





**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**  
**ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ**  
**ΔΗΜΟΣ ΓΑΛΑΤΣΙΟΥ**  
**ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**  
**ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΑΠΟΘΗΚΗΣ**

Ταχ. Διεύθυνση: Αρχιμήδους 2 & Ιπποκράτους (1<sup>ος</sup> Όροφος)

Ταχ. Κώδικας: 11146

Πληροφορίες : Π. Δημουλέας

Τηλέφωνο : 213 2055315, 70

Fax : 210 2918510

Ηλεκτρονικό Ταχ.: [dimouleas@galatsi.gr](mailto:dimouleas@galatsi.gr)

Γαλάτσι, 11-10-2016

Αριθ. Πρωτ.: 30790

**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ**  
**ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**  
**ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΡΓΑΣΙΑ «ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΠΡΑΣΙΝΟΥ – ΕΡΓΟΛΑΒΙΑ 2016» ΣΤΟ ΔΗΜΟ ΓΑΛΑΤΣΙΟΥ**  
**ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΥ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ 229.995,20 €**  
**(ΑΡΙΘ. ΜΕΛΕΤΗΣ 24/2016, Κ.Α. 35.6262.0013)**

**Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΓΑΛΑΤΣΙΟΥ**

**Έχοντας υπόψη:**

1. Το Ν. 4412/2016 (Φ.Ε.Κ. 147 Α' /08.08.2016): Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ).
2. Τις σχετικές διατάξεις του Ν. 3463/2006 (ΦΕΚ 114 Α) «Κώδικας Δήμων και Κοινοτήτων».
3. Τις διατάξεις του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87 Α), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
4. Τις διατάξεις του Ν. 2362/1995 (ΦΕΚ 247 Α) «Περί Δημοσίου Λογιστικού ελέγχου των δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
5. Τις διατάξεις του Ν. 3861/2010 (ΦΕΚ 112 Α) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει.
6. Τις διατάξεις του Ν. 2690/99 (ΦΕΚ 45 Α) «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις».
7. Τις διατάξεις του Ν. 4250/14 (ΦΕΚ 74 Α) «Διοικητικές Απλουστεύσεις-Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα-Τροποποίηση Διατάξεων του Π.Δ.318/1992 και λοιπές ρυθμίσεις».
8. Τις διατάξεις του Ν. 4013/2011 (ΦΕΚ 204 Α) «Σύσταση Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Συμβάσεων».
9. Τις διατάξεις του Ν. 3548/2007 (ΦΕΚ 68 Α) «Περί καταχώρησης δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου».
10. Τη διάταξη του άρθρου 4 του Π.Δ. 118/2007 (ΦΕΚ 150/10.07.2007 τεύχος Α'): Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου (Κ.Π.Δ.).

11. Τις διατάξεις του Ν. 4129/2013 (ΦΕΚ Α' 52) «Κύρωση του Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο».
12. Την Υ.Α. Π1/2390/16.10.2013 (ΦΕΚ 2677 Β') «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)».
13. Την με αριθ.πρωτ.Π1/542/04.03.2014 εγκύκλιο με θέμα «Ενημέρωση για το Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)» (ΑΔΑ: ΒΙΚΤΦ-ΠΨ5).
14. Τις διατάξεις του Ν. 4155/2013 (ΦΕΚ 120 Α') «Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες Διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε με την Υποπαράγραφο ΣΤ 20, του Πρώτου Άρθρου του Ν. 4254/2014 (ΦΕΚ 85 Α').
15. Τις διατάξεις του άρθρου 57 του Ν. 4403/2016 (ΦΕΚ Α' 125) περί κατάργησης των άρθρων 14 έως 201 του Ν. 4281/2014 (ΦΕΚ 160 Α).
16. Τον Κανονισμό υπ' αριθ. 2015/2342 της Επιτροπής (ΕΕ L 330/18) της Επιτροπής της 15ης Δεκεμβρίου 2015 «για την τροποποίηση της οδηγίας 2004/18/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου όσον αφορά στα κατώτατα όρια εφαρμογής κατά τις διαδικασίες σύναψης συμβάσεων» (έγγραφο Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ. 5729/22.12.2015).
17. Τις ανάγκες του Τμήματος Πρασίνου.
18. Την υπ' αριθ. 24/2016 Μελέτη της Διεύθυνσης Περιβάλλοντος και Ποιότητας Ζωής του Δήμου<sup>1</sup>.
19. Το υπ' αριθ. 19857/23.06.2016 πρωτογενές αίτημα με ΑΔΑΜ 16REQ004642445 για την εκτέλεση της εργασίας «Συντήρηση πρασίνου- Εργολαβία 2016».
20. Την υπ' αριθ. 251/2016 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου με την οποία εγκρίθηκε η εκτέλεση της εργασίας: «Συντήρηση Πρασίνου-Εργολαβία 2016», με ανοικτό διαγωνισμό (ΑΔΑ ΩΞΩΓΩ9Λ-6ΒΘ).
21. Την υπ' αριθ.408/2016 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής με την οποία εγκρίθηκε δαπάνη 229.995,20 €, έγινε διάθεση πίστωσης 71.900 € σε βάρος του ΚΑ 35.6262.0013 του προϋπολογισμού του Δήμου οικονομικού έτους 2016 και προδεδεσμένη το ποσό των 158.095,20 € από τον αντίστοιχο κωδικό του οικονομικού έτους 2017 με τίτλο «Συντήρηση Πρασίνου-Εργολαβία 2016» (ΑΔΑ: ΩΙΨΧΩ9Λ-Τ5Θ & ΑΔΑΜ 16REQ004887545).
22. Τη με αριθ. 459/2016 (ΑΔΑ: 6Κ5ΝΩ9Λ-Κ0Α) απόφαση της Ο.Ε. με την οποία καθορίστηκαν οι όροι του Ανοικτού Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού εκτέλεσης της εργασίας «Συντήρηση πρασίνου-Εργολαβία 2016».
23. Τη με αριθ. 523/2016 (ΑΔΑ: ΩΠΖ6Ω9Λ-Χ6Ε) απόφαση της Ο.Ε. με την οποία συγκροτήθηκε η επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού και αξιολόγησης των αποτελεσμάτων του.
24. Τη με αριθ. 529/2016 (ΑΔΑ: 7ΩΔ5Ω9Λ-Σ30) απόφαση της Ο.Ε. με την οποία εναρμονίστηκαν οι όροι του Ανοικτού Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού εκτέλεσης της εργασίας «Συντήρηση πρασίνου-Εργολαβία 2016» με τις διατάξεις του Ν. 4412/2016.

---

<sup>1</sup> Η παρούσα Μελέτη έχει συνταχθεί και εγκριθεί με την προγενέστερη νομοθεσία (την νομοθεσία που ίσχυε έως 7-8-2016), ο διαγωνισμός, ωστόσο, θα διενεργηθεί με τη νομοθεσία της παρούσης διακήρυξης, η οποία υπερισχύει.

## ΔΙΑΚΗΡΥΣΣΕΙ

**ανοικτό ηλεκτρονικό διαγωνισμό** για την ανάθεση της εργασίας «**Συντήρηση Πρασίνου-Εργολαβία 2016**» σε χώρους πρασίνου που βρίσκονται εντός των ορίων του Δήμου Γαλασίου, με τους παρακάτω όρους:

### **ΑΡΘΡΟ 1ο**

#### **Αντικείμενο Προκήρυξης – Προϋπολογισμός Δαπάνης**

**1.1. Αντικείμενο προκήρυξης:** Το αντικείμενο του διαγωνισμού αφορά σε εργασίες συντήρησης χώρων πρασίνου του Δήμου Γαλασίου σύμφωνα με την Τεχνική Έκθεση και τις Τεχνικές προδιαγραφές της υπ' αριθ. 24/2016 Μελέτης. Ο CPV των ζητούμενων εργασιών, με βάση το αναρτηθέν στο Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ. πρωτογενές αίτημα, είναι **77310000-6** («**Φύτευση & Συντήρηση Χώρων Πρασίνου**»).

**1.2. Προϋπολογισμός:** Η συνολική προϋπολογιζόμενη δαπάνη για τις εργασίες συντήρησης των χώρων πρασίνου του Δήμου Γαλασίου, σύμφωνα με την παρούσα Διακήρυξη και τα λοιπά τεύχη του Διαγωνισμού, ανέρχεται στο συνολικό χρηματικό ποσό των 185.480 €, πλέον του αναλογούντος Φ.Π.Α. 24%, δηλαδή συνολικά **229.995,20** €, εκ των οποίων τα 71.900 € έχει προβλεφθεί να διατεθούν κατά το τρέχον έτος ενώ τα υπόλοιπα 158.095,20 κατά το έτος 2017 σύμφωνα με την υπ' αριθ. 408/2016 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής. Η δαπάνη θα καταλογισθεί σε βάρος του Κ.Α. 35.6262.0013 πίστωσης έτους 2016.

### **ΑΡΘΡΟ 2ο**

#### **Σύστημα Διαγωνισμού – Κριτήριο Κατακύρωσης**

##### **2.1. Σύστημα Διαγωνισμού**

###### **2.1.1. Τρόπος – Χρόνος Υποβολής Προσφορών**

Ο διαγωνισμός θα πραγματοποιηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.) μέσω της διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του συστήματος, ύστερα από την ηλεκτρονική αποστολή της περίληψης της Διακήρυξης στο Τεύχος Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων της Εφημερίδας της Κυβέρνησης και στον ελληνικό τύπο.

Οι προσφορές υποβάλλονται από τους οικονομικούς φορείς ηλεκτρονικά, μέσω της ανωτέρω διαδικτυακής πύλης, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, στην Ελληνική γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο Ν. 4155/2013 (ΦΕΚ 120/Α'/29.05.2013), στο άρθρο 11 της Υ.Α. Π1/2390/2013 (ΦΕΚ/Β'/2677/21.10.2013) «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.)».

<b>ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΝΑΡΤΗΣΗΣ ΣΤΟ Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.</b>	<b>ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ &amp; ΩΡΑ ΕΝΑΡΞΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ</b>	<b>ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ &amp; ΩΡΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ</b>
<b>14 Οκτωβρίου 2016 (14-10-2016)</b>	<b>17 Οκτωβρίου 2016 (17-10-2016) 08:00</b>	<b>7 Νοεμβρίου 2016 (7-11-2016) 17:00</b>

Μετά την παρέλευσή της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφορών στο Σύστημα καθώς επίσης και κανένα συμπληρωματικό στοιχείο δεν γίνεται δεκτό για

οποιοδήποτε λόγο, ακόμη και εάν υπάρχει αίτηση έκδοσής του ή υπεύθυνη δήλωση για την προσκόμισή του.

Η Επιτροπή Διαγωνισμού δύναται, ωστόσο, να καλέσει τους Υποψηφίους να διευκρινίσουν τα υποβληθέντα έγγραφα και πιστοποιητικά ηλεκτρονικά. Επισημαίνεται ότι η συμπλήρωση και η διευκρίνιση επιτρέπεται μόνο για τα υποβληθέντα στοιχεία, αφού δεν επιτρέπεται η εκ των υστέρων προσκόμιση παραληφθέντων δικαιολογητικών.

Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του συστήματος βεβαιώνεται αυτόματα από το σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 3 του άρθρου 6 του Ν. 4155/2013 και το άρθρο 6 της ΥΑ Π1-2390/2013 «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)».

### **2.1.2. Προϋποθέσεις για τη δυνατότητα συμμετοχής στον ηλεκτρονικό διαγωνισμό**

Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν ψηφιακή υπογραφή, χορηγούμενη από πιστοποιημένη αρχή παροχής ψηφιακής υπογραφής και να εγγραφούν στο ηλεκτρονικό σύστημα (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. – Διαδικτυακή πύλη [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)) ακολουθώντας την κατωτέρω διαδικασία εγγραφής:

**α.** Οι οικονομικοί φορείς, αιτούνται, μέσω της ιστοσελίδας του συστήματος και από το σύνδεσμο «Εγγραφείτε ως οικονομικός φορέας», την εγγραφή τους σε αυτό (παρέχοντας τις απαραίτητες πληροφορίες και αποδεχόμενοι τους όρους χρήσης του) ταυτοποιούμενοι ως εξής:

Όσοι από τους ανωτέρω διαθέτουν ελληνικό Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ) ταυτοποιούνται με χρήση των διαπιστευτηρίων (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) που αυτοί κατέχουν από το σύστημα TAXISNet της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων. Εφόσον γίνει η ταυτοποίηση, εγκρίνεται η εγγραφή του χρήστη από το Τμήμα Προγραμματισμού και Στοιχείων της Διεύθυνσης Πολιτικής Προμηθειών της Γενικής Διεύθυνσης Κρατικών Προμηθειών. Οι οικονομικοί φορείς – χρήστες των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης οι οποίοι δεν διαθέτουν ελληνικό Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ) αιτούνται την εγγραφή τους συμπληρώνοντας τον αριθμό ταυτότητας ΦΠΑ (VAT Identification Number) και ταυτοποιούνται με χρήση των διαπιστευτηρίων που κατέχουν από το αντίστοιχο σύστημα. Εφόσον γίνει η ταυτοποίηση, εγκρίνεται η εγγραφή του χρήστη από το Τμήμα Προγραμματισμού και Στοιχείων της Διεύθυνσης Πολιτικής Προμηθειών της Γενικής Διεύθυνσης Κρατικών Προμηθειών.

Οι οικονομικοί φορείς – χρήστες τρίτων χωρών αιτούνται την εγγραφή τους και ταυτοποιούνται από τη ΓΓΕ αποστέλλοντας:

- είτε υπεύθυνη δήλωση ψηφιακά υπογεγραμμένη με επίσημη μετάφραση στην ελληνική.
- είτε ένορκη βεβαίωση ή πιστοποιητικό σε μορφή αρχείου .pdf με επίσημη μετάφραση στην ελληνική και σύμφωνα με τους προβλεπόμενους όρους στο κράτος μέλος εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, στα οποία να δηλώνεται / αποδεικνύεται η εγγραφή του σε επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο, προσκομιζόμενα εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή του και σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο ή ακριβές αντίγραφο) στην Αναθέτουσα Αρχή.

Το αίτημα εγγραφής υποβάλλεται από όλους τους υποψήφιους χρήστες ηλεκτρονικά μέσω της διαδικτυακής πύλης του Συστήματος, όπως αναφέρεται ανωτέρω.

**β.** Ο υποψήφιος χρήστης ενημερώνεται από το Σύστημα ή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου σχετικά με την εξέλιξη του αιτήματος εγγραφής του. Εφόσον το αίτημα εγγραφής εγκριθεί, ο υποψήφιος χρήστης λαμβάνει σύνδεσμο ενεργοποίησης λογαριασμού ως πιστοποιημένος χρήστης και προβαίνει στην ενεργοποίηση του λογαριασμού του.

## **2.2. Κριτήριο Κατακύρωσης**

Κριτήριο κατακύρωσης για την εργασία «Συντήρηση Πρασίνου-Εργολαβία 2016» σε χώρους πρασίνου που βρίσκονται εντός των ορίων του Δήμου Γαλασίου είναι το μεγαλύτερο ποσοστό έκπτωσης επί τοις εκατό (%) στον Προϋπολογισμό της Μελέτης (για το σύνολο των εργασιών).

## **ΑΡΘΡΟ 3ο**

### **Δικαίωμα συμμετοχής στο Διαγωνισμό – Ενώσεις Προσώπων – Γενικοί όροι συμμετοχής**

#### **3.1. Δικαίωμα συμμετοχής στον Διαγωνισμό**

Δικαίωμα συμμετοχής στον Διαγωνισμό έχουν:

- (α)** Φυσικά πρόσωπα, που ασκούν ατομική επιχείρηση, κάτοικοι της ημεδαπής ή της αλλοδαπής,
- (β)** Νομικά πρόσωπα με έδρα στην ημεδαπή ή την αλλοδαπή.
- (γ)** Ενώσεις των ανωτέρω φυσικών ή νομικών προσώπων που υποβάλλουν κοινή προσφορά.

Τα εγκατεστημένα στην Ελλάδα φυσικά ή νομικά πρόσωπα πρέπει να είναι εγγεγραμμένα στα οικεία επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα και να υποβάλουν ηλεκτρονικά αντίστοιχο πιστοποιητικό εγγραφής τους που να αναφέρεται το ειδικό επάγγελμά τους. Οι υποψήφιοι που δεν έχουν εγκατάσταση στην Ελλάδα, πρέπει να αποδεικνύουν την εγγραφή τους σε επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο του κράτους εγκατάστασής τους ή να υποβάλουν ηλεκτρονικά ανάλογη ένορκη βεβαίωση ή πιστοποιητικό, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στο Ν. 4412/2016.

#### **3.2. Ενώσεις Προσώπων**

Οι ενώσεις φυσικών προσώπων, είτε εταιρειών που θα λάβουν μέρος δεν υποχρεούνται να λάβουν ορισμένη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλλουν προσφορά, αρκεί να υποβάλλουν υπεύθυνη δήλωση ότι σε περίπτωση που επιλεγούν, θα συστήσουν κοινοπραξία πριν την υπογραφή της σύμβασης, με σκοπό την εκτέλεση των συγκεκριμένων εργασιών σύμφωνα με την ελληνική νομοθεσία. Τα μέλη της κοινοπραξίας ευθύνονται έκαστος, έναντι της Αναθέτουσας Αρχής, αλληλεγγύως και εις ολόκληρον, για την εκτέλεση των εργασιών. Σε περίπτωση ανάθεσης της σύμβασης στην ένωση, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης.

#### **3.3. Γενικοί Όροι Συμμετοχής**

Φυσικό ή νομικό πρόσωπο που συμμετέχει αυτόνομα ή μαζί με άλλα φυσικά ή νομικά πρόσωπα στο διαγωνισμό δεν μπορεί να μετέχει σ' αυτόν το διαγωνισμό με περισσότερες της μιας προσφορές.

Το δικαίωμα συμμετοχής και οι όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής των ενδιαφερομένων στο διαγωνισμό, όπως ορίστηκαν στα έγγραφα της σύμβασης, κρίνονται κατά την υποβολή των δικαιολογητικών της προσφοράς.

## **Άρθρο 4ο**

### **Λόγοι αποκλεισμού**

**1. Στο διαγωνισμό δε γίνονται δεκτοί αυτοί που έχουν καταδικαστεί αμετάκλητα:**

α) για συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42),

β) για δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα,

γ) για απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48), η οποία κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (Α' 48),

δ) για τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3) ή ηθική αυτουργία ή συνεργεία ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής,

ε) για νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ. 15), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 3691/2008 (Α' 166),

στ) για παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (Α' 215).

