



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
 ΝΟΜΟΣ ΠΕΛΛΑΣ
 ΔΗΜΟΣ ΑΛΜΩΠΙΑΣ
 ΤΜΗΜΑ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ
 ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ
 ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ

Α Π Ο Σ Π Α Σ Μ Α

ΑΠΟ ΤΟ ΠΡΑΚΤΙΚΟ ΤΗΣ ΑΡΙΘΜ. 10/2016 ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΗΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ
 ΑΛΜΩΠΙΑΣ

Αριθμ. Απόφ. 192/2016

ΘΕΜΑ: Χαρακτηρισμός θέματος, μη συμπεριλαμβανομένου στην ημερήσια διάταξη ως κατεπείγοντος προς συζήτηση και που αφορά στην:
Α) Έγκριση του κανονισμού λειτουργίας του Χριστουγεννιάτικου Χωριού του Δήμου Αλμωπίας Β) Σύσταση Επιτροπής Διαχείρισης.

Στην Αριδαία και στο Δημοτικό Κατάστημα, σήμερα **24 Οκτωβρίου 2016**, ημέρα Δευτέρα και ώρα 18.00' (6.00 μ.μ.) συνεδρίασε τακτικά το Δημοτικό Συμβούλιο Αλμωπίας, ύστερα από έγγραφη πρόσκληση του Προέδρου με αριθμό 27636/18-10-2016, που δόθηκε στον καθένα δημοτικό σύμβουλο και σε Προέδρους Τοπικών Διαμερισμάτων χωριστά, σύμφωνα με τα άρθρα 67 του Ν.3852/2010 και του άρθρ. 95 του Ν.3463/2006 (Κ.Δ.Κ).

Παρόντος και του Δημάρχου κ. Μπίνου Δημητρίου, διαπιστώθηκε από τον Πρόεδρο του Δ.Σ., πως υπήρχε νόμιμη απαρτία, δεδομένου ότι σε σύνολο είκοσι επτά (27) μελών παραβρέθηκαν είκοσι τρία (23) μέλη και ονομαστικά οι:

ΠΑΡΟΝΤΑ ΜΕΛΗ

1. Σωτηριάδης Συμεών - Πρόεδρος Δημοτικού Συμβουλίου
2. Ουργαντζόγλου Απόστολος
3. Κετικίδης Ιωάννης
4. Αβραμίκας Στέφανος
5. Μπάτσης Χρήστος
6. Γούδης Γεώργιος
7. Σαββίδης Γεώργιος
8. Τσιμτσιρίδης Γεώργιος
9. Βέσκος Δημήτριος
10. Χατζηγιαννίδης Γεώργιος
11. Δόντσος Χρήστος
12. Γεωργίου Χρήστος
13. Ρώσσης Ιωάννης
14. Ζαχαριάδης Κων/νος
15. Πασόης Δημήτριος
16. Καλδερεμτζή Δέσποινα
17. Ιωαννίδης Ιωάννης
18. Μπαγκή Αικατέρνη
19. Θεοδωρίδης Αναστάσιος
20. Μπογδάνης Μιχαήλ

21. Ασβεστόπουλος Δημήτριος
22. Αμπάρη Γεωργία
23. Κόγιος Ανδρέας

ΑΠΟΝΤΑ ΜΕΛΗ

1. Ζιάκα – Βαλιανάτου Μαρία-Κωνσταντίνα
2. Χουρσόγλου Χρήστος
3. Παρούτογλου Νικόλαος
4. Νικολαΐδης Κων/νος

ΠΑΡΟΝΤΕΣ ΠΡΟΕΔΡΟΙ ΤΟΠΙΚΩΝ ΚΟΙΝΟΤΗΤΩΝ

1. Ταρασίδης Γρηγόριος – Δημοτικής Ενότητας Αριδαίας
2. Καμαριέρης Κρυστάλλης – Τοπικής Κοινότητας Δωροθέας
3. Ουργαντζόγλου Ιωάννης – Τοπικής Κοινότητας Θηριόπετρας
4. Κωνσταντινίδης Αντώνιος – Τοπικής Κοινότητας Κωνσταντίας
5. Μποτσαφνης Ιωάννης – Τοπικής Κοινότητας Λουτρακίου
6. Αλεξίου Σοφία- Τοπικής Κοινότητας Λυκοστόμου
7. Μήντσης Νικόλαος- Τοπικής Κοινότητας Σωσάνδρας
8. Γιουρούκη Μαρία – Τοπικής Κοινότητας Προμάχων

ΑΠΟΝΤΕΣ ΠΡΟΕΔΡΟΙ ΤΟΠΙΚΩΝ ΚΟΙΝΟΤΗΤΩΝ, είκοσι δύο (22),

οι οποίοι προσκλήθηκαν νόμιμα σύμφωνα με την παρ.8 του άρθρ. 67 του Ν.3852/2010.

Στη συνεδρίαση παραβρέθηκε η δημοτική υπάλληλος Θεοδωρίδου Κ. Μεταμόρφη, για την τήρηση των πρακτικών.

Παρόντες στην συνεδρίαση ήταν και οι Ειδικοί Συνεργάτες του Δημάρχου, κα Χατζηπαντελιάδου Ειρήνη, κ. Μπίνος Αναστάσιος και κ. Μπελιοβάνης Πολυχρόνης.

Ο κ. Νικολαΐδης Κων/νος και ο κ. Χουρσόγλου Χρήστος απουσίαζαν δικαιολογημένα από την συνεδρίαση.

Τα τρία (3) θέματα εκτός ημερήσιας διάταξης, ομόφωνα αποφασίστηκε να συζητηθούν πριν τα θέματα ημερήσιας διάταξης.

Πριν την συζήτηση των θεμάτων εκτός ημερήσιας διάταξης αποχώρησαν από την συνεδρίαση οι κ.κ. Μπογδάνης Μιχαήλ, Ιωαννίδης Ιωάννης, Θεοδωρίδης Αναστάσιος και κα Καλδερεμτζή Δέσποινα.

