελο «Οικονομική Προσφορά». Η οικονομική προσφορά, συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος. Στην συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο pdf.

Εφόσον η οικονομική προσφορά, δεν έχει αποτυπωθεί στο σύνολο της στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, ο προσφέρων θα επισυνάψει στην ηλεκτρονική οικονομική προσφορά του ψηφιακά υπογεγραμμένα και τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία, σύμφωνα με το **έντυπο της οικονομικής προσφοράς (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β.5)**, σε μορφή pdf.

Η οικονομική προσφορά του διαγωνιζόμενου για τις προσφερόμενες υπηρεσίες, θα είναι σε ευρώ με δύο δεκαδικά ψηφία και θα αναγράφεται αριθμητικώς και ολογράφως. Στην τιμή αυτή είτε αναφέρεται στην προσφορά είτε όχι, εννοείται ότι περιλαμβάνονται όλες οι κρατήσεις καθώς και κάθε άλλη επιβάρυνση (εκτός του ΦΠΑ). Προσφορά στην τιμή της οποίας αναφέρεται ότι δεν περιλαμβάνονται οι παραπάνω κρατήσεις και επιβαρύνσεις, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Η κατακύρωση του διαγωνισμού θα γίνει στον προμηθευτή που θα προσφέρει συνολικά τη τεχνικοοικονομικά συμφερότερη προσφορά.

Οι προσφορές θα έχουν ισχύ **εκατόν ογδόντα (180) ημερολογιακών ημερών**, προσμετρούμενες από την επομένη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών του διαγωνισμού. Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παραταθεί, εφόσον ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή πριν από τη λήξη της, για διάστημα **εκατόν ογδόντα (180) ημερολογιακών ημερών ακόμα**.

Επισημαίνεται ότι συμμετέχοντες δεν έχουν δυνατότητα να αποσύρουν ή να ακυρώσουν προσφορά μετά την υποβολή της. Η προσφορά θα δίνεται **επί ποινή αποκλεισμού** για το σύνολο του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου, τόσο συγκεντρωτικά για το συνολικό έργο όσο και αναλυτικά για τη κάθε δράση σύμφωνα και με το **έντυπο οικονομικής προσφοράς (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β.5)**.

Οικονομική προσφορά, που είναι ελλιπής ή αόριστη, απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Η Οικονομική προσφορά υπογράφεται από το νόμιμο εκπρόσωπο του υποψηφίου και, σε περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση προσώπων, από όλα τα μέλη της ή από τον κοινό εκπρόσωπο της ένωσης. Προσφορά, που θα υποβληθεί ανυπόγραφη, θεωρείται άκυρη. Επίσης, διατύπωση σχολίων ή αιρέσεων ή όρων στην Οικονομική προσφορά ή επιφυλάξεων επ' αυτής, θα θεωρηθούν ως επιφυλάξεις επί των όρων του Διαγωνισμού και θα οδηγήσουν στην απόρριψη της Οικονομικής προσφοράς του υποψηφίου, που τις διατυπώνει.

Οι τιμές της Οικονομικής προσφοράς, που θα δοθούν από τους υποψηφίους, αποτελούν την πλήρη αποζημίωσή τους για την εκτέλεση του αντικειμένου της παρούσας και δεν θα υπερβαίνουν το όριο του προϋπολογισμού του παρόντος Διαγωνισμού. Τεκμαίρεται ότι, για τον προσδιορισμό της Οικονομικής προσφοράς οι υποψήφιοι έχουν συνυπολογίσει και λάβει υπόψη όλες τις δαπάνες για τις αμοιβές του προσωπικού και των συνεργατών του Αναδόχου, που θα απασχοληθούν, και κάθε μορφής έξοδα, που θα απαιτηθούν για την εκτέλεση του αντικειμένου του παρόντος Διαγωνισμού, καθώς και όλες τις δαπάνες για φόρους, εισφορές, τέλη, κρατήσεις, κόστη ασφαλιστικής κάλυψης και λοιπά κόστη, με τα οποία τυχόν βαρύνεται ο Ανάδοχος, σύμφωνα με τη Σύμβαση. Καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης, η τιμή της Οικονομικής προσφοράς του Αναδόχου θα παραμείνει σταθερή και δεν θα υπόκειται σε αναθεώρηση, για οποιοδήποτε λόγο ή αιτία.

Εναλλακτικές προσφορές δεν γίνονται δεκτές.

Επισημαίνεται ότι, το ηλεκτρονικό αρχείο οικονομικής προσφοράς σύμφωνα με το **παράρτημα Β.5 υποβάλλεται υποχρεωτικά** και εάν υπάρχει διαφορά μεταξύ του ηλεκτρονικού αρχείου που παράγεται από την ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του υποβαλλόμενου ηλεκτρονικού αρχείου οικονομικής προσφοράς σύμφωνα με το **παράρτημα Β.5**, θα λαμβάνεται υπόψη η προσφορά σύμφωνα με το **παράρτημα Β.5**.

Οι τιμές των Προσφορών που αφορούν σε οποιοδήποτε προσφερόμενο είδος θα εκφράζονται σε Ευρώ. Προσφορά που δε δίδει τιμή σε ευρώ ή δίδει τιμή σε συνάλλαγμα ή με ρήτρα συναλλάγματος απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Για τη σύγκριση των Προσφορών, θα λαμβάνεται υπόψη η τιμή χωρίς ΦΠΑ. Στις τιμές θα περιλαμβάνονται οι τυχόν υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, εκτός από τον ΦΠΑ. Οι τιμές των Προσφορών δεν υπόκεινται σε μεταβολή κατά τη διάρκεια ισχύος της Προσφοράς. Σε περίπτωση που ζητηθεί παράταση της διάρκειας της Προσφοράς, οι υποψήφιοι δεν δικαιούνται, κατά τη γνωστοποίηση της συγκατάθεσής τους για την παράταση αυτή, να υποβάλλουν νέους πίνακες τιμών ή να τους τροποποιήσουν.

Άρθρο Α.10 Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών

Η ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει **τέσσερις (4)** εργάσιμες ημέρες μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών, μέσω των αρμοδίων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων της Αναθέτουσας Αρχής, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κείμενων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και διαδικασιών.

Κατά την προαναφερόμενη ημερομηνία και ώρα γίνεται αποσφράγιση μόνο των ηλεκτρονικών (υπό)φακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά». Οι ηλεκτρονικοί (υπο)φάκελοι των οικονομικών προσφορών αποσφραγίζονται ηλεκτρονικά μέσω των αρμοδίων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων, σε ημερομηνία και ώρα που θα γνωστοποιηθεί σε αυτούς των οποίων οι προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές μετά την αξιολόγηση των λοιπών στοιχείων αυτών.

Αμέσως μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των (υπο)φακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά», οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο των προσφορών που αποσφραγίστηκαν. Ομοίως, μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των (υπο)φακέλων «Οικονομική Προσφορά», οι προσφέροντες των οποίων οι οικονομικές προσφορές αποσφραγίστηκαν, θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο των προσφορών που αποσφραγίστηκαν προκειμένου να λάβουν γνώση των τιμών που προσφέρθηκαν.