Η υποχρέωση αποκλεισμού οικονομικού φορέα εφαρμόζεται επίσης όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά ιδίως:

αα) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές,

ββ) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

**2. Αποκλείεται από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης οποιοσδήποτε οικονομικός φορέας, εάν η αναθέτουσα αρχή:**

α) γνωρίζει ότι ο εν λόγω οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή/και

β) μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Αν ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάσταση του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

Η παρούσα παράγραφος παύει να εφαρμόζεται όταν ο οικονομικός φορέας εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντος τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους.

**3.** Οποιοσδήποτε οικονομικός φορέας μπορεί να αποκλειστεί από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις:

α) εάν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει με κατάλληλα μέσα αθέτηση των ισχυουσών υποχρεώσεων που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου,

β) εάν ο οικονομικός φορέας τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου,

γ) εάν η αναθέτουσα αρχή διαθέτει επαρκώς εύλογες ενδείξεις που οδηγούν στο συμπέρασμα ότι ο οικονομικός φορέας συνήψε συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού,

δ) εάν μία κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του άρθρου 24 του Ν. 4412/2016 δεν μπορεί να θεραπευθεί αποτελεσματικά με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

ε) εάν μία κατάσταση στρέβλωσης του ανταγωνισμού από την πρότερη συμμετοχή των οικονομικών φορέων κατά την προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 48 του Ν. 4412/2016, δεν μπορεί να θεραπευθεί με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

στ) εάν ο οικονομικός φορέας έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,

ζ) εάν ο οικονομικός φορέας έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή του άρθρου 79 του Ν. 4412/2016,

η) εάν ο οικονομικός φορέας επιχειρεί να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση,

θ) Εάν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει, με τα κατάλληλα μέσα, ότι ο οικονομικός φορέας έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητα του.

## **ΑΡΘΡΟ 5ο**

### **Κριτήρια Επιλογής**

#### **1. Καταλληλότητα για την άσκηση της επαγγελματικής δραστηριότητας**

Η καταλληλότητα για την άσκηση της επαγγελματικής δραστηριότητας των ενδιαφερομένων αποδεικνύεται με **πιστοποιητικό του οικείου επιμελητηρίου**, με το οποίο θα πιστοποιείται η εγγραφή τους σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους ή βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος από αρμόδια δημόσια αρχή, που θα έχουν εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

Για τα απαιτούμενα δικαιολογητικά βλέπε άρθρο 13 της παρούσης.

#### **2. Οικονομική και Χρηματοοικονομική Επάρκεια**

Η οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια του οικονομικού φορέα αποδεικνύεται με την προσκόμιση δήλωσης περί του ολικού ύψους του κύκλου εργασιών και, κατά περίπτωση του κύκλου εργασιών στον τομέα δραστηριοτήτων που αποτελεί το αντικείμενο της σύμβασης, για τις τρεις τελευταίες οικονομικές χρήσεις κατ' ανώτατο όριο, συναρτήσει της ημερομηνίας σύστασης του οικονομικού φορέα ή έναρξης των δραστηριοτήτων του, ο οποίος δεν μπορεί να είναι μικρότερος των εκατό χιλιάδων ευρώ (100.000,00 €) κατ' έτος (για τα απαιτούμενα δικαιολογητικά βλέπε και άρθρο 13 της παρούσης).

#### **3. Τεχνική Ικανότητα και Επαγγελματική Ικανότητα**

Η Τεχνική Ικανότητα αποδεικνύεται σωρευτικά με τους παρακάτω τρόπους:

**α)** κατάλογος τριών (3) τουλάχιστον σχετικών εργασιών που εκτελέστηκαν την τελευταία πενταετία, συνοδευόμενος από πιστοποιητικά ορθής εκτέλεσης και ολοκλήρωσης αυτών,

**β)** αναφορά του τεχνικού προσωπικού είτε ανήκουν απευθείας στην επιχείρηση του οικονομικού φορέα είτε όχι,

**γ)** περιγραφή του τεχνικού εξοπλισμού, ο οποίος θα περιέχει, κατ' ελάχιστον, τα ακόλουθα:

- ένα (1) φορτηγό αυτοκίνητο μεταφοράς προσωπικού και εξοπλισμού
- ένα (1) καλαθοφόρο όχημα με δυνατότητα ανύψωσης τουλάχιστον 25 μέτρων,
- ένα (1) φορτηγό αυτοκίνητο για την αποκομιδή προϊόντων κοπής,
- ένα (1) βυτιοφόρο όχημα το οποίο να μετακινείται σε μεγάλες κλίσεις και στενούς δρόμους (σε περίοδο καύσωνα απαιτείται και δεύτερο βυτιοφόρο)
- τρία (3) αλυσοπρίονα με διάφορα μήκη λάμας



- δύο (2) μπορντουροψάλιδα
- μια (1) χλοοκοπτική-κουρευτική μηχανή,
- τέσσερα (4) μηχανήματα κοπής χόρτων
- ένα (1) πρεμνοφάγο
- τέσσερα (4) ψεκαστικά μηχανήματα με την κατάλληλη αντλία, κατάλληλο σωλήνα διατομής και ακροφύσιο ώστε το ψεκαστικό διάλυμα να φτάνει σε ύψος 15 μέτρων.

Τα οχήματα και μηχανήματα έργου (καλαθοφόρο, βυτιοφόρο, ψεκαστικό και πρεμνοφάγο) θα είναι ιδιόκτητα ή μισθωμένα, ενώ τα λοιπά μηχανήματα ιδιόκτητα.

- δ) αναφορά τίτλων σπουδών και επαγγελματικών προσόντων του παρόχου υπηρεσιών ή του εργολήπτη ή των διευθυντικών στελεχών της επιχείρησης,
- ε) αναφορά των μέτρων περιβαλλοντικής διαχείρισης που μπορεί να εφαρμόζει ο οικονομικός φορέας κατά την εκτέλεση της σύμβασης (ISO 14001),
- στ) δήλωση στην οποία αναφέρονται το μέσο ετήσιο εργατοτεχνικό δυναμικό του οικονομικού φορέα και ο αριθμός των στελεχών της επιχείρησης του κατά τα τελευταία τρία χρόνια,
- ζ) δήλωση σχετικά με τα μηχανήματα και τον τεχνικό εξοπλισμό που διαθέτει ο οικονομικός φορέας για την εκτέλεση της σύμβασης,
- η) αναφορά του τμήματος της σύμβασης το οποίο ο οικονομικός φορέας προτίθεται, ενδεχομένως, να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας.

Για τα απαιτούμενα δικαιολογητικά που αποδεικνύουν τα παραπάνω (α' – η') βλέπε άρθρο 13 της παρούσης.

## **ΑΡΘΡΟ 6ο**

### **Στήριξη στις ικανότητες άλλων φορέων**

Όσον αφορά τα κριτήρια της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 5 της παρούσης και τα κριτήρια που σχετίζονται με την τεχνική και επαγγελματική ικανότητα που προβλέπονται στην παρ. 3 του ίδιου άρθρου, ένας οικονομικός φορέας μπορεί, κατά περίπτωση και για συγκεκριμένη σύμβαση, να στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών του με αυτούς.

Όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς μπορούν να βασίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων μόνο εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες.

Αν ο οικονομικός φορέας επιθυμεί να στηριχθεί στις ικανότητες άλλων φορέων, θα πρέπει να αποδείξει στην αναθέτουσα αρχή ότι θα έχει στη διάθεση του τους αναγκαίους πόρους, ιδίως, με την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων αυτών για τον σκοπό αυτό.

Οι φορείς, στις ικανότητες των οποίων προτίθεται να στηριχθεί ο οικονομικός φορέας, πρέπει να πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής και να μη συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού, σύμφωνα με το άρθρο 4 της παρούσης. Η αναθέτουσα αρχή απαιτεί από τον οικονομικό φορέα να αντικαταστήσει έναν φορέα που δεν πληροί σχετικό κριτήριο επιλογής ή για τον οποίο συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού του άρθρου 4 της παρούσης.

Όταν ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με την οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια, η αναθέτουσα αρχή θα απαιτήσει ο οικονομικός φορέας και αυτοί οι φορείς να είναι από κοινού υπεύθυνοι για την εκτέλεση της σύμβασης.

Με τους ίδιους όρους, μία ένωση οικονομικών φορέων μπορεί να στηρίζεται στις ικανότητες των συμμετεχόντων στην ένωση ή άλλων φορέων.

## **ΑΡΘΡΟ 7ο**

### **Περιεχόμενο προσφορών**

Τα περιεχόμενα του ηλεκτρονικού φακέλου της προσφοράς ορίζονται ως εξής:

(α) ένας (υπο)φάκελος\* με την ένδειξη «**Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά**» και

(β) ένας (υπο)φάκελος\* με την ένδειξη «**Οικονομική Προσφορά**».

\*(υπο)φάκελος: κατηγορία επισυναπτόμενων αρχείων στο σύστημα

#### **7.1. Περιεχόμενα (υπο)φακέλου «Δικαιολογητικά συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά»**

Στον (υπο)φάκελο με την ένδειξη «**Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά**» υποβάλλονται η εγγύηση συμμετοχής, και όλα τα απαιτούμενα κατά το στάδιο υποβολής της προσφοράς δικαιολογητικά. Συγκεκριμένα, στον προαναφερόμενο (υπο)φάκελο περιλαμβάνονται:

##### **7.1.1. Δικαιολογητικά συμμετοχής**

Οι προσφέροντες υποβάλουν **ηλεκτρονικά** μαζί με την προσφορά τους, εγκαίρως και προσηκόντως, **επί ποινή αποκλεισμού**, τα δικαιολογητικά, σε μορφή αρχείου .pdf σύμφωνα με το ν. 4155/2013 (ΦΕΚ/Α/29-5-2013) και το άρθρο 11 της ΥΑ Π1/2390/13 «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)», όπως αναλυτικά περιγράφονται κατωτέρω:

**1. Εγγυητική επιστολή** συμμετοχής στο διαγωνισμό, (βλ. άρθρο 8 της παρούσης).

**2. Υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986 (Α' 75)**, ως προκαταρκτική απόδειξη προς αντικατάσταση των πιστοποιητικών που εκδίδουν δημόσιες αρχές ή τρίτα μέρη, επιβεβαιώνοντας ότι ο εν λόγω οικονομικός φορέας πληροί τις ακόλουθες προϋποθέσεις:

α) δεν βρίσκεται σε μία από τις καταστάσεις του άρθρου 4 της παρούσης, για τις οποίες οι οικονομικοί φορείς αποκλείονται ή μπορούν να αποκλεισθούν και

β) πληροί τα σχετικά κριτήρια επιλογής τα οποία έχουν καθοριστεί, σύμφωνα με το άρθρο 5 της παρούσης.

**ΣΗΜΑΝΤΙΚΗ ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΗ:** Σε περίπτωση που ο προσωρινός ανάδοχος πρόκειται να στηριχθεί στις ικανότητες άλλων φορέων, οφείλει να συνυποβάλει:

- υπεύθυνη δήλωση, όπου θα αναφέρονται οι φορείς στους οποίους θα στηριχθεί και τη μορφή που θα πάρει η συμμετοχή του καθενός από αυτούς στην υλοποίηση της σύμβασης &
- υπεύθυνη δήλωση του καθενός από αυτούς τους φορείς στους οποίους θα στηριχθεί ο προσωρινός ανάδοχος, ότι αυτοί δεσμεύονται να διαθέσουν τους αναγκαίους για το σκοπό αυτό πόρους, καθώς, επίσης, ότι δεν βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις του άρθρου 4 της παρούσης, για τις οποίες οι οικονομικοί φορείς αποκλείονται ή μπορούν να αποκλεισθούν.

**3. Τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης του προσφέροντος ή του υποψήφιου νομικού προσώπου που, κατά περίπτωση, είναι τα ακόλουθα:**

- i. **Φύλλο Εφημερίδας της Κυβερνήσεως** από το οποίο προκύπτουν τα πρόσωπα που δεσμεύουν το νομικό πρόσωπο ή τα νομικά πρόσωπα (αν πρόκειται για ένωση νομικών προσώπων) έναντι των τρίτων (νόμιμη εκπροσώπηση), εφόσον δεν πρόκειται για προσωπική εταιρία ή φυσικό πρόσωπο.
- ii. **Πρακτικό απόφασης του διοικητικού συμβουλίου** ή του αντίστοιχου καταστατικού οργάνου του διαγωνιζόμενου νομικού προσώπου, με το οποίο εγκρίνεται η **συμμετοχή του στον Διαγωνισμό** για την ανάληψη της παροχής των υπηρεσιών συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης της λειτουργίας της παρούσας διακήρυξης και ορίζεται ο νόμιμος εκπρόσωπος ο οποίος θα είναι εξουσιοδοτημένος για την υπογραφή της προσφοράς. Το πρακτικό θα συνοδεύεται από υπεύθυνη δήλωση του ή των διοριζομένων περί αποδοχής του διορισμού του / τους.
- iii. **Πρακτικό απόφασης του διοικητικού συμβουλίου** της εταιρείας ή του αντίστοιχου καταστατικού οργάνου του διαγωνιζόμενου νομικού προσώπου, **με το οποίο θα ορίζεται πληρεξούσιος και αντίκλητος** του διαγωνιζόμενου νομικού προσώπου, κάτοικος Αθηνών, υπεύθυνος για τις ενδεχόμενες ανάγκες επικοινωνίας του Δήμου με αυτόν. Το πρακτικό θα συνοδεύεται από υπεύθυνη δήλωση του οριζόμενου, στην οποία θα δηλώνει ότι αποδέχεται τον ορισμό του ως αντικλήτου, ότι είναι κάτοικος Αθηνών και ότι γνωρίζει Ελληνικά, δηλώνοντας, παράλληλα, τη διεύθυνση, το τηλέφωνο και τον αριθμό φαξ του.

Σημειώνεται, ότι τα ανωτέρω (ii) και (iii) δύναται να αποτελούν περιεχόμενο μιας ή περισσοτέρων αποφάσεων του διοικητικού συμβουλίου της εταιρείας ή του αντίστοιχου καταστατικού οργάνου.

**4. Παραστατικό εκπροσώπησης**, αν οι οικονομικοί φορείς συμμετέχουν με αντιπρόσωπο τους.

Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση, δικαιολογητικά για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση.

#### **7.1.2. Τεχνική προσφορά**

Η Τεχνική Προσφορά συντάσσεται συμπληρώνοντας την ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος. Στη συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο pdf.

Εφόσον οι τεχνικές προδιαγραφές δεν έχουν αποτυπωθεί στο σύνολό τους στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, ο προσφέρων επισυνάπτει ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία.

Επισημαίνονται τα εξής:

**1.** Η υποβολή των στοιχείων και δικαιολογητικών για τη συμμετοχή σε ηλεκτρονικό διαγωνισμό και μέχρι τη σύναψη της σύμβασης γίνεται σε στάδια, σε χρόνο και με τρόπο, όπως αυτά ορίζονται στην περ. β της παρ. 2 και στην παρ. 3 του άρθρου 6 του ν. 4155/2013, στις διατάξεις της κατά περίπτωση κείμενης νομοθεσίας κατά το μέρος που αυτές δεν έρχονται σε αντίθεση με τις διατάξεις του ως άνω νόμου, στις διατάξεις του άρθρ. 11 της ΥΑ Π1/2390/16.10.2013 και στην παρούσα Διακήρυξη.

**2. Οι απαιτούμενες δηλώσεις ή υπεύθυνες δηλώσεις** του παρόντος άρθρου **υπογράφονται ψηφιακά** από τους έχοντες υποχρέωση προς τούτο και δεν απαιτείται σχετική θεώρηση.

**3.** Τα ανωτέρω δικαιολογητικά ή τα άλλα στοιχεία του υποφακέλου «Δικαιολογητικά συμμετοχής-τεχνική προσφορά» υποβάλλονται από τους υποψήφιους αναδόχους **ηλεκτρονικά** σε μορφή αρχείου .pdf και προσκομίζονται κατά περίπτωση από αυτούς εντός **τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή, πλην των ΦΕΚ**. Διευκρινίζεται ότι τα δικαιολογητικά που απαιτούνται να προσκομισθούν στο Πρωτόκολλο του Δήμου εντός της ανωτέρω αναφερόμενης προθεσμίας (με διαβιβαστικό όπου θα αναφέρονται αναλυτικά τα προσκομιζόμενα δικαιολογητικά), είναι τα δικαιολογητικά και στοιχεία που δεν έχουν εκδοθεί/συνταχθεί από τους ίδιους και κατά συνέπεια δεν φέρουν την ψηφιακή τους υπογραφή. Ως τέτοια στοιχεία, ενδεικτικά, είναι η εγγύηση συμμετοχής και τα πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από δημόσιες αρχές ή άλλους φορείς.

**4.** Κάθε έλλειψη δικαιολογητικών που θα διαπιστωθεί μετά από το άνοιγμα της προσφοράς εκάστου υποψηφίου αναδόχου, θα συνεπάγεται τον αποκλεισμό του.

**5.** Η Επιτροπή Αξιολόγησης Διαγωνισμού ή άλλοι πιστοποιημένοι χρήστες από την Αναθέτουσα Αρχή του Διαγωνισμού έχουν το δικαίωμα να ζητήσουν συμπληρωματικές διευκρινίσεις για τυχόν ελλείψεις επί των ήδη νομίμως υποβληθέντων δικαιολογητικών που κατατέθηκαν, πλην της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής. Στην περίπτωση αυτή, οι υποψήφιοι υποχρεούνται να υποβάλουν **ηλεκτρονικά** τα διευκρινιστικά στοιχεία εντός **τριών (3) εργάσιμων ημερών** από την σχετική ηλεκτρονική ειδοποίηση.

**6.** Κατά την υποβολή της προσφοράς από τους υποψηφίους αναδόχους σημαίνονται από αυτούς με χρήση του σχετικού πεδίου του συστήματος, τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς τους που έχουν **εμπιστευτικό χαρακτήρα**. Τα στοιχεία αυτά αφορούν, ιδίως, τα τεχνικά ή εμπορικά απόρρητα και τις εμπιστευτικές πτυχές των προσφορών.