Απών κατά την ψήφιση του 1ου θέματος εκτός ημερήσιας διάταξης ήταν ο κ. Χατζηγιαννίδης Γεώργιος ο οποίος αποχώρησε από την συνεδρίαση πριν την ψήφιση του 15ου θέματος ημερήσιας διάταξης.

Απών κατά την συζήτηση και ψήφιση του 11ου θέματος ημερήσιας διάταξης ήταν ο κ. Τσιμτσιρίδης Γεώργιος.

Ο κ. Πασόης Δημήτριος αποχώρησε από την συνεδρίαση μετά την ψήφιση του 11ου θέματος.

Ο Πρόεδρος του Δημοτικού Συμβουλίου εισηγούμενος το 02^ο θέμα εκτός ημερήσιας διάταξης, έθεσε υπόψη του Δημοτικού Συμβουλίου τα εξής :

Με την παρ. 7 του άρθρ. 67 του Ν. 3852/2010 ορίζονται τα εξής :

«7. Ο πρόεδρος καταρτίζει την ημερήσια διάταξη. Στην ημερήσια διάταξη αναγράφονται υποχρεωτικά και όλα τα θέματα που προτείνει ο Δήμαρχος, η εκτελεστική επιτροπή, καθώς και η οικονομική επιτροπή και η επιτροπή ποιότητας ζωής. Το δημοτικό συμβούλιο έχει δικαίωμα να αποφασίζει, μετά από σχετική πρόταση-εισήγηση του προέδρου ή του Δημάρχου ή συμβούλου επικεφαλής δημοτικής παράταξης και χωρίς συζήτηση, με την απόλυτη πλειοψηφία του συνολικού αριθμού των μελών του, ότι ένα θέμα το οποίο δεν είναι γραμμένο στην ημερήσια διάταξη είναι κατεπείγον, να το συζητήσει και να πάρει απόφαση για αυτό με την ίδια πλειοψηφία, πριν από την

έναρξη της συζήτησης των θεμάτων της ημερήσιας διάταξης. Κατά προτεραιότητα και πάντα μετά το Δήμαρχο εκφράζουν τις απόψεις τους οι επικεφαλείς των παρατάξεων, σύμφωνα με τη σειρά εκλογής.»

Βάσει των ανωτέρω πριν τη συζήτηση των θεμάτων ημερήσιας διάταξης, ο Πρόεδρος Δ.Σ., έδωσε τον λόγο στον κ. Τσιμτσιρίδη Γεώργιο, Αντιδήμαρχο Οικονομικών Υπηρεσιών, ο οποίος ανέφερε τα εξής: *“Όπως αντιλαμβάνεστε το χρονικό περιθώριο που έχουμε ως τα Χριστούγεννα, μέχρι τις 20 του Δεκέμβρη για να ξεκινήσει όλη η διαδικασία είναι στενή. Το γιατί δεν ήρθε νωρίτερα είχε να κάνει με την διαδικασία την οποία ζητήσαμε από την ΕΤΑΔ, την παραχώρηση του χώρου, ο οποίος δεν ανήκει σε εμάς και επειδή θέλουμε το Χριστουγεννιάτικο χωριό να το θεσμοθετήσουμε και το πήραμε το θέμα από την αρχή. Άρα οι προθεσμίες μας είναι πιεστικές, έχουμε αυτό το Δ.Σ. και το επόμενο για να μπορέσουμε να φέρουμε και τις κληρώσεις του διαγωνισμού, οι οποίες θα γίνουν για τους επαγγελματίες που θα εγκατασταθούν”*

Το Δ.Σ. αφού άκουσε την εισήγηση του Προέδρου και μετά από διαλογική συζήτηση και όπως ειδικότερα στα μαγνητοφωνημένα πρακτικά καταγράφονται,

και αφού έλαβε υπόψη του

- την παρ. 7 του άρθρου 67 του Ν.3852/2010
- το περιεχόμενο του προαναφερόμενου θέματος, το οποίο αν και δεν περιλαμβάνεται στην ημερήσια διάταξη, πρέπει να συζητηθεί κατά προτεραιότητα, λόγω της κατεπείγουσας φύσης του

Αποφασίζει ομόφωνα

την συζήτηση του θέματος **Α)“Έγκριση του κανονισμού λειτουργίας του Χριστουγεννιάτικου Χωριού του Δήμου Αλμωπίας Β) Σύσταση Επιτροπής Διαχείρισης.** Από τη στιγμή που το Δημοτικό Συμβούλιο με την απόλυτη πλειοψηφία του συνολικού αριθμού των μελών του αποφάσισε ότι το εν λόγω θέμα, το οποίο δεν ήταν γραμμένο στην ημερήσια διάταξη είναι κατεπείγον, θα αποφασίσει επί του συγκεκριμένου θέματος επίσης με την απόλυτη πλειοψηφία του συνολικού αριθμού των μελών του.

Κατόπιν ο Πρόεδρος έδωσε τον λόγο στον κ. Τσιμτσιρίδη Γεώργιο. ο οποίος εισηγήθηκε το θέμα ως εξής:

