



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
 ΝΟΜΟΣ ΠΕΛΛΑΣ  
 ΔΗΜΟΣ ΑΛΜΩΠΙΑΣ  
 ΤΜΗΜΑ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ  
 ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ  
 ΓΡΑΦΕΙΟ :ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ

### ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

#### Από το πρακτικό της συνεδρίασης αριθμ. 06/2016 της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου Αλμωπίας

Αριθ.Απόφ : <b>43/2016</b>	<b>Θέμα:</b> Έγκριση του φακέλου και καθορισμός των όρων του διαγωνισμού της μελέτης με τίτλο "Μελέτη συνολικής ανάδειξης του Σπηλαιοβάραθρου στα Λουτρά Λουτρακίου " της πράξης "Living history, Living nature II".
----------------------------	--

Στην Αριδαία και στο Δημοτικό Κατάστημα σήμερα **1 Μαρτίου** ημέρα **Τρίτη** και ώρα **11:00 π.μ** συνεδρίασε η Οικονομική Επιτροπή του Δήμου, ύστερα από έγγραφη πρόσκληση του Δημάρχου με αριθμό 5268/26-02-2016 που δόθηκε στο κάθε μέλος χωριστά, σύμφωνα με το άρθρο 75 του Ν.3852/10.

Αφού διαπιστώθηκε ότι υπάρχει νόμιμη απαρτία, δεδομένου ότι επί συνόλου **επτά (7)** μελών προσήλθαν **έξι (6)**, δηλαδή:

ΠΑΡΟΝΤΕΣ	
1.	Μπίνος Δημήτριος-Πρόεδρος
2.	Τσιμτσιρίδης Γεώργιος
3.	Κετικίδης Ιωάννης
4.	Μπάτσης Χρήστος
5.	Ζαχαριάδης Κωνσταντίνος
6.	Παρούτογλου Νικόλαος (Αντιπρόεδρος)

ΑΠΟΝΤΕΣ	
1.	Μπογδάνης Μιχαήλ

Στη συνεδρίαση παραβρέθηκε η υπάλληλος του Δήμου Αλμωπίας, Τουλουμτζή Παναγιώτα για την τήρηση των πρακτικών, η Ειδική Συνεργάτιδα Δημάρχου, δικηγόρος Έδεσσας κα Ειρήνη Χατζηπαντελιάδου και η Προϊσταμένη Τμήματος Οικονομικών Υπηρεσιών κ.Μακρυγιάννη Πολυξένη.

Ο Πρόεδρος της Ο.Ε., κήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης και εισηγούμενος το **5ο** θέμα ημερήσιας διάταξης έθεσε υπόψη της επιτροπής την από 26-02-2016 εισήγηση της Δ/ΝΣΗΣ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ, ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ στην οποία αναφέρονται τα εξής:

«...**ΘΕΜΑ:** Έγκριση του φακέλου και καθορισμός των όρων του διαγωνισμού της μελέτης με τίτλο "Μελέτη συνολικής ανάδειξης του Σπηλαιοβάραθρου στα Λουτρά Λουτρακίου " της πράξης "Living history, Living nature II".

Λαμβάνοντας υπόψη:

1. την υπ' αριθμ. 301287/ΜΑ4136/25.07.2014 Απόφαση Ένταξης της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης του Διασυνοριακού Προγράμματος IPA Ελλάδα - πρώην Γιουγκοσλαβική Δημοκρατία της Μακεδονίας 2007-2013,
2. τη Σύμβαση (Subsidy Contract) με Αριθμό P3-002-2014 μεταξύ του Υπουργείου Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας (Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Προγράμματος Διασυνοριακής Συνεργασίας IPA Ελλάδα – πρώην Γιουγκοσλαβική Δημοκρατία της Μακεδονίας 2007 – 2013) και του Δήμου Αλμωπίας
3. τη χρηματοδότηση του Δήμου Αλμωπίας από τη ΣΑΕΠ 2014ΕΠ30880035,

4. την ύπαρξη εξειδικευμένης πίστωσης 77.794,00 ευρώ στον προϋπολογισμό του έτους 2016 του Δήμου Αλμωπίας (Κ.Α. 02.61.7413.0003 με τίτλο «Υλοποίηση πράξης Living history, Living nature II (Υπ. 6 - Μελέτη συνολικής ανάδειξης του Σπηλαιοβάραθρου στα Λουτρά Λουτρακίου»)),
4. την υπ' αριθμ. 14023/ΕΥΘΥ521/10 (ΦΕΚ 415Β/12-4-2010) Υπουργική Απόφαση «Διαχείριση Συστήματος και Ελέγχου των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων του στόχου "Ευρωπαϊκή Εδαφική Συνεργασία",
5. το Ν.3316/05 "Περί ανάθεσης και εκτέλεσης δημοσίων συμβάσεων εκπόνησης μελετών και παροχής υπηρεσιών", όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε με τους Ν. 3481/2006 (ΦΕΚ Α 161), 3621/2007 (ΦΕΚ Α 279), 3919/2011 (ΦΕΚ Α 32) και όλες οι κανονιστικές πράξεις (π.δ. και Υ.Α.) που έχουν εκδοθεί προς εκτέλεσή τους, καθώς και όλες οι εγκύκλιοι που έχουν εκδοθεί για την ερμηνεία τους,
6. την υπ' αριθμ. 289/2015 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Αλμωπίας, με τίτλο "Έγκριση της προεκτίμησης αμοιβής της μελέτης με τίτλο «Μελέτη συνολικής ανάδειξης του Σπηλαιοβάραθρου στα Λουτρά Λουτρακίου» και καθορισμός του τρόπου διαγωνισμού",
7. τη σύμφωνη γνώμη της Κοινής Τεχνικής Γραμματείας του Προγράμματος, στα πλαίσια των αρμοδιοτήτων της, με ηλεκτρονική επικοινωνία email στις 18/12/2014, για την δημοπράτηση της ανωτέρω εργασίας,

### **ΕΙΣΗΓΟΥΜΑΣΤΕ**

- 1) Την έγκριση του φακέλου της μελέτης του θέματος, ο οποίος περιλαμβάνει το τεύχος τεχνικών δεδομένων, το τεύχος προεκτιμώμενων Αμοιβών και το χρονοδιάγραμμα εκτέλεσης των υπό ανάθεση μελετών, σύμφωνα με το άρθρο 4 του ν. 3316/05,
- 2) Τον καθορισμό των όρων Δημοπράτησης - Διακήρυξης Ανοιχτής Διαδικασίας για μελέτες που ανατίθενται κατά το άρθρο 7 του Ν.3316/2005, για την ενταγμένη μελέτη με τίτλο «Μελέτη συνολικής ανάδειξης του Σπηλαιοβάραθρου στα Λουτρά Λουτρακίου», οι οποίοι αποτελούν αναπόσπαστο τμήμα της παρούσης.
- 5) Την εξουσιοδότηση του Δημάρχου για την έκδοση της σχετικής Διακήρυξης .....

**Σύμφωνα με την περιπτ. ε της παρ. 1 του άρθρου 72 του Ν. 3852/10 η Οικονομική Επιτροπή « με την επιφύλαξη της παραγράφου 4 του παρόντος, καταρτίζει τους όρους, συντάσσει τη διακήρυξη, διεξάγει και κατακυρώνει όλες τις δημοπρασίες σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.**

#### **Η Οικονομική Επιτροπή αφού έλαβε υπόψη:**

1. Τις διατάξεις του άρθρου 72 του Ν. 3852/10
2. Ο Ν.3316/05 "Περί ανάθεσης και εκτέλεσης δημοσίων συμβάσεων εκπόνησης μελετών και παροχής υπηρεσιών", όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε με τους Ν. 3481/2006 (ΦΕΚ Α 161), 3621/2007 (ΦΕΚ Α 279), 3919/2011 (ΦΕΚ Α 32) και όλες οι κανονιστικές πράξεις (π.δ. και Υ.Α.) που έχουν εκδοθεί προς εκτέλεσή τους, καθώς και όλες οι εγκύκλιοι που έχουν εκδοθεί για την ερμηνεία τους.
3. Το Π.Δ. 696/1974, όπως ισχύει, ως προς το μέρος Β' (Προδιαγραφές) και ως συγκριτικό στοιχείο για τη προεκτίμηση αμοιβών μελετών που δεν καλύπτονται από τον Κανονισμό αμοιβών.
4. Ο Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87Α) "Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης".
5. Οι προδιαγραφές μελετών ανάδειξης σπηλαίων του Υπουργείου Πολιτισμού.
6. Ο Ν.2859/2000 για το Φ.Π.Α. (ΦΕΚ Α' 248) όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 12 του Ν.3336/2005 (ΦΕΚ Α'96) και τους Ν.3833/2010 (ΦΕΚ Α'40) και Ν.3845/2010 (ΦΕΚ Α'96).
7. Ο Ν.3886/2010 - Δικαστική προστασία κατά το προσυμβατικό στάδιο (ΦΕΚ Α' 173).

8. Ο Ν. 716/1977 και τα εκτελεστικά του διατάγματα, κατά το μέρος τους που διατηρήθηκαν σε ισχύ με την παρ. 4 του άρθρου 45 Ν. 3316/2005.
  9. Ο Ν. 3548/2007, για τις δημοσιεύσεις των προκηρύξεων στον νομαρχιακό και τοπικό τύπο.
  10. Οι σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθείσες κανονιστικές διατάξεις (πλην αυτών που ήδη προαναφέρθηκαν), καθώς και άλλες διατάξεις που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας σύμβασης και γενικότερα κάθε διάταξη (νόμου, π.δ., υπουργικής απόφασης, κ.λ.π.) που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.
  11. Οι ισχύουσες προδιαγραφές για τις ανατιθέμενες κατηγορίες μελετών.
  12. την από 26-02-2016 εισήγηση της Δ/ΝΣΗΣ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ, ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ
  13. Την εισήγηση του Προέδρου της Ο.Ε
- Και κατόπιν διαλογικής συζήτησης

### Αποφασίζει ομόφωνα

1. Την έγκριση του φακέλου της μελέτης του θέματος, ο οποίος περιλαμβάνει το τεύχος τεχνικών δεδομένων, το τεύχος προεκτιμώμενων Αμοιβών και το χρονοδιάγραμμα εκτέλεσης των υπό ανάθεση μελετών, σύμφωνα με το άρθρο 4 του ν. 3316/05 και τον καθορισμό όρων δημόσιου διαγωνισμού με ανοικτή διαδικασία με σκοπό την επιλογή αναδόχου για την εκπόνηση της μελέτης:  
«ΜΕΛΕΤΗ ΣΥΝΟΛΙΚΗΣ ΑΝΑΔΕΙΞΗΣ ΤΟΥ ΣΠΗΛΑΙΟΒΑΡΑΘΡΟΥ ΣΤΑ ΛΟΥΤΡΑ ΛΟΥΤΡΑΚΙΟΥ» στο πλαίσιο του έργου “Living history, Living nature II” (ακρωνύμιο Lhi-Lna II) που υλοποιείται στο IPA Διασυνοριακό Πρόγραμμα «Ελλάδα – πρώην Γιουγκοσλαβική Δημοκρατία της Μακεδονίας 2007-2013» προεκτιμώμενης αμοιβής 63.025,57 € προ Φ.Π.Α. (77.521,45 € με ΦΠΑ), που θα διεξαχθεί σύμφωνα με το Ν. 3316/2005 και τα εκτελεστικά του διατάγματα και αποφάσεις
2. Εγκρίνει την έναρξη διαδικασίας επιλογής αναδόχου για την εκπόνηση της μελέτης με τίτλο «ΜΕΛΕΤΗ ΣΥΝΟΛΙΚΗΣ ΑΝΑΔΕΙΞΗΣ ΤΟΥ ΣΠΗΛΑΙΟΒΑΡΑΘΡΟΥ ΣΤΑ ΛΟΥΤΡΑ ΛΟΥΤΡΑΚΙΟΥ» με δημόσιο διαγωνισμό με ανοικτή διαδικασία
3. Καθορίζει τους όρους δημόσιου διαγωνισμού με ανοικτή διαδικασία ως εξής:

## «.....ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α´

### **Άρθρο 1: Κύριος του Έργου- Προϊστάμενη Αρχή – Διευθύνουσα Υπηρεσία - Αναθέτουσα αρχή.**

1.1 Εργοδότης – Κύριος του Έργου είναι ο Δήμος Αλμωπίας.

1.2 Διευθύνουσα Υπηρεσία του Έργου είναι το Τμήμα Τεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου Αλμωπίας.

1.3 Αναθέτουσα Αρχή είναι ο Δήμος Αλμωπίας.

1.4 Προϊστάμενη Αρχή είναι η Οικονομική Επιτροπή του Δήμου Αλμωπίας, που έχει έδρα την Αριδαία (Πλατεία Αγγελή Γάτσου, Τ.Κ. 58400) σύμφωνα με τις αρμοδιότητες που την αφορούν και αναφέρονται στο άρθρο 72 του Ν. 3852/2010 «Καλλικράτης». Προς αυτήν θα απευθύνουν οι διαγωνιζόμενοι την αλληλογραφία τους και θα καταθέτουν τα ένδικα μέσα που ενδεχομένως θα ασκήσουν σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

1.5 Το Τμήμα Τεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου Αλμωπίας είναι η Υπηρεσία που διεξάγει τον Διαγωνισμό και στην οποία θα κατατεθούν οι προσφορές (Διεύθυνση: Πλατεία Αγγελή Γάτσου, ΤΚ-58400, Αριδαία. Τηλέφωνο: 2384350257, Φαξ: 2384021226).

Η μεταβολή των παραπάνω αρχών, οργάνων ή υπηρεσιών, κατ' εφαρμογή των κειμένων διατάξεων, ή η μεταστέγασή τους σε άλλη διεύθυνση δεν επηρεάζει τη νομιμότητα της παρούσας διακήρυξης ή της σύμβασης που θα υπογραφεί συνεπεία αυτής. Η αναθέτουσα αρχή ή ο εργοδότης αντίστοιχα έχει υποχρέωση να ενημερώσει σχετικά τους ενδιαφερόμενους. Παράλειψη ενημέρωσης των ενδιαφερομένων επιφέρει ακύρωση της διαδικασίας και επαναπροκήρυξη του Διαγωνισμού, μόνο εφόσον έχει αποδεδειγμένα ως αποτέλεσμα την παρακώλυση ενδιαφερομένου να συμμετάσχει στο διαγωνισμό.

1.6 Για τις ανάγκες κατανόησης των διατάξεων της παρούσας διακήρυξης, οι παρακάτω όροι έχουν την αντίστοιχη σημασία:

α- Ενδιαφερόμενος: κάθε ενδιαφερόμενο φυσικό ή νομικό πρόσωπο, ή ένωση προσώπων χωρίς νομική προσωπικότητα που προτίθεται να λάβει μέρος στην παρούσα διαδικασία.

β- Διαγωνιζόμενος: Ο ενδιαφερόμενος που έχει υποβάλει φάκελο συμμετοχής, δηλαδή είτε η μεμονωμένη επιχείρηση (φυσικό ή νομικό πρόσωπο), είτε η σύμπραξη ή κοινοπραξία φυσικών ή νομικών προσώπων.

γ- Τεύχη διαγωνισμού: Τα περιγραφόμενα στο άρθρο 7 της παρούσας τεύχη, που μετά την υπογραφή της σύμβασης καθίστανται συμβατικά.

δ- Επιτροπή: Η Επιτροπή Διαγωνισμού, που συγκροτείται και λειτουργεί κατά το άρθρο 21 του ν. 3316/05.

### **Άρθρο 2 : Παραλαβή τευχών- Παροχή διευκρινίσεων.**

2.1 Η παρούσα Προκήρυξη και τα τεύχη που τη συνοδεύουν διατίθενται από το Τμήμα Τεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου Αλμωπίας, Πλατεία Αγγελή Γάτσου, ΤΚ-58400, Αριδαία (πληροφορίες .....), τηλ.: ..... τις εργάσιμες ημέρες και ώρες). Τα τεύχη εκτός του έντυπου οικονομικής προσφοράς διατίθενται δωρεάν στη διεύθυνση: [www.dimosalmopias.gov.gr](http://www.dimosalmopias.gov.gr)

Οι Ενδιαφερόμενοι μπορούν να παραλαμβάνουν τα παραπάνω τεύχη και το έντυπο οικονομικής προσφοράς, μέχρι και οκτώ (8) ημέρες πριν από τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των προσφορών, από τα γραφεία της Υπηρεσίας που διεξάγει τον διαγωνισμό, δηλαδή συγκεκριμένα μέχρι τις **XX-XX-2016**. Η Υπηρεσία που διεξάγει το διαγωνισμό υποχρεούται να παραδώσει τα τεύχη εντός έξι (6) το πολύ ημερών από την παραλαβή σχετικής αίτησης.

2.2 Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να παραλάβουν και ταχυδρομικώς τα στοιχεία του διαγωνισμού που διατίθενται, κατόπιν συνεννόησης με την υπηρεσία σχετικά με τον τρόπο καταβολής της δαπάνης αναπαραγωγής και αποστολής. Η Υπηρεσία παραδίδει τα τεύχη διαγωνισμού της παραγράφου 2.1 στα γραφεία της, στην ταχυδρομική υπηρεσία της επιλογής του ενδιαφερομένου, χωρίς να φέρει ευθύνη για την έγκαιρη άφιξή τους.

2.3 Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να ενημερώνονται για το “φάκελο του έργου” που βρίσκεται στα γραφεία της υπηρεσίας και να λαμβάνουν φωτοαντίγραφα των περιεχομένων του, τις εργάσιμες ημέρες και ώρες, μέχρι και οκτώ (8) ημέρες πριν από τη λήξη της προθεσμίας υποβολής προσφορών, δηλαδή συγκεκριμένα μέχρι τις **XX-XX-2016**.

Μέχρι την ημέρα αυτή μπορούν επίσης να λαμβάνουν συμπληρωματικές πληροφορίες ή διευκρινίσεις σχετικά με τα τεύχη του διαγωνισμού, υποβάλλοντας γραπτώς ερωτήσεις στην υπηρεσία που διεξάγει το διαγωνισμό, ή να την επισκέπτονται για να εξετάσουν οποιαδήποτε από τα τεύχη σε σχέση με το προς ανάθεση αντικείμενο, ύστερα από συνεννόηση.

Αν υποβληθούν από τους ενδιαφερόμενους εμπρόθεσμα ερωτήσεις που αφορούν, κατά την κρίση της υπηρεσίας, ζητήματα γενικού ενδιαφέροντος (ότι αφορούν δηλαδή και άλλους

ενδιαφερόμενους), οι γραπτές απαντήσεις της υπηρεσίας θα κοινοποιούνται μέσω fax σε όλους τους ενδιαφερομένους που παρέλαβαν τεύχη του διαγωνισμού μέχρι και έξι (6) ημέρες πριν από την ημερομηνία υποβολής προσφορών, δηλαδή μέχρι τις **XX-XX-2016**. Οι διαγωνιζόμενοι δεν δικαιούνται να επικαλούνται προφορικές απαντήσεις ή διευκρινίσεις της υπηρεσίας που διεξάγει τον διαγωνισμό.

**2.4.** Ενστάσεις κατά της Προκήρυξης (κατά την παραγρ. 5 του άρθρου 13 του Ν. 3316/05) μπορούν να υποβάλλονται μέχρι και 7 μέρες πριν το διαγωνισμό ήτοι μέχρι **XX-XX-2016**. Αν η Π.Α. δεν αποφανθεί επί της ενστάσεως μέχρι και 2 ημέρες προ της υποβολής προσφορών, θεωρείται ότι απέρριψε σιωπηρώς την ένσταση.

**2.5** Πίνακας περιεχομένων του φακέλου του έργου.

Ο φάκελος του έργου περιλαμβάνει τα ακόλουθα στοιχεία, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 4 του ν. 3316/05:

1. Το Τεύχος Τεχνικών Δεδομένων.

2. Το Τεύχος των Προεκτιμώμενων Αμοιβών με το χρονοδιάγραμμα εκτέλεσης των υπό ανάθεση μελετών,

### **Άρθρο 3: Προϋποθέσεις έγκυρης συμμετοχής – Υποβολή φακέλου**

**3.1** Για την έγκυρη συμμετοχή στη διαδικασία, οι ενδιαφερόμενοι υποβάλλουν φάκελο συμμετοχής, κατά τρόπο σύμφωνο με τις κείμενες διατάξεις και τις απαιτήσεις της παρούσας, μέσα στην προθεσμία του άρθρου 14 της παρούσας Προκήρυξης. Οι περιπτώσεις αποκλεισμού από τη διαδικασία επισημαίνονται ρητώς στη παρούσα Προκήρυξη.