## **7.2. Περιεχόμενα (υπο)φακέλου «Οικονομική Προσφορά»**

**7.2.1.** Στον (υπο)φάκελο\* με την ένδειξη **«Οικονομική Προσφορά»** περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του προσφέροντα.

Η Οικονομική Προσφορά υποβάλλεται **ηλεκτρονικά** επί ποινή απορρίψεως στον (υπό) φάκελο «Οικονομική Προσφορά».

Η οικονομική προσφορά, συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος. Στην συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο pdf.

Εφόσον η οικονομική προσφορά δεν έχει αποτυπωθεί στο σύνολό της στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, ο προσφέρων επισυνάπτει ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία.

**Για λόγους σύγκρισης των προσφορών από το σύστημα, στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα της οικονομικής προσφοράς του συστήματος, οι συμμετέχοντες θα συμπληρώσουν ως τιμή προσφοράς την τιμή που προκύπτει μετά την αφαίρεση του ποσοστού έκπτωσης που προσφέρουν από την τιμή προϋπολογισμού της μελέτης (185.480,00 €).**

#### Παράδειγμα:

Έστω ότι ο συμμετέχων έχει προσφέρει έκπτωση 10% επί του προϋπολογισμού της μελέτης (185.480,00€). Στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα της οικονομικής προσφοράς του συστήματος θα συμπληρώσει ως τιμή προσφοράς  $185.480 - (185.480 \times 0,10) = 166.932,00\text{€}$ . Καθώς η οικονομική προσφορά, δηλαδή το προσφερόμενο ποσοστό έκπτωσης, έχει αποτυπωθεί έμμεσα στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, ο προσφέρων θα επισυνάψει στην ηλεκτρονική οικονομική προσφορά του ψηφιακά υπογεγραμμένα και τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία, σύμφωνα με το αντίστοιχο έντυπο της οικονομικής προσφοράς, σε μορφή **.pdf**.

**7.2.2.** Όλα τα οικονομικά μεγέθη, τα οποία θα περιλαμβάνονται στον φάκελο αυτό, θα είναι εκφρασμένα σε ΕΥΡΩ (€).

**7.2.3.** Οι Διαγωνιζόμενοι που θα υποβάλουν Οικονομική Προσφορά υπό όρους ή αιρέσεις ή που θα υποβάλουν αόριστη προσφορά αποκλείονται από τον Διαγωνισμό.

**7.2.4.** Οι τιμές της Οικονομικής Προσφοράς, που θα δοθούν από τους Υποψηφίους, αποτελούν την πλήρη αποζημίωσή τους για την πλήρη, επιτυχή και εμπρόθεσμη εκτέλεση του συνόλου των εργασιών που περιγράφονται στις Τεχνικές Προδιαγραφές και στην Τεχνική Έκθεση και τεκμαίρεται ότι για τον προσδιορισμό τους έχουν συνυπολογισθεί και ληφθεί υπόψη όλες οι δαπάνες για τις αμοιβές του προσωπικού και των συνεργατών που θα απασχοληθούν και κάθε μορφής έξοδα που θα απαιτηθούν για την εκτέλεση των εργασιών αυτών, όλες οι δαπάνες για φόρους, εισφορές, τέλη, κρατήσεις, κόστη ασφαλιστικής κάλυψης και λοιπά κόστη, με τα οποία βαρύνεται ο ανάδοχος, όπως επίσης και τα γενικά έξοδα και το όφελός του και δεν θα υπερβαίνουν το όριο του προϋπολογισμού της μελέτης.

**7.2.5.** Οι προσφερόμενες τιμές δεσμεύουν τον Ανάδοχο και θα παραμείνουν σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης και δε θα τεθούν σε αναθεώρηση, για οποιοδήποτε λόγο ή αιτία.

## **ΑΡΘΡΟ 8ο**

### **Εγγυητικές Επιστολές**

#### **8.1. Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής**

**8.1.1.** Για τη συμμετοχή τους στο Διαγωνισμό, οι Διαγωνιζόμενοι πρέπει να υποβάλουν ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου .pdf, **Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής**, ίση με ποσοστό **δύο τοις εκατό (2%)** επί του συνολικού προϋπολογισμού της Μελέτης, χωρίς το Φ.Π.Α., ήτοι ίση με το ποσό των **τριών χιλιάδων επτακοσίων εννέα ευρώ και εξήντα λεπτών (3.709,60 €)**.

Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής πρέπει να προσκομισθεί από τους διαγωνιζόμενους στην Αρμόδια Υπηρεσία Διεξαγωγής του Διαγωνισμού σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο) εντός τριών (3) εργασιμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή της προσφοράς.

Οι εγγυητικές επιστολές συμμετοχής θα πρέπει να έχουν εκδοθεί από πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλα κράτη-μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης και έχουν σύμφωνα με την οικεία νομοθεσία το δικαίωμα αυτό. Σε περίπτωση κατά την οποία οι ανωτέρω επιστολές δεν είναι διατυπωμένες στην ελληνική γλώσσα, θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση.

Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής θα απευθύνεται προς τον Δήμο για τη συμμετοχή του οικείου Υποψηφίου στον Διαγωνισμό «Συντήρηση πρασίνου-Εργολαβία 2016». Οι ως άνω εγγυητικές επιστολές θα περιλαμβάνουν την πλήρη επωνυμία και τη διεύθυνση του Διαγωνιζομένου, υπέρ του οποίου εκδίδονται. Τέλος, οι ως άνω εγγυητικές επιστολές θα περιέχουν κατ' ελάχιστο τον όρο ότι ο εγγυητής παραιτείται από τις ενστάσεις διαιρέσεως και διζηήσεως, καθώς επίσης και ότι ο εγγυητής

αναγνωρίζει την υποχρέωσή του να καταβάλει στον Δήμο το ποσό της εγγύησης μέσα σε τρεις (3) ημέρες από τη σχετική έγγραφη ειδοποίηση του Δήμου, χωρίς καμία ένσταση ή αντίρρηση και, ιδίως, χωρίς ο εγγυητής να δικαιούται να ερευνά την ύπαρξη ή το νόμιμο της απαίτησης του Δήμου.

**8.1.2.** Σε περίπτωση που διαγωνιζόμενος αποτελεί ένωση προσώπων, η σχετική εγγυητική επιστολή συμμετοχής είναι υποχρεωτικώς ενιαία για όλους τους συμμετέχοντες στην ένωση, παρέχεται από αυτούς από κοινού και εκδίδεται στο όνομα όλων των συμπραττόντων και περιέχει τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών της ένωσης.

**8.1.3.** Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής θα πρέπει να ισχύει τουλάχιστον τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος των προσφορών.

**8.1.4.** Η εγγυητική επιστολή του διαγωνιζόμενου που η προσφορά του δεν έγινε δεκτή ή αποκλείστηκε σε οποιοδήποτε στάδιο του διαγωνισμού, επιστρέφεται σ' αυτόν μετά από αίτησή του (εντός τεσσάρων ημερών από την κοινοποίηση της οριστικής απόφασης περί απόρριψης της προσφοράς του από τα επόμενα στάδια της διαδικασίας ή της οριστικής απόφασης κατακύρωσης της σύμβασης) και εφόσον θα αναφέρει σε αυτήν ότι έχει παραιτηθεί από το δικαίωμα άσκησης προσφυγής, ένστασης, αίτησης ασφαλιστικών μέτρων ή έχει παρέλθει άπρακτη η προθεσμία των σχετικών προθεσμιών για την άσκηση των προβλεπόμενων στο νόμο ενδίκων και μη βοηθημάτων και ενδίκων μέσων. Άλλως, η εγγυητική επιστολή συμμετοχής του Διαγωνιζομένου επιστρέφεται μετά από αίτησή του, όταν η απόφαση για τον αποκλεισμό του κριθεί τελεσιδίκως. Η εγγυητική επιστολή του επιλεγέντος Αναδόχου θα επιστραφεί σε αυτόν με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης.

Σε κάθε περίπτωση δεν έχει ισχύ και επιστρέφεται κάθε εγγυητική επιστολή, της οποίας παρήλθε η διάρκεια ισχύος, εφόσον δεν παρατάθηκε ή ανανεώθηκε η ισχύς της από τον εγγυητή και τον Διαγωνιζόμενο.

## **8.2. Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης**

**8.2.1.** Ο ανάδοχος κατά την υπογραφή της οικείας Σύμβασης οφείλει να καταθέσει στον Δήμο εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης της Σύμβασης. Η διάρκεια της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης θα λήγει τουλάχιστον πέντε (5) μήνες μετά τη λήξη της διάρκειας της Σύμβασης και η αξία της θα είναι ίση με το πέντε τοις εκατό (5%) της αξίας της σύμβασης, μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.

**8.2.2.** Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης θα περιλαμβάνει την πλήρη επωνυμία και τη διεύθυνση του αναδόχου υπέρ του οποίου εκδίδεται, και θα περιέχει κατ' ελάχιστο τον όρο, ότι ο εγγυητής παραιτείται από τις ενστάσεις διαιρέσεως και διζηήσεως, καθώς επίσης και ότι αναγνωρίζει την υποχρέωσή του να καταβάλει στον Δήμο το ποσό της εγγύησης μέσα σε τρεις (3) ημέρες από τη σχετική έγγραφη ειδοποίησή του χωρίς καμία ένσταση ή αντίρρηση και, ιδίως, χωρίς ο εγγυητής να δικαιούται να ερευνά την ύπαρξη ή το νόμιμο της απαίτησης.

**8.2.3.** Εάν ο ανάδοχος δεν τηρήσει τις παραπάνω υποχρεώσεις του ως προς την εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης, ο Δήμος έχει το δικαίωμα να τον κηρύξει έκπτωτο με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, οπότε η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει αυτοδικαίως υπέρ του Δήμου.

## ΑΡΘΡΟ 9ο

### Τεύχη του διαγωνισμού – Διάθεση τευχών –

#### Διευκρινίσεις επί των τευχών του Διαγωνισμού – Αποδοχή όρων διαγωνισμού

##### **9.1. Διάθεση τευχών**

Ο Διαγωνισμός δημοσιοποιείται **ηλεκτρονικά** με την ανάρτηση της Διακήρυξης στη διαδικτυακή πύλη [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.).

Το πλήρες κείμενο της Διακήρυξης με τα συνημμένα μέρη της (σε ηλεκτρονική μορφή) διατίθεται επίσης στην ιστοσελίδα του δήμου στη διεύθυνση: [www.galatsi.gov.gr](http://www.galatsi.gov.gr). Επιπλέον, υπάρχει η δυνατότητα να αποσταλεί μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στους ενδιαφερόμενους, κατόπιν επικοινωνίας με το «Τμήμα Πρασίνου» της Διεύθυνσης Περιβάλλοντος και Ποιότητας ζωής στο e-mail: [prasino@galatsi.gr](mailto:prasino@galatsi.gr) και στο τηλέφωνο 2132 2055382.

##### **9.2. Διευκρινίσεις επί των τευχών του Διαγωνισμού:**

**9.2.1.** Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών – διευκρινίσεων υποβάλλονται μόνο από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, δηλαδή διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) ύστερα από αίτησή τους. Τα αιτήματα, συνοδεύονται υποχρεωτικά από επισυναπτόμενο ηλεκτρονικό αρχείο σε μορφή αρχείου .pdf, με το κείμενο των ερωτημάτων, το οποίο υποχρεωτικά πρέπει να είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο. Αιτήματα παροχής διευκρινίσεων που υποβάλλονται είτε με άλλο τρόπο είτε το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο, δεν εξετάζονται.

Επισημαίνεται ότι τα αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών και διευκρινίσεων για το περιεχόμενο της Διακήρυξης μπορούν να υποβληθούν μέχρι και την 5η ημέρα πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των Προσφορών ηλεκτρονικά και ώρα 15:00. Η Αναθέτουσα Αρχή θα απαντήσει σε όλες μαζί τις διευκρινίσεις που θα ζητηθούν εντός του ανωτέρω διαστήματος το αργότερο μέχρι τρεις (3) ημέρες και ώρα 15:00 πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των Προσφορών ηλεκτρονικά, μέσω της Διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr), του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. του διαγωνισμού.

Οι Υποψήφιοι δεν δικαιούνται να επικαλούνται απαντήσεις προφορικές ή διευκρινίσεις της Αναθέτουσας Αρχής.

**9.2.2.** Μετά την υποβολή και αποσφράγιση των προσφορών, διευκρινίσεις, τροποποιήσεις ή αποκρούσεις όρων της Διακήρυξης, δε γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

##### **9.3. Αποδοχή των όρων του Διαγωνισμού**

Κατά τη διαδικασία προετοιμασίας και υποβολής προσφοράς στον Διαγωνισμό από ενδιαφερόμενο προϋποτίθεται και αποτελεί τεκμήριο ότι αυτός έχει μελετήσει λεπτομερειακά ολόκληρη την παρούσα Διακήρυξη και όλα ανεξαιρέτως τα λοιπά τεύχη του Διαγωνισμού και ότι αποδέχεται ανεπιφύλακτα τους σχετικούς όρους όλων ανεξαιρέτως των τευχών του Διαγωνισμού.

## ΑΡΘΡΟ 10ο

### Εκπρόθεσμες προσφορές /εναλλακτικές προσφορές & αντιπροσφορές

Εκπρόθεσμες προσφορές/εναλλακτικές προσφορές & αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές σε καμία περίπτωση από την Αναθέτουσα Αρχή και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

## ΑΡΘΡΟ 11ο

### Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών

Η ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει τέσσερις (4) εργάσιμες ημέρες μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών και ώρα **11.00 π.μ.**, μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων της Αναθέτουσας Αρχής, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κείμενων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και διαδικασιών.

Κατά την προαναφερόμενη ημερομηνία και ώρα γίνεται **αποσφράγιση μόνο** των ηλεκτρονικών (υπό)φακέλων «**Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά**». Οι ηλεκτρονικοί (υπο)φάκελοι των **οικονομικών προσφορών αποσφραγίζονται ηλεκτρονικά** μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων, **σε ημερομηνία και ώρα που θα γνωστοποιηθεί** σε αυτούς των οποίων οι προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές μετά την αξιολόγηση των λοιπών στοιχείων αυτών.

Αμέσως μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των (υπο)φακέλων «**Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά**», οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο των προσφορών που αποσφραγίσθηκαν. Ομοίως, μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των (υπο)φακέλων «**Οικονομική Προσφορά**», οι προσφέροντες των οποίων οι οικονομικές προσφορές αποσφραγίσθηκαν, θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο των προσφορών που αποσφραγίσθηκαν προκειμένου να λάβουν γνώση των τιμών που προσφέρθηκαν.

Αν η συνεδρίαση της αρμόδιας πιστοποιημένης στο σύστημα Επιτροπής δεν καταστεί δυνατή την ημέρα του Διαγωνισμού για λόγους ανώτερης βίας (λ.χ. απεργία των υπαλλήλων), αναβάλλεται **για την ίδια ώρα τρεις (3) ημέρες μετά από την αρχική ημερομηνία αποσφράγισης**. Αν η ημέρα αυτή είναι αργία, ο Διαγωνισμός αναβάλλεται για την πρώτη επόμενη εργάσιμη ημέρα και την ίδια ώρα. Στην περίπτωση αυτή, η Αναθέτουσα Αρχή ενημερώνει με τηλεομοιοτυπία ή μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου όλους τους Διαγωνιζόμενους για την αναβολή και την ημέρα και ώρα της νέας συνεδρίασης. Σε περίπτωση που το κώλυμα υφίσταται και κατά τη νέα ημέρα και ώρα, η ως άνω διαδικασία επαναλαμβάνεται.

## ΑΡΘΡΟ 12ο

### Διαδικασία ηλεκτρονικής αξιολόγησης προσφορών

Μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών και των (υπο)φακέλων «**Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά**», η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων της, εισηγείται τον αποκλεισμό από τα επόμενα στάδια του Διαγωνισμού, των υποψηφίων, που έχουν υποβάλει ελλιπή στοιχεία ή των οποίων τα υποβληθέντα στοιχεία δεν ικανοποιούν τους σχετικούς όρους της Διακήρυξης και συντάσσει προς τούτο σχετικό πρακτικό περί αιτιολογημένης αποδοχής ή απόρριψης των προσφορών των υποψηφίων. Το ανωτέρω πρακτικό, αφού υπογραφεί από όλα τα μέλη της Επιτροπής, διαβιβάζεται στην Οικονομική Επιτροπή για την αποδοχή ή μη αυτού και τη συνέχιση του διαγωνισμού με το επόμενο στάδιο της ηλεκτρονικής αποσφράγισης των (υπο)φακέλων «**Οικονομικής Προσφοράς**». Η σχετική απόφαση αναρτάται στο ΕΣΗΔΗΣ και κοινοποιείται μέσω αυτού στους υποψηφίους.

Κατά της απόφασης αυτής χωρεί άσκηση ένστασης σύμφωνα με το άρθρο 13 της παρούσης, μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα.



Στη συνέχεια, η Επιτροπή Διαγωνισμού γνωστοποιεί στους υποψήφιους, των οποίων οι προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές μετά την αξιολόγηση των (υπο)φακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά», την ημερομηνία και ώρα που θα πραγματοποιηθεί η ηλεκτρονική αποσφράγιση των (υπο)φακέλων «Οικονομικής Προσφοράς».

Κατά την ανωτέρω ημερομηνία και ώρα η αρμόδια Επιτροπή, μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο Σύστημα οργάνων της Αναθέτουσας Αρχής, αποσφραγίζει τους ηλεκτρονικούς (υπο)φακέλους «Οικονομική Προσφορά» και προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών.

Μετά την ολοκλήρωση της ανωτέρω διαδικασίας, η Επιτροπή Διαγωνισμού συντάσσει σχετικό πρακτικό, το οποίο περιλαμβάνει συγκριτικό πίνακα αξιολόγησης των οικονομικών προσφορών των Υποψηφίων κατά φθίνουσα σειρά.