“ Σε συνέχεια της προηγούμενης απόφασης (ΑΔΣ 191/2016) και προκειμένου να καλύψουμε με κάθε νόμιμο και διαφανή τρόπο την λειτουργία του Χριστουγεννιάτικου Χωριού εισηγηθήκαμε προς την Ε.Π.Ζ. τον Κανονισμό Λειτουργίας του Χριστουγεννιάτικου Χωριού του Δήμου Αλμωπίας και επίσης το δεύτερο κομμάτι ήταν η Επιτροπή Διαχείρισης. Αναφέρω εδώ ότι η Επιτροπή Διαχείρισης θα είναι διαφορετική από την επιτροπή η οποία θα δημιουργηθεί από τους εθελοντές. Η Επιτροπή Διαχείρισης θα έχει να κάνει με όλα τα θέματα που άπτονται στον Κανονισμό. Η Επιτροπή λοιπόν που θα προκύψει από τους εθελοντές έχει να κάνει με όλη την υπόλοιπη λειτουργία του Χριστουγεννιάτικου Χωριού. Το αντικείμενο του Κανονισμού είναι ότι θέτει τις προϋποθέσεις λειτουργίας για την οργάνωση του Χριστουγεννιάτικου Χωριού του Δήμου Αλμωπίας, τους κανόνες αισθητικής, υγιεινής και τάξης των χώρων του Χριστουγεννιάτικου Χωριού. Τίθεται το Νομικό Πλαίσιο, τίθεται το χρονικό διάστημα το οποίο λειτουργεί. Επίσης μέσα από τη λειτουργία του Χριστουγεννιάτικου Χωριού θα προκύψουν θέσεις επαγγελματιών, οι οποίες θα μπουν στην δημοπρασία μέσα από τη διαδικασία του Κανονισμού... με όλες τις υποχρεώσεις που έχουν οι επαγγελματίες και όλες τις απολαβές που θα πρέπει να έχουν από τον Δήμο. Θα ήθελα να αναφέρω τα είδη, τον καθορισμό των επιτρεπόμενων ειδών εισηγούμαι λοιπόν να είναι είδη ένδυσης, θεματικά προφανώς που θα έχουν να κάνουν με τα Χριστούγεννα , ζαχαρώδη είδη και αναψυκτικά, ξηροί καρποί, είδη διατροφής, παιχνίδια, αιογραφίες, αφίσες κ.λ.π., φιλικά, είδη δώρων, μπιζού κ.λ.π., βιβλία, είδη λαϊκής τέχνης , καντίνες, καφετέριες, ζαχαροπλαστεία καταστήματα εστίασης, μικροπωλητές διαφόρων ειδών, Λούνα Παρκ, και οτιδήποτε άλλο παροχής υπηρεσιών δεν θα είναι μέσα σε αυτές τις διατάξεις και δεν θα καλύψει τις θέσεις τις οποίες θα προκύψουν. Περιγράφεται ο τρόπος συμμετοχής και διάθεσης των χώρων, οι σχετικές άδειες θα χορηγούνται ύστερα από Δημόσια κλήρωση μεταξύ των ενδιαφερομένων αν είναι παραπάνω από μία φυσικά, εφόσον κάθε φορά απαιτείται, η οποία θα διενεργηθεί από το Δημοτικό Συμβούλιο, στο επόμενο με το καλό, και αφορούν σε ένα συγκεκριμένο Φυσικό Νομικό Πρόσωπο. Οι

διαθέσιμες θέσεις θα κληρώνονται σε ποσοστό 80% ... περιπτώσεων Α,Β,Γ., Οι περιπτώσεις Α,Β,Γ, είναι επαγγελματίες έμποροι, οι κάτοχοι άδειας συμμετοχής σε Κυριακάτικες αγορές, κάτοχοι άδειας πωλητή λαϊκών αγορών και κατά 20% συγκεντρώνουν της περίπτωσης Ε... Αναφέρεται στον Κανονισμό το τι θα πρέπει να καταθέσουν δηλαδή έναρξη και όλες αυτές τις τυπικές διαδικασίες . Επίσης τίθενται προϋποθέσεις αν μπορεί να πάρει μία δύο θέσεις ή και παραπάνω, από μία μπορεί να πάρει ο καθένας και όλες αυτές οι λεπτομέρειες οι οποίες διέπουν την λειτουργία. Επίσης μέσα από την διαδικασία, από την οποία προβλέπεται όπως σας είπα και η Επιτροπή Διαχείρισης, η οποία Επιτροπή Διαχείρισης θα είναι πενταμελής, προτείνω στην Επιτροπή Διαχείρισης τον υποφαινόμενο ομιλούντα, τον κ.Ζαχαριάδη και τον Πρόεδρο της ΔΗΚΕΑ, τον κ. Γεωργίου , υπολείπονται δύο θέσεις κ. Πρόεδρε οι οποίες είναι προς την διακριτική ευχέρεια της μείζονος ή της ελάσσονος αντιπολίτευσης να τις πληρώσει.”

Από τις υπόλοιπες παρατάξεις, προτάθηκε μόνο η κα Αμπάρη Γεωργία και ο κ. Τσιμισιρίδης πρότεινε ως πέμπτο μέλος της Επιτροπής Διαχείρισης τον κ. Δόντσο Χρήστο Δημοτικό Σύμβουλο της πλειοψηφίας και Πρόεδρο του ΚΕ.Κ.ΠΑ. Αλμωπίας.

Κατόπιν ο Πρόεδρος του Δημοτικού Συμβουλίου κάλεσε τα μέλη να ψηφίσουν σχετικά :

Το Δημοτικό Συμβούλιο αφού άκουσε την εισήγηση του Αντιδημάρχου, κ. Τσιμισιρίδη Γεωργίου και αφού έλαβε υπόψη :

- την με αριθ. 61/2016 Απόφαση Ε.Π.Ζ. Δήμου Αλμωπίας
- το Άρθρο 75 παρ.5, 79 και 197 του Ν.3436/2006 Κ.Δ.Κ
- το Άρθρο 19 του Β.Δ 24-9/20-10-58 περί προσόδων Δήμων και κοινοτήτων
- το Άρθρο 94 παρ.2 περ. 32 του Ν.3852/10
- το Π.Δ 270/81
- το Άρθρο 2 παρ.8 του Ν.4264/2014
- την διαλογική αναλυτική συζήτηση έτσι όπως καταγράφηκε στα μαγνητοφωνημένα πρακτικά της με αριθ. 10/2016 συνεδρίασης Δ.Σ.