Αποκλείονται επίσης οι υποψήφιοι, εφόσον τούτο προβλέπεται ρητώς από διατάξεις νόμου, ακόμα κι αν δεν περιλαμβάνεται ρητή αναφορά στην παρούσα.

Σε κάθε άλλη περίπτωση μη συμμόρφωσης με ρήτρες και όρους της προκήρυξης οι διαγωνιζόμενοι δεν αποκλείονται και η Υπηρεσία ζητά τη συμπλήρωση ή διευκρίνιση των στοιχείων σύμφωνα με το άρθρο 4.6. της παρούσας.

Ο φάκελος συμμετοχής κάθε Διαγωνιζόμενου θα περιλαμβάνει τους εξής τρεις επιμέρους κλειστούς φακέλους:

α- φάκελο “Δικαιολογητικών Συμμετοχής”

β- φάκελο “Τεχνικής Προσφοράς”

γ- φάκελο “Οικονομικής Προσφοράς”.

Το περιεχόμενο καθενός από τους φακέλους προσφοράς περιγράφεται στο άρθρο 21 της παρούσας.

Επί των επιμέρους φακέλων αναγράφονται:

α) το περιεχόμενο (τίτλος) του φακέλου (Φάκελος Δικαιολογητικών Συμμετοχής, ή Φάκελος Τεχνικής Προσφοράς, ή Φάκελος Οικονομικής Προσφοράς)

β) η επωνυμία (ή οι επωνυμίες σε περίπτωση σύμπραξης ή κοινοπραξίας) του διαγωνιζόμενου, ταχυδρομική διεύθυνση – τηλέφωνο – fax – του διαγωνιζόμενου και σε περίπτωση σύμπραξης ή κοινοπραξίας, τα στοιχεία όλων των μελών της και

γ) ο τίτλος της υπό ανάθεση μελέτης.

Αν σε κάποιους φακέλους δεν αναγράφονται τα στοιχεία αυτά, σημειώνονται κατά το άνοιγμα του φακέλου από την Επιτροπή.

Ο φάκελος της Οικονομικής Προσφοράς πρέπει να είναι σφραγισμένος με τρόπο που δεν είναι δυνατόν να αποσφραγισθεί και να επανασφραγισθεί χωρίς να αφήσει ίχνη. Απαγορεύεται η χρησιμοποίηση αυτοκόλλητου φακέλου. Αν ο φάκελος της Οικονομικής Προσφοράς δεν είναι σφραγισμένος κατά τα ανωτέρω, ο διαγωνιζόμενος αποκλείεται.

Οι λοιποί φάκελοι αρκεί να είναι απλώς κλειστοί, δηλαδή το περιεχόμενό τους να μην είναι σε κοινή θέα, χωρίς να αποκλείονται κατά την κρίση των ενδιαφερομένων, πρόσθετα μέτρα διασφάλισης του απόρρητου του περιεχομένου τους.

**3.2** Οι φάκελοι συμμετοχής στο διαγωνισμό υποβάλλονται με οποιονδήποτε τρόπο κρίνουν πρόσφορο οι διαγωνιζόμενοι, αρκεί να περιέλθουν στο πρωτόκολλο της Υπηρεσίας που διεξάγει το διαγωνισμό, το αργότερο μέχρι την ημερομηνία και ώρα (προθεσμία) που αναφέρεται στο άρθρο 14.

Η Υπηρεσία δεν φέρει ευθύνη για την ασφάλεια του περιεχομένου των φακέλων μέχρι την παραλαβή τους, ούτε για οποιαδήποτε καθυστέρηση άφιξης αυτών και οι Διαγωνιζόμενοι φέρουν αποκλειστικά την ευθύνη της έγκαιρης υποβολής των προσφορών τους. Ρητώς αποκλείεται η παραλαβή με ευθύνη της Υπηρεσίας των φακέλων και λοιπών εγγράφων από τα κατά τόπους καταστήματα ταχυδρομικών εταιρειών.

Εκπρόθεσμη άφιξη και πρωτοκόλληση φακέλου συμμετοχής έχει ως συνέπεια τον αποκλεισμό του διαγωνιζόμενου, ακόμη και αν συντρέχουν λόγοι ανώτερης βίας για την καθυστέρηση. Αν η συνεδρίαση της Επιτροπής δεν καταστεί δυνατή την ημέρα του διαγωνισμού για λόγους ανώτερης

βίας (όπως απεργία των υπαλλήλων), αναβάλλεται για την ίδια ημέρα και ώρα της επόμενης εβδομάδας και αν η μέρα αυτή είναι αργία την πρώτη επόμενη εργάσιμη μέρα. Στην περίπτωση αυτή, η Υπηρεσία ενημερώνει με fax ή email όλους τους διαγωνιζόμενους για την αναβολή και την ημέρα και ώρα της νέας συνεδρίασης.

Φάκελοι συμμετοχής που τυχόν θα περιέλθουν στο Πρωτόκολλο μετά την ώρα και ημερομηνία που έχουν ορισθεί στο άρθρο 14 θεωρούνται άκυροι και οι διαγωνιζόμενοι αποκλείονται με σχετική αναφορά και μνεία του λόγου του αποκλεισμού στο Πρακτικό Ι.

Σε περίπτωση που το κώλυμα υφίσταται και κατά την νέα ημέρα και ώρα, η ως άνω διαδικασία επαναλαμβάνεται.

#### **Άρθρο 4 : Διαδικασία παραλαβής και αξιολόγησης προσφορών – Ενστάσεις**

**4.1** Η έναρξη της δημόσιας συνεδρίασης κηρύσσεται, από τον Πρόεδρο της Επιτροπής, κατά την ώρα λήξης της προθεσμίας υποβολής των προσφορών του άρθρου 14 της παρούσας, οπότε η Επιτροπή παραλαμβάνει τους φακέλους συμμετοχής που υποβλήθηκαν ή απεστάλησαν στο Πρωτόκολλο. Σε περίπτωση αθρόας προσέλευσης διαγωνιζομένων στο Πρωτόκολλο κατά την ώρα λήξης της προθεσμίας, με ευθύνη της Επιτροπής θα πρωτοκολλούνται και θα παραλαμβάνονται οι φάκελοι συμμετοχής όλων των ενδιαφερομένων που προσήλθαν στο Πρωτόκολλο εγκαίρως, δηλαδή πριν την ώρα λήξης της προθεσμίας.

**4.2** Κατά τη συνεδρίασή της η Επιτροπή, ελέγχει κατ' αρχάς την εμπρόθεσμη κατάθεση του φακέλου συμμετοχής και την υποβολή της οικονομικής προσφοράς σε σφραγισμένο φάκελο κατά το άρθρο 3.1, αριθμεί και μονογράφει όλους τους φακέλους συμμετοχής, καθώς και τους περιεχόμενους σε αυτούς φακέλους. Κατόπιν ανοίγει τους φακέλους των "Δικαιολογητικών Συμμετοχής" όλων των Διαγωνιζομένων, μονογράφει τα στοιχεία τους και ελέγχει για κάθε έναν την έγκυρη συμμετοχή του, σύμφωνα με τις διατάξεις της παρούσας, δηλαδή:

α-την πληρότητα του φακέλου "Δικαιολογητικών Συμμετοχής" κατά το άρθρο 21,

β-το δικαίωμα συμμετοχής του στη διαδικασία σύμφωνα με το άρθρο 18,

γ-την εκπλήρωση των προϋποθέσεων συμμετοχής του άρθρου 19.

Σε περίπτωση διακοπής της δημόσιας συνεδρίασης, η διαδικασία ελέγχου συνεχίζεται τις αμέσως επόμενες ημέρες. Σχετικώς εκδίδεται και τοιχοκολλείται γραπτή ανακοίνωση του Προέδρου για την ημερομηνία και ώρα της επόμενης δημόσιας συνεδρίασης. Για τη διακοπή της συνεδρίασης και την έκδοση της ανακοίνωσης γίνεται μνεία στο Πρακτικό Ι της Επιτροπής.

**4.3** Μετά την ολοκλήρωση του ελέγχου των φακέλων "Δικαιολογητικών Συμμετοχής" όλων των διαγωνιζομένων, η Επιτροπή συντάσσει το Πρακτικό Ι, όπου καταχωρούνται, σύμφωνα με την αρίθμηση των φακέλων, η επωνυμία του διαγωνιζόμενου, η τάξη και η κατηγορία κάθε πτυχιού, ο εξουσιοδοτημένος εκπρόσωπος, καθώς και τα λοιπά στοιχεία που απαιτεί η Προκήρυξη, όπως η εγγυητική επιστολή συμμετοχής κ.λ.π.

Το Πρακτικό Ι ολοκληρώνεται με αιτιολογημένη κρίση της Επιτροπής περί των λόγων αποκλεισμού των διαγωνιζομένων που δεν πληρούν τις αναγκαίες προϋποθέσεις έγκυρης συμμετοχής στο διαγωνισμό και τοιχοκολλείται, με μέριμνα του Προέδρου της Επιτροπής στον Πίνακα Ανακοινώσεων της Υπηρεσίας που διεξάγει το διαγωνισμό.

Σχετική ανακοίνωση που αναγράφει τα στοιχεία του πρακτικού, τη σύμβαση για την οποία πρόκειται, την ημέρα λήξης της προθεσμίας υποβολής ενστάσεων και το όργανο ή η Υπηρεσία στο οποίο υποβάλλονται τυχόν ενστάσεις υπογράφεται από τον Πρόεδρο της Επιτροπής και αποστέλλεται στους διαγωνιζόμενους. Αντίγραφο του πρακτικού χορηγείται αυθημερόν στα γραφεία της Υπηρεσίας, χωρίς αίτηση ή έλεγχο της πληρεξουσιότητας των απεσταλμένων τους.

Η έναρξη της προθεσμίας ενστάσεων αρχίζει με την κοινοποίηση της ανακοίνωσης και οποιαδήποτε καθυστέρηση περί την αποστολή ή την παραλαβή του πρακτικού δεν αναστέλλει την έναρξη.

Οι Φάκελοι της Τεχνικής και Οικονομικής Προσφοράς των διαγωνιζομένων που αποκλείστηκαν (για οποιονδήποτε λόγο) κατά τα ανωτέρω παραμένουν σφραγισμένοι και φυλάσσονται με μέριμνα της Επιτροπής, έως ότου παρέλθει η σχετική προθεσμία ή ενδεχομένως οι αποκλεισθέντες δηλώσουν εγγράφως ότι παραιτούνται του δικαιώματος υποβολής ενστάσεων. Εφόσον τρέχουν προθεσμίες προσβολής ή ασκηθούν προσφυγές σε διοικητικά ή δικαστικά όργανα, οι εν λόγω φάκελοι κρατούνται φυλασσόμενοι επί όσο χρόνο απαιτείται για τις ανάγκες της αποδεικτικής διαδικασίας. Σχετικά με τις συνθήκες φύλαξης των φακέλων ισχύει η απόφαση του Υπουργού ΠΕΧΩΔΕ Δ17γ/04/157/ΦΝ/ 439.3/ 18-10-2006 (ΦΕΚ Β'1561).

**4.4** Μετά την ανακοίνωση του Πρακτικού Ι, την ίδια ημέρα, ή, αν αυτό δεν είναι εφικτό, σε μία από τις αμέσως επόμενες εργάσιμες, η οποία γνωστοποιείται στους διαγωνιζόμενους που δεν αποκλείστηκαν σύμφωνα με το Πρακτικό Ι, η Επιτροπή ανοίγει σε δημόσια συνεδρίαση τους φακέλους "Τεχνικής Προσφοράς" των διαγωνιζομένων αυτών, μονογράφει τα περιεχόμενα κάθε φακέλου και τα καταγράφει στο Πρακτικό ΙΙ.

Εν συνεχεία σε κλειστές συνεδριάσεις της η Επιτροπή ελέγχει, κρίνει και αξιολογεί τις “Τεχνικές Προσφορές” και τις βαθμολογεί με τα κριτήρια αξιολόγησης της παραγράφου 22.1.1 της παρούσας. Μετά την έκδοση της απόφασης της Προϊσταμένης Αρχής επί των ενστάσεων που τυχόν ασκήθηκαν κατά του Πρακτικού Ι και αφού λάβει υπόψη της την απόφαση, η Επιτροπή ελέγχει, κρίνει, αξιολογεί και βαθμολογεί και τις Τεχνικές Προσφορές των διαγωνιζομένων που οι ενστάσεις τους έγιναν δεκτές, και ολοκληρώνει το Πρακτικό ΙΙ.

Στο Πρακτικό ΙΙ συναρτώνται πίνακες με τις βαθμολογίες των διαγωνιζομένων επί του καθενός κριτηρίου και αναγράφουν την τελική βαθμολογία κάθε Τεχνικής Προσφοράς, με συνοπτική αιτιολόγηση της βαθμολογίας, η οποία αιτιολόγηση στηρίζεται στο περιεχόμενο των φακέλων της τεχνικής προσφοράς των διαγωνιζομένων.

Ο Πρόεδρος της Επιτροπής ανακοινώνει το Πρακτικό ΙΙ με:

α- τοιχοκόλλησή του στον πίνακα ανακοινώσεων της υπηρεσίας που διεξάγει το διαγωνισμό και

β- αποστολή σχετικής γραπτής ανακοίνωσης προς τους διαγωνιζόμενους που δεν αποκλείστηκαν στο προηγούμενο στάδιο. Στην ανακοίνωση καθορίζεται η μέρα λήξης της προθεσμίας υποβολής ενστάσεων και το όργανο ή Υπηρεσία ενώπιον του οποίου υποβάλλονται και απευθύνονται. Αντίγραφο του πρακτικού χορηγείται αυθημερόν στα γραφεία της Υπηρεσίας στους διαγωνιζόμενους, χωρίς αίτηση ή έλεγχο της πληρεξουσιότητας των απεσταλμένων τους.

Καθυστέρηση περί την αποστολή ή την παραλαβή δεν έχει συνέπειες στην έναρξη της προθεσμίας. Εφόσον ασκηθεί και γίνει δεκτή ένσταση για το νομότυπο της τεχνικής προσφοράς Διαγωνιζομένου, η Προϊσταμένη Αρχή διαμορφώνει ανάλογα το Πρακτικό ΙΙ. Αν ασκηθεί και γίνει δεκτή ένσταση κατά της βαθμολογίας, η Π.Α. αναπέμπει το Πρακτικό ΙΙ στην Επιτροπή, με συγκεκριμένες παρατηρήσεις για τις πλημμέλειες της βαθμολόγησης. Η Επιτροπή αναβαθμολογεί τις τεχνικές προσφορές, συντάσσοντας νέο (διορθωτικό – συμπληρωματικό) Πρακτικό, αφού λάβει υπόψη της τις παρατηρήσεις.

**4.5** Μετά την οριστικοποίηση της βαθμολογίας των τεχνικών προσφορών, η Επιτροπή καλεί εγγράφως σε δημόσια συνεδρίαση τους διαγωνιζόμενους, που οι τεχνικές τους προσφορές κρίθηκαν παραδεκτές. Η ημέρα διεξαγωγής της δημόσιας συνεδρίασης πρέπει να απέχει τουλάχιστον πέντε ημέρες, προθεσμία που αρχίζει από την επόμενη της κοινοποίησης της έγγραφης πρόσκλησης. Κατά την μέρα και ώρα της συνεδρίασης η Επιτροπή αποσφραγίζει τις “Οικονομικές Προσφορές”, τις μονογράφει και καταχωρεί το περιεχόμενό τους στο Πρακτικό ΙΙΙ.

Οι οικονομικές προσφορές βαθμολογούνται εφόσον κριθούν παραδεκτές. Παραδεκτές είναι οι οικονομικές προσφορές, εφόσον:

α) Δεν δηλώνονται διαφορετικές ποσότητες φυσικού αντικείμενου από τις οριζόμενες στα τεύχη του διαγωνισμού ιδίως στην ανάλυση της προεκτιμώμενης αμοιβής.

β) Είναι συνταγμένες όπως ορίζει η παρ. 21.8 της παρούσας.

Ύστερα από τη βαθμολόγηση των παραδεκτών οικονομικών προσφορών και στάθμιση της βαθμολογίας της τεχνικής και οικονομικής προσφοράς κάθε διαγωνιζόμενου, η Επιτροπή προσδιορίζει την πλέον συμφέρουσα προσφορά και καταγράφει τις ενέργειές της και την εισήγησή της για την ανάθεση, στο Πρακτικό ΙΙΙ. Σε περίπτωση που περισσότεροι διαγωνιζόμενοι έλαβαν την ίδια σταθμισμένη βαθμολογία, προκρίνεται η υποψήφιος με τη μεγαλύτερη βαθμολογία της “Τεχνικής Προσφοράς”.

Μετά την ολοκλήρωσή του, το Πρακτικό ΙΙΙ τοιχοκολλείται, με μέριμνα του Προέδρου της Επιτροπής, στον Πίνακα Ανακοινώσεων της Υπηρεσίας που διεξάγει το διαγωνισμό. Σχετική ανακοίνωση, στην οποία καθορίζεται η ημέρα λήξης της προθεσμίας υποβολής ενστάσεων και το αρμόδιο όργανο ή Υπηρεσία για την υποβολή τους, αποστέλλεται στους διαγωνιζόμενους που δεν αποκλείστηκαν σε προηγούμενα στάδια.

Αντίγραφο του πρακτικού χορηγείται αυθημερόν στα γραφεία της Υπηρεσίας στους διαγωνιζόμενους, χωρίς αίτηση ή έλεγχο της πληρεξουσιότητας των απεσταλμένων τους.

Καθυστέρηση περί την αποστολή ή την παραλαβή δεν έχει συνέπειες στην έναρξη της προθεσμίας. Εφόσον κατά του πρακτικού ΙΙΙ υποβληθούν ενστάσεις, η Επιτροπή γνωμοδοτεί σχετικά και εισηγείται στην Προϊσταμένη Αρχή την ανάθεση της σύμβασης στον διαγωνιζόμενο που υπέβαλε την πλέον συμφέρουσα προσφορά, κατά τα οριζόμενα στην παρ. 22.2 της παρούσας.

#### **4.6 Διευκρινίσεις υποβληθέντων εγγράφων**

Πριν αποφασίσει τον αποκλεισμό διαγωνιζόμενου για λόγους που αφορούν την πληρότητα του φακέλου “Δικαιολογητικών Συμμετοχής” και νομιμότητα των σχετικών δικαιολογητικών, η Επιτροπή υποχρεούται, τηρώντας την αρχή της ίσης μεταχείρισης, να καλέσει με κάθε πρόσφορο μέσο τους διαγωνιζόμενους να “αποσαφηνίσουν” ή να “συμπληρώσουν” τα υποβληθέντα στοιχεία του φακέλου, μέσα σε συγκεκριμένη προθεσμία.

Τα μόνα στοιχεία, τα οποία δεν επιδέχονται συμπλήρωση είναι εκείνα για τα οποία υπάρχει σαφής αναφορά στη παρούσα προκήρυξη ότι αποτελούν αιτία αποκλεισμού.

Ως “αποσαφήνιση” νοείται η χορήγηση διευκρινίσεων για το περιεχόμενο εγγράφων που ήδη υποβλήθηκαν. Ως “συμπλήρωση” των υποβληθέντων στοιχείων νοείται και η προσκόμιση νέων στοιχείων, εφόσον αποδεικνύουν, σε συνδυασμό με ήδη υποβληθέντα στοιχεία του φακέλου δικαιολογητικών συμμετοχής τη συνδρομή κάποιας από τις προϋποθέσεις της παρούσας.

Η Επιτροπή δικαιούται να ζητήσει απευθείας πληροφορίες από τους αναφερόμενους στους σχετικούς Πίνακες εργοδότες των διαγωνιζομένων, προκειμένου να συνεκτιμήσει και επαληθεύσει, κατά τον έλεγχο της καταλληλότητας των διαγωνιζομένων, τα στοιχεία του άρθρου 20 της παρούσας.