Αν η συνεδρίαση της αρμόδια πιστοποιημένης στο σύστημα Επιτροπής δεν καταστεί δυνατή την ημέρα του Διαγωνισμού για λόγους ανώτερης βίας (λ.χ. απεργία των υπαλλήλων), αναβάλλεται για την ίδια ώρα τρεις ημέρες μετά από την αρχική ημερομηνία αποσφράγισης. Αν η ημέρα αυτή είναι αργία, ο Διαγωνισμός αναβάλλεται για την πρώτη επόμενη εργάσιμη ημέρα και την ίδια ώρα.

Άρθρο Α.11 Διαδικασία ηλεκτρονικής αξιολόγησης προσφορών

Μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών και των (υπο)φακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά», η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών μέσω των αρμοδίων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων της, εισηγείται τον αποκλεισμό από τα επόμενα στάδια του Διαγωνισμού, των Υποψηφίων, που έχουν υποβάλει ελλιπή στοιχεία ή των οποίων τα υποβληθέντα στοιχεία δεν ικανοποιούν τους σχετικούς όρους της Διακήρυξης και συντάσσει προς τούτο σχετικό πρακτικό περί αιτιολογημένης αποδοχής ή απόρριψης των προσφορών των Υποψηφίων. Το ανωτέρω πρακτικό αφού υπογραφεί από όλα τα μέλη της Επιτροπής, κοινοποιείται για έγκριση στην Οικονομική Επιτροπή. Η σχετική απόφαση κοινοποιείται σε όλους Υποψηφίους.

Στη συνέχεια, η Επιτροπή Διαγωνισμού γνωστοποιεί στους Υποψηφίους, των οποίων οι προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές μετά την αξιολόγηση των (υπο)φακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά», την ημερομηνία και ώρα που θα πραγματοποιηθεί η ηλεκτρονική αποσφράγιση των (υπο)φακέλων «Οικονομικής Προσφοράς».

Κατά την ανωτέρω ημερομηνία και ώρα η αρμόδια Επιτροπή, μέσω των αρμοδίων πιστοποιημένων στο Σύστημα οργάνων της Αναθέτουσας Αρχής, αποσφραγίζει τους ηλεκτρονικούς (υπο)φακέλους «Οικονομική Προσφορά» και προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών.

Μετά την ολοκλήρωση της ανωτέρω διαδικασίας, η Επιτροπή Διαγωνισμού συντάσσει σχετικό πρακτικό, το οποίο περιλαμβάνει συγκριτικό πίνακα αξιολόγησης των οικονομικών προσφορών των Υποψηφίων κατά φθίνουσα σειρά. Το ανωτέρω πρακτικό μαζί με τυχόν άλλα στοιχεία του Διαγωνισμού υποβάλλονται στην Οικονομική Επιτροπή προς έγκριση. Η σχετική απόφαση κοινοποιείται στους Υποψηφίους.

Η επιλογή του αναδόχου θα γίνει με βάση την από άποψη τεχνικοοικονομικά συμφερότερη προσφορά, η προσφορά του οποίου ανταποκρίνεται στους όρους και στις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης. Η αξιολόγηση των τεχνικών προσφορών θα γίνει σύμφωνα με την παράγραφο Α.11.1 (αξιολόγηση) παρακάτω πίνακα αξιολόγησης :

Α.11.1 Αξιολόγηση

Η αξιολόγηση θα γίνει με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από τεχνικό - οικονομική άποψη Προσφορά. Για την επιλογή της συμφερότερης Προσφοράς η αρμόδια Επιτροπή θα προβεί στα παρακάτω:

1.Αξιολόγηση και βαθμολόγηση των τεχνικών Προσφορών για όσες Προσφορές δεν έχουν απορριφθεί κατά τον έλεγχο των δικαιολογητικών και την αξιολόγηση των ελάχιστων προϋποθέσεων συμμετοχής.

2.Αξιολόγηση των οικονομικών Προσφορών για όσες Προσφορές δεν έχουν απορριφθεί σε προηγούμενο στάδιο της αξιολόγησης.

3.Κατάταξη των Προσφορών για την τελική επιλογή της συμφερότερης Προσφοράς με βάση τον ακόλουθο τύπο:

$$Λi = (80) * (Bi / Bmax) + (20) * (Kmin/Ki)$$

όπου:

Bmax : η συνολική βαθμολογία που έλαβε η καλύτερη Τεχνική Προσφορά

Bi: η συνολική βαθμολογία της Τεχνικής Προσφοράς i

Kmin: το συνολικό συγκριτικό κόστος της Προσφοράς με τη μικρότερη τιμή

Ki: το συνολικό συγκριτικό κόστος της Προσφοράς i

Λi: το οποίο στρογγυλοποιείται στα 2 δεκαδικά ψηφία.

Επικρατέστερη είναι η Προσφορά με το μεγαλύτερο (Λ).

Ο υπολογισμός του Λ γίνεται μέχρι το δεύτερο δεκαδικό ψηφίο.

Κριτήρια τεχνικής αξιολόγησης

Η αξιολόγηση των τεχνικών στοιχείων των Προσφορών συνίσταται στη βαθμολόγηση τους στη βάση επιμέρους Κριτηρίων Αξιολόγησης, με τους αντίστοιχους Συντελεστές Βαρύτητας, όπως παρουσιάζονται στη συνέχεια:

ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ		ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ	
ΚΡΙΤΗΡΙΟ I: ΠΡΟΣΕΓΓΙΣΗ & ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ	Αποτύπωση του Περιβάλλοντος του Έργου και Περιγραφή της Προσέγγισής του.	10%	65%
	Τεχνική Ανάλυση και Εξειδίκευση του Έργου, με μεταξύ άλλων αναλυτική περιγραφή για το προτεινόμενο περιεχόμενο των επί μέρους παραδοτέων του έργου, μεθοδολογία και αναλυτικό χρονοδιάγραμμα.	55%	
ΚΡΙΤΗΡΙΟ II: ΣΧΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΟΜΑΔΑ ΕΡΓΟΥ	Γενική εμπειρία και ικανότητα του προσφέροντος..	25%	35%
	Βαθμός απασχόλησης και καταλληλότητα της Ομάδας Έργου /Ικανότητα ανταπόκρισης της Ομάδας Έργου στις απαιτήσεις του έργου.	10%	
ΣΥΝΟΛΟ		100%	100%

Όλα τα επί μέρους στοιχεία των Ενοτήτων που συνιστούν Κριτήρια Αξιολόγησης βαθμολογούνται αυτόνομα σε κλίμακα από 1 μέχρι 100 βαθμούς.

Η βαθμολογία των επί μέρους στοιχείων των Προσφορών είναι:

1) 100 βαθμοί για τις περιπτώσεις που από την προσφορά είτε καλύπτονται ακριβώς οι απαιτήσεις υλοποίησης του φυσικού αντικειμένου του έργου είτε υπερκαλύπτονται.