Αποφασίζει ομόφωνα (με 19 ψήφους υπέρ)

Α) Εγκρίνει τον Κανονισμό Λειτουργίας Χριστουγεννιάτικου Χωριού Δήμου Αλμωπίας, σύμφωνα με την αριθ. 61/2016 Απόφαση Ε.Π.Ζ., ως εξής :

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΟΥ ΧΡΙΣΤΟΥΓΕΝΝΙΑΤΙΚΟΥ ΧΩΡΙΟΥ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΑΛΜΩΠΙΑΣ

Άρθρο 1

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ

Ο παρών κανονισμός ρυθμίζει:

- 1)Τις προϋποθέσεις λειτουργίας και την οργάνωση του ετήσιου ΧΡΙΣΤΟΥΓΕΝΝΙΑΤΙΚΟΥ ΧΩΡΙΟΥ του Δήμου Αλμωπίας.
- 2)Τους κανόνες αισθητικής, υγιεινής και τάξης στο χώρο της ΧΡΙΣΤΟΥΓΕΝΝΙΑΤΙΚΟΥ ΧΩΡΙΟΥ

Άρθρο 2

ΝΟΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ

Ο παρών Κανονισμός εκδίδεται βάσει, α) Νόμων, β) Π.Δ και εγκυκλίων που αφορούν την ίδρυση και λειτουργία εμποροπανηγυρης όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν σήμερα:

- 1) Άρθρο 75 παρ.5, 79 και 197 του Ν.3436/2006 Κ.Δ.Κ
- 2) Άρθρο 19 του Β.Δ 24-9/20-10-58 περί προσόδων Δήμων και κοινοτήτων
- 3) Άρθρο 94 παρ.2 περ. 32 του Ν.3852/10
- 4) Π.Δ 270/81
- 5) Άρθρο 2 παρ.8 του Ν.4264/2014 και Άρθρο 26 παρ.1 του Ν.4264/2014

6) Άρθρο 233 του Ν. 4281/2014

Άρθρο 3

ΓΕΝΙΚΑ

1. Το ΧΡΙΣΤΟΥΓΕΝΝΙΑΤΙΚΟ ΧΩΡΙΟ διαρκεί Δώδεκα (12) συναπτές ημέρες, και συγκεκριμένα από 20 Δεκεμβρίου 2016 έως και 3 Ιανουαρίου 2017.
 2. Το ΧΡΙΣΤΟΥΓΕΝΝΙΑΤΙΚΟ ΧΩΡΙΟ διεξάγεται στον ειδικά διαμορφωμένο χώρο, στην Δ.Κ. Αριδαίας στην parking του Δημαρχείου (ABK 4717) όπως φαίνεται στο τοπογραφικό διάγραμμα της Τεχνικής Υπηρεσίας του Δήμου, και το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της απόφασης αυτής.
 3. Η διάθεση του χώρου που χρησιμοποιείται για την λειτουργία του ΧΡΙΣΤΟΥΓΕΝΝΙΑΤΙΚΟΥ ΧΩΡΙΟΥ γίνεται βάσει του άρθρου 19 του ΒΔ 24-9/20-1058 «δικαίωμα χρήσεως κτημάτων, έργων ή υπηρεσιών», καθώς και των αναφερόμενων διατάξεων στο άρθρο 2 του παρόντος.
 4. Υπεύθυνος για την διοργάνωση του ΧΡΙΣΤΟΥΓΕΝΝΙΑΤΙΚΟΥ ΧΩΡΙΟΥ, τον καθορισμό των όρων συμμετοχής των συμμετεχόντων, την χορήγηση των σχετικών αδειών συμμετοχής των διαφόρων φυσικών ή νομικών προσώπων σε αυτήν, την διενέργεια εκδηλώσεων στο χώρο του ΧΡΙΣΤΟΥΓΕΝΝΙΑΤΙΚΟΥ ΧΩΡΙΟΥ, κατά τον χρόνο λειτουργίας του και την εν γένει καλή λειτουργία και διεξαγωγή της είναι ο Δήμος Αλμωπίας.
 5. Ορίζεται πενταμελής (5) Επιτροπή από το Δημοτικό Συμβούλιο, η οποία απαρτίζεται από δύο (2) Δημοτικούς Συμβούλους (εκ των οποίων ο ένας ως Πρόεδρος και ο άλλος ως αντιπρόεδρος) και τρεις (3) υπάλληλοι του Δήμου ως μέλη, η οποία εξουσιοδοτείται να συνεδριάζει εκτάκτως όσες φορές παρουσιαστούν προβλήματα στην ομαλή διεξαγωγή του ΧΡΙΣΤΟΥΓΕΝΝΙΑΤΙΚΟΥ ΧΩΡΙΟΥ.
- Αρμοδιότητα της Επιτροπής θα είναι ο έλεγχος της εύρυθμης λειτουργίας της εμποροπανήγυρης.