Συμπληρώσεις ή διευκρινίσεις των στοιχείων και εγγράφων του φακέλου της «Τεχνικής Προσφοράς» δεν επιτρέπονται. Οι ασάφειες και ελλείψεις των στοιχείων αυτών εκτιμώνται για την βαθμολόγησή της. Η Επιτροπή πάντως δικαιούται να ζητήσει πληροφορίες από τους εργοδότες των διαγωνιζομένων που δηλώνονται με την τεχνική προσφορά τους, προκειμένου να επαληθεύσει τα δηλούμενα στοιχεία, τηρώντας την αρχή της ίσης μεταχείρισης έναντι αυτών.

Η «Οικονομική Προσφορά» των διαγωνιζομένων διορθώνεται και συμπληρώνεται από την Επιτροπή, κατά τα οριζόμενα στην παράγραφο 21.8.

#### **4.7 Κοινοποίηση εγγράφων της υπηρεσίας**

Οι κοινοποιήσεις των εγγράφων της υπηρεσίας που αφορούν το διαγωνισμό, όπως ιδίως οι ανακοινώσεις για την τοιχοκόλληση των πρακτικών και για τη διεξαγωγή των δημοσίων συνεδριάσεων, τα πρακτικά και οι αποφάσεις της Π.Α. επί των ενστάσεων και της έγκρισης του αποτελέσματος του διαγωνισμού, γίνονται **με fax**. Αντίγραφα των εγγράφων αυτών, συμπεριλαμβανομένων και των πρακτικών εισηγήσεων, γνωμοδοτήσεων κλπ. που μνημονεύονται στο σώμα τους, χορηγούνται στους διαγωνιζόμενους, στα γραφεία της Υπηρεσίας, εφόσον ζητηθούν.

#### **4.8 Ενστάσεις**

Ενστάσεις κατά της Προκήρυξης και των τευχών του διαγωνισμού μπορούν να υποβάλλουν μέχρι την ημερομηνία που ορίζεται στο άρθρο 2.4, οι Ενδιαφερόμενοι που προμηθεύτηκαν τα τεύχη του διαγωνισμού.

Δικαίωμα υποβολής ενστάσεων κατά των Πρακτικών της Επιτροπής έχουν μόνο οι διαγωνιζόμενοι που συμμετέχουν στο αντίστοιχο στάδιο του διαγωνισμού ή οι αποκλεισθέντες απ’ αυτό. Οι ενστάσεις απευθύνονται στον Πρόεδρο της Επιτροπής και ασκούνται με κατάθεσή τους στην Υπηρεσία Πρωτοκόλλου της Υπηρεσίας που διεξάγει το διαγωνισμό. Οι προθεσμίες υποβολής ενστάσεων αρχίζουν από την επόμενη της ημερομηνίας ανακοίνωσης της γνωστοποίησης τοιχοκόλλησης των πρακτικών και είναι οι ακόλουθες:

- κατά του Πρακτικού I, πέντε (5) εργάσιμες ημέρες
- κατά του Πρακτικού II, δέκα (10) ημερολογιακές ημέρες
- κατά του Πρακτικού III, πέντε (5) εργάσιμες ημέρες.

Επί των ενστάσεων αποφασίζει η Προϊσταμένη Αρχή, μετά από σχετική γνώμη της Επιτροπής. Ειδικώς επί των ενστάσεων κατά του Πρακτικού I η Προϊσταμένη Αρχή αποφασίζει μέσα σε δέκα (10) εργάσιμες ημέρες. Η προθεσμία αυτή έχει ενδεικτικό χαρακτήρα και σκοπό την επίσπευση της διαδικασίας του διαγωνισμού, μπορεί πάντως η Π.Α. να εκδώσει την απόφασή της και μετά την παρέλευση της προθεσμίας. Οι αποφάσεις επί των ενστάσεων κοινοποιούνται με επιμέλεια του Προέδρου της Επιτροπής σε όλους τους διαγωνιζόμενους, που συμμετέχουν στο αντίστοιχο στάδιο ή αποκλείστηκαν από αυτό.

### **Άρθρο 5 : Ολοκλήρωση – Ακύρωση – Μερική επανάληψη – Ανάθεση**

**5.1** Ο διαγωνισμός ολοκληρώνεται με την έκδοση της σχετικής απόφασης της Προϊσταμένης Αρχής περί ανάθεσης της μελέτης, ύστερα από σύμφωνη γνώμη της Επιτροπής διαγωνισμού. Η απόφαση κοινοποιείται με fax προς όλους τους διαγωνιζόμενους, πλην του επιλεγέντος αναδόχου, ως προς τον οποίο τηρείται η διαδικασία της παρ. 5.3.

**5.2** Η Προϊσταμένη Αρχή δικαιούται, με αιτιολογημένη απόφασή της, να ανακαλέσει την Προκήρυξη και να ακυρώσει το αποτέλεσμα πριν ή μετά την κατακύρωση, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 10 του άρθρου 7, εφαρμοζόμενη σε συνδυασμό με την παρ. 12 του άρθρου 6 του Ν.3316/05.

**5.3** Μετά την έκδοση της απόφασης ανάθεσης, καλείται με αποδεικτικό ο επιλεγείς Ανάδοχος να προσκομίσει εντός προθεσμίας 20 ημερών τα επιμέρους δικαιολογητικά και έγγραφα του άρθρου 23, έναντι των οποίων υπέβαλε την υπεύθυνη δήλωση της παρ. 21.3, καθώς και το πτυχίο της παρ. 21.2.

Εφόσον στο ανάδοχο σχήμα μετέχει αλλοδαπός υποψήφιος που συμμετείχε με την υπεύθυνη δήλωση – βεβαίωση της παρ. 21.2.3 β’ της παρούσας προσκομίζει βιογραφικά σημειώματα του προσωπικού του, για την απόδειξη ύπαρξης γενικής εμπειρίας κατά την παρ. 18.2.3.

Εφόσον τα προσκομισθέντα στοιχεία δεν κριθούν κατάλληλα, η Προϊσταμένη Αρχή ζητά την εντός εύλογης προθεσμίας συμπλήρωση ή διευκρίνηση τους.



Ο Διαγωνιζόμενος αποκλείεται, η απόφαση ανάθεσης ανακαλείται και η Σύμβαση ανάθεται στον επόμενο κατά σειρά κατάταξης υποψήφιο υπό τις ίδιες προϋποθέσεις, σε περίπτωση που:

- α- τα στοιχεία δεν προσκομισθούν έγκαιρα ή το περιεχόμενό τους δεν αντιστοιχεί στο περιεχόμενο της υποβληθείσας υπεύθυνης δήλωσης, ή
- β- ο διαγωνιζόμενος ή μέλος του, σε περίπτωση σύμπραξης ή κοινοπραξίας, διεγράφη από τα Μητρώα Μελετητών, ή υποβιβάστηκε σε τάξη που δεν καλείται στο διαγωνισμό, κατά τα οριζόμενα στην παρ. 2 του άρθρου 14 του Ν.3316/05, ή
- γ- αποδειχθεί, κατά την παρ. 23.1.1 ότι ο νόμιμος εκπρόσωπος που υπέγραψε την προσφορά δεν είχε την απαραίτητη καταστατική εξουσία και το διαγωνιζόμενο πρόσωπο δεν νομιμοποιεί τη συμμετοχή του στο διαγωνισμό.

Εφόσον ζητηθεί, η Προϊσταμένη Αρχή είναι υποχρεωμένη να γνωστοποιήσει στους διαγωνιζόμενους την έκβαση του ελέγχου των δικαιολογητικών του επιλεγέντος αναδόχου και να χορηγήσει φωτοαντίγραφά τους, πριν την κοινοποίηση της απόφασης ανάθεσης στον ανάδοχο.

#### **Άρθρο 6: Σύναψη και υπογραφή Σύμβασης**

**6.1** Η Σύμβαση συνάπτεται με την κοινοποίηση της απόφασης ανάθεσης στον επιλεγέντα Ανάδοχο με αποδεικτικό, εφόσον υποβληθούν έγκαιρα από τον υποψήφιο Ανάδοχο τα στοιχεία της παρ. 5.3 της παρούσας, ελεγχθούν και γίνουν δεκτά από την υπηρεσία που διεξάγει το διαγωνισμό.

Η σύναψη της σύμβασης μπορεί να γίνει και μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος των προσφορών, εφόσον ο ανάδοχος δεν εκφράζει γραπτά την αντίρρησή του.

Η σύμβαση επί συμπράξεων ή κοινοπραξιών υπογράφεται από τον Νόμιμο Κοινό Εκπρόσωπο που ορίστηκε κατά την υποβολή της προσφοράς.

Αν πριν την υπογραφή της σύμβασης εκδοθεί τελεσίδικη απόφαση ποινικού δικαστηρίου, κατά τις διατάξεις του ν. 3414/05 (περί βασικού μετόχου), από την οποία προκύπτει ασυμβίβαστη ιδιότητα μεταξύ του καταδικασθέντος και του αναδόχου, ο επιλεγείς ανάδοχος αποκλείεται (άρθρο 5 ν. 3310/05 μετά την τροποποίησή του με ν. 3414/05) και εξετάζεται η ανάθεση της σύμβασης στον επόμενο κατά σειρά (κατά τα αναφερόμενα στην επόμενη παράγραφο).

**6.2** Με την ολοκλήρωση της διαδικασίας που προβλέπεται στην παρ. 6.1, η απόφαση ανάθεσης κοινοποιείται στον Ανάδοχο, ο οποίος ταυτόχρονα καλείται, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 23 του Ν.3316/05, να προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασης σε συγκεκριμένη ημερομηνία και τόπο. Η σύμβαση μπορεί να υπογραφεί και νωρίτερα αν συμφωνούν οι δύο πλευρές. Αν δεν προσέλθει έγκαιρα με υπαιτιότητά του, κηρύσσεται έκπτωτος σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 4 του άρθρου 23 του Ν.3316/05 και καταπίπτει η εγγύηση συμμετοχής υπέρ του Εργοδότη, ο οποίος μπορεί να αναθέσει τη σύμβαση στους αμέσως επόμενους κατά σειρά κατάταξης, σύμφωνα με το Πρακτικό ΙΙΙ της Επιτροπής και κατά τα οριζόμενα στην παρ. 11 του άρθρου 7 του Ν.3316/05.

**6.3** Για την υπογραφή της σύμβασης, ο Ανάδοχος πρέπει να καταθέσει εγγύηση καλής εκτέλεσης, καθώς και τα λοιπά απαιτούμενα δικαιολογητικά, σύμφωνα με τα αναγραφόμενα στη Σ.Υ. και να δηλώσει την έδρα του και τον αντίκλητό του.

Από πλευράς εργοδότη η σύμβαση θα υπογραφεί από το Δήμαρχο, σύμφωνα με το Άρθρ 58, παρ. 1στ του 3852/2010.

#### **Άρθρο 7: Τεύχη της Διαγωνισμού - Συμβατικά τεύχη**

Τα τεύχη της Διαδικασίας που μετά την υπογραφή του ιδιωτικού συμφωνητικού θα αποτελούν τα συμβατικά τεύχη, είναι κατά σειρά ισχύος τα ακόλουθα:

1. Το ιδιωτικό συμφωνητικό,
2. Η παρούσα Προκήρυξη με τα Προσαρτήματά της,
3. Η Οικονομική Προσφορά του Αναδόχου,
4. Η Τεχνική προσφορά του Αναδόχου,
5. Το τεύχος της Συγγραφής Υποχρεώσεων (Σ.Υ.) με τα Παραρτήματά της,
6. Το Τεύχος Τεχνικών Δεδομένων του έργου με τα Παραρτήματά του, το πρόγραμμα των απαιτούμενων μελετών.
7. Το Τεύχος της Προεκτιμώμενης Αμοιβής με τους αναλυτικούς υπολογισμούς της προεκτιμηθείσας αμοιβής κατά κατηγορία μελέτης, σύμφωνα με τα άρθρα 4 § 2 και 7 § 2.δ του ν. 3316/2005.

#### **Άρθρο 8 : Γλώσσα Διαδικασίας**

**8.1** Επίσημη γλώσσα της διαδικασίας είναι η Ελληνική και κάθε έγγραφο της Αναθέτουσας Αρχής είναι συντεταγμένο στην Ελληνική γλώσσα.

**8.2** Όλα τα δημόσια έγγραφα που αφορούν αλλοδαπές Επιχειρήσεις και που θα κατατεθούν από τους διαγωνιζόμενους στην παρούσα διαδικασία, θα είναι νόμιμα επικυρωμένα, είτε από το αρμόδιο Προξενείο της χώρας της διαγωνιζόμενης, είτε με την επίθεση της σφραγίδας "Apostille" σύμφωνα

με την συνθήκη της Χάγης της 05-10-61 (που κυρώθηκε με το Ν. 1497/64), ώστε να πιστοποιείται η γνησιότητά τους. Η μετάφραση των εν λόγω εγγράφων μπορεί να γίνει είτε από τη μεταφραστική υπηρεσία του ΥΠ.ΕΞ., είτε από το αρμόδιο προξενείο, είτε από δικηγόρο κατά την έννοια των άρθρων 454 του Κ.Π.Δ. και 53 του Κώδικα περί Δικηγόρων, είτε από ορκωτό μεταφραστή της χώρας προέλευσης, αν υφίσταται στη χώρα αυτή τέτοια υπηρεσία.

Επιτρέπεται αντίστοιχα η κατάθεση οιοδήποτε δημόσιου εγγράφου και δικαιολογητικού που αφορά αλλοδαπή Επιχείρηση με τη μορφή επικυρωμένης φωτοτυπίας προερχόμενης είτε από το νόμιμο επικυρωμένο έγγραφο από το αρμόδιο Προξενείο της χώρας της διαγωνιζόμενης, είτε από το πρωτότυπο έγγραφο με την σφραγίδα "Apostile" σύμφωνα με την συνθήκη της Χάγης της 05-10-61. Η επικύρωση αυτή πρέπει να έχει γίνει από δικηγόρο κατά την έννοια των άρθρων 454 του Κ.Π.Δ. και 53 του Κώδικα περί Δικηγόρων.

**8.3** Επικρατούσα διατύπωση είναι πάντοτε η Ελληνική. Οι τυχόν ενστάσεις θα υποβάλλονται στην Ελληνική γλώσσα.

**8.4** Οι έγγραφες και προφορικές συνεννοήσεις μεταξύ της Υπηρεσίας (σε όλες τις βαθμίδες της) και του αναδόχου θα γίνονται υποχρεωτικά στην Ελληνική γλώσσα. Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να διευκολύνει την επικοινωνία των αλλοδαπών υπαλλήλων του με την Υπηρεσία, με τον ορισμό και την παρουσία διερμηνέων.

### **Άρθρο 9 : Εφαρμοστέα νομοθεσία**

Για την ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης, έχουν εφαρμογή, ιδίως οι κατωτέρω διατάξεις, όπως ισχύουν κατά το χρόνο δημοσίευσης της παρούσας:

1. Ο Ν.3316/05 "Περί ανάθεσης και εκτέλεσης δημοσίων συμβάσεων εκπόνησης μελετών και παροχής υπηρεσιών", όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε με τους Ν. 3481/2006 (ΦΕΚ Α 161), 3621/2007 (ΦΕΚ Α 279), 3919/2011 (ΦΕΚ Α 32) και όλες οι κανονιστικές πράξεις (π.δ. και Υ.Α.) που έχουν εκδοθεί προς εκτέλεσή τους, καθώς και όλες οι εγκύκλιοι που έχουν εκδοθεί για την ερμηνεία τους.
2. Το Π.Δ. 696/1974, όπως ισχύει, ως προς το μέρος Β' (Προδιαγραφές) και ως συγκριτικό στοιχείο για τη προεκτίμηση αμοιβών μελετών που δεν καλύπτονται από τον Κανονισμό αμοιβών.
3. Ο Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87Α) "Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης".
4. Οι προδιαγραφές μελετών ανάδειξης σπηλαίων του Υπουργείου Πολιτισμού.
5. Ο Ν.2859/2000 για το Φ.Π.Α. (ΦΕΚ Α' 248) όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 12 του Ν.3336/2005 (ΦΕΚ Α'96) και τους Ν.3833/2010 (ΦΕΚ Α'40) και Ν.3845/2010 (ΦΕΚ Α'96).
6. Ο Ν.3886/2010 - Δικαστική προστασία κατά το προσυμβατικό στάδιο (ΦΕΚ Α' 173).
7. Ο Ν. 716/1977 και τα εκτελεστικά του διατάγματα, κατά το μέρος τους που διατηρήθηκαν σε ισχύ με την παρ. 4 του άρθρου 45 Ν. 3316/2005.
8. Ο Ν. 3548/2007, για τις δημοσιεύσεις των προκηρύξεων στον νομαρχιακό και τοπικό τύπο.
9. Οι σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθείσες κανονιστικές διατάξεις (πλην αυτών που ήδη προαναφέρθηκαν), καθώς και άλλες διατάξεις που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας σύμβασης και γενικότερα κάθε διάταξη (νόμου, π.δ., υπουργικής απόφασης, κ.λ.π.) που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.
10. Οι ισχύουσες προδιαγραφές για τις ανατιθέμενες κατηγορίες μελετών.

### **Άρθρο 10: Τεκμήριο από την συμμετοχή στη διαδικασία**

Η συμμετοχή στην διαδικασία του διαγωνισμού συνιστά τεκμήριο ότι ο διαγωνιζόμενος, αλλά και κάθε μέλος του (σε περίπτωση διαγωνιζόμενης σύμπραξης ή κοινοπραξίας) έχει λάβει πλήρη γνώση:

- α) της παρούσας προκήρυξης και των τευχών που τη συνοδεύουν,
- β) της νομοθεσίας "Περί ανάθεσης και εκτέλεσης δημοσίων συμβάσεων εκπόνησης μελετών και παροχής υπηρεσιών" (Ν.3316/05) και των λοιπών διατάξεων του προηγούμενου άρθρου και
- γ) των στοιχείων που περιέχονται στο Φάκελο του Έργου.

Οι όροι της παρούσας ερμηνεύονται με τρόπο ώστε να μην προκύπτει αντίθεσή τους με κανόνες δικαίου. Σε περίπτωση σύγκρουσης όρου της προκήρυξης (συμπεριλαμβανομένων των τευχών της) προς επιτακτικό κανόνα δημόσιου δικαίου ή προς κανόνα δημόσιας τάξης υπερισχύει ο κανόνας δικαίου.

## **ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β**

### **Άρθρο 11: Αντικείμενο – Προεκτιμώμενη Αμοιβή – Χρηματοδότηση – Συμβατική προθεσμία**

11.1 Η παρούσα Προκήρυξη αφορά στην ανάθεση σύμβασης για την εκπόνηση της μελέτης με τίτλο:

ΑΔΑ: Ψ01ΑΩΨ0-ΓΦ5

**«ΜΕΛΕΤΗ ΣΥΝΟΛΙΚΗΣ ΑΝΑΔΕΙΞΗΣ ΤΟΥ ΣΠΗΛΑΙΟΒΑΡΑΘΡΟΥ ΣΤΑ ΛΟΥΤΡΑ ΛΟΥΤΡΑΚΙΟΥ»**

**Στο πλαίσιο του έργου “Living history, Living nature II” (ακρωνύμιο Lhi-Lna II)  
που υλοποιείται στο IPA Διασυνοριακό Πρόγραμμα  
«Ελλάδα – πρώην Γιουγκοσλαβική Δημοκρατία της Μακεδονίας 2007-2013»**

**προεκτιμώμενης αμοιβής**

Τα κύρια χαρακτηριστικά του συμβατικού αντικειμένου αναφέρονται στα τεύχη που μνημονεύονται στο άρθρο 7 της παρούσας Προκήρυξης και την συνοδεύουν.

11.2 Η συνολική προεκτιμώμενη αμοιβή ανέρχεται σε **63.025,57 €** προ Φ.Π.Α. (**77.521,45 €** με ΦΠΑ) και επιμερίζεται σε επιμέρους προεκτιμώμενες αμοιβές:

- 1) **14.460,00 € για μελέτη κατηγορίας 16**
- 2) **30.436,00 € για μελέτη κατηγορίας 20**
- 3) **5.061,00 € για μελέτη κατηγορίας 27**
- 4) **4.739,49 € για μελέτη κατηγορίας 07**
- 5) **3.947,58 € για μελέτη κατηγορίας 08**
- 6) **3.699,50 € για μελέτη κατηγορίας 09**

Ο προϋπολογισμός της μελέτης έχει ενταχθεί στο ΠΔΕ στη ΣΑΕ 308/8 όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει, με ενάρημο έργου **2014ΕΠ30880035**.