2) 80 έως 99 βαθμοί για τις περιπτώσεις που από την προσφορά δεν καλύπτονται πλήρως απαιτήσεις υλοποίησης του φυσικού αντικειμένου του έργου, υπό την προϋπόθεση ότι οι αποκλίσεις των προδιαγραφών κρίνονται ως επουσιώδεις.

3) 1 έως 79 βαθμοί για τις περιπτώσεις που από την προσφορά υπάρχουν ουσιώδεις αποκλίσεις από τις απαιτήσεις υλοποίησης του φυσικού αντικειμένου του έργου.

Η τεχνική προσφορά που θα συγκεντρώσει συνολική βαθμολογία (Β) μικρότερη από 80 (δηλαδή από 1 έως και 79) απορρίπτεται ως απαράδεκτη και δε συνεχίζει στο επόμενο στάδιο του διαγωνισμού.

Διευκρίνιση: Η ανωτέρω βαθμολογία όταν πολλαπλασιαστεί με τον συντελεστή βαρύτητας του στοιχείου στο οποίο αντιστοιχεί, συνιστά την σταθμισμένη βαθμολογία του κάθε στοιχείου. Η συνολική βαθμολογία της κάθε προσφοράς είναι το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών όλων των στοιχείων και των δύο ομάδων.

Επισημαίνεται ότι η κατάταξη των προσφορών που θα παρουσιαστεί από το σύστημα μετά την αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών δεν λαμβάνεται υπόψη. Η τελική κατάταξη των προσφορών θα γίνει από την αρμόδια επιτροπή αξιολόγησης με σχετικό πρακτικό, λαμβάνοντας υπόψη τον λόγο (Λ) όπως αυτός προσδιορίζεται στην παρούσα διακήρυξη.

A.11.2 Απόρριψη Προσφορών

Η απόρριψη Προσφοράς γίνεται με απόφαση του αρμοδίου οργάνου της Αναθέτουσας Αρχής, ύστερα από γνωμοδότηση της αρμόδιας Επιτροπής. Η Προσφορά του Υποψηφίου απορρίπτεται ως απαράδεκτη στις κάτωθι περιπτώσεις:

1. Έλλειψη δικαιώματος συμμετοχής.
2. Έλλειψη οποιουδήποτε δικαιολογητικού ή/και παράβαση οποιασδήποτε αναφερόμενης υποχρέωσης.
3. Έλλειψη/αδυναμία τεκμηρίωσης των ελάχιστων προϋποθέσεων συμμετοχής.
4. Χρόνος ισχύος Προσφοράς μικρότερος από το ζητούμενο.
5. Χρόνος παράδοσης Έργου μεγαλύτερος από τον προβλεπόμενο.
6. Προσφορά που είναι αόριστη, ανεπίδεκτη εκτίμησης, υπό αίρεση ή/ και δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή.
7. Προσφορά που δεν καλύπτει πλήρως απαράβατους όρους της Διακήρυξης.
8. Προσφορά που παρουσιάζει ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της Διακήρυξης.
9. Προσφορά που δεν συνοδεύεται από τη νόμιμη εγγυητική επιστολή συμμετοχής στο διαγωνισμό.
10. Προσφορά που αφορά μόνο σε μέρος του Έργου και δεν καλύπτει το σύνολο των ζητούμενων υπηρεσιών.
11. Προσφορά στην οποία διατυπώνονται αιρέσεις, όροι ή επιφυλάξεις, ή προσφορά στην οποία περιλαμβάνεται αντιπροσφορά ή εναλλακτική προσφορά.
12. Προσφορά η οποία εμφανίζει οποιοδήποτε στοιχείο του προσφερομένου κόστους σε οποιοδήποτε άλλο μέρος πλην των αντιτύπων της Οικονομικής Προσφοράς.

13. Προσφορά που το συνολικό της τίμημα υπερβαίνει τον προϋπολογισμό του Έργου.

Η Αναθέτουσα Αρχή επιφυλάσσεται του δικαιώματος να απορρίψει, ανεξάρτητα από το στάδιο που βρίσκεται ο Διαγωνισμός, Προσφορά Υποψηφίου για την οποία προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι απόρριψης ή λόγοι αποκλεισμού του Υποψηφίου, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα.

Άρθρο Α.12 Διαδικασία ανάδειξης μειοδότη -κατακύρωση

-Η κατακύρωση τελικά γίνεται στον προμηθευτή, του οποίου η προσφορά είναι αποδεκτή με βάση τους καθοριζόμενους στη διακήρυξη ουσιώδεις όρους, ο οποίος προσέφερε τη συμφερότερη οικονομοτεχνικά προσφορά (**Προσφορά με το μεγαλύτερο Α**) για το σύνολο των ζητούμενων υπηρεσιών της **07/2015** μελέτης. Σε περίπτωση που περισσότερες της μιας προσφορές λάβουν την ίδια σταθμισμένη βαθμολογία, ως πλέον συμφέρουσα προκρίνεται η προσφορά με τη μεγαλύτερη βαθμολογία τεχνικής προσφοράς, η οποία υποδεικνύει και τον προσωρινό ανάδοχο.

-Η κατακύρωση γίνεται με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου, ύστερα από γνωμοδότηση της αρμόδιας Επιτροπής, η οποία διατηρεί το δικαίωμα περί κατακύρωσης ή μη ακόμη και με την ύπαρξη μιας παραδεκτής προσφοράς.

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα κατά την αποκλειστική και ελεύθερη κρίση της και αζημίως για αυτήν να ματαιώσει ή να επαναλάβει το Διαγωνισμό σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας, σε περίπτωση παράτυπης διεξαγωγής (εφόσον από την παρατυπία επηρεάζεται το αποτέλεσμα της διαδικασίας), σε περίπτωση τεκμηριωμένου μη ικανοποιητικού αποτελέσματος, ή σε περίπτωση μεταβολής των αναγκών σε σχέση με το Έργο.

Άρθρο Α.13 Ενστάσεις – προσφυγές

Ενστάσεις - προσφυγές υποβάλλονται για τους λόγους και με την διαδικασία που προβλέπεται από τις διατάξεις του άρθρου 20 του ΠΔ 28/80 μέσω του συστήματος και επισυνάπτοντας το σχετικό έγγραφο σε μορφή αρχείου pdf το οποίο φέρει ψηφιακή υπογραφή.

Μετά την υποβολή των ενστάσεων/προσφυγών η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο Σύστημα οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και των διαδικασιών της κατά περίπτωση Αναθέτουσας Αρχής.