### ΑΡΘΡΟ 13ο

#### Πρόσκληση για υποβολή Δικαιολογητικών

#### **(σύμφωνα με το άρθρο 103 του Ν. 4412/2016)**

1. Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, ειδοποιείται εγγράφως ο προσφέρων, στον οποίον πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινός ανάδοχος»), να υποβάλει εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, τα πρωτότυπα ή αντίγραφα που εκδίδονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του ν. 4250/2014 (Α' 74) όλων των δικαιολογητικών, ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού του άρθρου 4 της παρούσης, καθώς και για την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής του άρθρου 5 της παρούσης, τα οποία (πιστοποιητικά) είναι τα ακόλουθα:

**1) Απόσπασμα ποινικού μητρώου σε ισχύ** από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχει καταδικασθεί για οποιοδήποτε αδίκημα σχετικό με αδικήματα που αναφέρονται στο άρθρο 4 της παρούσης. Υπόχρεοι στη προσκόμιση αυτού είναι: φυσικά πρόσωπα, ομόρρυθμοι εταίροι και διαχειριστές Ο.Ε. Ε.Ε., διαχειριστές Ε.Π.Ε, πρόεδρος, Δ/νων Σύμβουλος και μέλη Δ.Σ. για Α.Ε. όπως αναφέρονται στο τελευταίο τροποποιημένο καταστατικό της εταιρίας (ΦΕΚ Τροποποίησης) και το οποίο οφείλουν επί ποινή αποκλεισμού να καταθέσουν με τα υπόλοιπα δικαιολογητικά, ενώ σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου οι νόμιμοι εκπρόσωποι του.

Σε περίπτωση που το απόσπασμα ποινικού μητρώου δεν είναι λευκό θα υποβάλλεται ένορκη βεβαίωση ενώπιον δικαστικής αρχής ή Συμβολαιογράφου, περί των αδικημάτων που αφορούν οι καταδίκες που είναι γραμμένες στο μητρώο. Αν από την ένορκη βεβαίωση προκύπτει ότι κάποια από τις καταδίκες αφορά αδίκημα που θα μπορούσε να προκαλέσει αποκλεισμό του διαγωνιζομένου, προσκομίζεται η **καταδικαστική απόφαση** προκειμένου να διαπιστωθεί αν το αδίκημα αφορά τους λόγους που αναφέρονται στο άρθρο 4 της παρούσης. Η ένορκη βεβαίωση διατηρεί την ισχύ της για όσο χρόνο αντιστοιχεί στο περιεχόμενο του ποινικού μητρώου.

**2) Πιστοποιητικά σε ισχύ αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής** από την οποία να προκύπτει ότι δεν τελεί υπό πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση και ότι δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, έκδοσης αναγκαστικής εκκαθάρισης, αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία. Πιστοποιητικά περί μη θέσεως σε εκκαθάριση **δεν προσκομίζονται** από τις ατομικές εργοληπτικές επιχειρήσεις.

**3) Φορολογική ενημερότητα:** πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια Αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές τους υποχρεώσεις.

**4) Πιστοποιητικό** που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές **κοινωνικής ασφάλισης** (ασφαλιστική ενημερότητα), κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

**5) Πιστοποιητικό του οικείου επιμελητηρίου** με το οποίο θα πιστοποιείται η εγγραφή του σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμά του ή βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος από αρμόδια δημόσια αρχή, που θα έχουν εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

Σε περίπτωση εγκατάστασής του στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά των παραπάνω εδαφίων (2) και (5) εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, από την οποία εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.

**6) Υπεύθυνη δήλωση** αποδοχής των όρων διακήρυξης και των Τεχνικών Προδιαγραφών της μελέτης, υπογεγραμμένη ψηφιακά.

**7) Υπεύθυνη Δήλωση** περί του ότι η επιχείρηση του μειοδότη Νομικού Προσώπου δεν λειτουργεί υπό καθεστώς νομικών περιορισμών, υπογεγραμμένη ψηφιακά.

**8) Υπεύθυνη Δήλωση** ότι δεν έχει αποκλειστεί η συμμετοχή του μειοδότη σε διαγωνισμούς Δημοσίου ή Ο.Τ.Α, υπογεγραμμένη ψηφιακά.

**9) Υπεύθυνη Δήλωση** ότι θα καταθέσει ασφαλιστήριο συμβόλαιο αστικής ευθύνης έναντι τρίτων σε περίπτωση που γίνει ο ανάδοχος της εργασίας, υπογεγραμμένη ψηφιακά.

**10) Υπεύθυνη δήλωση** στην οποία θα αναφέρεται το μέσο ετήσιο εργατοτεχνικό δυναμικό του μειοδότη κατά τα τελευταία τρία χρόνια.

**11) Υπεύθυνη δήλωση** στην οποία θα αναφέρεται το τμήμα της σύμβασης το οποίο ο μειοδότης προτίθεται, ενδεχομένως, να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας.

**12) Υπεύθυνη δήλωση** του υπεργολάβου στην οποία θα αναφέρεται ότι αναλαμβάνει να εκτελέσει το τμήμα της σύμβασης που του αναλογεί.

**13) Πιστοποιητικό σπουδών** γεωπονίας ή τεχνολογίας γεωπονίας ή δασολογίας ή τεχνολογίας δασοπονίας του συμμετέχοντος ή ενός τουλάχιστον απασχολούμενου στην επιχείρησή του, βάσει θεωρημένης κατάστασης προσωπικού και **άδεια άσκησης επαγγέλματος εφόσον είναι γεωτεχνικός.**

**14) Πιστοποιητικό ISO 14001** σε ισχύ για την εφαρμογή συστήματος περιβαλλοντικής διαχείρισης που έχει εκδοθεί από πιστοποιημένο οργανισμό για τους διαγωνιζόμενους με εγκατάσταση στην Ελλάδα ή αντίστοιχο για τους διαγωνιζόμενους με εγκατάσταση στην αλλοδαπή με αναφορά στη συντήρηση έργων πρασίνου.

**15) Κατάσταση προσωπικού:** Οι διαγωνιζόμενοι θα πρέπει **για το 2016 να απασχολούν τουλάχιστον τρία (3) άτομα εργατοτεχνικό προσωπικό και έναν (1) επιβλέποντα** (γεωπόνο ή τεχνολόγο γεωπόνο ή δασολόγο ή τεχνολόγο δασοπονίας). Για το λόγο αυτό απαραίτητα δικαιολογητικά είναι: **α) Ονομαστική Κατάσταση προσωπικού από αρμόδια υπηρεσία** (Ε7, ΑΠΔ ή άλλο) που θα αποδεικνύει ότι πράγματι απασχολεί το παραπάνω απαιτούμενο προσωπικό, με τις ημέρες και ώρες εργασίας εκάστου εργαζόμενου, τη συνολική σύμβαση εργασίας στην οποία υπάγονται, το ύψος του προϋπολογιζόμενου ποσού που αφορά της πάσης φύσεως αποδοχές αυ-

τών και το ύψος των ασφαλιστικών εισφορών και την ειδικότητα με την οποία έχουν προσληφθεί και **β) Υπεύθυνη δήλωση** ότι θα διαθέσει τουλάχιστον 10 άτομα κατά τη διάρκεια των εργασιών αποψίλωσης και απομάκρυνσης φωλιών κάμπιας από τα πεύκα, υπογεγραμμένη ψηφιακά.

**16) Συμβάσεις τριών (3) τουλάχιστον διαφορετικών ετών μέσα στην τελευταία πενταετία**, οι οποίες **να αποδεικνύουν εμπειρία** σε εργασίες συντήρησης πρασίνου όπως: κλαδέματα διαμόρφωσης, αποψιλώσεις, λιπάνσεις, κούρεμα χλοοτάπητα και τουλάχιστον μία η οποία να αποδεικνύει εμπειρία είτε σε ψεκασμούς πεύκων είτε σε ψεκασμούς φοινικοειδών με εφαρμογή μηχανικής εξυγίανσης (δενδροχειρουργική). Σε περίπτωση που δεν φαίνονται από τη σύμβαση οι παραπάνω εργασίες αυτές θα αποδεικνύονται από την αντίστοιχη μελέτη. Οι παραπάνω συμβάσεις θα πρέπει να συνοδεύονται από **βεβαιώσεις καλής εκτέλεσης** – συνεργασίας από τους δημόσιους φορείς υλοποίησης των έργων – εργασιών. Αν πρόκειται για ιδιωτικό φορέα, με συμφωνητικά θεωρημένα από την αρμόδια Δ.Ο.Υ.

Τα δικαιολογητικά προσκομίζονται σε σφραγισμένο φάκελο, ο οποίος παραδίδεται εμπρόθεσμα στο αρμόδιο όργανο αξιολόγησης.

**17) Υπεύθυνη Δήλωση**, στην οποία θα περιγράφεται ο τεχνικός εξοπλισμός που έχει στη διάθεσή του ο προσωρινός μειοδότης, είτε είναι ιδιόκτητος είτε τον έχει μισθώσει.

Πέραν της πιο πάνω αναφερόμενης (περ. 17) Υ.Δ., ο προσωρινός μειοδότης υποχρεούται να καταθέσει στην Αναθέτουσα Αρχή τα παρακάτω δικαιολογητικά:

**α) Για τα μηχανήματα έργου:**

- Άδεια κυκλοφορίας.
- Ασφαλιστήριο συμβόλαιο σε ισχύ.
- Βεβαίωση καταβολής τελών χρήσης μηχανήματος (ΜΕ).
- Πιστοποιητικό ελέγχου ανυψωτικού μηχανήματος.

**β) Για τα φορτηγά:**

- Άδεια κυκλοφορίας.
- Ασφαλιστήριο συμβόλαιο σε ισχύ.
- Αποδεικτικό πληρωμής τελών κυκλοφορίας 2015.
- ΚΤΕΟ.

Εφόσον τα οχήματα και μηχανήματα έργου είναι μισθωμένα, μαζί με τα παραπάνω δικαιολογητικά θα προσκομίζεται και το συμφωνητικό μίσθωσης, το οποίο θα αναφέρει ότι μισθώνεται για τη συγκεκριμένη εργασία.

Επιπλέον, ο Δήμος δικαιούται να ζητήσει από τον Ανάδοχο οποιαδήποτε δικαιολογητικά, πιστοποιητικά, έγγραφα ή πληροφορίες απαιτούνται κατά την κρίση του, για την υπογραφή της Σύμβασης.

Οι **ΕΝΩΣΕΙΣ** υποψήφιων προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν όλα τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε προμηθευτή που συμμετέχει στην Ένωση.

**ΣΗΜΑΝΤΙΚΗ ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΗ:** Σε περίπτωση που ο προσωρινός ανάδοχος πρόκειται να στηριχθεί στις ικανότητες άλλων φορέων, οφείλει να συνυποβάλει όλα τα δικαιολογητικά των φορέων στους οποίους θα στηριχθεί, τα οποία αποδεικνύουν ότι πληρούν, κατά περίπτωση, τα κριτήρια επιλογής (άρθρο 5 της παρούσης) και δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού του άρθρου 4 της παρούσης. Η ίδια υποχρέωση ισχύει και για τον υπεργολάβο στον οποίον ο ανάδοχος πρόκειται να αναθέσει τμήμα της σύμβασης.

Όλα τα αναφερόμενα στο άρθρο αυτό δικαιολογητικά οφείλει ο προσωρινός ανάδοχος να τα αναρτήσει στην ιστοσελίδα του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. ([www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)).

2. Αν δεν προσκομισθούν και δεν αναρτηθούν στην ιστοσελίδα του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. ([www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)) τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, παρέχεται προθεσμία στον προσωρινό ανάδοχο να τα προσκομίσει ή να τα συμπληρώσει εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παρατείνει την ως άνω προθεσμία, εφόσον αιτιολογείται αυτό επαρκώς και κατ' ανώτατο όριο για δεκαπέντε (15) επιπλέον ημέρες.
3. Αν, κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν είναι ψευδή ή ανακριβή, ο προσωρινός ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος και, με την επιφύλαξη του άρθρου 104 του Ν. 4412/2016, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του, που είχε προσκομισθεί σύμφωνα με το άρθρο 8 της παρούσης, η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής, χωρίς να λαμβάνεται υπόψη η προσφορά του προσφέροντος που απορρίφθηκε. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υπέβαλε αληθή ή ακριβή δήλωση η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται.
4. Αν ο προσωρινός ανάδοχος δεν υποβάλει στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα, των παραπάνω δικαιολογητικών, κηρύσσεται έκπτωτος και καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του, που είχε προσκομισθεί σύμφωνα με το άρθρο 8 της παρούσης, και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής, χωρίς να λαμβάνεται υπόψη η προσφορά του προσφέροντος που απορρίφθηκε. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσκομίζει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα έγγραφα και δικαιολογητικά, η διαδικασία ματαιώνεται.
5. Αν από τα παραπάνω δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού του άρθρου 4 της παρούσης ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής, σύμφωνα με το άρθρο 5 της παρούσης, ο προσωρινός ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος και, με την επιφύλαξη του άρθρου 104 του Ν. 4412/2016, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του, και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής, χωρίς να λαμβάνεται υπόψη η προσφορά του προσφέροντος που απορρίφθηκε. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν αποδείξει ότι πληροί τα κριτήρια ποιοτικής επιλογής, σύμφωνα με την παράγραφο 1 και το άρθρο 75 του Ν. 4412/2016, η διαδικασία ματαιώνεται.
6. Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από το αρμόδιο γνωμοδοτικό όργανο και τη διαβίβαση του φακέλου στο αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής για τη λήψη απόφασης είτε για την κήρυξη του προσωρινού αναδόχου ως εκπτώτου είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας κατά τις παραγράφους 3, 4 ή 5 είτε για την κατακύρωση της σύμβασης. Το πρακτικό με τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών, διαβιβάζονται στην Οικονομική Επιτροπή η οποία έχει την αρμοδιότητα για την απόφαση κατακύρωσης του διαγωνισμού.

7. Όσοι υπέβαλαν παραδεκτές προσφορές λαμβάνουν γνώση των παραπάνω δικαιολογητικών που κατατέθηκαν και αναρτήθηκαν μέσω του ΕΣΗΔΗΣ, κατά τα οριζόμενα στα έγγραφα της σύμβασης και στις διατάξεις του Ν. 4412/2016.

#### **ΑΡΘΡΟ 14ο**

##### **Ανακήρυξη Αναδόχου**

**14.1.** Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας του προηγούμενου άρθρου, ο ανάδοχος ανακηρύσσεται με σχετική απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής, η οποία κοινοποιείται τόσο στον εν λόγω ανάδοχο όσο και στους λοιπούς υποψηφίους.

**14.2.** Τα έννομα αποτελέσματα της απόφασης κατακύρωσης και ιδίως η σύναψη της σύμβασης επέρχονται εφόσον και όταν συντρέξουν σωρευτικά οι προϋποθέσεις του άρθρου 105 παρ. 3 του Ν. 4412/2016.

**14.3.** Τονίζεται ότι, η Επιτροπή του Διαγωνισμού, με αιτιολογημένη εισήγησή της, μπορεί να προτείνει την κατακύρωση της σύμβασης για ολόκληρη ή μεγαλύτερη ή μικρότερη ποσότητα κατά ποσοστό στα εκατό, που δεν μπορεί να υπερβαίνει το 15% της προϋπολογισθείσας αξίας ή το 50% στην περίπτωση μικρότερης ποσότητας.

**14.4.** Σε κάθε περίπτωση, ο Δήμος δύναται να ακυρώσει και να επαναπροκηρύξει το διαγωνισμό με αιτιολογημένη απόφασή του.

#### **ΑΡΘΡΟ 15ο**

##### **Ενστάσεις**

**(σύμφωνα με τα άρθρα 127, 221 & 379 του Ν. 4412/2016)**

**15.1.** Κατά των πράξεων της Αναθέτουσας Αρχής μπορεί να υποβληθεί ένσταση σύμφωνα με τα παρακάτω οριζόμενα:

- **κατά της διακήρυξης** η ένσταση υποβάλλεται **μέχρι πέντε (5) ημέρες πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών,**
- **κατά οποιασδήποτε άλλης πράξης της αναθέτουσας αρχής που αφορά αυτόν το Διαγωνισμό** η προθεσμία άσκησης της ένστασης είναι **πέντε (5) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα.**

**15.2.** Η ένσταση υποβάλλεται ενώπιον της Αναθέτουσας Αρχής, η οποία αποφασίζει, σύμφωνα με τα οριζόμενα στα άρθρα 127 & 221 του Ν. 4412/2016, εντός προθεσμίας **δέκα (10) ημερών,** μετά την άπρακτη πάροδο της οποίας τεκμαίρεται η απόρριψη της ένστασης. **Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης, απαιτείται, με την κατάθεση της ένστασης, η καταβολή παραβόλου υπέρ του Δημοσίου ποσού ίσου με το ένα τοις εκατό (1%) επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης. Το παράβολο αυτό αποτελεί δημόσιο έσοδο. Το παράβολο επιστρέφεται με πράξη της αναθέτουσας αρχής, αν η ένσταση γίνει δεκτή από το αποφασίζον όργανο.**

**Τρόπος Υποβολής και Εξέτασης των ενστάσεων (σύμφωνα με το άρθρο 12 της Κ.Υ.Α. Π1/2390/16-10-2013 (Φ.Ε.Κ. 2677/Β' /21-10-2013: «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων»).**

- Ο οικονομικός φορέας υποβάλλει τις ενστάσεις – προσφυγές ηλεκτρονικά, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα από την κείμενη νομοθεσία και την περίπτωση β της παρ. 2 του άρθρου 6 του Ν.

4155/2013, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα του συστήματος και επισυνάπτοντας το σχετικό έγγραφο σε μορφή αρχείου τύπου .pdf το οποίο φέρει ψηφιακή υπογραφή. Σε περίπτωση που το εν λόγω έγγραφο δε φέρει ψηφιακή υπογραφή ο οικονομικός φορέας το υποβάλλει και σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο) εντός τριών (3) ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή. Σε περίπτωση αποστολής με ταχυδρομείο ως ημερομηνία αποστολής λογίζεται η ημερομηνία που φέρει η σφραγίδα του ταχυδρομείου. Σε κάθε περίπτωση η ημερομηνία άσκησης της ένστασης είναι η ημερομηνία της ηλεκτρονικής υποβολής, εκτός εάν υπάρχει περίπτωση διάστασης μεταξύ του κειμένου της ένστασης, όπως αυτή έχει υποβληθεί ηλεκτρονικά, και της ένστασης, όπως έχει προσκομισθεί από τον οικονομικό φορέα, οπότε ως ημερομηνία άσκησης της ένστασης λογίζεται η ημερομηνία αποστολής.