A/A	ΕΙΔΟΣ ΜΕΛΕΤΗΣ	ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΤΥΧΙΟΥ	ΤΑΞΗ ΠΤΥΧΙΟΥ
1	Τοπογραφική	14.460,00	16	Α' ΤΑΞΗΣ
2.1	Γεωλογική	9.510,00	20	Β' ΤΑΞΗΣ
2.2	Βραχομηχανική	7.850,00		
2.3	Υδρογεωλογική	4.476,00		
2.4	Σεισμολογική	8.600,00		
3	Περιβαλλοντική	5.061,00	27	Α' ΤΑΞΗΣ
4.1	Ειδική αρχιτεκτονική	4.793,49	07	Α' ΤΑΞΗΣ
4.2	Στατική	3.947,58	08	Α' ΤΑΞΗΣ
5	Ηλεκτρολογική	3.699,50	09	Α' ΤΑΞΗΣ
ΣΥΝΟΛΟ		63.025,57		
Φ.Π.Α. 23%		14.496,00		
ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ Φ.Π.Α.		77.521,45		

11.3 Οι μονάδες φυσικού αντικείμενου, τα ποσοτικά στοιχεία από το Τεύχος Τεχνικών Δεδομένων και οι τιμές μονάδος που χρησιμοποιήθηκαν για τους υπολογισμούς των άνω προεκτιμώμενων αμοιβών σύμφωνα με το άρθρο 4 § 2 του ν. 3316/2005 αναφέρονται αναλυτικά στο τεύχος υπολογισμού της προεκτιμώμενης αμοιβής του άρθρου 7 της παρούσας.

Επισημαίνεται ότι σύμφωνα με το πνεύμα και το γράμμα του Ν.3316/05, οι διαγωνιζόμενοι οφείλουν, για την υποβολή τεχνικής και οικονομικής προσφοράς, να μελετήσουν τα τεχνικά στοιχεία του έργου. Η οικονομική τους προσφορά αποτελεί την κατ' αποκοπήν αμοιβή για το σύνολο του προς μελέτη αντικείμενου, όπως αυτό προδιαγράφεται στο Φάκελο του έργου.

Τεκμαίρεται σχετικά ότι ο ανάδοχος έλαβε υπόψη, κατά τη μελέτη του Φακέλου του έργου, την πιθανότητα να μην αντιστοιχούν οι ποσότητες μονάδων φυσικού αντικείμενου που αναφέρονται στο τεύχος της προεκτιμώμενης αμοιβής, στις τελικές ποσότητες που θα απαιτηθούν για την εκπόνηση της μελέτης και διαμόρφωσε ανάλογα την οικονομική του προσφορά, μέσα στα παραδεκτά περιθώρια διακύμανσής της.

Εφόσον προκύψουν διαφορές (επί πλέον ή έλασσον) στις μονάδες φυσικού αντικείμενου μεταξύ του τεύχους της προεκτιμώμενης αμοιβής και της μελέτης του αναδόχου, δεν δημιουργείται εκατέρωθεν δικαίωμα για αντίστοιχη αυξομείωση της αμοιβής του αναδόχου, εφόσον δεν υπερβαίνουν το «βασικό σχέδιο», το οποίο περιγράφεται στο Φάκελο του έργου, δηλαδή τα βασικά δεδομένα που περιγράφουν και οριοθετούν το φυσικό αντικείμενο του έργου (π.χ. αρχή και πέρας έργου οδοποιίας, όρια έκτασης προς τοπογράφηση, όρια αποχετευομένων περιοχών, διαστάσεις βασικών χαρακτηριστικών του έργου, επιφάνεια κτηρίων, κλπ).

Στην περίπτωση που διαπιστωθούν τέτοιες υπερβάσεις του βασικού σχεδίου έχουν ισχύ τα προβλεπόμενα από το άρθρο 29 του Ν. 3316/2005

**11.4** Ως ημερομηνία έναρξης των προθεσμιών της σύμβασης του Αναδόχου ορίζεται η ημερομηνία υπογραφής του ιδιωτικού συμφωνητικού. Η συνολική προθεσμία για την περαίωση του αντικειμένου της σύμβασης ορίζεται κατά μέγιστο σε **τέσσερις -4- μήνες** από την υπογραφή του ιδιωτικού συμφωνητικού και σε ουδεμία περίπτωση δεν ξεπερνά τη λήξη της πράξης Living history, Living nature II, στην οποία εντάσσεται, ήτοι **την 20η Αυγούστου 2016**.

Ο καθαρός χρόνος εκπόνησης του συνόλου του μελετητικού έργου είναι τρεις -3- μήνες και ο επιπρόσθετος χρόνος που περιλαμβάνει τις καθυστερήσεις για τις οποίες δεν ευθύνεται ο ανάδοχος είναι ένας-1- μήνας.

Τυχόν τμηματικές προθεσμίες ορίζονται στο τεύχος Τεχνικών Δεδομένων.

Η αναθέτουσα αρχή διατηρεί το δικαίωμα να ορίσει, κατά την υπογραφή του ιδιωτικού συμφωνητικού, μεταγενέστερο χρόνο έναρξης των προθεσμιών της σύμβασης (άρθρο 23 παρ. 3 ν. 3316/05).

**11.5** Ο Ανάδοχος θα εργαστεί στο γραφείο του ή και στην περιοχή του υπό μελέτη έργου, όταν αυτό απαιτείται.

## **Άρθρο 12: Διαδικασία επιλογής Αναδόχου εκπόνησης μελέτης – Κριτήριο ανάθεσης της σύμβασης**

**12.1** Η επιλογή του Αναδόχου εκπόνησης της μελέτης θα γίνει με την ανοικτή διαδικασία, όπως αυτή ορίζεται στην παρ. 5 του άρθρου 1 του Ν. 3316/2005.

**12.2** Κριτήριο ανάθεσης της σύμβασης είναι εκείνο της «πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς», σύμφωνα με την παρ. 4 του άρθρου 7 του Ν. 3316/2005.

**12.3** Η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, θα προκύψει μετά από αξιολόγηση των Τεχνικών και Οικονομικών προσφορών των Διαγωνιζομένων που δεν έχουν αποκλειστεί βάσει των άρθρων 18, 19 και 20 της παρούσας. Η αξιολόγηση των προσφορών και ανάδειξη του αναδόχου θα στηριχτεί αποκλειστικά στα κριτήρια αξιολόγησης της Τεχνικής και Οικονομικής Προσφοράς, όπως αυτά περιγράφονται αναλυτικά στο άρθρο 22 της παρούσας, μετά από στάθμιση της βαθμολογίας τους κατά την παράγραφο 22.2 της παρούσας.

## **Άρθρο 13: Προσφορές – Χρόνος ισχύος προσφορών**

**13.1** Οι προσφορές θα συνταχθούν σύμφωνα με τις απαιτήσεις της παρούσας Προκήρυξης, στην οποία προσαρτώνται Έντυπο Οικονομικής Προσφοράς και υποδείγματα εγγράφων για την Υπεύθυνη Δήλωση, την Τεχνική Ικανότητα, την Τεχνική Προσφορά και τις Εγγυητικές Επιστολές συμμετοχής και Καλής Εκτέλεσης. Η χρήση των υποδειγμάτων είναι υποχρεωτική.

**13.2** Δεν θα γίνονται δεκτές εναλλακτικές προσφορές, ούτε προσφορές για μέρος του συμβατικού αντικειμένου της μελέτης.

**13.3** Οι προσφορές θα ισχύουν για **6 μήνες** από την ημέρα λήξης της προθεσμίας υποβολής Προσφορών του επομένου άρθρου.

## **Άρθρο 14: Ημερομηνία λήξης της προθεσμίας παραλαβής των φακέλων συμμετοχής**

Ως ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής, στην Αναθέτουσα Αρχή, των φακέλων συμμετοχής, ορίζεται η **XX-XX-2016** και ώρα **XX:00**. Αιτήσεις και προσφορές που υποβάλλονται εκπρόθεσμα απορρίπτονται ως απαράδεκτες (κατά το άρθρο 3).

## **Άρθρο 15 : Εγγυήσεις συμμετοχής και καλής εκτέλεσης**

### **15.1: Εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό**

Για την συμμετοχή στη διαδικασία απαιτείται η κατάθεση εγγύησης συμμετοχής ποσού 2% επί της προεκτιμώμενης αμοιβής πλην Φ.Π.Α., ήτοι **1.260,51 €**, η οποία συνίσταται είτε α) σε εγγυητικές επιστολές του ΤΣΜΕΔΕ ή τραπεζών που λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα ή σε οποιοδήποτε κράτος - μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης. του Ε.Ο.Χ., ή του Π.Ο.Ε., είτε β) σε σύσταση παρακαταθήκης αντίστοιχου ποσού ή χρεογράφων αντίστοιχης αξίας στο Τ.Π.Δ. (άρθρο 24 παρ. 2 του ν. 3316/05).

Οι εγγυητικές επιστολές πρέπει να συνταχθούν με βάση το συνημμένο στην παρούσα υπόδειγμα (προσάρτημα V) και να έχουν διάρκεια ισχύος τουλάχιστον **7 μηνών** από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφορών. Εάν η εγγυητική επιστολή εκδοθεί από μη ελληνική Τράπεζα μπορεί να συνταχθεί σε μία από τις επίσημες γλώσσες της Ευρωπαϊκής Κοινότητας, αλλά θα συνοδεύεται απαραίτητα από επίσημη επικυρωμένη μετάφραση στην ελληνική γλώσσα, η οποία υπερισχύει της ξενόγλωσσης διατύπωσης.

Οι εγγυητικές επιστολές θα επιστραφούν ως εξής: α) των τριών πρώτων κατά σειρά κατάταξης αμέσως μετά την υπογραφή της σύμβασης, β) των υπολοίπων αμέσως μετά την ανακοίνωση της

απόφασης κατακύρωσης και υπό την προϋπόθεση ότι οι διαγωνιζόμενοι αυτοί θα παραπληθούν από το δικαίωμα υποβολής διοικητικών ή δικαστικών προσφυγών, ή μετά την παρέλευση απράκτων των προθεσμιών προσφυγής. Σε περίπτωση αποκλεισμού διαγωνιζόμενου σε ενδιάμεσο στάδιο, οι εγγυητικές επιστρέφονται μετά από αίτησή του, εφόσον παραιτηθεί από το δικαίωμα άσκησης ένστασης ή η απόφαση του αποκλεισμού του δεν υπόκειται πλέον σε διοικητικές προσφυγές.

Οι εγγυητικές επιστολές θα επιστραφούν άμεσα σε όλους τους διαγωνιζόμενους σε περίπτωση ακύρωσης της διαδικασίας και υπό την προϋπόθεση ότι δεν θα ασκηθούν προσφυγές ή αιτήσεις ασφαλιστικών μέτρων κατά της σχετικής απόφασης. Σε κάθε περίπτωση δεν έχει ισχύ και επιστρέφεται κάθε εγγυητική επιστολή της οποίας παρήλθε η διάρκεια ισχύος, εφόσον δεν παρατάθηκε ή ανανεώθηκε η ισχύς της από τον εγγυητή και το διαγωνιζόμενο.

### **15.2: Εγγύηση καλής εκτέλεσης**

Ο Ανάδοχος κατά την υπογραφή του ιδιωτικού συμφωνητικού οφείλει να καταθέσει εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης, με βάση το συνημμένο στην παρούσα υπόδειγμα (προσάρτημα VI), η οποία θα πρέπει να ανταποκρίνεται στους όρους της Συγγραφής Υποχρεώσεων. Το ποσό της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης θα ανέρχεται σε ποσοστό 5%, του συμβατικού τιμήματος (άρθρο 157 παρ.1β του Ν.4281/2014).

### **Άρθρο 16: Αμοιβή Αναδόχου – Τρόπος πληρωμής**

**16.1** Η οικονομική προσφορά του αναδόχου αποτελεί τη συμβατική του αμοιβή και δεν περιλαμβάνει το Φόρο Προστιθέμενης Αξίας (Φ.Π.Α.). Η αμοιβή αυτή δεν αναθεωρείται παρά μόνον στις περιπτώσεις που ορίζονται στην παρ. 1 του άρθρου 30 του Ν.3316/05 και σύμφωνα με τις διατάξεις της υπ' αριθμ. Δ17γ/05/157/Φ.Ν 439.3/18.2.2006 απόφασης του Υπουργού ΠΕ.ΧΩ.Δ.Ε.

**16.2** Λεπτομέρειες σχετικά με την αμοιβή του αναδόχου, τις κρατήσεις και τις λοιπές οικονομικές επιβαρύνσεις της, τον τρόπο πληρωμής κ.λ.π., αναφέρονται στο τεύχος της Συγγραφής Υποχρεώσεων.

### **Άρθρο 17: Δημοσιότητα – Δαπάνες δημοσίευσης**

**17.1** Λόγω του ύψους του προϋπολογισμού, δεν απαιτείται να σταλεί η περίληψη στην Υπηρεσία Επισήμων Δημοσιεύσεων της Ευρωπαϊκής Ένωσης και στην Τράπεζα Δεδομένων TED (Οδηγία της 2004/17/EK, όπως έχει τροποποιηθεί με την Οδηγία 2005/51/EK και τον Κανονισμό υπ' αριθ. 1564/2005 της Ευρ. Επιτροπής).

**17.2** Περίληψη της Προκήρυξης αυτής θα δημοσιευθεί α) στο ενημερωτικό δελτίο και στην ιστοσελίδα του ΤΕΕ, β) στον ελληνικό τύπο, σύμφωνα με την ελληνική νομοθεσία (άρθρο 12 παρ. 1 Ν. 3316/2005 και Ν. 3548/2007), γ) στην ιστοσελίδα του Δήμου Αλμωπίας τουλάχιστον 15 ημέρες πριν τη διενέργεια του διαγωνισμού και δ) στο Πρόγραμμα Διαύγεια.

**17.3** Τα έξοδα των εκ του νόμου απαραίτητων δημοσιεύσεων της περιληπτικής Προκήρυξης βαρύνουν τον Ανάδοχο δεν μπορεί να είναι ανώτερα των 1.000 ΕΥΡΩ και εισπράττονται με τον πρώτο λογαριασμό πληρωμής της σύμβασης. Τα έξοδα δημοσιεύσεων των τυχόν προηγούμενων διαγωνισμών για την ίδια μελέτη, καθώς και τα έξοδα των μη απαραίτητων εκ του νόμου δημοσιεύσεων, βαρύνουν την Αναθέτουσα Αρχή και καταβάλλονται από τις πιστώσεις της υπηρεσίας για την ανατιθέμενη σύμβαση.

**17.4** Η απόφαση ανάθεσης θα σταλεί για δημοσίευση στο ενημερωτικό δελτίο του Τ.Ε.Ε., σύμφωνα με την παρ. 5 του άρθρου 12 του Ν. 3316/2005.

Επίσης γνωστοποίηση για τη συναφθείσα σύμβαση, με τις πληροφορίες που προβλέπονται στο σχετικό Παράρτημα της Οδηγίας 2004/17/EK, όπως έχει τροποποιηθεί με την Οδηγία 2005/51/EK και τον Κανονισμό υπ' αριθ. 1564/2005 της Ευρ/κής Επιτροπής, θα αποσταλεί κατά την ίδια όπως και παραπάνω διάταξη στην Επίσημη Εφημερίδα των Ε.Κ.

## **ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ**

### **Άρθρο 18: Δικαιούμενοι συμμετοχής στο διαγωνισμό**

**18.1** Οι κατηγορίες πτυχιών σύμφωνα με το άρθρο 2 παρ. 2, σε συνδυασμό με την παρ. 2 γ' του άρθρου 7 του ν. 3316/2005, που απαιτούνται για κάθε επί μέρους μελέτη της σύμβασης που θα συναφθεί και η αντιστοίχως καλούμενη τάξη κάθε πτυχίου, σύμφωνα με τις επιμέρους προεκτιμώμενες αμοιβές μελετών της παρ. 11.2 της παρούσας, είναι οι εξής:

1. για κατηγορία μελέτης 16, πτυχίο τάξεως Α
2. για κατηγορία μελέτης 20, πτυχίο τάξεως Β
3. για κατηγορία μελέτης 27, πτυχίο τάξεως Α

4. για κατηγορία μελέτης 07, πτυχίο τάξεως Α
5. για κατηγορία μελέτης 08, πτυχίο τάξεως Α
6. για κατηγορία μελέτης 09, πτυχίο τάξεως Α.

Ως πτυχία εννοούνται αυτά του ελληνικού Μητρώου Μελετητών ή του Μητρώου Εταιριών/Γραφείων Μελετών του άρθρου 39 του ν. 3316/05 και του Προεδρικού Διατάγματος που προβλέπεται σ' αυτό (ή, μέχρι την έναρξη εφαρμογής του π.δ., του αντίστοιχου άρθρου του ν. 716/77 και των εκτελεστικών του διαταγμάτων).

**18.2** Στο διαγωνισμό δικαιούνται να συμμετέχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα, αυτοτελώς, σε σύμπραξη ή σε κοινοπραξία που θα συσταθεί ή έχει συσταθεί, εφόσον τα ίδια ή τα μέλη τους (επί συμπράξεων ή κοινοπραξιών):

**18.2.1** είναι εγγεγραμμένα στα Ελληνικά Μητρώα Μελετητών ή Γραφείων Εταιριών Μελετών και διαθέτουν πτυχία των κατηγοριών μελετών και τάξεων της ανωτέρω παραγράφου 18.1, ή

**18.2.2** προέρχονται από χώρες - μέλη της Ε.Ε., του Ε.Ο.Χ., ή χώρες που έχουν υπογράψει την Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων του Π.Ο.Ε. που τηρούν αντίστοιχα μητρώα, σύμφωνα με την οδηγία 2004/17/ΕΚ και είναι εγγεγραμμένα σε τάξεις και κατηγορίες μελετών αντίστοιχες με εκείνες της ανωτέρω παραγράφου 18.1, ή

**18.2.3** προέρχονται από χώρες - μέλη της Ε.Ε. ή του Ε.Ο.Χ. που δεν τηρούν μητρώα των προηγούμενων παραγράφων ή κράτη, που έχουν κυρώσει την συμφωνία για τις δημόσιες συμβάσεις του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου, είναι εγγεγραμμένα στα Επαγγελματικά/Εμπορικά Μητρώα του Παραρτήματος ΙΧ Γ της οδηγίας 2004/17 ΕΚ ή στα αντίστοιχα μητρώα των χωρών τους, και διαθέτουν γενική εμπειρία αντίστοιχη αυτής που απορρέει από την εγγραφή στο Μητρώο Μελετητών – Εταιριών / Γραφείων Μελετών, δηλαδή **στελεχικό δυναμικό** με εμπειρία σε αντίστοιχες κατηγορίες μελετών, κατά το άρθρο 39 του Ν.3316/05, ως εξής:

1. για κατηγορία μελέτης 16, 1 τουλάχιστον στέλεχος 4ετούς εμπειρίας
2. για κατηγορία μελέτης 20, 1 τουλάχιστον στέλεχος 8ετούς εμπειρίας
3. για κατηγορία μελέτης 27, 1 τουλάχιστον στέλεχος 4ετούς εμπειρίας
4. για κατηγορία μελέτης 07, 1 τουλάχιστον στέλεχος 4ετούς εμπειρίας
5. για κατηγορία μελέτης 08, 1 τουλάχιστον στέλεχος 4ετούς εμπειρίας
6. για κατηγορία μελέτης 09, 1 τουλάχιστον στέλεχος 4ετούς εμπειρίας.

**18.3.** Οι συμμετέχουσες συμπράξεις ή κοινοπραξίες πρέπει να πληρούν σωρευτικά τις προϋποθέσεις της παρ. 18.1, δηλαδή να καλύπτουν συνολικά τις απαιτούμενες τάξεις ανά κατηγορία μελέτης, τα δε μέλη τους να εμπίπτουν τουλάχιστον σε μία από τις περιπτώσεις της παρ. 18.2, διαφορετικά η υποψήφια σύμπραξη ή κοινοπραξία στερείται του δικαιώματος συμμετοχής στο διαγωνισμό και αποκλείεται. Η ύπαρξη εγκύρου πτυχίου των διαγωνιζομένων ελέγχεται τόσο κατά την υποβολή προσφοράς όσο και κατά τη σύναψη της σύμβασης. Αν πάσχει έστω και ένα από τα πτυχία του διαγωνιζόμενου, αποκλείεται.