Στην Ένσταση πρέπει να αναφέρονται με σαφήνεια και περιεκτικότητα οι λόγοι για τους οποίους υποβάλλεται. Κάθε απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής επί Ένστασης λαμβάνεται μετά από σχετική γνωμοδότηση της Επιτροπής Διαγωνισμού και Αξιολόγησης Προσφορών. Εφόσον δεν υποβληθεί Ένσταση από τους Προσφέροντες εντός των νόμιμων προθεσμιών, τα Πρακτικά της Επιτροπής Διαγωνισμού και Αξιολόγησης Προσφορών και τα αντίστοιχα αποτελέσματα του κάθε Σταδίου θα θεωρούνται οριστικά και δεσμευτικά. Σε περίπτωση που εξαιτίας υποβληθείσας Ένστασης, της οποίας πιθανολογείται κακόβουλη υποβολή με σκοπό την καθυστέρηση ή την εν γένει παρακώλυση της εξέλιξης της διαδικασίας του Διαγωνισμού, προκληθεί οποιασδήποτε φύσης ζημία στην Αναθέτουσα Αρχή, θα είναι δυνατή η άσκηση εκ μέρους της κάθε δικαιώματος που προβλέπεται από την κείμενη νομοθεσία.

Κατά των πράξεων της οικονομικής επιτροπής μπορεί να ασκηθεί στον Ελεγκτή Νομιμότητας η ειδική διοικητική προσφυγή του άρθρου 227 του Ν.3852/2010.

Επίσης ενστάσεις - προσφυγές υποβάλλονται για τους λόγους και με την διαδικασία που προβλέπεται από το άρθρο 4 του Ν. 3886/10 (Φ.Ε.Κ. 173 /Α') «Δικαστική προστασία κατά το στάδιο που προηγείται της σύναψης συμβάσεων Δημοσίων Έργων, Κρατικών Προμηθειών και Υπηρεσιών σύμφωνα με την Οδηγία

89/665 Ε.Ο.Κ» όπως τροποποιήθηκε με το αρθ. 63 Ν 4055/12 (Α 51), μέσω του συστήματος και επισυνάπτοντας το σχετικό έγγραφο σε μορφή αρχείου pdf το οποίο φέρει ψηφιακή υπογραφή.

Άρθρο Α.14 Χρόνος και τρόπος πρόσβασης στα έγγραφα

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαγωνιστική διαδικασία, έχουν πρόσβαση στα έγγραφα που παράγονται στο Σύστημα με τον τρόπο και στο χρόνο που ορίζεται από τις κατά περίπτωση κείμενες διατάξεις, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των διατάξεων του άρθρου 5 του ν. 2690/1999, των διατάξεων για το ηλεκτρονικό δημόσιο έγγραφο (ΥΑΠ/Φ.40.4/3/1031/2012 ΦΕΚ Β' 1317/23.04.2012) και αυτών της περίπτωσης β της παραγράφου 2 του άρθρου 6 του ν. 4155/2013.

Άρθρο Α.15 Σύμβαση

Με την περαίωση της διαδικασίας του άρθρου 11 της παρούσης ανακηρύσσεται από τη Οικονομική Επιτροπή ο Ανάδοχος και η σχετική απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής κοινοποιείται στον εν λόγω Υποψήφιο.

Ο ανάδοχος στον οποίο κατακυρώθηκε ο διαγωνισμός υποχρεούται να προσέλθει εντός προθεσμίας όχι μικρότερης των πέντε (5) και όχι μεγαλύτερης των δέκα (10) ημερολογιακών ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανακοίνωσης, για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, προσκομίζοντας την προβλεπόμενη εγγύηση καλής εκτέλεσης για χρηματικό ποσό ίσο προς το 5% επί της αξίας της σύμβασης χωρίς να υπολογίζεται ο Φ.Π.Α.

Η σύμβαση καταρτίζεται στην Ελληνική γλώσσα και συντάσσεται σύμφωνα με τους όρους της διακήρυξης και των τεχνικών προδιαγραφών που την συνοδεύουν.

Η Σύμβαση θα υπογραφεί από τον διαγωνιζόμενο ο οποίος θα αναδειχθεί Ανάδοχος και, προκειμένου περί Αναδόχου – νομικού προσώπου από νόμιμα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο, το οποίο θα το εκπροσωπεί έναντι του Δήμου για όλα τα θέματα κατά την εκτέλεση της Σύμβασης.

Εάν ο αρχικά ανακηρυχθείς Ανάδοχος δεν προσέλθει για την υπογραφή ή δεν προσέλθει προσηκόντως ή αρνηθεί να υπογράψει τη Σύμβαση, κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής Διαγωνισμού, η εγγυητική επιστολή συμμετοχής του καταπίπτει υπέρ του Δήμου και ο Δήμος καλεί τον επόμενο στη σειρά μειοδότη.

Σε κάθε περίπτωση, η αναθέτουσα αρχή διατηρεί το δικαίωμα μη κατακύρωσης του διαγωνισμού εφόσον συντρέχει ένας τουλάχιστον από τους ακόλουθους λόγους:

α. Εάν το αποτέλεσμα του διαγωνισμού κριθεί αιτιολογημένα μη ικανοποιητικό .

β. Εάν υπάρχουν σοβαρές ενδείξεις ότι έγινε συνεννόηση των διαγωνιζομένων προς αποφυγή πραγματικού ανταγωνισμού.

Στην περίπτωση αυτή γνωστοποιεί εγγράφως στους συμμετέχοντες τη ματαιώση ή την αναβολή. Κανείς από τους συμμετέχοντες δεν δικαιούται αποζημίωση, ούτε δύναται να εγείρει οποιαδήποτε απαίτηση για την αιτία αυτή ή για οιαδήποτε άλλη.

Το κείμενο της Σύμβασης θα κατισχύει των Παραρτημάτων της, εκτός προφανών ή πασίδηλων παραδρομών. Για θέματα, που δε θα ρυθμίζονται ρητά από τη Σύμβαση και τα Παραρτήματα αυτής ή σε περίπτωση που ανακύψουν αντικρουόμενοι – αντιφατικοί όροι και διατάξεις αυτής, θα λαμβάνονται υπόψη κατά σειρά ισχύος η παρούσα Διακήρυξη, η σχετική μελέτη του Τμήματος Οικονομικών Υπηρεσιών (07/2015) και η Οικονομική Προσφορά του Αναδόχου. Η Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης επιστρέφεται στον Ανάδοχο μετά την οριστική παραλαβή του Έργου, εντός δέκα εργάσιμων (10) ημερών. Η σύμβαση που θα συναφθεί μεταξύ Δήμου και αναδόχου θα καταχωρηθεί στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων του Ν.4013/11.

Άρθρο Α.16 Παρακολούθηση και παραλαβή έργου

Για την παρακολούθηση της εκτέλεσης και την παραλαβή του Έργου θα οριστεί Επιβλέπων ο οποίος θα είναι αρμόδιος για την παρακολούθηση, την αξιολόγηση και τον έλεγχο των επιμέρους εργασιών και του συνόλου του Έργου του Αναδόχου, συντάσσοντας σχετικά Πρωτόκολλα προσωρινής και οριστικής παραλαβής των Παραδοτέων του Έργου. Ο τρόπος παρακολούθησης και παραλαβής του Έργου θα αποτυπώνεται στη Σύμβαση μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του Αναδόχου. Σημειώνεται ότι ο Επιβλέπων δεν αντικαθιστά την Επιτροπή καλής εκτέλεσης Εργασιών του Π.Δ. 28/1980.