- Ο χειριστής του διαγωνισμού συγκεντρώνει τις ενστάσεις και τις προωθεί μέσω του συστήματος στην Επιτροπή διεξαγωγής και αξιολόγησης του διαγωνισμού. Η επιτροπή εξετάζει τις ενστάσεις και συντάσσει σχετικό πρακτικό. Εφόσον τα μέλη διαθέτουν ψηφιακή υπογραφή το πρακτικό μετατρέπεται σε αρχείο .pdf και υπογράφεται ψηφιακά από τα μέλη της επιτροπής. Στην περίπτωση που τα μέλη της επιτροπής δεν διαθέτουν ψηφιακή υπογραφή το πρακτικό εκτυπώνεται και υπογράφεται με φυσική υπογραφή από τα μέλη. Ταυτόχρονα στο ηλεκτρονικό αρχείο του πρακτικού (χωρίς τις φυσικές υπογραφές) αναγράφεται «ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ» και το πρακτικό μετατρέπεται σε αρχείο .pdf το οποίο υπογράφεται ψηφιακά. Το ψηφιακά υπογεγραμμένο πρακτικό προωθείται μέσω του συστήματος, από τον Πρόεδρο της Επιτροπής στον χειριστή του διαγωνισμού. Ο χειριστής το αναρτά ως εσωτερικό έγγραφο στο χώρο του διαγωνισμού. Το φυσικά υπογεγραμμένο πρακτικό διαβιβάζεται στο χειριστή του διαγωνισμού.

Ο Πρόεδρος της Επιτροπής προωθεί το πρακτικό σε φυσικό έγγραφο προς την Οικονομική Επιτροπή η οποία αποφαινεται αιτιολογημένα μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών από την άσκηση της ένστασης.

Αν παρέλθει άπρακτη η προθεσμία των δέκα (10) ημερών από την άσκηση της ένστασης, τεκμαίρεται η απόρριψη της ένστασης.

Όσον αφορά το απαιτούμενο για το παραδεκτό της ένστασης παράβολο, αυτό υποβάλλεται μαζί με την ένσταση ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου .pdf και προσκομίζεται σε έντυπη μορφή εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την υποβολή τους.

## **ΑΡΘΡΟ 16ο**

### **Υπογραφή της Σύμβασης**

**1.** Μετά την επέλευση των εννόμων αποτελεσμάτων της απόφασης κατακύρωσης, η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο να προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, εντός είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδικής πρόσκλησης.

Η υπογραφή του συμφωνητικού έχει αποδεικτικό χαρακτήρα. Εάν ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το συμφωνητικό, μέσα στην προθεσμία που ορίζεται στην ειδική πρόκληση, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ του Δήμου η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά (δηλαδή την προσφορά με το αμέσως επόμενο μεγαλύτερο ποσοστό έκπτωσης επί της προϋπολογισθείσας δαπάνης). Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή

του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται, σύμφωνα με την περίπτωση δ' της παραγράφου 2 του άρθρου 106 του Ν. 4412/2016.

**2.** Κατά την υπογραφή της Σύμβασης ο Ανάδοχος οφείλει να προσκομίσει **Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης** για χρηματικό ποσό ίσο προς το **πέντε τοις εκατό (5%)** επί της αξίας της σύμβασης χωρίς να υπολογίζεται ο Φ.Π.Α, όπως προβλέπεται στο άρθρο 8.2. της παρούσης διακήρυξης.

Η υπογραφή της Σύμβασης μπορεί να γίνει και μετά τη λήξη ισχύος της Προσφοράς, εφόσον ο Ανάδοχος δεν εκφράσει εγγράφως την αντίρρησή του.

## **ΑΡΘΡΟ 17ο**

### **Σύμβαση**

Η σύμβαση καταρτίζεται από την Υπηρεσία και υπογράφεται από τα συμβαλλόμενα μέρη. Η σύμβαση συντάσσεται με βάση τους όρους της διακήρυξης, των τευχών που την συνοδεύουν και την προσφορά του μειοδότη που έγινε αποδεκτή από το Δήμο, καθώς και τις τυχόν τροποποιήσεις όρων που και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη έγιναν αποδεκτές.

Η σύμβαση δεν μπορεί να περιέχει όρους αντίθετους με τα παραπάνω στοιχεία και περιλαμβάνει τουλάχιστον τα εξής:

- Τον τόπο και το χρόνο της υπογραφής της σύμβασης.
- Τα συμβαλλόμενα μέρη, καθώς και τα πρόσωπα που δεσμεύουν τους συμβαλλόμενους.
- Τις προβλεπόμενες για τη νομοθεσία τυπικές διαδικασίες.
- Τον λόγο για τον οποίο καταρτίζεται.
- Την συμφωνηθείσα τιμή.
- Τις προβλεπόμενες εγγυήσεις.
- Τον τρόπο παραλαβής.
- Τις διατάξεις εκτέλεσης της δημοπρασίας.
- Τον τρόπο επίλυσης διαφορών.
- Τις προβλεπόμενες ρήτρες.

Η σύμβαση υπογράφεται για το Δήμο από το Δήμαρχο ή από το νόμιμο Αναπληρωτή του. Η σύμβαση τροποποιείται μόνον όταν αυτό προβλέπεται από συμβατικό όρο ή όταν συμφωνήσουν και τα δύο (2) συμβαλλόμενα μέρη ύστερα από γνωμοδότηση των αρμοδίων οργάνων αξιολόγησης.

## **ΑΡΘΡΟ 18ο**

### **Διάρκεια Ισχύος Σύμβασης – Δυνατότητα Παράτασης της Σύμβασης – Χρόνος εκτέλεσης επιμέρους εργασιών**

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε **δώδεκα (12) μήνες από την υπογραφή της** με δυνατότητα δίμηνης παράτασης ύστερα από αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής και:

- ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της διάρκειας της, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητά του &
- εισήγηση της υπηρεσίας που διοικεί τη σύμβαση.

Αν λήξει η συνολική διάρκεια της σύμβασης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, αν λήξει η παραταθείσα, κατά τα ανωτέρω, διάρκεια, χωρίς να υποβληθούν στην αναθέτουσα αρχή τα παραδοτέα της σύμβασης, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος.

Ο χρόνος εκτέλεσης του συμβατικού αντικειμένου ορίζεται για τις επιμέρους εργασίες, ως εξής:

- για την εργασία **αποψύλωσης** στα αλούλλια, στην αναδασωτέα περιοχή του λόφου Κόκκου και στη περιοχή του παλιού λατομείου Λεβεντάκη, εντός τεσσάρων (4) εβδομάδων από τη γραπτή εντολή που θα δοθεί από την Υπηρεσία, περίπου **από τα τέλη Μαΐου έως τα μέσα Ιουνίου**,
- για το βιολογικό **ψεκασμό** της πυτιοκάμπης, **εντός δύο (2) εβδομάδων με αφετηρία την τελευταία εβδομάδα του Οκτωβρίου μέχρι τα μέσα Νοεμβρίου**, ανάλογα με τον χρόνο εμφάνισης του κατάλληλου σταδίου του εντόμου &
- για την εργασία **συλλογής φωλιών πυτιοκάμπης** από τα πεύκα το χρονικό διάστημα πραγματοποιήσής της ορίζεται κατά τους **μήνες Ιανουαρίου – Φεβρουαρίου**, ανάλογα με το χρόνο εμφάνισης τους.

## **ΑΡΘΡΟ 19ο**

### **Τρόπος πληρωμής**

Η πληρωμή θα γίνεται σταδιακά με την προσκόμιση, κάθε φορά, λογαριασμού σύμφωνα με την πρόοδο των εργασιών.

Ο ανάδοχος θα πρέπει κάθε φορά να προσκομίσει τα εξής δικαιολογητικά:

α) Πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής του τμήματος που αφορά η πληρωμή, σύμφωνα με το άρθρο 19 της παρούσης.

β) Τιμολόγιο του αναδόχου.

γ) Εξοφλητική απόδειξη του αναδόχου, εάν το τιμολόγιο δεν φέρει την ένδειξη «Εξοφλήθηκε».

δ) Πιστοποιητικά Φορολογικής και Ασφαλιστικής Ενημερότητας.

Η πληρωμή θα γίνεται με ένταλμα που θα εκδίδεται μετά την εκάστοτε παραλαβή της εργασίας από την αρμόδια υπηρεσία και εφόσον δεν διαπιστωθεί οποιαδήποτε κακοτεχνία ως προς την ποιότητα της εργασίας.

## **ΑΡΘΡΟ 20ο**

### **Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης**

1. Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών γίνεται από επιτροπή παραλαβής που συγκροτείται, σύμφωνα με την παράγραφο 5 του άρθρου 221 του Ν. 4412/2016.

2. Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται ο απαιτούμενος έλεγχος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στη σύμβαση, μπορεί δε να καλείται να παραστεί και ο ανάδοχος.

3. Αν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

4. Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω παρεχόμενων υπηρεσιών, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών της σύμβα-



σης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.

5. Το πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής εγκρίνεται από το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο με απόφαση του, η οποία κοινοποιείται υποχρεωτικά και στον ανάδοχο. Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των 30 ημερών από την ημερομηνία υποβολής του και δεν ληφθεί σχετική απόφαση για την έγκριση ή την απόρριψη του, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεστεί αυτοδίκαια.

6. Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι από επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση του αρμοδίου αποφαινόμενου οργάνου, στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχουν ο πρόεδρος και τα μέλη της επιτροπής που πραγματοποίησε την παραλαβή στον προβλεπόμενο από την σύμβαση χρόνο. Η παραπάνω επιτροπή παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από την σύμβαση και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα. Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφεται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπομένων από τη σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων. Οποιαδήποτε ενέργεια που έγινε από την αρχική επιτροπή παραλαβής, δεν λαμβάνεται υπόψη.

## **ΑΡΘΡΟ 21ο**

### **Απόρριψη παρεχόμενων υπηρεσιών – Αντικατάσταση**

1. Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχόμενων υπηρεσιών, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση του αρμοδίου αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση της επιτροπής παραλαβής, μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών αυτών με άλλες, που να είναι, σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, ο δε πάροχος των υπηρεσιών θεωρείται ως εκπρόθεσμος και υπόκειται σε ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 22 του Ν. 4412/2016, λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

2. Αν ο ανάδοχος δεν αποκαταστήσει τις υπηρεσίες που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

## **ΑΡΘΡΟ 22ο**

### **Κήρυξη προμηθευτή έκπτωτου**

1. Ο ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την ανάθεση που έγινε στο όνομα του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση του αρμοδίου αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου:

α) στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το συμφωνητικό, μέσα στην προθεσμία που ορίζεται στην ειδική πρόκληση,

β) αν δεν εκπληρώσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή δεν συμμορφωθεί με τις γραπτές εντολές της υπηρεσίας, που είναι σύμφωνες με την σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις και

γ) αν υπερέβη υπαίτια τη συνολική προθεσμία εκτέλεσης της σύμβασης, λαμβανομένων υπόψη των παρατάσεων.

2. Στην περίπτωση συνδρομής λόγου έκπτωσης του αναδόχου κατά την περίπτωση γ' της παραγράφου 1, η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί στον ανάδοχο ειδική όχληση, η οποία μνημονεύει τις διατάξεις του άρθρου αυτού και περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί ο ανάδοχος θέτοντας προθεσμία για τη συμμόρφωση του. Η τασσόμενη προθεσμία πρέπει να είναι εύλογη και ανάλογη της διάρκειας της σύμβασης και πάντως όχι μικρότερη των δεκαπέντε (15) ημερών. Αν η προθεσμία, που τέθηκε με την ειδική όχληση, παρήλθε χωρίς ο ανάδοχος να συμμορφωθεί, κηρύσσεται έκπτωτος μέσα σε προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας συμμόρφωσης, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής. Στην απόφαση προσδιορίζονται οι λόγοι της μη συμμόρφωσης του αναδόχου προς την ειδική όχληση και αιτιολογείται η έκπτωση με αναφορά στους λόγους που οδήγησαν σε αυτήν.

3. Ο οικονομικός φορέας δεν κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση ή ανάθεση ή την σύμβαση όταν:

α) Η σύμβαση δεν υπογράφηκε με ευθύνη του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση.

β) Συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

4. Στον οικονομικό φορέα που κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση, ανάθεση ή σύμβαση, επιβάλλεται, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων, η ολική κατάπτωση της εγγύησης συμμετοχής ή καλής εκτέλεσης της σύμβασης, κατά περίπτωση.

Επιπλέον μπορεί να επιβληθεί προσωρινός αποκλεισμός του αναδόχου από το σύνολο των συμβάσεων προμηθειών ή υπηρεσιών των φορέων που εμπíπτουν στο πεδίο εφαρμογής του νόμου Ν. 4412/2016, κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 74 αυτού.

### **ΑΡΘΡΟ 23ο**

#### **Ανωτέρα βία**

Ο ανάδοχος που επικαλείται ανωτέρα βία υποχρεούται, μέσα σε είκοσι (20) ημέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία, να αναφέρει εγγράφως αυτά και να προσκομίσει στην αναθέτουσα αρχή τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία.

### **ΑΡΘΡΟ 24ο**

#### **Ποινικές ρήτρες**

1. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης, και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε είναι δυνατόν να επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής.

2. Οι ποινικές ρήτρες υπολογίζονται ως εξής:

α) για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 50% της προβλεπόμενης συνολικής διάρκειας της σύμβασης ή σε περίπτωση τμηματικών/ενδιαμέσων προθεσμιών της αντίστοιχης προθεσμίας, επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

β) για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50% επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5% χωρίς ΦΠΑ επί της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

γ) οι ποινικές ρήτρες για υπέρβαση των τμηματικών προθεσμιών είναι ανεξάρτητες από τις επιβαλλόμενες για υπέρβαση της συνολικής διάρκειας της σύμβασης και δύνανται να ανακαλούνται με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής, αν οι υπηρεσίες που αφορούν στις ως άνω τμηματικές προθεσμίες παρασχεθούν μέσα στη συνολική της διάρκεια και τις εγκεκριμένες παρατάσεις αυτής και με την προϋπόθεση ότι το σύνολο της σύμβασης έχει εκτελεστεί πλήρως.

3. Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται/συμψηφίζεται από/με την αμοιβή του αναδόχου.

4. Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την αναθέτουσα αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.

## **ΑΡΘΡΟ 25ο**

### **Δικαίωμα μεταβολής των επιμέρους εργασιών**

Κατά την εκτέλεση της εργασίας της συντήρησης πρασίνου, αν παρουσιαστεί ανάγκη, είναι δυνατή η μεταβολή (αύξηση ή μείωση κατά 15%) κάποιων επιμέρους εργασιών, μεταβάλλοντας έτσι τη δαπάνη αυτών χωρίς αύξηση του συμβατικού αντικειμένου, μετά από σύνταξη συγκριτικού πίνακα και έγκριση από το αρμόδιο όργανο.

## **ΑΡΘΡΟ 26ο**

### **Δωσιδικία – Εφαρμοστέο δίκαιο – Γλώσσα του Διαγωνισμού**

**26.1.** Για την επίλυση κάθε διαφοράς, διένεξης ή διαφωνίας ήθελε τυχόν προκύψει μεταξύ, αφενός, των Διαγωνιζόμενων και, αφετέρου, του Δήμου, τόσο στο πλαίσιο διενέργειας του Διαγωνισμού όσο και στο πλαίσιο εκτέλεσης της Σύμβασης, η οποία θα υπογραφεί στην περίπτωση ολοκλήρωσης του Διαγωνισμού και ανακήρυξης Αναδόχων, κατά τόπο αρμόδια είναι τα Δικαστήρια των Αθηνών και εφαρμοστέο δίκαιο το ελληνικό.

**26.2.** Γλώσσα του Διαγωνισμού είναι η ελληνική και κάθε έγγραφο της Αναθέτουσας Αρχής είναι συντεταγμένο στην ελληνική γλώσσα.

**26.3.** Έγγραφα σε γλώσσα εκτός της ελληνικής θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από νόμιμη μετάφρασή τους στην ελληνική. Επικρατούσα γλώσσα είναι πάντοτε η ελληνική.

## **ΑΡΘΡΟ 27ο**

### **Δηλώσεις του Δήμου**

**27.1.** Η διενέργεια του Διαγωνισμού δεν κατατείνει υποχρεωτικά στη σύναψη Συμβάσεως για τις εργασίες συντήρησης πρασίνου. Κατά συνέπεια, η Οικονομική Επιτροπή του Δήμου δικαιούται, αζημίως και εφόσον αιτιολογημένα κρίνει σκόπιμο, να μην ολοκληρώσει την προβλεπόμενη διαδικασία, να διακόψει, να ακυρώσει ή να κηρύξει άγονο για τον Δήμο τον Διαγωνισμό στο σύνολό του και να μην προχωρήσει στην ανακήρυξη Αναδόχου και στην σύναψη Σύμβασης.

**27.2.** Η συμμετοχή στον Διαγωνισμό γίνεται με ευθύνη του ενδιαφερομένου, ο οποίος εξ αυτού και μόνο του λόγου δεν αντλεί δικαίωμα αποζημίωσης. Η συμμετοχή του στο Διαγωνισμό και σε κάθε μέρος της διαδικασίας αυτού συνεπάγεται πλήρη αποδοχή εκ μέρους του υποψηφίου Αναδόχου των όρων διενέργειας και των τευχών του Διαγωνισμού στο σύνολό τους. Οι υποψήφιοι δεν δικαι-

ούνται ουδεμίας αποζημίωσης για δαπάνες σχετικές με τη σύνταξη και υποβολή των στοιχείων που αναφέρονται στην παρούσα, Φακέλων Προσφοράς, κλπ.

## **ΑΡΘΡΟ 28ο**

### **Ισχύς προσφορών**

**28.1.** Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους Διαγωνιζόμενους για **εκατόν είκοσι (120) ημέρες** από την επομένη ημέρα της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών. Προσφορά, η οποία ορίζει χρονική διάρκεια ισχύος μικρότερη του ως άνω προβλεπόμενου, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

**28.2.** Εάν ο Διαγωνισμός δεν ολοκληρωθεί εντός του ως άνω χρονικού διαστήματος, ο Δήμος απευθύνει ερώτημα προς τους προσφέροντες, **δέκα (10) ημέρες** πριν τη λήξη ισχύος των προσφορών, αν αποδέχονται **την παράταση για χρονικό διάστημα εκατόν είκοσι (120) ημερών**, οι δε διαγωνιζόμενοι υποχρεούνται να παρατείνουν αντίστοιχα το χρόνο ισχύος των προσφορών τους, καθώς επίσης και την χρονική διάρκεια ισχύος της Εγγυητικής Επιστολής Συμμετοχής τους στο Διαγωνισμό.