Η σύμπραξη των φυσικών ή νομικών προσώπων μπορεί να αφορά στην ίδια ή σε διαφορετικές κατηγορίες μελετών. Σε περίπτωση σύμπραξης στην ίδια κατηγορία, ο μέγιστος αριθμός συμπραττόντων δεν πρέπει να υπερβαίνει τους τρεις (3), επί ποινή αποκλεισμού της διαγωνιζόμενης σύμπραξης.

Για να γίνουν δεκτοί στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι πρέπει η εγγραφή στα μητρώα και τους καταλόγους να είναι σε ισχύ κατά την ημερομηνία λήξης της παραλαβής των φακέλων συμμετοχής στο διαγωνισμό.

Η διατήρηση σε ισχύ της εγγραφής με τις νόμιμες αναθεωρήσεις της αποτελεί, όσον αφορά τους εγγεγραμμένους στα Μητρώα Μελετητών και Γραφείων / Εταιριών Μελετών της Δ15, αναγκαία προϋπόθεση για την σύναψη της σύμβασης. Το δικαίωμα συμμετοχής κρίνεται τόσο κατά την υποβολή της αίτησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος ή της προσφοράς όσο και κατά την σύναψη της σύμβασης. Δεν αποτελεί λόγο αποκλεισμού από το διαγωνισμό η αναθεώρηση του πτυχίου και η κατάταξη σε μεγαλύτερη τάξη πτυχίου από την καλούμενη, εφόσον ο υποψήφιος ανήκε στην καλούμενη τάξη κατά την υποβολή της προσφοράς στο διαγωνισμό. Αποτελεί λόγο αποκλεισμού ο υποβιβασμός του πτυχίου σε τάξη που δεν καλείται στο διαγωνισμό και η διαγραφή από το Μητρώο Μελετητών.

**18.4** Κάθε φυσικό ή νομικό πρόσωπο δικαιούται να συμμετέχει σε ένα και μόνο διαγωνιζόμενο σχήμα είτε μεμονωμένα, είτε ως μέλος σύμπραξης ή κοινοπραξίας. Σε αντίθετη περίπτωση αποκλείονται από τη διαδικασία όλοι οι Διαγωνιζόμενοι, στη σύνθεση των οποίων συμμετέχει το πρόσωπο.

**18.5.** Σημειώνεται ότι για την έγκυρη συμμετοχή των Εταιριών / Γραφείων Μελετών, πρέπει να είναι σε ισχύ κατά την ημερομηνία του διαγωνισμού, εκτός από το εταιρικό πτυχίο και τα ατομικά πτυχία των μελετητών που καλύπτουν τη βασική στελέχωση της εταιρείας, ή τουλάχιστον, αν κάποιο ή κάποια από τα ατομικά πτυχία ή και το εταιρικό έχουν λήξει, να έχει υποβληθεί

προγενέστερα της ημέρας του διαγωνισμού και σε προθεσμία σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, αίτηση για την ανανέωσή τους. Σε αντίθετη περίπτωση η διαγωνιζόμενη Εταιρεία / Γραφείο Μελετών αποκλείεται.

Μετά την εφαρμογή του Προεδρικού Διατάγματος που προβλέπεται στο άρθρο 39 του ν. 3316/2005, θα ισχύσουν σχετικά οι διατάξεις του.

### **Άρθρο 19: Προσωπική κατάσταση των διαγωνιζομένων**

Κάθε διαγωνιζόμενος αποκλείεται από τη διαδικασία, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (αν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (αν πρόκειται περί σύμπραξης ή κοινοπραξίας) ένας από τους λόγους των παρακάτω περιπτώσεων με αριθμούς 19.1 έως 19.6, 19.8 και 19.9:

[Ειδικώς στις περιπτώσεις 19.7 και 19.10 ο διαγωνιζόμενος μπορεί να αποκλεισθεί κατόπιν ειδικά αιτιολογημένης κρίσεως, αφού εξετασθούν τα πραγματικά περιστατικά και χαρακτηριστικά κάθε περίπτωσης και ληφθούν υπόψη τα στοιχεία και οι εξηγήσεις που έχει τυχόν υποβάλει ο διαγωνιζόμενος με το φάκελο συμμετοχής του. Αν ασκήσει ένσταση κατά του αποκλεισμού του μπορεί ο διαγωνιζόμενος να υποβάλει πρόσθετα στοιχεία και εξηγήσεις].

19.1 Συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, κατά το άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

19.2 Δωροδοκία, κατά το άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997(21) και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου.

19.3 Απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης για την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων.

19.4 Νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, κατά το άρθρο 1 της οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες.

19.5 Καταδίκη, με τελεσίδικη απόφαση, σύμφωνα με την νομοθεσία του κράτους εγκατάστασης, για ένα από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, απάτης, πλαστογραφίας, ψευδορκίας, δωροδοκίας και δόλιας χρεοκοπίας.

19.6 Πτώχευση, εκκαθάριση, ή αναγκαστική διαχείριση.

19.7 Αποδεδειγμένη διάπραξη σοβαρού επαγγελματικού παραπτώματος.

19.8 Μη εκπλήρωση των υποχρεώσεών του, σχετικά με την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης, σύμφωνα με τις νομοθετικές διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή με τις νομοθετικές διατάξεις της χώρας της αναθέτουσας Αρχής.

19.9 Μη εκπλήρωση των υποχρεώσεών του, σχετικά με την πληρωμή των φόρων και τελών, σύμφωνα με τις νομοθετικές διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή με τις νομοθετικές διατάξεις της χώρας της αναθέτουσας Αρχής.

19.10 Υποβολή ψευδούς δήλωσης κατά την παροχή των παραπάνω πληροφοριών ή μη παροχή των πληροφοριών αυτών.

Στις περιπτώσεις 19.1 έως 19.5, 19.7 και 19.10 αποκλεισμός του διαγωνιζομένου νομικού προσώπου ή και της σύμπραξης ή κοινοπραξίας στην οποία αυτό συμμετέχει επέρχεται αν στο αδίκημα ή παράπτωμα έχει υποπέσει μέλος της διοίκησής του, από τα οριζόμενα ειδικότερα στην παρ. 23.1.2α της παρούσας.

### **Άρθρο 20. Ειδική Τεχνική και Επαγγελματική Ικανότητα**

20.1 Πέραν της γενικής καταλληλότητας όπως αυτή προκύπτει από το άρθρο 18, **απαιτείται ειδική τεχνική και επαγγελματική ικανότητα** των φυσικών ή νομικών προσώπων ή δυο τουλάχιστον εκ των συμμετεχόντων στην ομάδα μελέτης του κάθε συμμετέχοντος σχήματος, η οποία αποδεικνύεται από την εκπόνηση παρόμοιων με την υπό ανάθεση μελετη κατηγορίας 20 και 08, οι οποίες εκτελέστηκαν με συμβάσεις του υποψήφιου φυσικού ή νομικού προσώπου, κατά την τελευταία δεκαετία.

Ως παρόμοιες μελέτες κατηγορίας 20 και 08, νοούνται τα παρακάτω είδη μελετών, ανά κατηγορία:

2.1	Γεωλογική	Μελέτη για σήραγγα/σπήλαιο
2.2	Βραχομηχανική	Μελέτη για σήραγγα/σπήλαιο
2.3	Υδρογεωλογική	Μελέτη για σήραγγα/σπήλαιο
2.4	Σεισμολογική	Μελέτη για σήραγγα/σπήλαιο
4.2	Στατική	Μελέτη επί βραχώδους εδάφους

Η ειδική επαγγελματική εμπειρία θα αποδεικνύεται με υπογεγραμμένες βεβαιώσεις των εργοδοτών και παραστατικά παροχής υπηρεσιών, όπου θα γίνεται σαφής η εκπόνηση ή η συμμετοχή στην εκπόνηση αντίστοιχων μελετών την περίοδο 2006-2016.

20.2. Επί συμπράξεων και κοινοπραξιών στην ίδια κατηγορία και με τη ρητή επιφύλαξη του άρθρου 18 και ιδίως της παρ. 18.3, η ειδική καταλληλότητα που απαιτείται κατά το άρθρο αυτό, κατά το μέτρο που υπερβαίνει τη γενική καταλληλότητα που προκύπτει κατά τις προβλέψεις του άρθρου 18 της παρούσας προκήρυξης μπορεί να προκύπτει είτε αθροιστικά 61 είτε από έναν μόνο από τους συμπράττοντες στην ίδια κατηγορία μελέτης. Κατά την παρ. 3 του άρθρου 17 του ν. 3316/05 62 οι διαγωνιζόμενοι για να ενισχύσουν την τεχνική τους ικανότητα (την οποία είτε δεν έχουν καθόλου είτε έχουν αλλά όχι ολόκληρη – π.χ. μέρος της ζητούμενης εμπειρίας ή μέρος του αναγκαίου προσωπικού), μπορούν να στηρίζονται στις δυνατότητες άλλων εταιρειών ή φυσικών προσώπων, που δεν μετέχουν ήδη στο διαγωνισμό και θα τεθούν στη διάθεσή τους για την εκτέλεση της σύμβασης, χωρίς να χρειάζεται να διατηρούν με αυτούς δεσμούς συγκεκριμένης νομικής μορφής. Η δέσμευση αυτή αποδεικνύεται με απόφαση του αρμοδίου οργάνου του τρίτου (προκειμένου για νομικό πρόσωπο) ή υπεύθυνη δήλωση, προκειμένου για φυσικό πρόσωπο.

## ΚΕΦΑΛΑΙΟ Δ

### Άρθρο 21: Περιεχόμενο φακέλου συμμετοχής

Ο φάκελος συμμετοχής, περιλαμβάνει, επί ποινή αποκλεισμού τρεις φακέλους, ήτοι:

α-κλειστό φάκελο «Δικαιολογητικών συμμετοχής»,

β-κλειστό φάκελο «Τεχνικής Προσφοράς» και

γ-σφραγισμένο (επί ποινή αποκλεισμού) φάκελο «Οικονομικής Προσφοράς».

Το ειδικότερο περιεχόμενο των φακέλων είναι το ακόλουθο:

#### Α. ΦΑΚΕΛΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Κάθε διαγωνιζόμενος οφείλει να προσκομίσει τα παρακάτω στοιχεία, σε πρωτότυπο ή νομίμως επικυρωμένο αντίγραφο :

**21.1** Αίτηση εκδήλωσης ενδιαφέροντος - υποβολής προσφοράς στο διαγωνισμό, σε δύο (2) πρωτότυπα, εκ των οποίων ένα υποβάλλεται εκτός του Φακέλου Συμμετοχής (για διευκόλυνση της υπηρεσίας του Πρωτοκόλλου) χωρίς τα συνοδευτικά στοιχεία και το δεύτερο εντός του φακέλου τυπικών δικαιολογητικών, με τα συνημμένα (Πίνακας και υπεύθυνες δηλώσεις).

Η αίτηση αναγράφει το διαγωνισμό τον οποίο αφορά, τα στοιχεία ταυτότητας του διαγωνιζομένου (μεμονωμένου υποψηφίου, ή σύμπραξης ή κοινοπραξίας), δηλαδή επωνυμία (ή ονοματεπώνυμο φυσικού προσώπου), απαραίτητα στοιχεία επικοινωνίας (ταχυδρομική διεύθυνση, αριθμό τηλεφώνου, fax, e-mail) και συνοδεύεται από:

(α) Πίνακα Περιεχομένων, σύμφωνα με το συνημμένο Υπόδειγμα, (προσάρτημα VII) συμπληρωμένο με όλα τα απαιτούμενα από την Προκήρυξη δικαιολογητικά και με την ένδειξη ΝΑΙ / ΟΧΙ ανάλογα με την υποβολή ή μη του δικαιολογητικού.

(β) Υπεύθυνες δηλώσεις των μελών της σύμπραξης περί ορισμού: (i) Κοινού Εκπροσώπου και (ii) Αναπληρωτή Κοινού Εκπροσώπου του Διαγωνιζομένου,

(γ) Δήλωση περί αποδοχής του διορισμού του ορισθέντος κοινού εκπροσώπου και του αναπληρωτή του.

(δ) Δήλωση του κοινού εκπροσώπου περί κατανομής της αμοιβής των συμπραττόντων γραφείων.

Η δήλωση δεν απαιτείται σε περίπτωση σύστασης κοινοπραξίας.

Η αίτηση υπογράφεται (κατά περίπτωση) από:

-τον διαγωνιζόμενο φυσικό πρόσωπο – μελετητή, ή

-τον νόμιμο εκπρόσωπο του διαγωνιζόμενου νομικού προσώπου, ή

-τους νομίμους εκπροσώπους όλων των κοινοπρακτούντων ή συμπραττόντων φυσικών και νομικών προσώπων ή

-τον ορισθέντα κατά τα ανωτέρω κοινό εκπρόσωπο.

Επισημαίνονται σχετικά με τη νομιμοποίηση των διαγωνιζομένων τα ακόλουθα:

α) Η υποβολή προσφοράς σε διαγωνισμό κατά την παρούσα προκήρυξη, υποδηλώνει ότι έχει νομίμως ληφθεί σχετική απόφαση από τα αρμόδια όργανα του διαγωνιζομένου, εφόσον η αίτηση υπογράφεται από το νόμιμο εκπρόσωπο της επιχείρησης. Εφόσον δεν εκδηλωθεί αιτιολογημένη αντίδραση εκ μέρους των καταστατικών οργάνων της εταιρείας κατά τη διάρκεια του διαγωνισμού, η υποβολή προσφοράς, συνοδευόμενη από το σχετικό φάκελο συμμετοχής, δεσμεύει την εταιρεία.

β) Η υποβολή προσφοράς για λογαριασμό σύμπραξης υποδηλώνει την λήψη σχετικής απόφασης των οργάνων των συμπραττόντων περί συμμετοχής στο διαγωνισμό σε σύμπραξη με τα λοιπά μέλη της σύμπραξης. Αν δεν εκδηλωθεί αντίδραση συμπράττοντος θεωρείται ότι υφίσταται η σχετική



νομιμοποίηση του νομίμου εκπροσώπου και αν δεν δηλώνεται ρητώς ότι οι συμμετέχοντες υποβάλλουν αίτηση ως «κοινοπραξία» θεωρείται ότι συμμετέχουν υπό μορφή συμπράξεως.

**[Σημειώνεται** ότι οι Κοινοπραξίες επιχειρήσεων κατά το ελληνικό δίκαιο αποτελούν ιδιαίτερα (σε σχέση με τα μέλη τους) φορολογικά υποκείμενα, υπαγόμενες αυτοτελώς στις διατάξεις του Κώδικα Φορολογικών Στοιχείων και της Φορολογίας Εισοδήματος Ν.Π., συνιστώνται με ιδιωτικό έγγραφο και διαθέτουν ιδιαίτερο ΑΦΜ].

Στοιχεία της αίτησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος που τυχόν λείπουν συμπληρώνονται εκ των υστέρων, σύμφωνα με την παρ. 4.6 της παρούσας, εφόσον δεν προκύπτουν άμεσα από τα λοιπά δικαιολογητικά.

## **21.2 Αποδεικτικά του δικαιώματος συμμετοχής στο διαγωνισμό**

**21.2.1** Οι διαγωνιζόμενοι της παρ. 18.2.1 προσκομίζουν πτυχίο κατάταξης στις καλούμενες κατηγορίες και τάξεις μελέτης, όπως ορίζονται στο άρθρο αυτό.

**21.2.2** Οι διαγωνιζόμενοι της παρ. 18.2.2. προσκομίζουν πιστοποιητικό εγγραφής σε επίσημους καταλόγους παρόχων υπηρεσιών του κράτους εγκατάστασής τους σε κατηγορία και τάξη αντίστοιχη των μελετών της παρ. 18.1, σύμφωνα με το άρθρο 52 της οδηγίας 2004/18/ΕΚ.

**21.2.3** Οι διαγωνιζόμενοι της παρ. 18.2.3 προσκομίζουν

α) άδεια άσκησης του επαγγέλματος σύμφωνα με το άρθρο 46 της οδηγίας 2004/18/ΕΚ, δηλαδή πιστοποιητικό εγγραφής στο επαγγελματικό / εμπορικό μητρώο του κράτους εγκατάστασής του, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 18.2.3 της παρούσας και εφόσον δεν εκδίδεται τέτοιο, ένορκη βεβαίωση που να βεβαιώνει την αδυναμία έκδοσης του πιστοποιητικού και την εγγραφή τους στο μητρώο,

β) υπεύθυνη δήλωση-βεβαίωση του νομίμου εκπροσώπου του αλλοδαπού διαγωνιζομένου (αυτοτελώς ή ως μέλους σύμπραξης ή κοινοπραξίας), με την οποία δηλώνεται ότι αα) έχει στη διάθεσή του το απαραίτητο προσωπικό, με τις ειδικότητες και την εμπειρία που απαιτείται από την προκήρυξη, δηλώνοντας ταυτόχρονα το ονοματεπώνυμο αυτών, την ειδικότητα και τα έτη εμπειρίας τους και ββ) ότι σε περίπτωση ανάδειξής του ως αναδόχου (του ίδιου ή του σχήματος στο οποίο μετέχει) θα προσκομίσει βιογραφικά σημειώματα του απαιτούμενου προσωπικού, επί ποινή αποκλεισμού του από τη διαδικασία.

## **21.3 Δικαιολογητικά προσωπικής κατάστασης διαγωνιζομένων**

Οι μεμονωμένοι διαγωνιζόμενοι (φυσικά ή νομικά πρόσωπα) υποβάλουν στο φάκελο των δικαιολογητικών συμμετοχής Υπεύθυνη Δήλωση, συνταγμένη σύμφωνα με το Προσάρτημα Ι της παρούσας, ότι δεν συντρέχει στο πρόσωπό τους λόγος αποκλεισμού εκ των αναφερομένων στο άρθρο 19 της παρούσας.

Οι διαγωνιζόμενες συμπράξεις και κοινοπραξίες υποβάλλουν ιδιαίτερη Υπεύθυνη Δήλωση για καθένα από τα μέλη τους, υπογεγραμμένη από τον νόμιμο εκπρόσωπο του μέλους, ότι δεν συντρέχει στο πρόσωπο του μέλους κάποιος από τους λόγους αποκλεισμού.

Από την υποβληθείσα δήλωση πρέπει να συνάγεται σαφώς ότι δεν υφίσταται λόγος αποκλεισμού στο πρόσωπο του διαγωνιζομένου, αλλιώς αποκλείεται.

## **21.4 Δικαιολογητικά ειδικής τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας**

Η ειδική τεχνική και επαγγελματική ικανότητα σύμφωνα με το άρθρο 20 αφορά στις Μελέτες Γεωλογική, Βραχομηχανική, Υδρογεωλογική και Σεισμολογική (Κατηγορία 20) και Στατική (Κατηγορία 08), ως εξής:

A. στον υποψήφιο ανάδοχο μελετητή κάτοχο του μελετητικού πτυχίου 20B' και 08A' ή

B. σε τουλάχιστον ένα μέλος της ομάδας μελέτης (ανά κατηγορία πτυχίου) που θα έχει την απαιτούμενη Τεχνική και επαγγελματική Ικανότητα.

Στην πρώτη περίπτωση **A** τα απαιτούμενα δικαιολογητικά απόδειξης της ειδικής τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας υποβάλλονται στον φάκελο δικαιολογητικών στο κεφάλαιο 21.4 και στον φάκελο της Τεχνικής Προσφοράς, στην Έκθεση σχετικά με την ομάδα μελέτης

Στην δεύτερη περίπτωση **B** τα απαιτούμενα δικαιολογητικά απόδειξης της ειδικής τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας του μέλους της ομάδας μελέτης υποβάλλονται στον φάκελο δικαιολογητικών στο κεφάλαιο 21.4 όπου γίνεται σαφές ότι πρόκειται για μέλος της ομάδας μελέτης του υποψήφιου αναδόχου μελετητή. Στο κεφάλαιο 21.4 μαζί με τα απαιτούμενα δικαιολογητικά υποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση του μέλους της ομάδας μελέτης που φέρει την ειδική τεχνική και επαγγελματική ικανότητα περί αποδοχής συμμετοχής του στην ομάδα μελέτης του υποψήφιου αναδόχου.