Άρθρο Α.17 Πηγή χρηματοδότησης - τρόπος πληρωμής

Το συνολικό κόστος της εργασίας σύμφωνα με τον ενδεικτικό προϋπολογισμό της, προϋπολογίζεται στο ποσό των **120.060,00** ευρώ (**97.609,76** ευρώ πλέον Φ.Π.Α. 23% **22.450,24** ευρώ), θα βαρύνει το Κ.Α. **15.7341.0005** κωδικό εξόδων του προϋπολογισμού έτους **2015** και χρηματοδοτείται στο πλαίσιο του Διασυνοριακού Προγράμματος IPA Ελλάδα – πρώην Γιουγκοσλαβική Δημοκρατία της Μακεδονίας 2007 - 2013, κατά 75% από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης (Ε.Τ.Π.Α.) και κατά 25% από Εθνικούς Πόρους.

Η πληρωμή θα γίνεται τμηματικά και ανάλογα με την πρόοδο υλοποίησης του Έργου, όπως θα πιστοποιείται από την έκδοση των σχετικών Πρωτοκόλλων Παραλαβής. Κάθε πληρωμή προς τον Ανάδοχο θα γίνεται με την προσκόμιση από την πλευρά του των απαιτούμενων παραστατικών/δικαιολογητικών, όπως αυτά προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις.

Εφόσον συντρέχουν ειδικές προϋποθέσεις, το είδος των οποίων ενδεικτικά θα αναφέρεται στη Σύμβαση, που καθιστούν αδύνατη την υλοποίηση του Έργου από την Αναθέτουσα Αρχή, παρέχεται το δικαίωμα στην Αναθέτουσα Αρχή να διακόψει τη Σύμβαση, υπό την προϋπόθεση ότι ο Ανάδοχος θα αμειφθεί για τις υπηρεσίες που παρείχε μέχρι την ημερομηνία της κοινοποίησης της σχετικής έγγραφης ανακοίνωσης της Αναθέτουσας Αρχής για τη διακοπή της Σύμβασης, αφού παραληφθούν από τον επιβλέποντα τα μέχρι τότε Παραδοτέα του.

Είναι δυνατό για λόγους ευχέρειας να προβλεφθεί και να δηλωθεί προς την Αναθέτουσα Αρχή, κατά τη διάρκεια σύναψης της Σύμβασης, ο ορισμός ενός Μέλους της Κοινοπραξίας ή της Ένωσης ως εκπροσώπου. Ο εκπρόσωπος αυτός θα εκδίδει τα σχετικά παραστατικά προς την Αναθέτουσα Αρχή και θα μεριμνά για την καταβολή των αντίστοιχων ποσών στα υπόλοιπα Μέλη, σύμφωνα με τη συμμετοχή του

καθενός στο τμήμα του Έργου που έχει υλοποιηθεί. Η Αναθέτουσα Αρχή δεν υπέχει καμία ευθύνη για την προσήκουσα καταβολή στα Μέλη της Κοινοπραξίας ή της Ένωσης και δεν εμπλέκεται εν γένει, κατά οποιονδήποτε τρόπο, σε ζητήματα που αναφέρονται στις εσωτερικές σχέσεις μεταξύ των Μελών της Κοινοπραξίας ή της Ένωσης.

Από τις τμηματικές πληρωμές του Αναδόχου θα γίνεται παρακράτηση Φόρου Εισοδήματος, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

Άρθρο Α.18 Υποχρεώσεις αναδόχου - εμπιστευτικότητα

Καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης του Έργου, ο Ανάδοχος θα πρέπει να συνεργάζεται στενά με τον Επιβλέποντα, υποχρεούται δε να λαμβάνει υπόψη του οποιοσδήποτε παρατηρήσεις της σχετικά με την εκτέλεση του Έργου και να παρίσταται σε υπηρεσιακές συνεδριάσεις που αφορούν στο Έργο (τακτικές και έκτακτες), παρουσιάζοντας τα απαραίτητα στοιχεία για τη λήψη αποφάσεων. Ο Ανάδοχος θα είναι πλήρως και αποκλειστικά μόνος υπεύθυνος για την τήρηση της ισχύουσας νομοθεσίας ως προς το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό και τους συνεργάτες του για την εκτέλεση των υποχρεώσεων της Σύμβασης. Σε περίπτωση οποιασδήποτε παράβασης ή ζημίας που προκληθεί σε τρίτους υποχρεούται μόνος αυτός προς αποκατάστασή της. Ο Ανάδοχος εγγυάται τη διάθεση του κατάλληλου επιστημονικού και λοιπού προσωπικού, καθώς επίσης και συνεργατών, που θα διαθέτουν την απαιτούμενη εμπειρία, τεχνογνωσία και ικανότητα, ώστε να ανταποκριθούν πλήρως στις απαιτήσεις της Σύμβασης, υπόσχεται δε και βεβαιώνει ότι θα επιδεικνύουν πνεύμα συνεργασίας κατά τις επαφές τους με τις αρμόδιες υπηρεσίες και τα στελέχη της Αναθέτουσας Αρχής ή των εκάστοτε υποδεικνυομένων από αυτήν προσώπων. Σε αντίθετη περίπτωση, ο Επιβλέπων δύναται να ζητήσει την αντικατάσταση μέλους της Ομάδας Έργου του Αναδόχου, οπότε ο Ανάδοχος οφείλει να προβεί σε αντικατάσταση με άλλο πρόσωπο, ανάλογης εμπειρίας και προσόντων. Αντικατάσταση μέλους της Ομάδας Έργου του Αναδόχου είναι εφικτή υπό την προϋπόθεση ότι το νέο Μέλος θα είναι τουλάχιστον ισότιμο με αυτό που αντικαθιστά, και εφόσον κρίνεται από τον Ανάδοχο ότι μία τέτοια ενέργεια θα ενισχύσει και θα αποβεί προς όφελος του Έργου ή εφόσον συντρέχουν άλλες ειδικές συνθήκες. Η αντικατάσταση κοινοποιείται από τον Ανάδοχο στον Επιβλέποντα εγγράφως, τουλάχιστον δέκα (10) ημερολογιακές ημέρες πριν την έναρξη ισχύος της. Ο Επιβλέπων έχει το δικαίωμα να αρνηθεί την αντικατάσταση. Ο Ανάδοχος οφείλει να ενεργεί με επιμέλεια και φροντίδα, ώστε να εμποδίζει πράξεις ή παραλείψεις, που θα μπορούσαν να έχουν αποτέλεσμα αντίθετο με το συμφέρον της Αναθέτουσας Αρχής.