Άρθρο 4

ΓΕΝΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ

1. Η παραλαβή των προβλεπόμενων δικαιολογητικών για τη χορήγηση των αδειών συμμετοχής στο ΧΡΙΣΤΟΥΓΕΝΝΙΑΤΙΚΟ ΧΩΡΙΟ, η έκδοση των αδειών συμμετοχής, η τήρηση των σχετικών φακέλων σε ειδικό για τον σκοπό αυτό αρχείο, η παροχή κάθε δυνατής βοήθειας σε αυτούς που επιθυμούν να συμμετέχουν αλλά και σε αυτούς που συμμετέχουν και η έγκαιρη πληροφόρηση των ενδιαφερομένων πάνω σε θέματα που τους αφορούν, αποτελούν υποχρεώσεις του Δήμου.
2. Η προσέλευση και συνεργασία με τις αρμόδιες υπηρεσίες του Δήμου Αλμωπίας, η συγκέντρωση των προβλεπόμενων δικαιολογητικών, η έγκαιρη υποβολή τους στην αρμόδια υπηρεσία του Δήμου, η καταβολή των προβλεπόμενων τελών στο Ταμείο του Δήμου, αποτελούν υποχρεώσεις όσων επιθυμούν να συμμετάσχουν στο ΧΡΙΣΤΟΥΓΕΝΝΙΑΤΙΚΟ ΧΩΡΙΟ και να εξασφαλίσουν τη σχετική άδεια.
3. Όλοι οι συμμετέχοντες οφείλουν:
 - α) να φροντίζουν για την ευπρεπή εμφάνιση, την πολιτισμένη ατμόσφαιρα και την καθαριότητα του χώρου του ΧΡΙΣΤΟΥΓΕΝΝΙΑΤΙΚΟΥ ΧΩΡΙΟΥ,
 - β) να απέχουν από κάθε ενέργεια που θα μπορούσε να προκαλέσει οποιασδήποτε μορφής και έκτασης υποβάθμιση του περιβάλλοντος και της αισθητικής που αρμόζει στην ιστορία και τον πολιτισμό της πόλης, στο ήθος των κατοίκων και στους κανόνες των χρηστών και συναλλακτικών ηθών, καθώς και στους κανόνες της καλής εν γένει συμπεριφοράς,
 - γ) να συμμορφώνονται γενικά με τις διατάξεις των νόμων, Π.Δ., εγκυκλίων και οδηγιών, όπως ισχύουν κάθε φορά, καθώς και με τις διατάξεις του παρόντος κανονισμού,
 - δ) να μην προβαίνουν σε οποιασδήποτε μορφής παρέμβαση στους παραχωρημένους προς χρήση χώρους (περίπτερα) σύμφωνα με το τοπογραφικό διάγραμμα της Τεχνικής Υπηρεσίας και
 - ε) να τηρούν τους όρους και τις διατάξεις του κανονισμού καθαριότητας του Δήμου.
4. Κανένας συμμετέχων δεν εισέρχεται στον χώρο του ΧΡΙΣΤΟΥΓΕΝΝΙΑΤΙΚΟΥ ΧΩΡΙΟΥ αν δεν προσκομίσει διπλότυπη απόδειξη καταβολής των τελών χρήσεως.

Άρθρο 5**ΚΑΘΟΡΙΣΜΟΣ ΕΠΙΤΡΕΠΟΜΕΝΩΝ ΕΙΔΩΝ ΠΡΟΣ ΠΩΛΗΣΗ**

Με απόφαση του δημοτικού συμβουλίου καθορίζονται τα είδη που επιτρέπεται να πωλούνται στο ΧΡΙΣΤΟΥΓΕΝΝΙΑΤΙΚΟ ΧΩΡΙΟ. Ενδεικτικά αναφέρουμε:

1. Είδη ένδυσης
2. Ζαχαρώδη είδη και αναψυκτικά
3. Ξηροί καρποί , είδη διατροφής
4. Παιχνίδια
5. Αγιογραφίες, αφίσες κλπ
6. Ψιλικά, είδη δώρων, μπιζού κλπ
7. Βιβλία
8. Είδη λαϊκής τέχνης
9. Καντίνες, καφετέριες, ζαχαροπλαστεία, καταστήματα εστίασης
10. Μικροπωλητές διαφόρων ειδών
11. Λούνα παρκ
12. Παροχής Υπηρεσιών

Άρθρο 6**ΑΔΕΙΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΔΙΑΘΕΣΗΣ ΤΩΝ ΧΩΡΩΝ**

1. Οι άδειες συμμετοχής στο ΧΡΙΣΤΟΥΓΕΝΝΙΑΤΙΚΟ ΧΩΡΙΟ εκδίδονται σε φυσικά ή νομικά πρόσωπα που εμπορεύονται διάφορα είδη και συγκεκριμένα:

α) σε επαγγελματίες εμπόρους (φυσικά ή νομικά πρόσωπα) που νόμιμα δραστηριοποιούνται αποκλειστικά σε υπαίθριες αγορές (υπαίθριοι πωλητές),

β) σε κατόχους άδειας συμμετοχής σε κυριακάτικες αγορές,

γ) σε κατόχους άδειας πωλητή λαϊκών αγορών,

δ) σε όσους κατέχουν άδεια άσκησης υπαίθριου (στάσιμου ή πλανόδιου) εμπορίου και

ε) σε λοιπούς, υπό την προϋπόθεση ότι διαθέτουν τα νόμιμα παραστατικά και πληρούν όλες τις απαραίτητες προϋποθέσεις της κείμενης φορολογικής νομοθεσίας.

2. Οι σχετικές άδειες χορηγούνται ύστερα από δημόσια κλήρωση μεταξύ των ενδιαφερομένων, εφόσον κάθε φορά απαιτείται, η οποία διενεργείται από το Δημοτικό Συμβούλιο και αφορούν σε ένα συγκεκριμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο.

Οι διαθέσιμες άδειες θα κληρώνονται κατά ποσοστό 80% στους ενδιαφερόμενους των περιπτώσεων α', β', γ' και δ' του προηγούμενου εδαφίου και κατά ποσοστό 20% στους ενδιαφερόμενους της περίπτωσης ε' του προηγούμενου εδαφίου, εκτός αν δεν υφίσταται τέτοιο θέμα.

3. Η συμμετοχή στην κλήρωση γίνεται εφόσον έχει προηγηθεί στο Πρωτόκολλο του Δήμου από την 5η Νοεμβρίου έως και την 20η Νοεμβρίου:

α. Κατάθεση σχετικής αίτησης -δελτίου συμμετοχής (έντυπο Υπηρεσίας) που θα περιλαμβάνει τα στοιχεία:

-Ονοματεπώνυμο ή την Επωνυμία του αιτούντος

-Όνομα Πατρός

-Δελτίο Αστυνομικής Ταυτότητας ή θεωρημένο διαβατήριο για αλλοδαπούς, με την αντίστοιχη άδεια παραμονής σε ισχύ

-Διεύθυνση κατοικίας

-ΑΦΜ και ΔΟΥ

-Τόπος άσκησης δραστηριότητας

-Αριθμό τηλεφώνου και ηλεκτρονική διεύθυνση αν υπάρχει

β. Κατάθεση Απόδειξης Ταμειακής μηχανής.