**28.3.** Οι διαγωνιζόμενοι οφείλουν να απαντήσουν εντός **πέντε (5) ημερών** ότι αποδέχονται την κατά τα ανωτέρω παράταση της ισχύος των οικονομικών προσφορών τους, οπότε παραμένουν ως υποψήφιοι, άλλως ότι δεν την αποδέχονται, οπότε παύουν να συμμετέχουν στον Διαγωνισμό. Εάν δεν απαντήσουν εντός των ανωτέρω **πέντε (5) ημερών**, θεωρείται ότι αποδέχονται την παράταση.

**28.4.** Ανακοίνωση επιλογής προσωρινού αναδόχου μπορεί να γίνει και μετά τη λήξη της ισχύος της προσφοράς του, δεσμεύει όμως το διαγωνιζόμενο μόνο εφόσον αυτός την αποδεχθεί. Σε περίπτωση άρνησης του επιλεγέντος η κατακύρωση μπορεί να γίνει στο δεύτερο κατά σειρά επιλογής κ.ο.κ.

## **ΑΡΘΡΟ 29ο**

### **Δημοσιότητα-Δαπάνες δημοσίευσης**

**29.1.** Ο Διαγωνισμός δημοσιοποιείται ηλεκτρονικά με την ανάρτηση της Διακήρυξης στη διαδικτυακή πύλη [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.) και του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ.).

**29.2.** Περίληψη της παρούσας διακήρυξης θα δημοσιευθεί σε μία (1) ημερήσια εφημερίδα του Νομού μεγάλης κυκλοφορίας γενικών ειδήσεων από αυτές που εκδίδεται στην Αθήνα ή στη Θεσσαλονίκη, σε μία (1) ειδική εφημερίδα δημοσιεύσεως δημοπρασιών ή σε μία (1) ημερησία οικονομική εφημερίδα, στο Φ.Ε.Κ. (τεύχος Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων) και σε δύο (2) τοπικές εφημερίδες (ημερήσια και εβδομαδιαία ή δύο (2) εβδομαδιαίες). Επίσης, θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του Δήμου Γαλατσίου ([www.galatsi.gov.gr](http://www.galatsi.gov.gr)), στον πίνακα ανακοινώσεων του Γεωτεχνικού Επιμελητηρίου και στη «Διαύγεια».

**29.3.** Οι δαπάνες δημοσίευσης της περίληψης της διακήρυξης της δημοπρασίας και τυχόν επαναληπτικής, βαρύνουν τον ανάδοχο βάσει των διατάξεων του ν. 3548/2007, όπως ισχύει.

**Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ**

**ΜΑΡΚΟΠΟΥΛΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ**

**ΕΡΓΑΣΙΑ: «ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΠΡΑΣΙΝΟΥ-  
ΕΡΓΟΛΑΒΙΑ 2016»**

**ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ: 229.995,20€**

**ΑΡ. ΜΕΛΕΤΗΣ: 24/2016**

**Κ.Α.: 35.6262.0013**



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ  
ΔΗΜΟΣ ΓΑΛΑΤΣΙΟΥ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ &  
ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΖΩΗΣ  
ΤΜΗΜΑ ΠΡΑΣΙΝΟΥ**



**ΕΡΓΑΣΙΑ: «ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΠΡΑΣΙΝΟΥ-  
ΕΡΓΟΛΑΒΙΑ 2016»**

**ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ: 229.995,20€**

**ΑΡ. ΜΕΛΕΤΗΣ: 24/2016**

**Κ.Α.: 35.6262.0013**

## **ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ**

Η παρούσα μελέτη αφορά i) στις εργασίες συντήρησης των χώρων Πρασίνου που βρίσκονται εντός των ορίων του Δήμου Γαλατσίου και συγκεκριμένα στο πότισμα των φυτών με βυτίο ή από παροχές, στο σχηματισμό λεκανών άρδευσης, στη λίπανση-φυτοπροστασία φυτών (συμπεριλαμβανομένων φοινικοειδών και πεύκων), στη λίπανση-φυτοπροστασία χλοοτάπητα, στο κλάδεμα ή κόψιμο υπαρχόντων δένδρων-θάμνων, στην απομάκρυνση φωλιών κάμπιας από τα πεύκα, στο βοτάνισμα (αποψίλωση) και καθαρισμό με απομάκρυνση των προϊόντων κοπής και απόρριψη τους σε χώρους όπου επιτρέπεται, στο κούρεμα χλοοτάπητα, στην εγκατάσταση προπαρασκευασμένου χλοοτάπητα, πλήρωση υπαρχόντων χώρων πρασίνου με φυτική γη και ii) στις εργασίες αποψίλωσης στο Λόφο Κόκκου, στο λόφο Ελικώνος, περιφερειακό Πρωτοπαπαδάκη, στην περιοχή του παλαιού λατομείου Λεβεντάκη κ.α.

Οι χώροι που θα γίνουν οι εργασίες αφορούν σε νησίδες, αλσύλλια, πλατείες, παρτέρια, αύλειους χώρους σχολείων, πεζοδρόμια, στο Λόφο Κόκκου, στο λόφο Ελικώνος, στην περιοχή του παλαιού λατομείου Λεβεντάκη όπως και σε οποιοδήποτε χώρο πρασίνου ζητηθεί από την Υπηρεσία Πρασίνου.

Σκοπός των παραπάνω εργασιών και ειδικότερα α) του κλαδέματος είναι η ανανέωση της βλάστησης των δένδρων η οποία θα συμβάλλει στη βελτίωση της αισθητικής τους εικόνας, η παράταση του χρόνου ζωής τους και ο περιορισμός απρόβλεπτων πτώσεων δένδρων ή αποσπασμένων βραχιόνων, β) του βοτανίσματος (αποψίλωσης) και καθαρισμού είναι η πυρασφάλεια, η βελτίωση της αισθητικής εικόνας των χώρων πρασίνου παράλληλα με την αποφυγή δημιουργίας ρύπων καθώς και η δυνατότητα εξοικονόμησης υδάτινων πόρων προς όφελος καλλωπιστικών δέντρων, θάμνων και ποωδών φυτών, γ) της απομάκρυνσης των φωλιών της πιτυοκάμπης που βρίσκονται πάνω στα πεύκα είναι η αποφυγή όχι μόνο της ξήρανσης των νεαρών πεύκων λόγω της προσβολής τους από το παραπάνω έντομο αλλά και του ερεθισμού του δέρματος που προκαλούν στον άνθρωπο, δ) της φυτοπροστασίας είναι η καταπολέμηση των εντόμων για την αποφυγή ξήρανσης των φυτών, ε) της λίπανσης είναι η καλύτερη

ανάπτυξη των φυτών ενώ ο σχηματισμός λεκανών άρδευσης και το πότισμα είναι καθοριστικής σημασίας για την ανάπτυξη των φυτών.

Ο προϋπολογισμός των προαναφερόμενων εργασιών ανέρχεται στο ποσό των **229.995,20€** συμπεριλαμβανομένου και του **ΦΠΑ 24% (44.515,20€)**.

Γαλάτσι, 21 / 6 /2016

Η ΣΥΝΤΑΞΑΣΑ ΚΑΙ  
ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΤΜ. ΠΡΑΣΙΝΟΥ

Ο ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ ΠΕΡ/ΝΤΟΣ &  
ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΖΩΗΣ

ΔΟΥΛΟΥΜΠΑΚΑ ΣΟΦΙΑ  
ΓΕΩΠΟΝΟΣ ΠΕ

ΜΑΡΚΟΠΟΥΛΟΣ ΓΕΩΡ.  
ΠΟΛ. ΜΗΧ/ΚΟΣ ΤΕ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ  
ΔΗΜΟΣ ΓΑΛΑΤΣΙΟΥ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ &  
ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΖΩΗΣ  
ΤΜΗΜΑ ΠΡΑΣΙΝΟΥ



ΕΡΓΑΣΙΑ: «ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΠΡΑΣΙΝΟΥ-  
ΕΡΓΟΛΑΒΙΑ 2016»

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ: 229.995,20€

ΑΡ. ΜΕΛΕΤΗΣ: 24/2016

Κ.Α.: 35.6262.0013

## ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

### ΑΡΘΡΟ 1 – Αντικείμενο εργασίας

Αυτές οι τεχνικές προδιαγραφές αφορούν στις εργασίες ποτίσματος με βυτίο ή από παροχές, σχηματισμού λεκανών άρδευσης, λίπανσης – φυτοπροστασίας φυτών (συμπεριλαμβανομένων φοινικοειδών και πεύκων), λίπανσης-φυτοπροστασίας χλοοτάπητα, κλαδέματος ή κοπής-εκρίζωσης υπαρχόντων δένδρων-θάμνων, απομάκρυνσης φωλιών κάμπιας από τα πεύκα, κουρέματος, και εγκατάσταση χλοοτάπητα, βοτανίσματος (αποψίλωσης) και καθαρισμού με άμεση απομάκρυνση των προϊόντων κοπής (κλαδιά, γκαζόν, χόρτα) και απόρριψη τους σε χώρους όπου επιτρέπεται και πλήρωση υπαρχόντων χώρων πρασίνου με φυτική γη.

Οι συγκεκριμένες εκτάσεις και φυτά στα οποία θα γίνουν οι επεμβάσεις θα υποδειχθούν από την Υπηρεσία και θα είναι σε διάφορους χώρους πρασίνου του Δήμου όπως αλσύλλια, πλατείες, νησίδες παρτέρια, πεζοδρόμια αύλειους χώρους σχολείων, κλπ. καθώς επίσης και στην αναδασωτέα περιοχή στο λόφο Κόκκου, στο λόφο Ελικώνος, περιφερειακό Πρωτοπαπαδάκη, στην περιοχή του παλιού λατομείου Λεβεντάκη κ.α. (βλ. αρθ. 4.10).

### ΑΡΘΡΟ 2 – Ισχύουσα Νομοθεσία

1. Τις διατάξεις του Π.Δ. 28/80 (ΦΕΚ 11 Α) «Περί εκτελέσεως έργων και προμηθειών Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης» και της σχετικής ΥΠ.ΕΣ.Δ.Δ.Α. 2037/ΕΓΚ.2/11-1-2007.
2. Τις σχετικές διατάξεις του Ν. 3463/2006 (ΦΕΚ 114 Α) «Κώδικας Δήμων και Κοινοτήτων».
3. Τις διατάξεις του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87 Α) όπως τροποποιήθηκε και ισχύει σήμερα.
4. Τις διατάξεις του Ν. 2362/1995 (ΦΕΚ 247 Α) «Περί Δημοσίου Λογιστικού ελέγχου των δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει σήμερα.
5. Τις διατάξεις του Ν. 3861/2010 (ΦΕΚ 112 Α) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και



αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει.

6. Τις διατάξεις του Ν. 2690/99 (ΦΕΚ 45 Α) «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις».

7. Τις διατάξεις του Ν. 4250/14 (ΦΕΚ 74 Α) «Διοικητικές Απλουστεύσεις-Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα-Τροποποίηση Διατάξεων του Π.Δ.318/1992 και λοιπές ρυθμίσεις».

8. Τις διατάξεις του Ν. 4013/2011 (ΦΕΚ 204 Α) «Σύσταση Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Συμβάσεων».

9. Τις διατάξεις του Ν. 3548/2007 (ΦΕΚ 68 Α) «Περί καταχώρησης δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου».

10. Τις διατάξεις του Ν. 4129/2013 (ΦΕΚ Α' 52) «Κύρωση του Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο».

11. Την Υ.Α. Π1/2390/16-10-2013 (ΦΕΚ 2677 Β) «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)».

12. Την με αριθ. πρωτ. Π1/542/4.3.2014 εγκύκλιο με θέμα «Ενημέρωση για το Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)» (ΑΔΑ: ΒΙΚΤΦ-ΠΨ5).

13. Τις διατάξεις του Ν. 4155/2013 (ΦΕΚ 120 Α) «Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες Διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε με την Υποπαράγραφο ΣΤ 20, του Πρώτου Άρθρου του Ν. 4254/2014 (ΦΕΚ 85 Α).

14. Τις διατάξεις του άρθρου 157 του Ν. 4281/2014 (ΦΕΚ 160 Α) «Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας, οργανωτικά θέματα Υπουργείου Οικονομικών και άλλες διατάξεις».

15. Τις διατάξεις του άρθρου 57 του Ν. 4403/2016 (ΦΕΚ Α' 125) περί κατάργησης των άρθρων 14 έως 201 του Ν. 4281/2014 (ΦΕΚ 160 Α).

16. Τον Κανονισμό υπ' αριθ. 2015/2342 της Επιτροπής (ΕΕ L 330/18) της Επιτροπής της 15ης Δεκεμβρίου 2015 «για την τροποποίηση της οδηγίας 2004/18/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου όσον αφορά στα κατώτατα όρια εφαρμογής κατά τις διαδικασίες σύναψης συμβάσεων» (έγγραφο Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ. 5729/22.12.2015).

### **ΑΡΘΡΟ 3 – Γενική Περιγραφή Εργασίας**

Οι εργασίες συντήρησης όπως αυτές αναφέρονται στο άρθρο 1 θα γίνονται μετά από γραπτή εντολή του επιβλέποντα, ανάλογα με τις απαιτήσεις των φυτών.

Ειδικότερα για τις εργασίες φυτοπροστασίας στα πεύκα ο ανάδοχος θα πρέπει να παρακολουθεί την εξέλιξη του βιολογικού κύκλου της πυτιοκάμψης αλλά και τις καιρικές συνθήκες ώστε και μετά από τη σύμφωνη γνώμη της Υπηρεσίας να επέμβει στο κατάλληλο στάδιο.

Επειδή οι επαναλήψεις των περισσότερων εργασιών θα εξαρτηθούν από τις καιρικές συνθήκες που θα επικρατήσουν στην περιοχή του έργου, κατά τη διάρκεια του χρόνου συντήρησης, μερικές από τις εργασίες αυτές μπορεί να αυξομειωθούν (άρδευση, λίπανση, σχηματισμός λεκανών άρδευσης, βοτάνισμα, φυτοπροστασία, κούρεμα χλοοτάπητα, κλπ.) μετά από εκτίμηση της επιβλέπουσας Υπηρεσίας.

Σκοπός είναι να παρακολουθείται συνεχώς η κατάσταση των φυτών και να γίνεται η αναγκαία συντήρηση αυτών, ώστε να διατηρούνται θαλερά, να έχουν τη σωστή ανάπτυξη και την κατάλληλη εμφάνιση, εξασφαλίζοντας παράλληλα τη λειτουργικότητα και την αισθητική βελτίωση του χώρου.

Τα συνεργεία αποψίλωσης, κλαδέματος άρδευσης, εγκατάστασης χλοοτάπητα κλπ. θα αποτελούνται από εξειδικευμένους τεχνίτες που θα επιβλέπονται από γεωπόνο ή τεχνολόγο γεωπόνο ή δασολόγο ή τεχνολόγο δασοπονίας. Για τις χωματουργικές εργασίες θα απαιτηθούν μηχανήματα (εκσκαφέας, φορτωτής) με τον κατάλληλο χειριστή. Οι εργασίες θα πρέπει να ολοκληρωθούν χωρίς να προκύψουν ζημιές στο υπάρχον φυτικό υλικό, σε αντίθετη περίπτωση ο ανάδοχος υποχρεούται σε άμεση αποκατάσταση του υπάρχοντος φυτικού υλικού.

Τα συνεργεία του αναδόχου που θα εκτελούν τις εργασίες θα πρέπει να είναι εξοπλισμένα με τα απαραίτητα μέσα προστασίας της σωματικής τους ακεραιότητας όπως π.χ. γάντια, φωσφορίζοντα γιλέκα, γυαλιά προστασίας κλπ. (βλ. Συγγραφή Υποχρεώσεων).

#### **ΑΡΘΡΟ 4 – Περιγραφή εργασίας**

Στη συντήρηση περιλαμβάνονται οι ακόλουθες εργασίες:

##### **1. Άρδευση των φυτών**

Σε όλους τους χώρους πρασίνου του Δήμου Γαλασίου όπου δεν υπάρχει νερό του Δήμου ή της ΕΥΔΑΠ όπως πλατείες, νησίδες δρόμων, παρτέρια, ζαρντινιέρες, αύλειοι χώροι σχολείων, ασύλλια κ.λ.π., το πότισμα των φυτών και του γκαζόν θα γίνεται με βυτίο. Το βυτιοφόρο όχημα θα φορτώνει νερό στο δεύτερο χώρο στάθμευσης του Δήμου Γαλασίου στη Λεωφόρο Βεΐκου, όπου υπάρχει παροχή του Δήμου από γεώτρηση ή στην πλατεία Αγ. Γλυκερίας και συγκεκριμένα στην οδό Γαλακηδών, θα το μεταφέρει στο σημείο όπου χρειάζεται, μέση απόσταση περίπου 4 km, και θα ποτίζει τα φυτά και το χλοοτάπητα.

Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να εξασφαλίζει: α) την ύπαρξη σωλήνα κατάλληλης διατομής από την παροχή της γεώτρησης στο βυτιοφόρο του και β) τη τοποθέτηση σήμανσης για τη στάθμευση κατά το χρόνο ανεφοδιασμού του με νερό.

Το πότισμα θα γίνεται με χαμηλή πίεση (εκτός από τα εποχιακά φυτά που θα γίνεται με φυσική ροή) για να μην καταστρέφονται οι λεκάνες σχηματισμού άρδευσης των φυτών, ενώ η ποσότητα του νερού που θα πέφτει σε κάθε λακούβα θάμνου θα είναι 30 lt, δένδρου 50 lt και του χλοοτάπητα 5m<sup>3</sup> ανά στρέμμα. Το πότισμα στους περισσότερους χώρους πρασίνου θα γίνεται **τουλάχιστον** μία (1) φορά την εβδομάδα, ενώ σε σημεία όπου υπάρχουν εποχιακά φυτά και γκαζόν θα γίνεται 3 ή 4 φορές αντίστοιχα την εβδομάδα ( π.χ. ζαρντινιέρες Βεΐκου, Γαλασίου-Νάξου στο άγαλμα του Κολοκοτρώνη ). Όσον αφορά το πότισμα στην αναδασωτέα περιοχή στο λόφο Κόκκου και στη περιοχή του παλιού λατομείου Λεβεντάκη αυτό θα γίνεται μία φορά στις 10 μέρες ανάλογα με τις συνθήκες θερμοκρασίας. Επιπλέον σε περιοχές που υπάρχουν δεξαμενές (π.χ. λόφος Κόκκου, λόφος Γκράβα, περιοχή παλιού λατομείου Λεβεντάκη και Ακτημόνων), ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να φροντίζει να είναι πάντα γεμάτες με νερό, για λόγους πυροπροστασίας αλλά και για να εξασφαλίζεται το πότισμα σε χώρους που υπάρχει τριτεύον σύστημα άρδευσης π.χ. λατομείο Λεβεντάκη, Ακτημόνων κ.λ.π. Επειδή οι χώροι πρασίνου στους οποίους απαιτείται πότισμα είναι πολλοί και διάσπαρτοι και επίσης επειδή κατά τη διάρκεια του καλοκαιριού παρατηρούνται θερμοκρασίες πολύ ψηλότερες των κανονικών για την εποχή είναι απαραίτητη η χρήση δύο βυτιοφόρων οχημάτων προκειμένου να καλυφθούν οι ανάγκες σε νερό. Επίσης σε ψηλές θερμοκρασίες ο ανάδοχος υποχρεούται να ποτίζει το Σαββατοκύριακο και με μεγαλύτερη συχνότητα, ώστε να εξασφαλίσει όχι μόνο τη βιωσιμότητα αλλά και τη καλή ανάπτυξη του φυτικού υλικού.