Απαγορεύεται η εκχώρηση από τον Ανάδοχο σε οποιονδήποτε τρίτο, των υποχρεώσεων και δικαιωμάτων που απορρέουν από τη Σύμβαση που θα συνάψει με την Αναθέτουσα Αρχή, εκτός της αμοιβής του, την οποία μπορεί ελεύθερα και χωρίς προηγούμενη έγκριση να εκχωρήσει σε Τράπεζα της επιλογής του.

Σε περίπτωση ανωτέρας βίας, η απόδειξη αυτής βαρύνει εξ' ολοκλήρου τον Ανάδοχο, ο οποίος υποχρεούται μέσα σε δέκα (10) εργάσιμες μέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία να τα αναφέρει εγγράφως και αιτιολογημένα προς τον Επιβλέποντα.

Η Αναθέτουσα Αρχή απαλλάσσεται από κάθε ευθύνη και υποχρέωση από τυχόν ατύχημα ή από κάθε άλλη αιτία κατά την εκτέλεση του Έργου. Η Αναθέτουσα Αρχή δεν έχει υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης για υπερωριακή απασχόληση ή οποιαδήποτε άλλη αμοιβή στο προσωπικό του Αναδόχου ή τρίτων, οι οποίοι σχετίζονται με την υλοποίηση του Έργου.

Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος είναι Ένωση / Κοινοπραξία, τα Μέλη που αποτελούν την Ένωση / Κοινοπραξία, θα είναι από κοινού και εις ολόκληρων υπεύθυνα έναντι της Αναθέτουσας Αρχής για την εκπλήρωση όλων των απορρεουσών από τη Διακήρυξη υποχρεώσεών τους. Τυχόν υφιστάμενες μεταξύ τους συμφωνίες περί κατανομής των ευθυνών τους έχουν ισχύ μόνον στις εσωτερικές τους σχέσεις και σε καμία περίπτωση δεν δύνανται να προβληθούν έναντι της Αναθέτουσας Αρχής ως λόγος απαλλαγής του ενός Μέλους από τις ευθύνες και τις υποχρεώσεις του άλλου ή των άλλων Μελών για την ολοκλήρωση του Έργου. Αν κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης της Σύμβασης, οποιοδήποτε από τα Μέλη της Ένωσης/ Κοινοπραξίας, εξαιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο ή λόγω ανωτέρας βίας, δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του, τα υπόλοιπα Μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολοκλήρωσης της Σύμβασης με τους ίδιους όρους.

Καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης αλλά και μετά την λήξη ή λύση αυτής, ο Ανάδοχος θα αναλάβει την υποχρέωση να τηρήσει εμπιστευτικές και να μη γνωστοποιήσει σε οποιοδήποτε τρίτο, οποιαδήποτε

έγγραφα ή πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση του κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του. Επίσης θα αναλάβει την υποχρέωση να μην γνωστοποιήσει μέρος ή το σύνολο του Έργου που θα εκτελέσει χωρίς την προηγούμενη έγγραφη έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής.
Ειδικότερα:

1. Όλα τα πληροφοριακά στοιχεία (γραπτά και προφορικά) που θα περιέλθουν στην αντίληψη του Αναδόχου κατά την υλοποίηση του Έργου αυτού θεωρούνται εμπιστευτικά και δεν επιτρέπεται να γνωστοποιηθούν ή δημοσιοποιηθούν. Ο Ανάδοχος οφείλει να κρατά μυστική κάθε πληροφορία που περιέρχεται στην αντίληψή του κατά την εκτέλεση του παρόντος Έργου και δεν αποκαλύπτει τέτοιες πληροφορίες σε τρίτα πρόσωπα, ενώ ο Ανάδοχος επιβάλλει την υποχρέωση αυτή στους υπεργολάβους του και στους με οποιονδήποτε τρόπο συνδεόμενους με αυτόν για την εκτέλεση του παρόντος Έργου.
2. Ο Ανάδοχος δύναται να αποκαλύπτει εμπιστευτικές πληροφορίες σε όσους υπαλλήλους και συνεργάτες ασχολούνται άμεσα με την εκτέλεση του παρόντος Έργου και διασφαλίζει ότι αυτοί είναι σε πλήρη γνώση και συμφωνούν με τις υποχρεώσεις εμπιστευτικότητας και εχεμύθειας. Ο Ανάδοχος μεταφέρει αυτές τις υποχρεώσεις του και στους υπεργολάβους του και στους με οποιονδήποτε τρόπο συνδεόμενους με αυτόν για την εκτέλεση του παρόντος Έργου.
3. Σε κάθε περίπτωση απαγορεύεται η χρήση ή η εκμετάλλευση των πληροφοριών οι οποίες θα περιέλθουν σε γνώση του Αναδόχου καθ' οιονδήποτε τρόπο, στα πλαίσια εκτέλεσης του παρόντος Έργου, οι οποίες είναι εμπιστευτικές για σκοπούς διαφορετικούς από την εκτέλεση του Έργου αυτού. Ως εμπιστευτικές πληροφορίες και στοιχεία νοούνται όσα δεν είναι γνωστά σε τρίτους, ακόμα και αν δεν έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοια.
4. Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να διασφαλίζει τη διαφύλαξη όλων των πληροφοριακών στοιχείων στους κοινούς χώρους συνεργασίας και στους ανθρώπους που ασχολούνται με το Έργο, αποκλειόμενης της διαφυγής, διαρροής ή μεταφοράς σε άλλα άτομα, χώρους ή εταιρείες.

Άρθρο Α.19 Πνευματικά δικαιώματα

Όλα τα αποτελέσματα - μελέτες, στοιχεία και κάθε άλλο έγγραφο ή αρχείο σχετικό με το Έργο, και όλα τα υπόλοιπα Παραδοτέα - που θα αποκτηθούν ή θα αναπτυχθούν από τον Ανάδοχο με δαπάνες του Έργου, θα αποτελούν ιδιοκτησία του Εταιρικού Σχήματος στο σύνολό του σύμφωνα με το άρθρο 11 παράγραφος 1 της Σύμβασης Χρηματοδότησης μεταξύ του Επικεφαλής Εταίρου και της Διαχειριστικής Αρχής, που μπορεί να τα διαχειρίζεται και να τα εκμεταλλεύεται (όχι εμπορικά), εκτός και αν ήδη προϋπάρχουν σχετικά πνευματικά δικαιώματα. Τα αποτελέσματα θα είναι πάντοτε στη διάθεση των νομίμων εκπροσώπων της Αναθέτουσας Αρχής κατά τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης, και εάν βρίσκονται στην κατοχή του Αναδόχου, θα παραδοθούν στην Αναθέτουσα Αρχή κατά την καθ' οιονδήποτε τρόπο λήξη ή λύση της Σύμβασης. Σε περίπτωση αρχείων με στοιχεία σε ηλεκτρονική μορφή, ο Ανάδοχος υποχρεούται να συνοδεύσει την παράδοσή τους με έγγραφη τεκμηρίωση και με οδηγίες για την ανάκτηση/διαχείρισή τους. Η Διαχειριστική Αρχή επιφυλάσσει του δικαιώματος να χρησιμοποιήσει τα προαναφερθέντα στοιχεία για δράσεις επικοινωνίας και ενημέρωσης αναφορικά με το πρόγραμμα, με το άρθρο 11 παράγραφος 1 της Σύμβασης Χρηματοδότησης μεταξύ του επικεφαλής εταίρου και της Διαχειριστικής Αρχής.