Τα απαιτούμενα δικαιολογητικά της ειδικής τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας αποτελούν υπογεγραμμένες βεβαιώσεις των εργοδοτών και παραστατικά παροχής υπηρεσιών όπου θα γίνεται σαφής η εκπόνηση ή η συμμετοχή στην εκπόνηση αντίστοιχων μελετών όπως αναφέρονται στο

άρθρο 20 της παρούσας. Η ύπαρξη ενός τουλάχιστον μέλους στην ομάδα μελέτης με την απαιτούμενη ειδική τεχνική και επαγγελματική ικανότητα καλύπτει τα απαιτούμενα όπως αναφέρονται στο άρθρο 20 της παρούσας.

**21.5 Την εγγύηση συμμετοχής** του άρθρου 15.1, στην οποία πρέπει να παρατίθενται τα παρακάτω από αα -δδ στοιχεία, επί ποινή αποκλεισμού:

αα) Η ανάληψη υποχρέωσης από το πιστωτικό ίδρυμα να καταβάλει ορισμένο ποσό με μόνη την δήλωση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται (απροφασίστως).

ββ) Στοιχεία από τα οποία προκύπτει ότι η εγγύηση αφορά τον συγκεκριμένο διαγωνισμό και εκδόθηκε υπέρ συγκεκριμένου διαγωνιζόμενου. Λάθη στην αναγραφή των στοιχείων αυτών που δεν προξενούν σύγχυση (ως προς το διαγωνισμό ή το πρόσωπο υπέρ του οποίου εκδίδονται) δεν επηρεάζουν τη νομιμότητα της εγγύησης συμμετοχής.

γγ) Το ποσόν που καλύπτει η εγγύηση (κατά το άρθρο 15.1 της παρούσας).

δδ) Η ημερομηνία έκδοσής της και η ισχύς της για χρονικό διάστημα ίσο ή μεγαλύτερο από το αναφερόμενο στην προκήρυξη ή μέχρις επιστροφής της.

Τυχόν λάθη ή ελλείψεις της εγγύησης πέραν των αναγκαίων αυτών στοιχείων διορθώνονται ή συμπληρώνονται εκ των υστέρων κατ' εφαρμογήν του άρθρου 4.6 της παρούσας.

**21.6 Δικαιολογητικά ονομαστικοποίησης μετοχών.** Δεν απαιτούνται.

## **B) ΦΑΚΕΛΟΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

**21.7** Ο κλειστός φάκελος «Τεχνικής Προσφοράς» θα περιλαμβάνει όλα τα απαιτούμενα έγγραφα βάσει των οποίων θα αξιολογηθεί η τεχνική προσφορά κατά τα οριζόμενα στην παρ. 22.1.1 της παρούσας και συγκεκριμένα :

**21.7.1** Τεχνική Έκθεση για τη συγκεκριμένη μελέτη, περιέχουσα τα στοιχεία που ορίζονται στο άρθρο 8 της απόφασης του Υπουργού Π.Ε.Χ.Ω.Δ.Ε. με αρ. Δ17γ/06/157/Φ.Ν. 439.3/ 18-102006 (ΦΕΚ Β'1611/2006) καθώς και το άρθρο Β της υπ. αριθμ. Ε1/22.1.2007 εγκυκλίου του Υ.Π.Ε.Χ.Ω.Δ.Ε.

Η τεχνική έκθεση πρέπει να στηρίζεται στα στοιχεία του Τεύχους Τεχνικών Δεδομένων του φακέλου του έργου και να περιλαμβάνει καταγραφή των αντικειμένων της υπό ανάθεση μελέτης (κατηγορίες μελετών και στάδια μελέτης) και σχολιασμό αυτών, με επισήμανση των τυχόν προβλημάτων που προκύπτουν και εισήγηση περί του ενδεχόμενου τρόπου επιλύσεώς τους. Στη Τεχνική Έκθεση δεν πρέπει να περιλαμβάνονται προτάσεις τεχνικών λύσεων.

Η Τεχνική Έκθεση (συμπεριλαμβανομένων τυχόν παραρτημάτων) δεν πρέπει να υπερβαίνει ένα εύλογο μέγεθος 40 σελίδων κειμένου μεγέθους Α4 και γραμματοσειράς μέσου μεγέθους (ενδεικτικά Arial 11), εκτός φωτογραφιών και σχεδίων.

Όταν το περιεχόμενο της Έκθεσης υπερβαίνει το ως άνω εύλογο μέγεθος, κατά την κρίση της Επιτροπής Διαγωνισμού (η οποία διαμορφώνεται με βάση την αρχή του ίσου μέτρου κρίσης), το υπερβάλλον υλικό δεν θα λαμβάνεται υπόψη στην αξιολόγηση.

**21.7.2** Έκθεση Μεθοδολογίας, ενιαία για το σύνολο της μελέτης, που περιλαμβάνει:

α) Τις κύριες δραστηριότητες – ενέργειες για την εκπόνηση της μελέτης, με σύντομη περιγραφή της κάθε μιας, καθώς και την αξιοποίηση του διατιθέμενου εξοπλισμού / λογισμικού, όπου απαιτείται.

β) Τη παρουσίαση των προβλεπόμενων εσωτερικών διαδικασιών για τη παραγωγή της μελέτης.

γ) Τη παρουσίαση της χρονικής αλληλουχίας των δραστηριοτήτων για την εκπόνηση της μελέτης και χρονοδιάγραμμα όπου θα παρουσιάζεται σχηματικά η χρονική αυτή αλληλουχία.

δ) Αναφορά στις συμβάσεις στις οποίες εφαρμόσθηκε επιτυχώς η περιγραφόμενη μεθοδολογία ή/και τα καινοτόμα στοιχεία αυτής.

Η Έκθεση Μεθοδολογίας (συμπεριλαμβανομένων τυχόν παραρτημάτων) δεν πρέπει να υπερβαίνει ένα εύλογο μέγεθος 40 σελίδων κειμένου μεγέθους Α4 και γραμματοσειράς μέσου μεγέθους, εκτός του προαναφερθέντος χρονοδιαγράμματος.

Όταν το περιεχόμενο της Έκθεσης υπερβαίνει το εύλογο μέγεθος, κατά την κρίση της Επιτροπής Διαγωνισμού (η οποία διαμορφώνεται με βάση την αρχή του ίσου μέτρου κρίσης), το υπερβάλλον υλικό δεν θα λαμβάνεται υπόψη στην αξιολόγηση.

**21.7.2** Έκθεση σχετική με την Ομάδα Μελέτης που θα περιλαμβάνει:

- α) Παρουσίαση όλων των στελεχών της Ομάδας Μελέτης με αναφορά της προηγούμενης συνεργασίας τους με το διαγωνιζόμενο, συνοδευόμενη από τον Πίνακα, (υπόδειγμα 1 του προσαρτήματος ΙΙΙ) όπου παρουσιάζεται η σχέση συνεργασίας τους με το διαγωνιζόμενο.
- β) Παρουσίαση των καθηκόντων που προβλέπεται να αναλάβουν για την εκπόνηση της μελέτης συνοδευόμενη από οργανόγραμμα όπου θα παρουσιάζεται σχηματικά η κατανομή των αρμοδιοτήτων μεταξύ των μελών της ομάδας.
- γ) Στοιχεία από ενδεχόμενη προηγούμενη συνεργασία μεταξύ των μελών της ομάδας μελέτης, τα οποία θα αφορούν χρονικό διάστημα το πολύ δεκαετίας (υπόδειγμα 2 του προσαρτήματος ΙΙΙ).
- δ) Δήλωση του συντονιστή, στην οποία να επισυνάπτεται πίνακας μελετών και στην οποία να δηλώνει σε πόσες και ποιες μελέτες άσκησε παρόμοια καθήκοντα και εάν οι μελέτες αυτές εξελίχθηκαν και ολοκληρώθηκαν χωρίς προβλήματα.

Για τα πρόσωπα της ομάδας μελέτης που δεν ανήκουν στο στελεχιακό δυναμικό του διαγωνιζόμενου, όπως αυτό ορίζεται στο κριτήριο του άρθρου 22.1.1β, πρέπει να υποβάλλεται Υπεύθυνη Δήλωση του διαγωνιζόμενου περί της σχέσης εργασίας με τα άτομα αυτά, με σαφή αναφορά στη χρονική διάρκεια και το αντικείμενο της συνεργασίας. Η παραπάνω Υπεύθυνη Δήλωση πρέπει να υπογράφεται από τον νόμιμο εκπρόσωπο της εταιρείας (γραφείου μελετών), με την οποία διατηρεί το μέλος της ομάδας μελέτης σχέση συνεργασίας και να προσυπογράφεται από το συνεργαζόμενο μέλος της ομάδας. Δεν απαιτείται η υποβολή αντιγράφων Δ.Π.Υ. ή συμφωνητικών.

Η Έκθεση για την Ομάδα Μελέτης (συμπεριλαμβανομένων τυχόν παραρτημάτων και εξαιρουμένων: i) των υπεύθυνων δηλώσεων συνεργασίας και των τυχόν πιστοποιητικών με τα οποία αποδεικνύεται προηγούμενη συνεργασία μεταξύ μελών της προτεινόμενης ομάδας μελέτης και ii) της δήλωσης του συντονιστή του παραπάνω εδαφίου 21.7.3.δ ) δεν πρέπει να υπερβαίνει ένα εύλογο μέγεθος 25 σελίδων κειμένου μεγέθους Α4 μέσης γραμματοσειράς, εκτός του προαναφερθέντος οργανογράμματος.

Όταν το περιεχόμενο της Έκθεσης υπερβαίνει το εύλογο μέγεθος, κατά την κρίση της Επιτροπής Διαγωνισμού (η οποία διαμορφώνεται με βάση την αρχή του ίσου μέτρου κρίσης), το υπερβάλλον υλικό δε θα λαμβάνεται υπόψη στην αξιολόγηση.

Για τα αναφερόμενα στοιχεία των μελών της ομάδας μελέτης, η Επιτροπή διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει περαιτέρω πληροφορίες.

**ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΗ :** Πρόσωπα πέραν του ενδεχομένως απαιτούμενου στο άρθρο 20 εξειδικευμένου προσωπικού (για την απόδειξη της ειδικής τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας) τα οποία περιλαμβάνονται στην ομάδα μελέτης διαγωνιζομένου πρέπει απαραίτητως να περιλαμβάνονται μόνο στον κλειστό φάκελο της Τεχνικής Προσφοράς, αλλιώς δεν θα λαμβάνονται υπόψη στην αξιολόγηση.

**21.7.4 Στοιχεία για την απόδειξη της γνώσης των ιδιαίτερων συνθηκών του τόπου εκτέλεσης του έργου δεν απαιτούνται.**

### **Γ. ΦΑΚΕΛΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

**21.8** Ο φάκελος «Οικονομικής Προσφοράς» πρέπει να περιέχει το χορηγούμενο από την Αναθέτουσα Αρχή έντυπο προσφοράς συμπληρωμένο χειρόγραφα με στυλό διαρκείας μπλε ή μαύρου χρώματος.

Το έντυπο της οικονομικής προσφοράς πρέπει να αναγράφει τα στοιχεία του διαγωνιζόμενου, όπως αναφέρονται στην αίτηση εκδήλωσης ενδιαφέροντος και να υπογράφεται:

- α) από τον ίδιο το μελετητή (σε περίπτωση φυσικού προσώπου),  
 β) το νόμιμο εκπρόσωπο του νομικού προσώπου και  
 γ) σε περίπτωση σύμπραξης ή κοινοπραξίας, είτε από όλα τα μέλη της νομίμως εκπροσωπούμενα, είτε από τον ορισθέντα κοινό εκπρόσωπο.

Ελλείψεις της οικονομικής προσφοράς, από τις οποίες προκύπτει εύλογη σύγχυση ως προς το πρόσωπο του διαγωνιζομένου που την υπέβαλε, ή την νόμιμη υπογραφή της, αποτελούν λόγο αποκλεισμού.

Η προσφερόμενη έκπτωση (θετική ή αρνητική) δίνεται μόνο ανά κατηγορία μελέτης και πρέπει να αναγράφεται ολογράφως επί ποινή αποκλεισμού.

Για να προκύψει το ποσό της προσφοράς του διαγωνιζομένου για το σύνολο της σύμβασης, το ποσοστό έκπτωσης: α) τρέπεται σε ποσό προσφοράς ανά κατηγορία μελέτης, στρογγυλοποιούμενο στην πλησιέστερη προς τα άνω μονάδα ΕΥΡΩ, β) τα ποσά των κατηγοριών προστίθενται και προκύπτει η συνολική προσφερόμενη τιμή, η οποία εν συνεχεία τρέπεται σε ποσοστό έκπτωσης

(θετικό ή αρνητικό) επί της προεκτιμώμενης αμοιβής, με στρογγυλοποίηση στο δεύτερο δεκαδικό ψηφίο.

Υπενθυμίζονται οι επισημάνσεις της παρ. 11.3 του παρόντος.

Σφάλματα, αναντιστοιχίες ολογράφων και αριθμητικών τιμών, λογιστικά λάθη σε αθροίσματα και γινόμενα καθώς και λάθη στην στρογγυλοποίηση διορθώνονται από την Επιτροπή επί τη βάση της ολόγραφης αναγραφής του ποσοστού έκπτωσης ανά κατηγορία, προκειμένου να προκύψει το τελικό ποσοστό έκπτωσης της προσφοράς.

**ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΗ:** Τα δικαιολογητικά των φακέλων συμμετοχής των Διαγωνιζομένων θα είναι αριθμημένα ανά σελίδα και ταξινομημένα με την ίδια ακριβώς αρίθμηση και ταξινόμηση των παραγράφων του άρθρου 21 της παρούσας.

## **Άρθρο 22 : Κριτήρια αξιολόγησης προσφοράς – προσδιορισμός Αναδόχου**

### **22.1 Κριτήρια αξιολόγησης προσφορών – Βαρύτητα κριτηρίων**

Για να προσδιοριστεί η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, θα αξιολογηθούν οι Τεχνικές και Οικονομικές προσφορές των Διαγωνιζομένων που δεν αποκλείστηκαν στο στάδιο ελέγχου των δικαιολογητικών συμμετοχής, με βάση τα παρακάτω κριτήρια:

#### **22.1.1 Βαθμολογία Τεχνικής Προσφοράς**

##### **Κριτήριο 1<sup>ο</sup> Τεχνικής προσφοράς**

Αξιολογείται η πληρότητα και αρτιότητα της εκτίμησης του αντικειμένου της μελέτης, όπως προκύπτει από την Τεχνική Έκθεση της παρ. 21.7.1 και συγκεκριμένα:

- ο βαθμός πληρότητας της εκτίμησης των αντικειμένων της μελέτης,
- ο βαθμός πληρότητας και ορθότητας του σχολιασμού τους και ιδιαίτερα της επισήμανσης των τυχόν προβλημάτων και
- ο βαθμός αποτελεσματικότητας των προτάσεων που υποβάλλονται για την αντιμετώπιση των τυχόν προβλημάτων.

Σε περίπτωση που η Τεχνική Έκθεση είναι αισθητά μεγαλύτερη από το προβλεπόμενο στο προηγούμενο άρθρο εύλογο μέγεθος, αξιολογείται μόνο ο προβλεπόμενος εύλογος αριθμός σελίδων.

Δεν αξιολογούνται προτάσεις τεχνικών λύσεων.

Το 1<sup>ο</sup> κριτήριο θα βαθμολογηθεί με βαθμό **U1**, που συνίσταται σε ακέραιο αριθμό από 1 έως 100. Προσφορές που θα λάβουν στο κριτήριο αυτό βαθμό κάτω του 40 απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Η βαρύτητα του κριτηρίου 1 στο σύνολο της βαθμολογίας του διαγωνιζόμενου ορίζεται σε **B1= 35%**.

##### **Κριτήριο 2<sup>ο</sup> Τεχνικής προσφοράς**

Το κριτήριο αυτό συντίθεται από τα εξής υποκριτήρια:

##### **α) Αποτελεσματικότητα της προταθείσας κατά τη παρ. 21.7.2 Έκθεσης Μεθοδολογίας.**

Αξιολογούνται συγκεκριμένα:

- ο βαθμός στον οποίο οι παρουσιαζόμενες δραστηριότητες καλύπτουν τις τεχνικές απαιτήσεις της μελέτης,
- ο βαθμός επάρκειας των προβλεπόμενων εσωτερικών διαδικασιών παραγωγής μελέτης για την έντεχνη εκπόνησή της και
- ο βαθμός αποτελεσματικότητας και εσωτερικής συμβατότητας του προβλεπόμενου χρονικού προγραμματισμού για την εκπόνηση της μελέτης μέσα στις προβλεπόμενες προθεσμίες.

Το υποκριτήριο θα βαθμολογηθεί με βαθμό **U2A** που συνίσταται σε ακέραιο αριθμό από 1 έως 100. Σε περίπτωση που η Έκθεση Μεθοδολογίας είναι αισθητά μεγαλύτερη από το προβλεπόμενο στο προηγούμενο άρθρο εύλογο μέγεθος, αξιολογείται μόνο ο προβλεπόμενος ανώτατος αριθμός σελίδων.

##### **β) Οργανωτική αποτελεσματικότητα της προταθείσας κατά την παρ. 21.7.3 Ομάδας Μελέτης.**

Αξιολογούνται συγκεκριμένα :

- Η ειδική τεχνική και επαγγελματική ικανότητα των μελών της ομάδας μελέτης
- Ο βαθμός επάρκειας της προτεινόμενης ομάδας για τη κάλυψη του αντικειμένου του έργου από πλευράς αριθμού επιστημόνων και ειδικοτήτων. Για να θεωρηθεί επαρκής η ομάδα, πρέπει για την εκπόνηση εκάστης κατηγορίας μελέτης να διατίθεται το ελάχιστο απαιτούμενο για την καλούμενη τάξη δυναμικό. Η ανεπαρκής στελέχωση βαθμολογείται αρνητικά.
- ο βαθμός συνοχής της προτεινόμενης ομάδας, που χαρακτηρίζεται από τις σχέσεις συνεργασίας (μόνιμες ή περιστασιακές) των στελεχών της ομάδας με τους υποψηφίους και την έκταση προηγούμενων συνεργασιών μεταξύ των μελών της ομάδας. Εφόσον χρησιμοποιείται και αξιοποιείται τεκμηριωμένα από τον διαγωνιζόμενο στην ομάδα μελέτης στελεχικό δυναμικό πέραν του βασικού, δηλαδή του δυναμικού που κατά βάση επαρκεί για την εκπόνηση της μελέτης,

λαμβάνεται υπόψη για την αξιολόγηση. Με τον όρο στελεχιακό δυναμικό νοούνται τα άτομα του διαγωνιζόμενου, τα οποία ανήκουν στο δυναμικό του πτυχίου και με τον όρο βασικό στελεχιακό δυναμικό, το ελάχιστο δυναμικό ανά κατηγορία, το οποίο ζητείται από τη προκήρυξη.

-ο βαθμός αποτελεσματικότητας της προτεινόμενης δομής του οργανογράμματος για την εκπόνηση της μελέτης,

-ο βαθμός αποτελεσματικότητας της προτεινόμενης ομάδας και ιδιαίτερα του συντονιστή σε σχέση με τα προβλεπόμενα γι' αυτούς καθήκοντα και σε σχέση με παλαιότερες συνεργασίες σε αντίστοιχες συμβάσεις μελετών.

Το υποκριτήριο θα βαθμολογηθεί με βαθμό U2B που συνίσταται σε ακέραιο αριθμό από 1 έως 100. Σε περίπτωση που η Έκθεση Ομάδας Μελέτης είναι αισθητά μεγαλύτερη από το προβλεπόμενο στο προηγούμενο άρθρο εύλογο μέγεθος, αξιολογείται μόνο ο προβλεπόμενος ανώτατος αριθμός σελίδων.

Η βαθμολογία U2 στο κριτήριο αυτό προκύπτει ως:

$$U2 = 40\% U2A + 60\% U2B$$

Η βαρύτητα του κριτηρίου είναι **B2=40%**. Προσφορές που θα λάβουν στο κριτήριο αυτό βαθμό κάτω του 40 απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

### Συνολική βαθμολογία Τεχνικής Προσφοράς.

Η συνολική βαθμολογία της Τεχνικής Προσφοράς προκύπτει από τον τύπο:

$$U \text{ Τ.Π.} = (U1 * B1 + U2 * B2) / 0,75 > 60$$

Οι τεχνικές προσφορές θεωρούνται παραδεκτές εφόσον:

- οι βαθμολογίες στα επιμέρους κριτήρια είναι μεγαλύτερες από τις ελάχιστες απαιτούμενες και
- η σταθμισμένη βαθμολογία τους κατά τα ανωτέρω υπερβαίνει τις 60 μονάδες.