Στους χώρους πρασίνου όπου υπάρχει νερό από γεώτρηση ή από ΕΥΔΑΠ αλλά δεν υπάρχει τριτεύον σύστημα άρδευσης, το πότισμα φυτών και χλοοτάπητα θα γίνεται από

παροχές με λάστιχο κατάλληλης διατομής με ποσότητες νερού όπως αναφέρονται παραπάνω.

Πρέπει να σημειωθεί ότι τα φυτά και ο χλοοτάπητας θα αρδεύονται εκείνο το χρονικό διάστημα της μέρας κατά το οποίο διασφαλίζονται οι ευνοϊκότερες συνθήκες για την ορθότερη πρόσληψη και αξιοποίηση του νερού, ενώ σε δρόμους με μεγάλη κίνηση (π.χ. Λεωφόρος Βεΐκου) το πότισμα θα γίνεται τις πρώτες πρωινές ώρες.

Ο ανάδοχος θα πρέπει να γνωρίζει ότι στους χώρους Πρασίνου που χρειάζονται άρδευση και η πρόσβαση μεγάλου βυτιοφόρου οχήματος είναι δύσκολη έως αδύνατη λόγω των στενών δρόμων και της στάθμευσης των αυτοκινήτων δεξιά και αριστερά, είναι υποχρεωμένος να εξασφαλίσει την άρδευση των φυτών που βρίσκονται στους χώρους αυτούς με αναλόγων διαστάσεων όχημα. Τέλος το βυτίο μπορεί να κληθεί όποτε χρειαστεί, αν παραστεί ανάγκη για την έγκαιρη αντιμετώπιση εκτάκτων περιπτώσεων (π.χ. καύσωνας, πυρκαγιά, κ.λ.π), αλλά και για αναμονή (επιφυλακή) μαζί με τον οδηγό του σε 24ωρη βάση σε καιρικές συνθήκες που ευνοούν την έναρξη πυρκαγιών π.χ. (καύσωνες και ισχυροί άνεμοι).

## **2. Σχηματισμός λεκανών άρδευσης για τη συλλογή νερού.**

Κατά τον σχηματισμό των λεκανών άρδευσης πρέπει να καταστρέφεται η τυχούσα αυτοφυής και ανεπιθύμητη βλάστηση και να απομακρύνεται από το χώρο. Στη συνέχεια γίνεται η εκσκαφή και διαμόρφωση των λεκανών με τον πιο ενδεδειγμένο τρόπο και στο κατάλληλο μέγεθος ώστε να επιτυγχάνεται η καλύτερη δυνατή συγκράτηση του αναγκαίου για τα φυτά νερού. Παράλληλα γίνεται και ψιλοχωματισμός του εδάφους έτσι ώστε να καταστρέφεται η κρούστα που συχνά υπάρχει και αποτελεί εμπόδιο στην σωστή άρδευση των φυτών. Η εργασία διατήρησης του κατάλληλου σχηματισμού των λεκανών και ο καθαρισμός τους από αυτοφυή βλάστηση θα πραγματοποιηθεί μετά από εντολή της Υπηρεσίας στους χώρους που είναι απαραίτητο.

Περιλαμβάνονται όλες οι δαπάνες του απαιτούμενου εργατοτεχνικού προσωπικού, εξοπλισμού και μέσων.

## **3. Λίπανση φυτών και χλοοτάπητα**

Οι λίπανσεις των φυτών θα γίνονται τουλάχιστον μια φορά το έτος αφού πρώτα εξακριβωθεί η κατάσταση τους καθώς και οι ανάγκες τους. Θα εφαρμοστεί επιφανειακή λίπανση παντού (θάμνοι – δέντρα), με τη χρησιμοποίηση ανόργανων λιπασμάτων βραδείας αποδέσμευσης ή άλλα λιπάσματα της απόλυτης έγκρισης της Υπηρεσίας. Η εργασία της λίπανσης περιλαμβάνει την αξία του λιπάσματος, τη μεταφορά και τη διασπορά του στο λάκκο του φυτού. Η ποσότητα θα προσαρμόζεται ανάλογα με τις διαστάσεις της κόμης καθώς και με το είδος του εδάφους.

Η λίπανση του χλοοτάπητα θα γίνεται τουλάχιστο μία φορά το έτος με λιπάσματα βραδείας αποδέσμευσης και της απόλυτης έγκρισης της Υπηρεσίας, με ομοιόμορφη διασπορά του με τα χέρια, αφού προηγηθεί κούρεμα του γκαζόν. Στην εργασία περιλαμβάνεται η προμήθεια, η μεταφορά και η διασπορά του στην επιφάνεια του γκαζόν.

## **4. Φυτοπροστασία φυτών και χλοοτάπητα**

Στη φυτοπροστασία περιλαμβάνεται η καταπολέμηση ασθενειών με προληπτική ή θεραπευτική εφαρμογή εγκεκριμένων χημικών ή βιολογικών σκευασμάτων.

Όσον αφορά στους φοίνικες η εφαρμογή θα γίνει με χρήση εγκεκριμένου από το Υπουργείο Αγροτικής Ανάπτυξης φυτοφαρμάκου, στις εγκεκριμένες δόσεις, με φυσική ροή στη βάση του κορυφαίου φύλλου στην περιοχή της καρδιάς και θα διανεμηθεί σπειροειδώς στη βάση όλων των ζωντανών φύλλων που αποτελούν σημεία εισόδου των εντόμων. Η παραπάνω εργασία θα πραγματοποιηθεί μόνο μετά από εντολή της Υπηρεσίας και μέσα το αργότερο σε τέσσερις μέρες, με σκευάσματα της έγκρισης της λαμβάνοντας πάντα τα απαραίτητα μέτρα προστασίας των μελισσών.

Οι ψεκασμοί στα πεύκα θα πραγματοποιηθούν μέσα στην περίοδο Οκτωβρίου – Νοεμβρίου κατά την οποία εμφανίζονται τα πρώτα στάδια της προνύμφης. Ο ακριβής χρόνος εφαρμογής θα υποδειχθεί από τον ανάδοχο, ο οποίος θα παρακολουθεί και την πρόγνωση του καιρού και θα εγκριθεί από την Υπηρεσία μετά από σχετικό έλεγχο. Στις εργασίες ψεκασμού των πεύκων θα χρησιμοποιηθεί εγκεκριμένο βιολογικό εντομοκτόνο με εγγυημένη σύνθεση *Bacillus thuringiensis* subsp. Kurstaki 6,4% σε βρέξιμο κόκκο (WG) σε συνδυασμό με προσκολλητικό παράγοντα συνθετικού Latex, στις εγκεκριμένες δόσεις. Ο ψεκασμός θα πραγματοποιηθεί από εδάφους με καλό λούσιμο της κόμης και για το λόγο αυτό θα χρησιμοποιηθεί ψεκαστικό μηχάνημα (δεξαμενή νερού και πιεστικό με την κατάλληλη αντλία, κατάλληλο σωλήνα διατομής και ακροφύσιο ώστε το ψεκαστικό διάλυμα να φτάνει σε ύψος 15 μέτρων διαφορετικά θα χρησιμοποιηθεί καλαθοφόρο όχημα. Λόγω του μεγάλου αριθμού δέντρων που πρέπει να ψεκαστούν σε συγκεκριμένο χρονικό διάστημα (έως και το δεύτερο στάδιο της προνύμφης) είναι απαραίτητη η χρήση δύο ψεκαστικών μηχανημάτων.

Η εργασία της φυτοπροστασίας φυτών και χλοοτάπητα περιλαμβάνει τις δαπάνες του επιστημονικού και εργατοτεχνικού προσωπικού, των μηχανημάτων, των οχημάτων, των εργαλείων και των σκευασμάτων που θα χρησιμοποιηθούν καθώς και τη σήμανση και τη λήψη μέτρων προστασίας.

## **5. Κλάδεμα δένδρων και θάμνων**

Ανάλογα με το είδος του φυτού, την ηλικία, την ανάπτυξη και το σκοπό που επιδιώκεται, θα γίνεται το κλάδεμα του φυτού από εξειδικευμένο προσωπικό και πάντα υπό την επίβλεψη ειδικού.

Το κλάδεμα των δέντρων περιλαμβάνει α) τη μείωση του ύψους και του πλάτους της κόμης τους ώστε να ανανεωθεί η βλάστηση, να αποτραπεί η μηχανική ενόχληση άλλων δένδρων ή κατασκευών και να αποφευχθεί ο κίνδυνος πτώσεων δένδρων ή βραχιόνων β) την ολική αφαίρεση των ξερών κλάδων και κλάδεμα καθαρισμού για τη βελτίωση της γενικής εικόνας. Θα χρησιμοποιηθούν προς τούτο όλα τα απαραίτητα μηχανήματα (καλαθοφόρο όχημα), εναέρια στις περιπτώσεις όπου δεν υπάρχει πρόσβαση με άλλο μέσο και εργαλεία για την ποιοτική εκτέλεση της εργασίας. Οι κλαδεύσεις πρέπει να πραγματοποιούνται την κατάλληλη εποχή (μία φορά το χρόνο). Ειδικότερα στους φοίνικες αυτές θα πραγματοποιούνται τη χειμερινή περίοδο όπου δεν παρατηρούνται πτώσεις του σκαθιού των φοινικοειδών.

Οι θάμνοι θα κλαδεύονται μετά από εντολή της Υπηρεσίας, τη κατάλληλη εποχή (στο τέλος του χειμώνα με αρχές άνοιξης και στο τέλος του καλοκαιριού με αρχές φθινοπώρου) ανάλογα με την εποχή ανθοφορίας τους.

Το κλάδεμα γίνεται με μια λεία και καθαρή τομή, λίγο πιο πάνω και με κλίση που απομακρύνεται από τον οφθαλμό που θέλουμε να αναπτυχθεί. Δεν πρέπει να αφήνονται μικρά κομμάτια βλαστού και τα εργαλεία πρέπει να είναι καθαρά και ακονισμένα (πρέπει να προτιμούνται ψαλίδια παρά πριόνια). Στη συνέχεια ακολουθεί η επάλειψη των τομών με βορδιγάλειο πολτό.

Ο ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση και για την **άμεση** αποκομιδή των προϊόντων κλαδέματος καθώς και την οριστική τους απόρριψη σε οποιαδήποτε απόσταση σε θέσεις που επιτρέπουν οι αρμόδιες αρχές (εργοστάσιο μηχανικής ανακύκλωσης και κομποστοποίησης ή ΧΥΤΑ).

Περιλαμβάνεται η δαπάνη του απαιτούμενου επιστημονικού και εργατοτεχνικού προσωπικού, μηχανημάτων και εργαλείων, η επάλειψη των τομών, η δαπάνη απομάκρυνσης των προϊόντων κοπής και απόρριψής τους σε οποιαδήποτε απόσταση σε θέσεις που επιτρέπεται καθώς και η σήμανση και η λήψη μέτρων προστασίας.

## **6. Μηχανική εξυγίανση Φοινικοειδών**

Εργασία μηχανικής εξυγίανσης για ασφαλή φυτοϋγειονομικά αφαίρεση της προσβολής σε φοινικοειδή. Αφορά όλες τις εργασίες για την αφαίρεση των προσβεβλημένων ιστών, τον καθαρισμό του ακραίου μεριστώματος και την απομάκρυνση του πληθυσμού του εντόμου (δενδροχειρουργική) για την αναβλάστηση της καρδιάς. Για πρόληψη επαναπροσβολής ο φοίνικας θα καλύπτεται με δίχτυ διαμέτρου οπής μικρότερης του ενός χιλιοστού και θα αφαιρείται σε εύλογο χρονικό διάστημα ώστε να μην εμποδίζει την ανάπτυξη των νέων φύλλων. Κάθε επέμβαση θα ακολουθείται από εφαρμογή μυκητοκτόνου ενώ τα προσβεβλημένα τμήματα του φοινικοειδούς θα ψεκάζονται με εγκεκριμένα φυτοπροστατευτικά σκευάσματα για την πρόληψη προσβολής παρακείμενων φοινικοειδών και θα απομακρύνονται άμεσα προς ταφή σε εγκεκριμένο χώρο.

Η εργασία περιλαμβάνει εκτός από την αφαίρεση των προσβεβλημένων ιστών και τη δαπάνη του επιστημονικού και εργατοτεχνικού προσωπικού, των μηχανημάτων π.χ. καλαθοφόρο για φοινικοειδή με ύψος κορμού πάνω από 2,5 m, των εργαλείων, του εξοπλισμού ψεκασμού και των σκευασμάτων, τη δαπάνη για την απομάκρυνση των προϊόντων κοπής με κάδο σε χώρο που επιτρέπεται καθώς και τη σήμανση και τη λήψη μέτρων προστασίας.

## **7. Κοπή και απομάκρυνση Φοινικοειδών**

Η εργασία αυτή περιλαμβάνει την καταστροφή προσβεβλημένου ή κατεστραμμένου φοινικοειδούς, με τεμαχισμό ολόκληρου του φυτού, συλλογή όλων των φύλλων, των κομματιών και υπολειμμάτων σε κάδο φορτηγού και απομάκρυνση αυτών άμεσα προς ταφή σε εγκεκριμένο χώρο τηρώντας όλα τα προβλεπόμενα από τη φυτοϋγειονομική νομοθεσία μέτρα. Κατά την κοπή είναι απαραίτητη η χρήση εγκεκριμένων φυτοπροστατευτικών σκευασμάτων για την αντιμετώπιση του εντόμου και την πρόληψη προσβολής παρακείμενων φοινικοειδών.

Περιλαμβάνεται η δαπάνη του επιστημονικού και εργατοτεχνικού προσωπικού, των μηχανημάτων π.χ. καλαθοφόρο για φοινικοειδή με ύψος κορμού πάνω από 2,5 m, των εργαλείων του εξοπλισμού ψεκασμού και των σκευασμάτων, η δαπάνη για την κοπή και απομάκρυνση των προϊόντων κοπής με κάδο σε χώρο που επιτρέπεται καθώς και η σήμανση και η λήψη μέτρων προστασίας.

## **8. Συλλογή φωλιών κάμπιας από τα πεύκα**

Η εργασία αυτή αφορά στη καταπολέμηση της κάμπιας του πεύκου (*Thaumetopaea pityocampa*) η οποία προκαλεί αποφύλλωση με συνέπεια τη μείωση της αύξησης των

δένδρων, ενώ σε μεγάλους πληθυσμούς του εντόμου για μερικά συνεχόμενα έτη μπορεί να προκληθεί και ξήρανση. Για τους παραπάνω λόγους η αντιμετώπιση του εντόμου αυτού είναι ιδιαίτερας σημασίας και θα πραγματοποιηθεί σε ένα μεγάλο αριθμό πεύκων, εκτός από τη φυτοπροστασία, με συλλογή (κόψιμο) και απομάκρυνση όλων των φωλιών της κάμπιας (θα εξαιρεθούν αυτές που βρίσκονται στην κορυφή) καθώς και την οριστική τους απόρριψη σε οποιαδήποτε απόσταση σε θέσεις που επιτρέπουν οι αρμόδιες αρχές, πριν οι προνύμφες συμπληρώσουν την ανάπτυξη τους δηλ. από Ιανουάριο έως Φεβρουάριο ανάλογα με τις καιρικές συνθήκες. Θα χρησιμοποιηθούν προς τούτο όλα τα απαραίτητα μηχανικά (π.χ. καλαθοφόρο για τα ψηλά δένδρα) και άλλα μέσα για την ποιοτική εκτέλεση της εργασίας, τα οποία περιλαμβάνονται στη τιμή της εργασίας.

Περιλαμβάνεται η δαπάνη του απαιτούμενου εργατοτεχνικού προσωπικού, μηχανημάτων και εργαλείων, η δαπάνη απομάκρυνσης των προϊόντων κοπής και απόρριψής τους σε οποιαδήποτε απόσταση σε θέσεις που επιτρέπεται καθώς και η σήμανση και η λήψη μέτρων προστασίας.

## **9. Κούρεμα χλοοτάπητα**

Η εργασία του κουρέματος χλοοτάπητα με χλοοκοπτική μηχανή (με μεσινέζα γύρω από τα δέντρα και στα σημεία που υπάρχουν τοιχία) σε ύψος 3-4 cm θα γίνεται όταν ο τάπητας αποκτά ύψος 8 cm σε τακτά χρονικά διαστήματα περίπου κάθε επτά (7) μέρες από το Μάιο μέχρι το Οκτώβριο, ενώ τους υπόλοιπους μήνες η συχνότητα κοπής θα εξαρτάται από το ύψος του γκαζόν. Τα φυτικά υπολείμματα θα συγκεντρώνονται και θα απομακρύνονται σε χώρους όπου επιτρέπεται από τις αρμόδιες αρχές η απόρριψη σκουπιδιών και σε οποιαδήποτε απόσταση από το χώρο πρασίνου.

Περιλαμβάνεται η δαπάνη του απαιτούμενου εργατοτεχνικού προσωπικού, μηχανημάτων και εργαλείων, καθώς και η δαπάνη απομάκρυνσης των προϊόντων κοπής και απόρριψής τους σε οποιαδήποτε απόσταση σε θέσεις που επιτρέπεται.