Άρθρο Α.20 Εχεμύθεια

Οι Υποψήφιοι και οι Διαγωνιζόμενοι/Προσφέροντες, καθώς και κάθε τρίτος που συνδέεται με αυτούς (μέλη Ένωσης/Κοινοπραξίας, υπεργολάβοι, τεχνικοί, χρηματοοικονομικοί, νομικοί σύμβουλοι, διερμηνείς κ.ο.κ.) στο πλαίσιο της διενέργειας του παρόντος Διαγωνισμού και της εν γένει εκτέλεσης του Έργου που θα επακολουθήσει, έχουν την υποχρέωση να τηρούν απόλυτη εχεμύθεια όσον αφορά τις πληροφορίες που περιέρχονται σε γνώση τους καθ' οιονδήποτε τρόπο και με οποιονδήποτε μέσο, έντυπο ή ηλεκτρονικό και αφορούν τη διενέργεια του διαγωνισμού και την εκτέλεση της σύμβασης και να μεριμνούν, ώστε αυτές να μην κοινοποιηθούν σε τρίτα, μη έχοντα σχέση με τον παρόντα διαγωνισμό, πρόσωπα. Ιδίως υπέχουν όλοι οι ανωτέρω κατά περίπτωση, τις ποινικές, αστικές και διοικητικές ευθύνες που προκύπτουν από τα τις περί προστασίας του υπηρεσιακού και κρατικού απορρήτου διατάξεις του Ποινικού Κώδικα και του Κώδικα Ποινικής Δικονομίας και όλων των νόμων που είτε απευθείας είτε δια κύρωσης Διεθνών Συμβάσεων προστατεύουν διοικητικές ή προσωπικές πληροφορίες.

Άρθρο Α.21 Εφαρμοστέο δίκαιο – διαιτησία – ποινικές ρήτρες - εκπτώσεις

Ο Ανάδοχος του Έργου και η Αναθέτουσα Αρχή θα προσπαθούν να ρυθμίζουν φιλικά κάθε διαφορά, που τυχόν θα προκύψει στις μεταξύ τους σχέσεις κατά την διάρκεια της ισχύος της Σύμβασης που θα υπογραφεί. Επί διαφωνίας, κάθε διαφορά θα λύεται από τα ελληνικά δικαστήρια, εφαρμοστέο δε δίκαιο είναι πάντοτε το Ελληνικό. Δεν αποκλείεται, ωστόσο, για ορισμένες περιπτώσεις εφόσον συμφωνούν και τα δύο μέρη, να προβλεφθεί στη Σύμβαση προσφυγή των συμβαλλομένων, αντί των δικαστηρίων, σε διαιτησία σύμφωνα πάντα με την ελληνική νομοθεσία και με όσα μεταξύ τους συμφωνήσουν. Αν δεν επέλθει τέτοια συμφωνία, η αρμοδιότητα για την επίλυση της διαφοράς θα ανήκει επίσης στα ελληνικά δικαστήρια κατά τα οριζόμενα στην προηγούμενη Παράγραφο. Σε περίπτωση υπέρβασης συμβατικής προθεσμίας κατά την υλοποίηση του Έργου με υπαιτιότητα του Αναδόχου επιβάλλονται κυρώσεις:

1. Σε περίπτωση υπέρβασης προθεσμιών παράδοσης (αρχικών ή τροποποιηθέντων) Παραδοτέων, η Προϊσταμένη Αρχή, μετά από σχετική εισήγηση του Επιβλέποντα, μπορεί να επιβάλλει ποινική ρήτρα σε βάρος του Αναδόχου για κάθε ημέρα καθυστέρησης σε ποσοστό 0,1% επί της συμβατικής αξίας των Παραδοτέων που καθυστερούν και κατά μέγιστο σε ποσοστό 10% αυτής.
2. Οι χρόνοι υπολογίζονται σε ημερολογιακές ημέρες, οι αξίες όπως προβλέπονται στη Σύμβαση (μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.) και οι προθεσμίες λαμβάνοντας υπόψη τις χρονικές μεταβολές, οι οποίες δύναται να έχουν προκύψει μετά από έγγραφη κοινή συμφωνία μεταξύ των συμβαλλομένων μερών. Ωστόσο, οι ποινικές ρήτρες δεν επιβάλλονται αν ο Ανάδοχος αποδείξει ότι η καθυστέρηση οφείλεται σε ανώτερη βία ή σε υπαιτιότητα της Αναθέτουσας Αρχής.
4. Η είσπραξη των ποινικών ρητρών αναστέλλεται μέχρι την ολοκλήρωση του Έργου, η οποία εφόσον πραγματοποιηθεί εντός συμβατικών προθεσμιών προκαλεί την αυτόματη αναίρεση των ως άνω ποινικών ρητρών. Αντίθετα, εφόσον η ολοκλήρωση του Έργου πραγματοποιηθεί σε εξωσυμβατικό χρόνο, το σύνολο των επιβληθεισών ποινικών ρητρών αθροίζεται και συμψηφίζεται στη τελική πληρωμή του Αναδόχου.
5. Σε περίπτωση Ένωσης/ Κοινοπραξίας οι ως ανωτέρω ποινικές ρήτρες επιβάλλονται αναλογικά με τη συμμετοχή τους στο Έργο για κάθε ένα από τα Μέλη της.
6. Η Αναθέτουσα Αρχή έχει το δικαίωμα, με Απόφαση της Προϊσταμένης Αρχής μετά από σχετική εισήγηση του Επιβλέποντα, να κηρύξει, αζημίως για αυτήν, έκπτωτο τον Ανάδοχο αν δεν εκπληρώνει ή εκπληρώνει πλημμελώς τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή παραβιάζει κατ' εξακολούθηση ουσιώδεις όρους της Σύμβασης που θα υπογραφεί, εφόσον μετά από δύο τουλάχιστον διαδοχικές σχετικές έγγραφες επισημάνσεις του Επιβλέποντα δεν συμμορφώνεται με τις υποδείξεις της. Σε περίπτωση έκπτωσης του Αναδόχου, η Αναθέτουσα Αρχή μέσω του Επιβλέποντα βεβαιώνει την αξία, σύμφωνα με τα δεδομένα της αγοράς και της Σύμβασης, των υπηρεσιών του Αναδόχου που έχουν παρασχεθεί, καθώς και κάθε άλλη οφειλή έναντι του κατά την ημερομηνία της έκπτωσης, και καταβάλει το ανάλογο τίμημα.