γ. Κατάθεση δικαιολογητικών, τα οποία θα αποδεικνύουν σε ποια κατηγορία ανήκει κάθε συμμετέχων (Α,Β, Γ, Δ ή Ε.) και συγκεκριμένα οφείλουν να προσκομίσουν:

i. Οι επαγγελματίες έμποροι που νόμιμα δραστηριοποιούνται αποκλειστικά σε υπαίθριες αγορές (υπαίθριοι πωλητές), βεβαίωση της οικείας Δημόσιας Οικονομικής Υπηρεσίας (Δ.Ο.Υ.) περί υποβολής δήλωσης έναρξης – άσκησης επιτηδεύματος, σύμφωνα με τους Νόμους 4045/1960 (47 Α) και 1642/1986 (125 Α') και πιστοποιητικό αρμόδιου ασφαλιστικού φορέα περί εγγραφής των σε αυτόν.

ii. Οι κάτοχοι άδειας συμμετοχής σε κυριακάτικες αγορές, την άδεια συμμετοχής που έχει χορηγήσει το Νομαρχιακό – Περιφερειακό Συμβούλιο.

iii. Οι πωλητές λαϊκών αγορών, την άδεια επαγγελματία πωλητή λαϊκών αγορών ή άδεια παραγωγού λαϊκών αγορών.

iv. Οι κάτοχοι άδειας άσκησης υπαίθριου εμπορίου, πλανόδιου η στάσιμου, την αντίστοιχη άδεια άσκησης υπαίθριου εμπορίου που τους έχει χορηγηθεί.

v. Οι λοιποί έμποροι, βεβαίωση περί εγγραφής των σε αρμόδιο Επιμελητήριο, εφόσον διαθέτουν επαγγελματική στέγη (κατάστημα, βιοτεχνία ή πρατήριο, εργοστάσιο κ.λ.π.), βεβαίωση της οικείας Δημόσιας Οικονομικής Υπηρεσίας (Δ.Ο.Υ.) περί έναρξης εργασιών φυσικού προσώπου επιτηδευματία και πιστοποιητικό αρμόδιου ασφαλιστικού φορέα περί εγγραφής των σε αυτόν.

δ. Κατάθεση φωτοαντιγράφου από το Βιβλιάριο υγείας εφόσον πρόκειται για διάθεση τροφίμων –ποτών.

vi. Σε ότι αφορά το Λούνα Παρκ όλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά τα οποία απαιτούνται από την κείμενη νομοθεσία.

Οι συμμετέχοντες δεν πρέπει να έχουν οικονομικές εκκρεμότητες με το Δήμο σύμφωνα με όσα αναφέρονται στο άρθρο 285 του ν. 3463/2006.

4. Ο καθένας από τους δικαιούχους δικαιούται μία θέση, η οποία θα προκύψει από τη δημόσια κλήρωση και την τοπογραφική διάταξη η οποία αποτυπώνει ακριβώς τις θέσεις.

Εφόσον υπάρξουν αιτήσεις μετά την 20η Νοεμβρίου 2016 και δεν έχει συμπληρωθεί ο ως άνω οριζόμενος ανώτατος αριθμός συμμετεχόντων, θα επιτρέπεται η συμμετοχή, εφόσον πληρούνται οι ως άνω όροι.

5. Η άδεια συμμετοχής εγκατάστασης στην παραδοσιακή εμποροπανήγυρη περιλαμβάνει απαραίτητως τα παρακάτω στοιχεία: Ονοματεπώνυμο Δικαιούχου, ΑΦΜ, αρ. θέσης, αρ. Διπλ. Είσπραξης.

6. Οι άδειες είναι προσωποπαγείς και δεν επιτρέπεται η μεταβίβαση, εισφορά, η εκμίσθωση και η παραχώρηση, κατά χρήση των αδειών της παραγράφου αυτής καθώς και η άσκηση των δικαιωμάτων που απορρέουν από αυτές, από οποιονδήποτε τρίτο, εκτός από τον/την σύζυγο και τα τέκνα των κατόχων των αδειών, υπό τον όρο ότι αυτοί δεν κατέχουν άλλη άδεια άσκησης υπαίθριου εμπορίου. Σε περίπτωση διαπίστωσης υπενουκίασης της θέσεως σε άλλο πρόσωπο θα επιβάλλεται πρόστιμο και στους δύο (2) συμμετέχοντες ίσο με το τριπλάσιο της αξίας της θέσεως, για κάθε έναν.

7. Η έκδοση και η παραλαβή από τον ενδιαφερόμενο της σχετικής άδειας του Δήμου για χρήση και εγκατάστασή του στον χώρο διεξαγωγής του ΧΡΙΣΤΟΥΓΕΝΝΙΑΤΙΚΟΥ ΧΩΡΙΟΥ, παρέχει το δικαίωμα χρήσης του χώρου κατά το διάστημα λειτουργίας του.

Κατά συνέπεια η οποιαδήποτε εγκατάσταση ή χρήση του χώρου πριν την έκδοση και παραλαβή από τον ενδιαφερόμενο της σχετικής άδειας ή η χρήση του χώρου μετά την λήξη της άδειας θεωρείται αυθαίρετη, συνιστά παράνομη κατάληψη κοινοχρήστου χώρου και υπόκειται στις κυρώσεις που προβλέπει ο Νόμος.

8. Η κατοχύρωση θέσης θα γίνεται με την εφάπαξ καταβολή του ποσού (που αντιστοιχεί στο τέλος χρήσεως του χώρου) αμέσως μετά το τέλος κάθε κλήρωσης και την ανάδειξη του δικαιούχου της θέσης, ενώ στην συνέχεια θα εκδίδεται η άδεια συμμετοχής. Σε περίπτωση τυχόν αρνήσεως καταβολής του ποσού από τον κληρωθέντα, ενεργείται νέα κλήρωση, ο δε αρνηθείς την καταβολή του τέλους αποκλείεται από κάθε συμμετοχή του στις επόμενες κληρώσεις Η άδεια χορηγείται για συγκεκριμένο χώρο και θέση και εφόσον καταβληθεί το αναλογούν ποσό.