### **22.1.2. Βαθμολογία Οικονομικής Προσφοράς**

Η οικονομική προσφορά βαθμολογείται, εφόσον κριθεί παραδεκτή, κατά το άρθρο 4 § 5 της παρούσας προκήρυξης, σε εκατονταβάθμια κλίμακα.

Η βαρύτητα της βαθμολογίας του κριτηρίου αυτού ορίζεται σε **B3=25%**

Η βαθμολογία U.Ο.Π. της κάθε οικονομικής προσφοράς ΟΠ προκύπτει από τον λόγο της χαμηλότερης υποβληθείσας οικονομικής προσφοράς ΟΠmin προς την οικονομική αυτή προσφορά ΟΠ ως εξής:  $U \text{ Ο.Π.} = 100 \times \text{ΟΠmin} / \text{ΟΠ}$ ,

Ο προκύπτων βαθμός στρογγυλοποιείται στο δεύτερο (2<sup>ο</sup>) δεκαδικό ψηφίο.

Βαθμολογούνται μόνο οι οικονομικές προσφορές των διαγωνιζομένων των οποίων οι Τεχνικές Προσφορές θεωρούνται παραδεκτές, σύμφωνα με την προηγούμενη παράγραφο .

### **22.2 Προσδιορισμός της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς**

Η σταθμισμένη βαθμολογία κάθε προσφοράς U προκύπτει από το άθροισμα:

$$U = U \text{ Τ.Π.} * 75\% + U \text{ Ο.Π.} * 25\%$$

Η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, είναι η προσφορά που θα συγκεντρώσει τη μέγιστη σταθμισμένη βαθμολογία. Σε περίπτωση ισοβαθμίας περισσότερων προσφορών, ως πλέον συμφέρουσα προσφορά λαμβάνεται αυτή με την μεγαλύτερη βαθμολογία Τεχνικής Προσφοράς.

### **Άρθρο 23: Έλεγχος νομιμοποίησης και προσωπικής κατάστασης του επιλεγέντος αναδόχου.**

**23.1** Μετά την έκδοση της κατακυρωτικής απόφασης καλείται ο επιλεγείς ανάδοχος να προσκομίσει τα ακόλουθα επιμέρους δικαιολογητικά και έγγραφα νομιμοποίησης και ελέγχου της προσωπικής κατάστασης (σε περίπτωση σύμπραξης ή κοινοπραξίας τα δικαιολογητικά προσκομίζονται για κάθε μέλος της):

**23.1.1** Σημείωμα ενυπόγραφο του νομίμου εκπροσώπου του γραφείου μελετών ή του κοινού εκπροσώπου σύμπραξης ή νομικού συμβούλου του διαγωνιζομένου, από το οποίο να προκύπτει η εξουσία υπογραφής του νομίμου εκπροσώπου. Μπορεί η αναθέτουσα αρχή να ζητήσει τα σχετικά έγγραφα στα οποία στηρίζεται το σημείωμα (Φ.Ε.Κ. με το καταστατικό της εταιρείας, σε περίπτωση ελληνικής Α.Ε. ή Ε.Π.Ε. ή αντίγραφο του νόμιμα δημοσιευμένου καταστατικού της εταιρείας, στις λοιπές περιπτώσεις νομικών προσώπων, ή των συμπραττόντων ή κοινοπρακτούντων νομικών προσώπων σε περίπτωση σύμπραξης ή κοινοπραξίας, ή τα οικεία κατά περίπτωση έγγραφα κατά το δίκαιο του κράτους προέλευσης). Αν κατά τη διαδικασία διαπίστωσης του δικαιώματος υπογραφής του νομίμου εκπροσώπου προκύψει ότι άνευ δικαιώματος υπέγραψε και ο διαγωνιζόμενος αρνηθεί εγγράφως να αναγνωρίσει τη δέσμευσή του αποκλείεται και η σύμβαση καταρτίζεται με τον επόμενο κατά σειρά βαθμολογίας υποψήφιο, με ανάλογη εφαρμογή του άρθρου 5.3 της παρούσας.

**ΣΗΜΕΙΩΝΕΤΑΙ** ότι η έκδοση και προσκόμιση στο διαγωνισμό εγγυησών συμμετοχής και καλής εκτέλεσης για λογαριασμό του διαγωνιζομένου θεωρείται ισχυρό αποδεικτικό στοιχείο περί συγκατάθεσής του στην υποβολή προσφοράς στο διαγωνισμό.

**23.1.2 α)** για τις περιπτώσεις των παρ. 19.1 έως 19.5 απόσπασμα ποινικού μητρώου ή άλλου ισοδύναμου εγγράφου αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής της χώρας καταγωγής ή προέλευσης του διαγωνιζομένου ή κάθε μέλους του (σε περίπτωση σύμπραξης ή κοινοπραξίας). Εφόσον αυτός είναι νομικό πρόσωπο, τα ποινικά μητρώα πρέπει να αφορούν

- τους διαχειριστές του (σε περίπτωση ομορρυθμών ή ετεορρυθμών ή εταιρειών περιορισμένης ευθύνης),
- τον πρόεδρο και τον διευθύνοντα σύμβουλο (σε περίπτωση ανώνυμης εταιρείας),
- τα φυσικά πρόσωπα που ασκούν τη διοίκησή του (σε κάθε άλλη περίπτωση),
- και επιπλέον το φυσικό πρόσωπο που υπογράφει την οικονομική προσφορά για λογαριασμό του νομικού προσώπου, αν είναι διαφορετικό από τα παραπάνω.

Εφόσον στο ποινικό μητρώο αναφέρονται αδικήματα για τα οποία δεν προκύπτει σαφώς αν ανήκουν σ' αυτά που κατά την παρούσα προκήρυξη προκαλούν τον αποκλεισμό του διαγωνιζομένου, οφείλει αυτός να υποβάλει ένορκη δήλωση ή υπεύθυνη δήλωση, αν στο κράτος καταγωγής δεν εκδίδονται ένορκες δηλώσεις, περί της φύσης των αδικημάτων. Εφόσον κάποιος από τα αδικήματα αυτά επιφέρει δυνητικά τον αποκλεισμό, συνυποβάλλεται η καταδικαστική απόφαση, προκειμένου να κριθεί αν σχετίζεται ή όχι με την επαγγελματική διαγωγή του στελέχους.

**β)** πιστοποιητικό της αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, για την περίπτωση της παρ. 19.6. Τα πιστοποιητικά πτώχευσης και αναγκαστικής διαχείρισης εκδίδονται από το αρμόδιο πρωτοδικείο και το πιστοποιητικό για την θέση υπό εκκαθάριση από το Πρωτοδικείο όταν πρόκειται περί ελληνικής εταιρείας με μορφή Ο.Ε., Ε.Ε. και Ε.Π.Ε. και από το Υπουργείο Ανάπτυξης και τις Διευθύνσεις Εμπορίου των Ν.Α., όταν πρόκειται περί Α.Ε.

Οι μελετητές - φυσικά πρόσωπα δεν προσκομίζουν πιστοποιητικό περί μη θέσεως σε εκκαθάριση.

**γ)** πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής, προκειμένου για την περίπτωση της παρ. 19.7. Για τους εγκατεστημένους στην Ελλάδα μελετητές-φυσικά πρόσωπα θα προσκομίζεται πιστοποιητικό του Τ.Ε.Ε., ή του αντίστοιχου επιμελητηρίου (όταν αυτό έχει πειθαρχικές εξουσίες επί των μελών του) περί μη διάπραξης παραπτώματος, για το οποίο επιβλήθηκε πειθαρχική ποινή. Τα Γραφεία / Εταιρείες Μελετών, καθώς και τα φυσικά πρόσωπα-μελετητές ανεξάρτητα από την χώρα εγκατάστασης (Ελλάδα ή αλλοδαπή), τα οποία δεν υπόκεινται στους άνω πειθαρχικούς φορείς, θα υποβάλουν πιστοποιητικό του φορέα στον οποίο υπόκεινται, εφόσον αυτός έχει πειθαρχικές εξουσίες στα μέλη του, διαφορετικά θα υποβάλουν υπεύθυνη δήλωση, ότι α) δεν υπάρχει πειθαρχικός φορέας και β) ότι δεν έχουν διαπράξει βαρύ επαγγελματικό παράπτωμα.

**δ)** Αποδεικτικό ασφαλιστικής ενημερότητας από τους αρμόδιους ασφαλιστικούς φορείς για την περίπτωση της παρ. 19.8. Οι έλληνες μελετητές - φυσικά πρόσωπα θα υποβάλλουν βεβαίωση του ΤΣΜΕΔΕ ή άλλου τυχόν ασφαλιστικού οργανισμού όπου είναι ασφαλισμένοι.

Οι εγκατεστημένες στην Ελλάδα εταιρείες / Γραφεία Μελετών θα υποβάλλουν αποδεικτικό ασφαλιστικής ενημερότητας για το προσωπικό τους με σχέση εξαρτημένης εργασίας (ΤΣΜΕΔΕ για τους ασφαλισμένους – μέλη του ΤΕΕ, ΙΚΑ για το λοιπό προσωπικό). Δεν θα γίνονται αποδεκτά ως απόδειξη ενημερότητας της διαγωνιζόμενης εταιρείας, αποδεικτικά ενημερότητας για τα στελέχη που στελεχώνουν το πτυχίο της εταιρείας ως εταίροι.

Οι αλλοδαποί διαγωνιζόμενοι (φυσικά και νομικά πρόσωπα) που δεν υποβάλουν τα άνω αποδεικτικά, θα υποβάλουν υπεύθυνη δήλωση περί του ότι δεν απασχολούν προσωπικό για το οποίο υπάρχει υποχρέωση ασφάλισης σε ημεδαπούς ασφαλιστικούς οργανισμούς. Αν απασχολούν τέτοιο προσωπικό πρέπει να υποβάλλουν σχετικό αποδεικτικό ασφαλιστικής ενημερότητας.

**ε)** Αποδεικτικό φορολογικής ενημερότητας, από την αρμόδια αρχή του κράτους καταγωγής του διαγωνιζομένου, για την περίπτωση της παρ. 19.9. Οι έλληνες μελετητές και Εταιρείες / Γραφεία Μελετών θα υποβάλλουν αποδεικτικό της αρμόδιας ΔΟΥ σε πρωτότυπο ή φωτοαντίγραφο θεωρημένο είτε από την εκδούσα αρχή είτε από την αναθέτουσα αρχή της μελέτης, η οποία μπορεί να επικυρώνει, σε αντιπαραβολή με το πρωτότυπο, το φωτοαντίγραφο της ενημερότητας.

Οι αλλοδαποί διαγωνιζόμενοι θα υποβάλλουν υπεύθυνη δήλωση περί του ότι δεν έχουν υποχρέωση καταβολής φόρων στην Ελλάδα, Σε περίπτωση που έχουν τέτοια υποχρέωση θα υποβάλλουν σχετικό αποδεικτικό της οικείας ΔΟΥ.

**23.1.3** Εφόσον στο ανάδοχο σχήμα συμμετέχει αλλοδαπός υποψήφιος κατά την παρ. 18.2.3, υποβάλλει τα βιογραφικά σημειώματα του απαραίτητου για την κατοχή της απαιτούμενης γενικής εμπειρία προσωπικού του.

**23.2** Τα δικαιολογητικά των παρ. 19.1 έως 19.9 μπορεί να αντικαθίστανται ή να συμπληρώνονται με ένορκη βεβαίωση του διαγωνιζομένου (ή του μέλους στο οποίο το δικαιολογητικό αφορά, σε περίπτωση σύμπραξης ή κοινοπραξίας), όταν αυτός προέρχεται από κράτος που δεν εκδίδει έγγραφο ή πιστοποιητικό ή αν το εκδιδόμενο δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται

στις παραγράφους αυτές. Στην περίπτωση που δεν προβλέπεται η σύνταξη ενόρκης βεβαίωσης στο κράτος προέλευσης, τα δικαιολογητικά μπορεί να αντικαθίστανται από υπεύθυνη δήλωση ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού του κράτους καταγωγής ή προέλευσης. Στη δήλωση αυτή θα πρέπει κατ' αρχήν να αναφέρεται η αδυναμία έκδοσης των σχετικών δικαιολογητικών από την αντίστοιχη χώρα. Αν διαπιστωθεί με οποιοδήποτε τρόπο ότι στην εν λόγω χώρα εκδίδονται τα υπόψη πιστοποιητικά τότε υφίσταται ψευδής δήλωση του υποψηφίου και ο επιλεγείς ανάδοχος αποκλείεται από την διαδικασία.

**23.3** Όλα τα πιστοποιητικά και έγγραφα της παρ. 23.1.2 πρέπει να είναι σε ισχύ κατά την ημέρα της υποβολής τους, σύμφωνα με τις ειδικές περί αυτών διατάξεις. Εφόσον από τις διατάξεις αυτές δεν ορίζεται διαφορετικά, για να γίνουν δεκτά δεν πρέπει να φέρουν ημερομηνία έκδοσης παλαιότερη των τριών μηνών από την σχετική πρόσκληση της Αναθέτουσας Αρχής.

**23.4** Εφόσον ο επιλεγείς ανάδοχος προσκομίσει πιστοποιητικό εγγραφής «Μελετητή» σε Επίσημους Καταλόγους Αναγνωρισμένων Παρόχων υπηρεσιών της χώρας τους κατά την έννοια του άρθρου 52 της Οδηγίας 2004/18 ΕΚ, απαλλάσσεται της υποχρέωσης υποβολής των δικαιολογητικών εκείνων που μνημονεύει το πιστοποιητικό εγγραφής του.

Στη διαδικασία ελέγχου των ως άνω δικαιολογητικών είναι σε κάθε περίπτωση δυνατή η συμπλήρωσή τους ή και η διευκρίνισή τους.

#### **Άρθρο 24 - Διάφορα:**

Για την διεξαγωγή του διαγωνισμού έχουν εκδοθεί οι πιο κάτω αποφάσεις:

-Η 289/2015 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Αλμωπίας με θέμα «Έγκριση της προεκτίμησης αμοιβής της μελέτης με τίτλο «Μελέτη συνολικής ανάδειξης του Σπηλαιοβάραθρου στα Λουτρά Λουτρακίου» και καθορισμός του τρόπου διαγωνισμού»

-Η υπ' αριθμ. XX/2016 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου Αλμωπίας για την ψήφιση της πίστωσης.

**Αριδαία, XX Φεβρουάριου 2016**

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ**

**ΜΠΙΝΟΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ  
ΔΗΜΑΡΧΟΣ**

## **ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑΤΑ**

**ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑ I** : Υπόδειγμα Υπεύθυνης Δήλωσης.

**ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑ II** : Υποδείγματα για την τεχνική ικανότητα  
**(ΜΟΝΟ ΟΤΑΝ ΖΗΤΕΙΤΑΙ ΕΙΔΙΚΗ ΤΕΧΝΙΚΗ ΚΑΙ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΙΚΑΝΟΤΗΤΑ)**

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 1 : Κατάλογος παρόμοιας φύσης μελετών

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 2 : Πίνακας των υπευθύνων για την εκτέλεση της σύμβασης (με τίτλους σπουδών και επαγγελματικά προσόντα)

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 3 : Αναλυτικό βιογραφικό σημείωμα

**ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑ III** : Υποδείγματα για την τεχνική προσφορά

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 1 : Πίνακας προτεινόμενου προσωπικού

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 2 : Πίνακας με στοιχεία από προηγούμενη συνεργασία μεταξύ των μελών της ομάδας μελέτης

**ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑ V** : Υπόδειγμα Εγγυητικής Επιστολής Συμμετοχής

**ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑ VI** : Υπόδειγμα Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης

**ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑ VII** : Κατάλογος συνημμένων



## Στην Προκήρυξη του διαγωνισμού

ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ

## Άρθρου 21.3 της Προκήρυξης

Προς την **Επιτροπή Διαγωνισμού** της ως άνω μελέτης

Ο υπογράφων την παρούσα υπεύθυνη δήλωση .....  
....., κάτοικος....., κάτοχος του Δελτίου  
Αστυνομικής Ταυτότητας με τον αριθμό....., που εκδόθηκε από  
....., στις .....

υποψήφιος στο διαγωνισμό ή νόμιμος εκπρόσωπος της εταιρείας ή του νομικού προσώπου  
με την επωνυμία .....

δηλώνω έχοντας πλήρη γνώση των συνεπειών της δήλωσής μου αυτής, όπως οι συνέπειες  
αυτές ορίζονται στις γενικές περί υπευθύνων δηλώσεων διατάξεις, αλλά και στο ν. 3316/05,  
τα ακόλουθα:

**A.** Δεν έχω ή δεν έχουν τα πρόσωπα που διοικούν την εταιρεία ή το νομικό πρόσωπο που  
εκπροσωπώ, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 23.1.2 της Προκήρυξης, καταδικαστεί με  
απόφαση ελληνικού ή αλλοδαπού δικαστηρίου για:

1. Συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, κατά το άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης  
της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

2. Δωροδοκία, κατά το άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997(21) και στο  
άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου.

3. Απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης για την προστασία των οικονομικών  
συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων.

4. Νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, κατά το άρθρο 1 της οδηγίας  
91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού  
συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες.

5. Υπεξαίρεση, απάτη, πλαστογραφία, ψευδορκία, δωροδοκία και δόλια χρεοκοπία, με  
τελεσίδικη απόφαση, σύμφωνα με την νομοθεσία του κράτους εγκατάστασής μου, (ή  
εγκατάστασης του νομικού προσώπου που εκπροσωπώ).

ΑΔΑ: Ψ01ΑΩΨ0-ΓΦ5  
**Β.** Δεν τελώ (ή δεν τελεί η εταιρεία την οποία εκπροσωπώ) υπό πτώχευση, εκκαθάριση, ή αναγκαστική διαχείριση.

**Γ.** Δεν έχω (ή δεν έχει η εταιρεία την οποία εκπροσωπώ) διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, που να έχει διαπιστωθεί και τιμωρηθεί πειθαρχικά με οποιοδήποτε τρόπο, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 23.1.2γ της Προκήρυξης.

**Δ.** Έχω (ή έχει η εταιρεία την οποία εκπροσωπώ) εκπληρώσει τις υποχρεώσεις μου όσον αφορά καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης, σύμφωνα με τις νομοθετικές διατάξεις της Ελλάδας.

**Ε.** Έχω (ή έχει η εταιρεία την οποία εκπροσωπώ) εκπληρώσει τις υποχρεώσεις μου όσον αφορά την πληρωμή των φόρων και τελών, που οφείλω σύμφωνα με το ισχύον στην Ελλάδα νομοθετικό πλαίσιο.

**ΣΤ.** Όλες οι ανωτέρω δηλώσεις μου είναι αληθείς. Γνωρίζω και αποδέχομαι ότι η αλήθεια των δηλώσεών μου θα ελεγχθεί σε περίπτωση που αναδειχθώ ανάδοχος της σύμβασης, σύμφωνα με το άρθρο 15 παρ. 1 του ν. 3316/05 και ότι θα αποκλεισθώ του διαγωνισμού, εφόσον κάποια από τις δηλώσεις μου αποδειχθεί αναληθής.

(Τόπος – Ημερομηνία)

.....

Ο δηλών

.....

**ΚΥΡΙΟΤΕΡΕΣ ΜΕΛΕΤΕΣ**  
**ΠΑΡΟΜΟΙΑΣ ΦΥΣΗΣ της τελευταίας .....ετίας (από ....έως σήμερα)**

**ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ:** (Τίθεται η επωνυμία της Εταιρίας η του Φυσικού προσώπου που αφορά ο κατάλογος. Σε περίπτωση σύμπραξης υποβάλλεται ξεχωριστός κατάλογος για κάθε μέλος αυτής.)  
**ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΜΕΛΕΤΗΣ:** (Τίθεται η κατηγορία μελέτης που αφορά ο κατάλογος. Πχ κατηγορία 13 Υδραυλικά.)