Άρθρο Α.22 Νομικό και θεσμικό πλαίσιο

1. Η εγκεκριμένη Αίτηση Συμμετοχής (Application Form) της πράξης,
2. Η υπ' αριθμ. 301294/ΜΑ4143/25.07.2014 Απόφαση Ένταξης της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης του Διασυνοριακού Προγράμματος IPA Ελλάδα - πρώην Γιουγκοσλαβική Δημοκρατία της Μακεδονίας 2007-2013,
3. Η Απόφαση 240/2014 του Δημοτικού Συμβουλίου, με την οποία έγινε η αποδοχή της απόφασης ένταξης, των ειδικών όρων του Συμφώνου Χρηματοδότησης, η εξουσιοδότηση του Δημάρχου για την υπογραφή του και η εγγραφή της χρηματοδότησης στον προϋπολογισμό του Δήμου,
4. Η Σύμβαση (Subsidy Contract) μεταξύ του Υπουργείου Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας (Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Προγράμματος Διασυνοριακής Συνεργασίας IPA Ελλάδα – πρώην Γιουγκοσλαβική Δημοκρατία της Μακεδονίας 2007 – 2013) και του Δήμου Αλμωπίας, η οποία υπεγράφη στις 02/01/2015
5. Η χρηματοδότηση του Δήμου Αλμωπίας από τη ΣΑΕΠ 2014ΕΠ30880023 (ΑΔΑ: 657ΨΦ-ΨΥΛ και 6ΑΥ0465ΦΘΘ-Π41,
6. Η υπ' αριθμ. 14023/ΕΥΘΥ521/10 (ΦΕΚ 415Β/12-4-2010) Υπουργική Απόφαση «Διαχείριση Συστήματος και Ελέγχου των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων του στόχου "Ευρωπαϊκή Εδαφική Συνεργασία",

7. Οι Οδηγούς Διαχείρισης και Πληροφόρησης-Δημοσιότητας του Διασυνοριακού Προγράμματος IPA Ελλάδα- πρώην Γιουγκοσλαβική Δημοκρατία της Μακεδονίας 2007-2013 όπως έχουν αναρτηθεί στην ιστοσελίδα <http://www.ipa-cbc-programme.eu>
8. Οι διατάξεις του Ν. 3463/2006 «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων»,
9. Η υπ' αριθμ.2 (Αριθμός Πρωτοκόλλου 2037/11-1-2007) Εγκύκλιο του Υπουργείου Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης με θέμα την «Εφαρμογή των διατάξεων του Ν.3463/2006»,
10. Οι διατάξεις του Ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης»,
11. Οι διατάξεις του Π.Δ. 28/1980 «Περί εκτελέσεως έργων και προμηθειών Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοικήσεως»,
12. Οι διατάξεις του Ν. 4281/2014 (ΦΕΚ 160/Α/08-08-2014) «Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας, οργανωτικά θέματα Υπουργείου Οικονομικών και άλλες διατάξεις»,
13. Οι διατάξεις του Ν. 2362/1995 (ΦΕΚ Α'247) «Περί Δημοσίου Λογιστικού, ελέγχου των δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις»,
14. Οι διατάξεις του Ν. 3548/2007 (ΦΕΚ 68/20.03.2007 τεύχος Α') «Καταχώρηση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις»,
15. Οι διατάξεις του Ν. 2690/1999 «Κυρώσεις του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις»
16. Οι Διατάξεις του άρθρου 37 του ν. 4320/2015 «Ρυθμίσεις για τη λήψη άμεσων μέτρων για την αντιμετώπιση της ανθρωπιστικής κρίσης, την οργάνωση της Κυβέρνησης και των Κυβερνητικών οργάνων και λοιπές διατάξεις» που τροποποιεί το ν. 4281/2014 (ΦΕΚ 29'Α)
17. Η Υ.Α. Π1/2390/16-10-2013 (ΦΕΚ 2677 Β) «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)».
18. Η με αριθμ. πρωτ. Π1/542/4.3.2014 εγκύκλιο με θέμα «Ενημέρωση για το Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)» (ΑΔΑ: ΒΙΚΤΦ-ΠΨ5).
19. Η 7/2015 μελέτη του Τμήματος Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου.
1. Τις υπ' αριθμ. **186 & 244/2015** αποφάσεις του Δημοτικού Συμβουλίου με τις οποίες εγκρίθηκε η 7/2015 μελέτη και η εκτέλεση της παροχής υπηρεσίας: «**Υλοποίηση της πράξης Bee-conomy ΥΠ.3-Δράσεις υποστήριξης και ανάπτυξης της οικονομίας των προϊόντων μέλισσας**», με ανοικτό ηλεκτρονικό δημόσιο διαγωνισμό

Άρθρο Α.23 Συμβατικά στοιχεία – λοιπά

Τα στοιχεία της σύμβασης που θα προσαρτηθούν σε αυτή κατά σειρά ισχύος είναι:

1. Η διακήρυξη του Διαγωνισμού
2. Η 07/2015 μελέτη
3. Η προσφορά του αναδόχου

Περίληψη της παρούσας διακήρυξης θα δημοσιευτεί, **στο Τεύχος Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων της Εφημερίδας της Κυβέρνησης**, στη «**ΔΙΑΥΓΕΙΑ**», σε μία ημερήσια οικονομική εφημερίδα, σε μια ημερήσια νομαρχιακή εφημερίδα του Νομού Πέλλας και σε δύο εβδομαδιαίες νομαρχιακές εφημερίδες του Νομού Πέλλας σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 3548/07 σε συνδυασμό με τις διατάξεις του Π.Δ. 28/1980.

Το σύνολο των τευχών του διαγωνισμού θα βρίσκονται αναρτημένα στην ιστοσελίδα του Δήμου και συγκεκριμένα στη διεύθυνση: www.dimosalmopias.gov.gr

Παράλληλα, η περίληψη της διακήρυξης θα αναρτηθεί στον πίνακα ανακοινώσεων του Δημοτικού καταστήματος Αριδαίας, ενώ ολόκληρη η διακήρυξη θα καταχωρηθεί στην ηλεκτρονική πλατφόρμα του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του συστήματος και θα αποσταλεί στο αρμόδιο επιμελητήριο.

Η δαπάνη για τις δημοσιεύσεις βαρύνει τον ανάδοχο της προμήθειας.

Εάν κριθεί αναγκαίο, το δημοτικό συμβούλιο δύναται να αποφασίσει τη προσφυγή στη διαδικασία διαπραγμάτευσης με τις προϋποθέσεις και τους όρους που τίθενται από τις διατάξεις του άρθρου 25 του ΠΔ 60/2007.

Η απόφαση αυτή πήρε αύξ.αριθμ. 25/2016

.....
Αφού τελείωσαν τα θέματα της ημερήσιας διάταξης λύνεται η συνεδρίαση.
Για αυτό συντάχθηκε το πρακτικό αυτό και υπογράφεται όπως παρακάτω:

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

Τα Μέλη

Α κ ο λ ο υ θ ο ύ ν Υ π ο γ ρ α φ έ ς

ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Αριδαία 27 Ιανουαρίου 206

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ Ο.Ε.

**ΜΠΙΝΟΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ
ΔΗΜΑΡΧΟΣ**