9. Για την εύρυθμη λειτουργία του ΧΡΙΣΤΟΥΓΕΝΝΙΑΤΙΚΟΥ ΧΩΡΙΟΥ και στην περίπτωση κατά την οποία μετά την κλήρωση των θέσεων προκύψει ανάγκη για αμοιβαία ανταλλαγή θέσεων μεταξύ δικαιούχων, αρμόδια για την ανταλλαγή αυτή είναι η Επιτροπή ΧΡΙΣΤΟΥΓΕΝΝΙΑΤΙΚΟΥ ΧΩΡΙΟΥ.

Άρθρο 7

ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΕΜΠΟΡΟΠΑΝΗΓΥΡΗΣ

1. Οι εγκαταστάσεις πώλησης των εμπορευμάτων θα γίνονται :

α) σε ειδικά διαμορφωμένους χώρους (σπιτάκια) στο χώρο ο οποίος αποτυπώνεται στο τοπογραφικό διάγραμμα ως ΧΡΙΣΤΟΥΓΕΝΝΙΑΤΙΚΟ ΧΩΡΙΟ, και αφορά τη λειτουργία και πώληση ειδών:

Καφετέριας

Φαγητού

Ζαχαρωδών

Ειδών ζαχαροπλαστείου

Βιβλιοπωλείου

Λουκουμάδες- μαλλί της γριάς κλπ

Λούνα Παρκ

β) στο δρόμο μπροστα από το Δημαρχείο και αφορά τη λειτουργία και πώληση ειδών:

1. Παιχνίδια
2. Είδη λαϊκής τέχνης
3. Παραδοσιακά προϊόντα
4. Είδη ρουχισμού
5. Άλλα είδη

Οι εγκαταστάσεις αυτές θα τοποθετούνται με επιμέλεια, δαπάνη και ευθύνη των ίδιων των συμμετεχόντων εμπόρων και θα απομακρύνονται πάλι από τους ίδιους, υπό την επίβλεψη του Δήμου. Ο Δήμος δεν πρόκειται να επιβαρύνεται με κανένα απολύτως κόστος για την κατασκευή των πάγκων εργασίας. Σε περίπτωση που το ΧΡΙΣΤΟΥΓΕΝΝΙΑΤΙΚΟ ΧΩΡΙΟ δεν πραγματοποιηθεί για οποιοδήποτε λόγο, αλλά εν τω μεταξύ έχουν κατασκευασθεί από τους συμμετέχοντες εμπόρους πάγκοι εργασίας, καθώς κι έχουν γίνει από εκείνους οποιαδήποτε άλλα έξοδα, ο Δήμος δε φέρει καμιά ευθύνη και καμιά οικονομική απαίτηση δε θα υπάρξει εναντίον του, η δε δαπάνη θα καλυφθεί εξ ολοκλήρου από τους συμμετέχοντες, οι οποίοι θα αναλαμβάνουν και την αποξήλωση των πάγκων εργασίας.

2. Σε περίπτωση, επίσης, που το ΧΡΙΣΤΟΥΓΕΝΝΙΑΤΙΚΟ ΧΩΡΙΟ πραγματοποιηθεί, τότε αν ο αιτήσας συμμετοχή, υπαναχωρήσει ή δε συμμετάσχει, το τυχόν καταβληθέν τέλος χρήσης εκπίπτει υπέρ του Δήμου ως εύλογη και δίκαιη ποινική ρήτρα.

3. Οι εγκαταστάσεις (πάγκοι εργασίας) θα ηλεκτροδοτούνται από τη ΔΕΗ με ευθύνη του

Δήμου και το αναλογούν αντίτιμο θα καταβάλλεται από τους εκθέτες. Το ποσό θα καθορισθεί από την οικονομική υπηρεσία και θα βεβαιωθεί στους συμμετέχοντες.

Επίσης η υδροδότηση του χώρου θα γίνεται με ευθύνη και επιβάρυνση του Δήμου, με σύνδεση από το δημοτικό δίκτυο. Ο Δήμος θα λαμβάνει όλα τα απαραίτητα

μέτρα για την αποφυγή κάθε συγκοινωνιακής παρακώλυσης σε συνεργασία με τις

Αστυνομικές Αρχές.

4. Οποιαδήποτε εργασία κριθεί αναγκαία να γίνει επί πλέον ,για την καλύτερη λειτουργία του ΧΡΙΣΤΟΥΓΕΝΝΙΑΤΙΚΟΥ ΧΩΡΙΟΥ , αυτή θα γίνεται κατόπιν συνεννόησης και

συνεργασίας των συμμετεχόντων με το Δήμο και αφού ληφθούν υπόψη τα οικονομικά δεδομένα που θα απαιτηθούν και συμφωνηθεί από ποιον θα καλυφθούν.

Άρθρο 8

ΓΕΝΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ

1. Οι επαγγελματίες που συμμετέχουν στο ΧΡΙΣΤΟΥΓΕΝΝΙΑΤΙΚΟ ΧΩΡΙΟ υποχρεούνται:

α) Να διατηρούν καθαρό τον χώρο εντός και περίξ των εγκαταστάσεων του ΧΡΙΣΤΟΥΓΕΝΝΙΑΤΙΚΟΥ ΧΩΡΙΟΥ καθ' όλη την διάρκειά της προβαίνοντας στη συλλογή των απορριμμάτων σε σακούλες απορριμμάτων και χάρτινα κιβώτια, προκειμένου η υπηρεσία του Δήμου μας να προβαίνει στην αποκομιδή των απορριμμάτων β) Να προσκομίσουν άδεια υγειονομικού ενδιαφέροντος εάν κατέχουν χώρο για πώληση εδωδίων ειδών.