- 
- 1. ΤΙΤΛΟΣ ΜΕΛΕΤΗΣ :** (Τίθεται ο πλήρης τίτλος της μελέτης όπως αναγράφεται στην σύμβαση)
- ΦΟΡΕΑΣ ΑΝΑΘΕΣΗΣ:** (Τίθεται ο πλήρης τίτλος του φορέα, Κύριος του έργου, Προϊστάμενη Αρχή, Δ/νουσα Υπηρεσία π.χ. ΥΠΕΧΩΔΕ / Γ.Γ.Δ.Ε. / Δ/νση Δ6 Τμ. Α)
- ΣΤΑΔΙΟ ΜΕΛΕΤΗΣ :** (Αναγράφεται το στάδιο ή τα στάδια της μελέτης που εκπονήθηκαν ή πρόκειται να εκπονηθούν. Προκαταρκτική, Προμελέτη, Οριστική, Μελέτη Εφαρμογής κ.λ.π.).
- ΑΝΑΔΟΧΟΣ:** (Αναγράφεται ο πλήρης τίτλος του Αναδόχου σχήματος. Σε περίπτωση Σύμπραξης αναγράφονται όλοι οι εταίροι αυτής. Σε περίπτωση Κ/Ξ ο τίτλος της Κ/Ξ και όλοι οι εταίροι αυτής.)
- ΕΝΑΡΞΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ:** (Τίθεται η ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης.)
- ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ:** (Τίθεται η ημερομηνία έγκρισης της Σύμβασης μαζί με τον αριθμό της εγκριτικής απόφασης. Αν δεν έχει γίνει ακόμα η έγκριση αναφέρονται οι λόγοι. Αν έχει εγκριθεί ενδιάμεσο στάδιο αναγράφεται η ημερομηνία και η εγκριτική απόφαση.)
- ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ:** (Γίνεται συνοπτική περιγραφή των τεχνικών χαρακτηριστικών του έργου και του μεγέθους του με χαρακτηριστικά ποσοτικά στοιχεία και την δαπάνη κατασκευής του (εάν είναι διαθέσιμη), κατά τρόπο που να προκύπτει σαφώς το αντικείμενο και να είναι δυνατόν η Υπηρεσία να το αξιολογήσει εάν ανήκει η όχι σε παρόμοιας φύσης με την υπό ανάθεση μελέτη. Μπορεί να γίνεται περιγραφή των ιδιαίτεροτήτων του αντικειμένου, δυσκολιών κ.λ.π κατά την κρίση του υποψηφίου.)
- ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ ΕΡΓΟΥ:** (Αναγράφεται ο προϋπολογισμός κατασκευής του έργου της κατηγορίας στην οποία συμμετέχει ο υποψήφιος. Πχ κατηγορία 13 Υδραυλικά.)
- ΑΜΟΙΒΗ:** (Αναγράφεται η τελική αμοιβή μελέτης της κατηγορίας στην οποία συμμετέχει ο υποψήφιος, το ποσοστό συμμετοχής του στην κατηγορία και η τελική προκύπτουσα αμοιβή του.)
- ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΜΕΛΕΤΗΣ:** (Αναγράφονται πληροφορίες ως προς την εφαρμογή ή όχι της μελέτης. Στην περίπτωση που το έργο κατασκευάζεται δύνονται πληροφορίες σχετικά με την επιτυχή υλοποίηση της μελέτης. Στην περίπτωση που διατίθενται πιστοποιητικά του Κυρίου του έργου για την εφαρμογή της μελέτης συνουποβάλλονται.)
- ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ:** (Αναγράφεται το είδος του πιστοποιητικού που υποβάλλεται π.χ. Βεβαίωση Εργοδότη, Εγκριτική απόφαση, Υ.Δ. υποψηφίου κλπ.)

-----

**2. ΤΙΤΛΟΣ ΜΕΛΕΤΗΣ :** (Τίθεται ο πλήρης τίτλος της μελέτης όπως αναγράφεται στην σύμβαση)

(Ο κατάλογος συμπληρώνεται με όσες μελέτες παρόμοιας φύσης κρίνει ο υποψήφιος. Είναι δυνατόν να αναγράφονται και ολοκληρωμένα στάδια εκπονουμένων συμβάσεων.)

**(Τόπος – Ημερομηνία)**

**Σφραγίδα – Υπογραφή**  
**Νομίμου Εκπροσώπου**

**Σημείωση:** Το υπόψη προσάρτημα μπορεί να υποβληθεί και ως πίνακας με μορφή στηλών, των οποίων τα περιεχόμενα θα είναι ακριβώς τα ίδια και χωρίς καμιά αλλοίωση από τα ζητούμενα στο παρόν υπόδειγμα.

**ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 2 ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑΤΟΣ ΙΙ**  
**(ΜΟΝΟ ΟΤΑΝ ΖΗΤΕΙΤΑΙ ΕΙΔΙΚΗ ΤΕΧΝΙΚΗ ΚΑΙ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΙΚΑΝΟΤΗΤΑ)**

**ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΣΤΕΛΕΧΩΝ ΤΟΥ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ**  
**ΥΠΕΥΘΥΝΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΚΑΙ ΑΤΟΜΩΝ ΟΜΑΔΑΣ ΕΚΠΟΝΗΣΗΣ ΤΗΣ ΜΕΛΕΤΗΣ**

**ΟΝΟΜΑ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ:** (Τίθεται ο τίτλος της Εταιρίας η του Φυσικού προσώπου που αφορά ο πίνακας.  
Σε περίπτωση σύμπραξης αναγράφονται όλα τα μέλη αυτής.)

<b>α/α</b>	<b>Όνοματεπώνυμο</b>	<b>Τίτλος σπουδών (Διπλ/χος ΑΕΙ, κλπ – Ειδικότητα)</b>	<b>Θέση στο υποψήφιο σχήμα</b>	<b>Επαγγελματική Εμπειρία</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

(Τόπος – Ημερομηνία)

Σφραγίδα – Υπογραφή  
Νομίμου Εκπροσώπου

**ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 3 ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑΤΟΣ ΙΙ**  
**(ΜΟΝΟ ΟΤΑΝ ΖΗΤΕΙΤΑΙ ΕΙΔΙΚΗ ΤΕΧΝΙΚΗ ΚΑΙ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΙΚΑΝΟΤΗΤΑ)**

**ΑΝΑΛΥΤΙΚΟ ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟ ΣΗΜΕΙΩΜΑ**

1. **Επώνυμο** :
2. **Όνομα** :
3. **Ημερομηνία και τόπος γέννησης** :
4. **Υπηκοότητα** :
5. **Οικογενειακή Κατάσταση** :
6. **Εκπαίδευση** :

<b>ΊΔΡΥΜΑ:</b>	
Ημερομηνία: Από (μήνες/έτη) (Μήνες/έτη)	
<b>Πτυχίο:</b>	

(Σε περίπτωση σπουδών σε περισσότερα του ενός Ιδρύματα ή περισσότερα του ενός πτυχία ο πίνακας τροποποιείται κατάλληλα).

7. **Γλώσσες:** (Βαθμοί 1 έως 5 για την ικανότητα, όπου 5 είναι το άριστα) :

<b>ΓΛΩΣΣΑ</b>	<b>ΑΝΤΙΛΗΨΗ</b>	<b>ΠΡΟΦΟΡΙΚΟ Σ ΛΟΓΟΣ</b>	<b>ΓΡΑΠΤΟΣ ΛΟΓΟΣ</b>
Ελληνικά			

(Προστίθενται ή αφαιρούνται σειρές ανάλογα).

8. **Μέλος επαγγελματικών οργανισμών** :
9. **Παρούσα θέση:** (Αναγράφεται η σημερινή απασχόληση - θέση σε Επιχείρηση, Οργανισμό Δημοσίου ή Ιδιωτικού τομέα, ελεύθερος επαγγελματίας κλπ).
10. **Έτη επαγγελματικής εμπειρίας:** (Αναγράφονται τα συνολικά έτη πραγματικής επαγγελματικής εμπειρίας στο εξειδικευμένο αντικείμενο του τομέα των μελετών και όχι τα έτη από κτήσεως πτυχίου).
11. **Κύρια προσόντα:** (Αναγράφονται τα κύρια προσόντα και ικανότητες του ατόμου που προκύπτουν από την μέχρι σήμερα επαγγελματική και άλλη εμπειρία του).
12. **Επαγγελματική απασχόληση:**  
(Αναγράφεται η απασχόληση του σε όλες τις μέχρι σήμερα Επιχειρήσεις ή Υπηρεσίες ξεκινώντας από την σημερινή θέση απασχόλησης σε σχέση πάντα με το εξειδικευμένο αντικείμενο του τομέα των μελετών. Δίδονται στοιχεία όπως η χρονική διάρκεια παραμονής σε κάθε διαφορετική Επιχείρηση ή Υπηρεσία ή ενδεχομένως διαφορετική θέση, οι αρμοδιότητες και ευθύνες που είχε σε κάθε θέση).

**Χρονική διάρκεια:** Από (μήνας/έτος) έως (μήνας/έτος)

**Χώρα:**

**Όνομασία Επιχείρησης – Υπηρεσίας:**  
**Θέση στην Επιχείρηση – Υπηρεσία:**  
**Αρμοδιότητες – ευθύνες:**

**Χρονική διάρκεια:** Από (μήνας/έτος) έως (μήνας/έτος)

**Χώρα:**

**Όνομασία Επιχείρησης – Υπηρεσίας:**

**Θέση στην Επιχείρηση – Υπηρεσία:**

**Αρμοδιότητες – ευθύνες:**

**13. Εμπειρία σχετική με την υπό ανάθεση μελέτη :**

(Η αναγραφή ξεκινά από τις πλέον πρόσφατες μελέτες. Τίθεται ο ίδιος χρονικός περιορισμός που αναγράφεται στο Υπόδειγμα 1 του Προσαρτήματος II. Η εμπειρία αναφέρεται πάντα στο εξειδικευμένο αντικείμενο του τομέα των μελετών.)

<b>ΧΩΡΑ</b>	<b>ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ: Από (μήνας/έτος) Έως (μήνας/έτος)</b>	<b>ΟΝΟΜΑ ΚΑΙ ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΜΕΛΕΤΗΣ ΘΕΣΗ και ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ</b>

**Τόπος – Ημερομηνία**

**Υπογραφή**

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 1 ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑΤΟΣ III**ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ**

<i>α/α</i>	<i>ΟΝΟΜΑ ΕΠΩΝΥΜΟ</i>	<i>ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ</i>	<i>ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΗ ΘΕΣΗ</i>	<i>ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΜΕ ΤΟΝ ΔΙΑΓΩΝΙΖΟΜΕΝΟ</i>

*(Τόπος – Ημερομηνία)*

*Σφραγίδα – Υπογραφή  
Νομίμου Εκπροσώπου*

**ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 2 ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑΤΟΣ ΙΙΙ****ΠΙΝΑΚΑΣ**

με στοιχεία από προηγούμενη συνεργασία μεταξύ των μελών της ομάδας μελέτης  
τα οποία αφορούν χρονικό διάστημα το πολύ δεκαετίας

Μέλη της προτεινόμενης ομάδας μελέτης τα οποία έχουν συνεργαστεί και στο παρελθόν	Τίτλος Μελέτη	Φορέας Ανάθεσης (Προισταμένη Αρχή)	Ανάδοχο Μελετητικό σχήμα (Συμπράττοντα γραφεία μελετών)	Έναρξη Σύμβασης ----- Περαιώση Σύμβασης	Κύρια Εκπονηθέντα στάδια μελετών	Πιστοποιητικό ΝΑΙ / ΟΧΙ (*)
1.					1.	
2.					2.	
3.					3.	
4.					4.	
5.					5.	
6.					6.	
1.					1.	
2.					2.	
3.					3.	
4.					4.	
5.					5.	
6.					6.	
1.					1.	
2.					2.	
3.					3.	
4.					4.	
5.					5.	
6.					6.	
1.					1.	
2.					2.	
3.					3.	
4.					4.	
5.					5.	
6.					6.	
1.					1.	
2.					2.	
3.					3.	
4.					4.	
5.					5.	
6.					6.	

(Τόπος – Ημερομηνία)

Σφραγίδα – Υπογραφή  
Νομίμου Εκπροσώπου

(\*) Επισυνάπτεται πιστοποιητικό (απλό φωτοαντίγραφο) που μπορεί να είναι: Βεβαίωση Εργοδότη, Εγκριτική απόφαση, Υ.Δ. υποψηφίου κλπ.



Προσάρτημα V

Αθήνα .....

Προς.....

**ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΕ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ**

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι με την παρούσα επιστολή εγγυόμαστε ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού ....., υπέρ της ..... για τη συμμετοχή της στον διενεργούμενο διαγωνισμό της ....., ή της μετ' αυτήν νέας ημερομηνίας σε περίπτωση αναβολής, για την ανάδειξη αναδόχου για ..... σύμφωνα με τη σχετική προκήρυξή σας.

Η εγγύηση καλύπτει μόνον τις υποχρεώσεις του υπερού η εγγύηση που απορρέουν από τη συμμετοχή στον παραπάνω διαγωνισμό, καθ' όλο τον χρόνο της ισχύος της.

Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα σας καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε 3 (τρεις) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό που καταπίπτει υπόκειται στο πάγιο τέλος χαρτοσήμου, που ισχύει κάθε φορά.

Η παρούσα εγγύησή μας εκδίδεται βάσει του Π.Δ. 394/96 ΦΕΚ266/4.12.96 και ισχύει αποκλειστικά και μόνο μέχρι ..... μετά την πάροδο της οποίας και εφόσον στο μεταξύ δεν μας κοινοποιήσετε νομίμως με Δικαστικό Επιμελητή δήλωσή σας περί καταπτώσεως της εγγυήσεως, απαλλασσόμεθα κάθε υποχρεώσεως από την εγγύησή μας αυτή.

Δηλώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχουμε το δικαίωμα να εκδίδουμε.

Με τιμή

Προσάρτημα VI**ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ**

ΑΡΙΘΜ. ....

ΕΥΡΩ .....

Αθήνα .....

Π ρ ο ς

Ε Δ Ρ Α: .....

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε με την παρούσα ότι σας εγγυόμαστε ανεπιφύλακτα και ανέκκλητα, παραιτούμενοι από το ευεργέτημα της δίζησης και της διαίρεσης, υπέρ του / της ..... μέχρι το ποσό των .....ΕΥΡΩ

Στο ποσόν αυτό και μόνο περιορίζεται η εγγύησή μας, για την καλή εκτέλεση του έργου και την πιστή εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης από τον παραπάνω, υπέρ του οποίου εγγυόμαστε, και οποιαδήποτε απαίτηση του κυρίου του έργου κατ' αυτού, που πηγάζει από τη σύμβαση .....

Από την εγγύηση αυτή θα απαλλάξουμε τον παραπάνω για τον οποίο έχουμε εγγυηθεί μετά την επιστροφή της παρούσας ή με βάση έγγραφη εντολή σας. Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα το καταβάλουμε χωρίς αντίρρηση, ολικά ή μερικά, σε περίπτωση ολικού ή μερικού καταλογισμού της εγγύησης σε βάρος αυτού υπέρ του οποίου εκδόθηκε η παρούσα, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας προς εμάς και μετά την επιστροφή σε μας της παρούσας.

Η παροχή εγγυητικών επιστολών έκδοσης του Ταμείου μας δεν έχει υπαχθεί σε κανένα περιορισμό ποσοτικού ορίου και σύμφωνα με το άρθρο 7 του ΑΝ440/1945 όπως αυτό συμπληρώθηκε με το άρθρο 2 του Ν.1019/49, γίνονται υποχρεωτικά δεκτές έστω και αν δεν αναφέρεται τούτο στη διακήρυξη.

**Η ΠΑΡΟΥΣΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΔΕΝ ΕΚΧΩΡΕΙΤΑΙ ΣΕ ΚΑΝΕΝΑ ΦΟΡΕΑ ΚΑΙ ΚΑΝΕΝΑ ΠΙΣΤΩΤΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ.**

Με τιμή

## Προσάρτημα VII

**ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΣΥΝΗΜΜΕΝΩΝ ΤΟΥ ΦΑΚΕΛΟΥ  
"ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ"**

**ΟΝΟΜΑ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ:** Τίθεται ο τίτλος της Εταιρίας η του Φυσικού προσώπου που αφορά ο πίνακας. Σε περίπτωση σύμπραξης αναγράφονται όλα τα μέλη αυτής.

α/α	ΕΓΓΡΑΦΟ-ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟ	ΑΡΘΡΟ ΠΡΟΚ/ΞΗΣ	ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ	ΝΑΙ	ΟΧΙ
1	<b>Αίτηση</b> ( εις διπλούν) -το πρώτο αντίτυπο εκτός φακέλου συμμετοχής για πρωτοκόλληση -το δεύτερο αντίτυπο με συνημμένα τα 1α, 1β, 1γ και 1δ	21.1			
1α	α) Πίνακας Περιεχομένων	21.1.α			
1β	β) Υπεύθυνη Δήλωση μελών σύμπραξης περί ορισμού κοινού Εκπροσώπου και του Αναπληρωτή του.	21.1.β			
1γ	γ) Υπεύθυνη Δήλωση αποδοχής διορισμού του ορισθέντος κοινού εκπροσώπου και αντίστοιχη Υπεύθυνη Δήλωση του αναπληρωτή του.	21.1.γ			
1δ	δ) Υπεύθυνη Δήλωση του κοινού εκπροσώπου περί κατανομής της αμοιβής των συμπραττόντων γραφείων.	21.1.δ			

2α	<b>Πτυχίο</b> κατάταξης στις καλούμενες κατηγορίες και τάξεις μελέτης για εγγεγραμμένους στα Ελληνικά μητρώα μελετητών ή γραφείων εταιριών μελετών Ή <b>Πιστοποιητικό</b> εγγραφής σε επίσημους καταλόγους παρόχων υπηρεσιών, για όσους προέρχονται από χώρες-μέλη Ε.Ε. ή Ε.Ο.Χ. που τηρούν αντίστοιχα μητρώα, σε κατηγορία και τάξη μελετών αντίστοιχη με των Ελληνικών μητρώων μελετητών Ή <b>Άδεια</b> άσκησης επαγγέλματος ή ένορκη βεβαίωση για όσους προέρχονται από χώρες-μέλη Ε.Ε. ή Ε.Ο.Χ. που δεν τηρούν αντίστοιχα μητρώα και διαθέτουν γενική εμπειρία αντίστοιχη με αυτή που απορρέει από την εγγραφή στο μητρώο μελετητών <b>και σχετική Υπεύθυνη δήλωση.</b>	21.2.1			
2β		21.2.2			
2γ		21.2.3			
3α	<b>Υπεύθυνη δήλωση</b> περί μη λόγου αποκλεισμού (άρθρο 19 Προκήρυξης) για κάθε μεμονωμένο διαγωνιζόμενο Ή <b>Υπεύθυνη δήλωση</b> περί μη λόγου αποκλεισμού (άρθρο 19 Προκήρυξης) κάθε μέλους διαγωνιζόμενων συμπράξεων ή κοινοπραξιών υπογεγραμμένη από το νόμιμο εκπρόσωπο του μέλους.	21.3	προσάρτημα Ι		
3β		21.3	προσάρτημα Ι		
4α	<b>Κατάλογος</b> Παρόμοιας φύσης μελετών. (Μόνο όταν ζητείται ειδική τεχνική και επαγγελματική ικανότητα)	21.4	προσάρτημα ΙΙ -1		
4β	<b>Κατάλογος</b> Στελεχών υπεύθυνων για την εκπόνηση της μελέτης (Μόνο όταν ζητείται ειδική τεχνική και επαγγελματική ικανότητα)	21.4	προσάρτημα ΙΙ – 2 και προσάρτημα ΙΙ – 3		
5	<b>Εγγύηση</b> συμμετοχής	21.5	προσάρτημα V		
6	<b>Δικαιολογητικά</b> ονομαστικοποίησης μετοχών ΑΕ	21.6			

(Τόπος – Ημερομηνία)  
Σφραγίδα – Υπογραφή  
Νομίμου Εκπροσώπου.....»

#### 4.Εξουσιοδοτεί τον Δήμαρχο για την έκδοση της σχετικής Διακήρυξης

Η απόφαση αυτή πήρε αύξ. αριθ. 43/2016

.....

Αφού τελειώσαν τα θέματα της ημερήσιας διάταξης λύνεται η συνεδρίαση.

Για αυτό συντάχθηκε το πρακτικό αυτό και υπογράφεται όπως παρακάτω:

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ**

**Τα Μέλη**

**Α κ ο λ ο υ θ ο ύ ν   Υ π ο γ ρ α φ έ ς**

**ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ**  
**Αριδαία 1 Μαρτίου 2016**  
**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ Ο.Ε.**

**ΜΠΙΝΟΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ**  
**ΔΗΜΑΡΧΟΣ**