2. Ο κάθε επαγγελματίας υποχρεούται να κάνει χρήση αποκλειστικά του χώρου που βρίσκεται εντός των ορίων του ή των παραπηγμάτων του και απαγορεύεται να επεκτείνεται εκτός τούτων σε άλλους χώρους (διαδρόμους, τυχόν κενά περίπτερα κ.λπ). Αυτονόητο ότι απαγορεύεται στους επαγγελματίες που έχουν τη χρήση περιπτέρων, αλλά και σε κάθε τρίτο να δημιουργεί κάθε είδους δυσκολίες ή προσκόμματα σε πεζούς αλλά και στα οχήματα της πυροσβεστικής, της αστυνομίας, του ΕΚΑΒ, τα οποία θα πρέπει να έχουν τη δυνατότητα, ανά πάσα στιγμή, να κινούνται ακώλυτα στους διαδρόμους.

Άρθρο 9**ΤΕΛΙΚΕΣ ΓΕΝΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ**

1. Απαγορεύεται αυστηρά η εκμίσθωση ή υπεκμίσθωση οποιουδήποτε χώρου ή περιπτέρου από τους δικαιούχους, σε τρίτο ή η χρησιμοποίησή του για κάθε άλλο σκοπό, εκτός αυτού για τον οποίο διατίθεται ο χώρος . Σε περίπτωση που διαπιστωθεί από τα στοιχεία Ταμειακής Μηχανής ή από οποιοδήποτε άλλο στοιχείο εκμίσθωση ή υπεκμίσθωση χώρου, το αντίτιμο προσαυξάνεται κατά € 1.000,00 σε βάρος του έχοντος την άδεια.

2. Κάθε εκμισθωτής χώρου υποχρεούται να είναι εφοδιασμένος με τουλάχιστον ένα πυροσβεστήρα σκόνης, ο οποίος θα τοποθετείται σε εμφανές σημείο και θα συνοδεύεται με βεβαίωση καταλληλότητας από τον προμηθευτή του. Οι ψησταριές που θα χρησιμοποιούν υγραέριο θα πρέπει να είναι εφοδιασμένες με τις κατά νόμο άδειες χρήσεως υγραερίου και πυρασφάλειας.

3. Σε περίπτωση παράβασης οποιουδήποτε των παραπάνω όρων, παρέχεται στο Δήμο το δικαίωμα:

α. να αποκλείει τον παραβάτη από το δικαίωμα συμμετοχής για μία ή περισσότερες χρονιές.

β. με απόφαση της Επιτροπής του ΧΡΙΣΤΟΥΓΕΝΝΙΑΤΙΚΟΥ ΧΩΡΙΟΥ να διακόπτει την χορήγηση ηλεκτρικού ρεύματος και την εν γένει λειτουργία του μισθίου, να κηρύσσει έκπτωτο τον μισθωτή και να διαθέτει κατά την βούλησή του τον χώρο και γενικά να λαμβάνει κάθε νόμιμο μέτρο προκειμένου να διασφαλιστούν τα δημοτικά συμφέροντα.

4. Η συμμετοχή στο ΧΡΙΣΤΟΥΓΕΝΝΙΑΤΙΚΟ ΧΩΡΙΟ συνεπάγεται και ρητή, πλήρη και ανεπιφύλακτη αποδοχή όλων των όρων του παρόντος Κανονισμού.

5. Οι ενδιαφερόμενοι που επιθυμούν να λάβουν μέρος στο ΧΡΙΣΤΟΥΓΕΝΝΙΑΤΙΚΟ ΧΩΡΙΟ μπορούν να προμηθευτούν εγκαίρως την Κανονιστική Απόφαση του Δ. Σ. του Δήμου Αλμωπίας.

6. Για οτιδήποτε δεν προβλέπεται στην παρούσα απόφαση, αρμόδια είναι η Επιτροπή ΧΡΙΣΤΟΥΓΕΝΝΙΑΤΙΚΟΥ ΧΩΡΙΟΥ του Δήμου Αλμωπίας.

Β) Σύσταση Επιτροπής Διαχείρισης: Η διοργάνωση του ΧΡΙΣΤΟΥΓΕΝΝΙΑΤΙΚΟΥ ΧΩΡΙΟΥ συνιστά ένα σύνθετο έργο που πρέπει ο Δήμος Αλμωπίας να διαχειρισθεί με προσοχή, υπευθυνότητα και σοβαρότητα ώστε να επαληθευτούν οι προσδοκίες για υψηλής ποιότητας οργάνωση και απόδοση. Για τον λόγο αυτό θα πρέπει να συσταθεί μια Επιτροπή Διαχείρισης του έργου η οποία θα εφαρμόσει ένα ολοκληρωμένο σύστημα διαχείρισης του έργου, το οποίο θα προσδιορίζει όλες τις παραμέτρους, θα θέτει συγκεκριμένους στόχους και κριτήρια επιτυχίας, θα αναλύει κινδύνους, θα προβλέπει σενάρια διαχείρισης κρίσης, θα επιλαμβάνεται όλων των προβλημάτων κ.λπ.

Β) Συγκροτεί την επιτροπή για την διαχείριση του ΧΡΙΣΤΟΥΓΕΝΝΙΑΤΙΚΟΥ ΧΩΡΙΟΥ ως εξής:

- 1) Τακτικό μέλος: Τσιμτσιρίδης Γεώργιος
- 2) Τακτικό μέλος: Ζαχαριάδης Κων/νος
- 3) Τακτικό μέλος: Γεωργίου Χρήστος
- 4) Τακτικό μέλος: Αμπάρη Γεωργία
- 5) Τακτικό μέλος: Δόντσος Χρήστος

Η παρούσα απόφαση έλαβε αριθμό **192/2016**

.....
Αφού συντάχθηκε και αναγνώστηκε το πρακτικό αυτό, υπογράφεται ως εξής:

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

(υπογραφή)

Ακριβές Απόσπασμα

Αριδαία **24-10-2016**

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ

ΤΑ ΜΕΛΗ

(υπογραφές)

ΣΩΤΗΡΙΑΔΗΣ ΣΥΜΕΩΝ