## **10. Βοτάνισμα φυτών-χλοοτάπητα και αποψίλωση με μηχανικά μέσα**

Η εργασία αυτή αφορά στο καθάρισμα του χλοοτάπητα, των χώρων στους οποίους φυτεύτηκαν φυτά, ή χώρων πρασίνου και άλλων από τα διάφορα ακαλαίσθητα και ανταγωνιστικά ζιζάνια, που αναπτύσσονται στη διάρκεια του χρόνου συντήρησης των φυτών.

Η παραπάνω εργασία θα γίνει με οποιοδήποτε μέσο (βοτάνισμα με τα χέρια ή εκρίζωση των διαφόρων ζιζανίων του εδάφους με τσάπα, ή κοπή τους με μηχανικά μέσα (αποψίλωση). Ειδικά για την εργασία της αποψίλωσης θα πρέπει να γίνει έτσι ώστε το χόρτο να μην είναι πάνω από τρία (3) εκατοστά. Θα χρησιμοποιηθούν προς τούτο όλα τα απαραίτητα μηχανικά και άλλα μέσα για την ποιοτική εκτέλεση της εργασίας.

Μετά την εξαγωγή, ή κοπή των παραπάνω ζιζανίων, θα συγκεντρώνονται και θα απομακρύνονται **άμεσα** από τους χώρους επέμβασης, σε χώρους στους οποίους επιτρέπεται από τις αρμόδιες Αρχές η απόρριψή τους και σε οποιαδήποτε απόσταση από το έργο.

Προβλέπεται τουλάχιστον ένα βοτάνισμα-αποψίλωση (για τους καλοκαιρινούς μήνες) σε αλσύλια, στην αναδασωτέα περιοχή, ενώ σε νησίδες, πάρκα κλπ θα γίνουν τουλάχιστον τέσσερα (4) βοτανίσματα κατόπιν εντολής της Υπηρεσίας, ώστε οι επιφάνειες γύρω από τα φυτά να είναι πάντοτε καθαρές και να μην υπάρχει ανταγωνιστική βλάστηση.

Όσον αφορά στην αποψίλωση της αναδασωτέας περιοχής στο λόφο Κόκκου θα γίνει σε ορισμένες εκτάσεις που θα υποδείξει η Υπηρεσία π.χ. (πίσω από το σχολείο της Δρυόπουδος) και εκατέρωθεν των δρόμων σε απόσταση πέντε μέτρων εσωτερικά (έκτασης

περίπου 130 στρεμμάτων). Η αποψίλωση στη περιοχή του παλιού λατομείου Λεβεντάκη θα πραγματοποιηθεί σε έκταση περίπου 35 στρεμμάτων, στο λόφο Ελικώνος σε έκταση περίπου 10 στρεμμάτων, στο Περιφερειακό της Πρωτοπαπαδάκη (δρόμοι προς Ψυχικό και Κυψέλη) εκατέρωθεν των δρόμων σε απόσταση πέντε μέτρων εσωτερικά έκτασης περίπου 10 στρεμμάτων, στην περιοχή Λατώ και Ακτιμόνων εκατέρωθεν των δρόμων σε απόσταση πέντε μέτρων εσωτερικά και γύρω από το σχολείο της Φυγαλείας έκτασης περίπου 6 στρεμμάτων.

Επίσης ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να απομακρύνει από τις δενδροδόχους ζιζάνια και απορρίμματα που μαζεύονται εκεί και να κόψει βλαστούς ώστε να μην ενοχλείται η διέλευση των πεζών.

Περιλαμβάνεται η δαπάνη του απαιτούμενου εργατοτεχνικού προσωπικού, μηχανημάτων και εργαλείων για την απομάκρυνση από τους χώρους του έργου όλων των υλικών που προέκυψαν από το βοτάνισμα και η απόρριψή τους σε χώρους που επιτρέπεται, η σήμανση και η λήψη μέτρων προστασίας.

### **11. Καθαρισμός χώρων φυτών και χλοοτάπητα**

Η εργασία αυτή αφορά στο συστηματικό καθάρισμα των χώρων φυτών και χλοοτάπητα από ξένα αντικείμενα (χαρτιά, κουτιά, φύλλα, πευκοβελόνες, κλπ.), σε παρτέρια, δενδροδόχους, νησίδες, αλσύλλια κ.λ.π. ώστε να είναι πάντα καθαροί και στην απομάκρυνση όλων των σκουπιδιών από τους παραπάνω χώρους και απόρριψη τους σε χώρους όπου επιτρέπεται. Οι καθαρισμοί αυτοί προβλέπονται να γίνονται ανάλογα με τις ανάγκες της Υπηρεσίας. Θα χρησιμοποιηθούν προς τούτο όλα τα απαραίτητα μέσα και υλικά για την ποιοτική εκτέλεση της εργασίας.

Επίσης ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να κόβει - καθαρίζει την αυτοφυή βλάστηση στις πλακόστρωτες επιφάνειες και στα ρείθρα στις διάφορες οδούς του Δήμου Γαλατσίου μετά από εντολή της Υπηρεσίας. Η εργασία αυτή θα επαναλαμβάνεται όσες φορές απαιτηθεί ανάλογα με τις καιρικές συνθήκες (βροχοπτώσεις ή ξηρασία).

Περιλαμβάνεται η δαπάνη του απαιτούμενου εργατοτεχνικού προσωπικού, μηχανημάτων και εργαλείων, η δαπάνη απομάκρυνσης όλων των άχρηστων υλικών και απόρριψής τους σε οποιαδήποτε απόσταση σε θέσεις που επιτρέπεται, καθώς και η σήμανση και η λήψη μέτρων προστασίας.

### **12. Κόψιμο- Εκρίζωση**

Η εργασία αυτή αφορά στο κόψιμο και εκρίζωση ξερών δένδρων ή θάμνων που βρίσκονται είτε σε χώρους πρασίνου είτε στο πεζοδρόμιο. Επίσης περιλαμβάνει την εκρίζωση δένδρων που για διάφορους λόγους απαιτείται να κοπούν κατόπιν άδειας. Ειδικά για τα δένδρα στα πεζοδρόμια, οι ρίζες που βρίσκονται μέσα στο έδαφος θα αφαιρούνται με ειδικό μηχάνημα (κορμοφάγος) ενώ οι θάμνοι και δέντρα που βρίσκονται σε χώρους πρασίνου με εκσκαπτικό μηχάνημα.

Ο ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση και για την άμεση αποκομιδή των προϊόντων κλαδέματος καθώς και την οριστική τους απόρριψη σε οποιαδήποτε απόσταση σε θέσεις που επιτρέπουν οι αρμόδιες αρχές (εργοστάσιο μηχανικής ανακύκλωσης και κομποστοποίησης ή ΧΥΤΑ).

Περιλαμβάνεται η δαπάνη του απαιτούμενου εργατοτεχνικού προσωπικού, μηχανημάτων και εργαλείων, καθώς και η δαπάνη απομάκρυνσης των προϊόντων κοπής, εκρίζωσης και απόρριψής τους σε οποιαδήποτε απόσταση σε θέσεις που επιτρέπεται.

### 13. Χωματουργικές εργασίες

Οι εργασίες αυτές αφορούν στην εκσκαφή χαλαρών εδαφών, εδάφη γαιώδη – ημιβραχώδη σε χώρους πρασίνου όπου υπάρχουν κενά και απαιτείται να συμπληρωθούν φυτά. Επίσης οι εργασίες περιλαμβάνουν την εκρίζωση ξερής υφιστάμενης βλάστησης και την τοποθέτηση και διάστρωση κηπευτικού χώματος ή φυτικής γης για τη συμπλήρωση χώρων πρασίνου όπου απαιτείται. Περιλαμβάνονται οι δαπάνες του απαιτούμενου εργατοτεχνικού προσωπικού, μηχανήματα και εργαλεία.

Το κηπευτικό χώμα του οποίου η προμήθεια πληρώνεται χωριστά θα είναι γόνιμο, επιφανειακό, εύθρυπτο, αμμοαργιλώδους σύστασης, με αναλογία σε άμμο τουλάχιστον 55% και απαλλαγμένο από σβώλους, αγριόχορτα, υπολείμματα ριζών, λίθους μεγαλύτερους των 5cm και άλλα ξένα ή τοξικά υλικά βλαβερά την ανάπτυξη των φυτών ενώ η τύρφη θα είναι συσκευασμένη, με ένδειξη προέλευσης, τύπου υλικού, όγκου.

### 14. Εγκατάσταση χλοοτάπητα:

Η εργασία της εγκατάστασης προπαρασκευασμένου χλοοτάπητα περιλαμβάνει τις ακόλουθες επιμέρους εργασίες:

1. Τον καθαρισμό των χώρων του Έργου που θα εγκατασταθεί χλοοτάπητας από διάφορα επιφανειακά αδρανή υλικά, φυτικά υπολείμματα και σκουπίδια, τη διάστρωση των υπαρχόντων χωμάτων και τη μόρφωση της επιφάνειας.
2. Την κατεργασία του εδάφους με φρέζα σε βάθος 20 cm, όσες φορές απαιτηθεί, για τον ψιλοχωματισμό του εδάφους.
3. Την διάστρωση εμπλουτισμένης τύρφης και την ενσωμάτωσή της στο έδαφος με σταυρωτό φρεζάρισμα σε βάθος 10-12 cm
4. Την τελική διαμόρφωση με ράμματα και τσουγκράνες, για να δημιουργηθεί η κατάλληλη επιφάνεια και ελαφρά συμπίεση με κύλινδρο ιδιαίτερα όταν το χώμα είναι φερτό.
5. Την **προμήθεια και τοποθέτηση**, με οποιοδήποτε μέσο, του έτοιμου χλοοτάπητα. Προσοχή πρέπει να δίνεται κατά την τοποθέτηση στη καλή εφαρμογή της κάθε λωρίδας με τη διπλανή της ώστε να μη μένει καθόλου κενό ή να μη πατάει η μία λωρίδα πάνω στην άλλη.
6. Την λίπανση του με επιφανειακό ή υδατοδιαλυτό μικτό λίπασμα με ιχνοστοιχεία.
7. Την απομάκρυνση όλων των αγρήστων υλικών που θα προκύψουν κατά την εγκατάσταση του χλοοτάπητα.
8. Την αρχική άρδευση καθώς και τις μετέπειτα συχνές καθημερινές αρδεύσεις του χλοοτάπητα μέσω του αρδευτικού δικτύου ή οποιοδήποτε άλλου πρόσφορου μέσου σε τυχόν περιπτώσεις μη λειτουργίας του αρδευτικού δικτύου, των γεωτρήσεων, βλάβης, μη κατασκευής δεξαμενής, καθυστέρηση ηλεκτροδότησης κτλ, τα συχνά βοτανίσματα για την απομάκρυνση των αγριοχόρτων που τυχόν θα φυτρώσουν και την επανασπορά χλοοτάπητα σε όσα σημεία το φύτευμα του προκύψει αραιό ή ανεπαρκές.

Επισημαίνεται ότι ο χλοοτάπητας που θα χρησιμοποιηθεί θα είναι απαλλαγμένος από εντομολογικές, μυκητολογικές και πάσης φύσεως προσβολές ενώ η ποικιλία του χλοοτάπητα, θα είναι της απόλυτης έγκρισης της Υπηρεσίας.

Στην τιμή περιλαμβάνονται οι πάσης φύσεως δαπάνες του επιστημονικού και εργατοτεχνικού προσωπικού, των υλικών (προπαρασκευασμένος χλοοτάπητας



λίπασμα, εμπλουτισμένη τύρφη, των μηχανημάτων και των εργαλείων για την επιτυχή εγκατάσταση του χλοοτάπητα.

Γαλάτσι, 21 / 6 /2016

Η ΣΥΝΤΑΞΑΣΑ ΚΑΙ  
ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΤΜ. ΠΡΑΣΙΝΟΥ

Ο ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ ΠΕΡ/ΝΤΟΣ  
& ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΖΩΗΣ

ΔΟΥΛΟΥΜΠΙΑΚΑ ΣΟΦΙΑ  
ΓΕΩΠΟΝΟΣ ΠΕ

ΜΑΡΚΟΠΟΥΛΟΣ ΓΕΩΡ.  
ΠΟΛ. ΜΗΧ/ΚΟΣ ΤΕ



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ  
ΔΗΜΟΣ ΓΑΛΑΤΣΙΟΥ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ &  
ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΖΩΗΣ  
ΤΜΗΜΑ ΠΡΑΣΙΝΟΥ**



**ΕΡΓΑΣΙΑ: «ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΠΡΑΣΙΝΟΥ-  
ΕΡΓΟΛΑΒΙΑ 2016»**

**ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ: 229.995,20€**

**ΑΡ. ΜΕΛΕΤΗΣ: 24/2016**

**Κ.Α.: 35.6262.0013**

## **ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ**

### **ΑΡΘΡΟ 1<sup>ο</sup>**

Η παρούσα Συγγραφή Υποχρεώσεων αφορά: α) στη συντήρηση χώρων Πρασίνου του Δήμου Γαλατσίου και συγκεκριμένα στο πότισμα με βυτίο ή από παροχές, σχηματισμό λεκανών άρδευσης, λίπανση-φυτοπροστασία φυτών (συμπεριλαμβανομένων φοινικοειδών και πεύκων), λίπανση-φυτοπροστασία χλοοτάπητα, κλάδεμα κοπή-εκρίζωση υπαρχόντων δένδρων-θάμνων, απομάκρυνση φωλιών κάμπιας από τα πεύκα, κούρεμα χλοοτάπητα, εγκατάσταση προπαρασκευασμένου χλοοτάπητα, βοτάνισμα (αποψίλωση) νησίδων, αλσουλίων, πλατειών κλπ. με απομάκρυνση των προϊόντων κοπής και απόρριψη τους σε χώρους όπου επιτρέπεται καθώς και πλήρωση υπαρχόντων χώρων πρασίνου με φυτική γη β) στις εργασίες αποψίλωσης στο Λόφο Κόκκου που βρίσκεται εντός των ορίων του Δήμου Γαλατσίου, στη περιοχή του παλιού λατομείου Λεβεντάκη, στο λόφο Ελικώνος, στο Περιφερειακό της Πρωτοπαπαδάκη, και στην περιοχή Λατώ και Ακτημόνων.

### **ΑΡΘΡΟ 2<sup>ο</sup>**

Η παρούσα εργασία γίνεται σύμφωνα με:

1. Τις διατάξεις του Π.Δ. 28/80 (ΦΕΚ 11 Α) «Περί εκτελέσεως έργων και προμηθειών Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης» και της σχετικής ΥΠ.ΕΣ.Δ.Δ.Α. 2037/ΕΓΚ.2/11-1-2007.
2. Τις σχετικές διατάξεις του Ν. 3463/2006 (ΦΕΚ 114 Α) «Κώδικας Δήμων και Κοινοτήτων».
3. Τις διατάξεις του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87 Α) όπως τροποποιήθηκε και ισχύει σήμερα.
4. Τις διατάξεις του Ν. 2362/1995 (ΦΕΚ 247 Α) «Περί Δημοσίου Λογιστικού ελέγχου των δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει σήμερα.
5. Τις διατάξεις του Ν. 3861/2010 (ΦΕΚ 112 Α) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει.

6. Τις διατάξεις του Ν. 2690/99 (ΦΕΚ 45 Α) «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις».
7. Τις διατάξεις του Ν. 4250/14 (ΦΕΚ 74 Α) «Διοικητικές Απλουστεύσεις-Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα-Τροποποίηση Διατάξεων του Π.Δ.318/1992 και λοιπές ρυθμίσεις».
8. Τις διατάξεις του Ν. 4013/2011 (ΦΕΚ 204 Α) «Σύσταση Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Συμβάσεων».
9. Τις διατάξεις του Ν. 3548/2007 (ΦΕΚ 68 Α) «Περί καταχώρησης δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου».
10. Τις διατάξεις του Ν. 4129/2013 (ΦΕΚ Α' 52) «Κύρωση του Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο».
11. Την Υ.Α. Π1/2390/16-10-2013 (ΦΕΚ 2677 Β) «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)».
12. Την με αριθ. πρωτ. Π1/542/4.3.2014 εγκύκλιο με θέμα «Ενημέρωση για το Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)» (ΑΔΑ: ΒΙΚΤΦ-ΠΨ5).
13. Τις διατάξεις του Ν. 4155/2013 (ΦΕΚ 120 Α) «Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες Διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε με την Υποπαράγραφο ΣΤ 20, του Πρώτου Άρθρου του Ν. 4254/2014 (ΦΕΚ 85 Α).
14. Τις διατάξεις του άρθρου 157 του Ν. 4281/2014 (ΦΕΚ 160 Α) «Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας, οργανωτικά θέματα Υπουργείου Οικονομικών και άλλες διατάξεις».
15. Τις διατάξεις του άρθρου 57 του Ν. 4403/2016 (ΦΕΚ Α' 125) περί κατάργησης των άρθρων 14 έως 201 του Ν. 4281/2014 (ΦΕΚ 160 Α).
16. Τον Κανονισμό υπ' αριθ. 2015/2342 της Επιτροπής (ΕΕ L 330/18) της Επιτροπής της 15ης Δεκεμβρίου 2015 «για την τροποποίηση της οδηγίας 2004/18/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου όσον αφορά στα κατώτατα όρια εφαρμογής κατά τις διαδικασίες σύναψης συμβάσεων» (έγγραφο Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ. 5729/22.12.2015).

Προϋπολογισθείσα δαπάνη **229.995,20€** συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 24%.

### **ΑΡΘΡΟ 3<sup>ο</sup>**

Τα στοιχεία της δημοπρασίας είναι:

1. Η διακήρυξη
2. Η συγγραφή υποχρεώσεων
3. Οι τεχνικές προδιαγραφές
4. Η τεχνική έκθεση
5. Ο ενδεικτικός προϋπολογισμός

Σε περίπτωση ασυμφωνίας των περιεχομένων των παραπάνω στοιχείων της δημοπρασίας αλλά και αυτών που θα προκύψουν μετά από αυτήν, η σειρά ισχύος αυτών καθορίζεται ως κατωτέρω:

- 1 Η σύμβαση
- 2 Η Διακήρυξη
- 3 Η Οικονομική Προσφορά
- 4 Η Συγγραφή Υποχρεώσεων
- 5 Οι Τεχνικές Προδιαγραφές
- 6 Η τεχνική έκθεση
- 7 Ο ενδεικτικός προϋπολογισμός

#### **ΑΡΘΡΟ 4<sup>ο</sup>**

Όλα τα έξοδα (προσωπικό, οχήματα, μηχανήματα) που θα χρησιμοποιηθούν για την εκτέλεση της εργασίας βαρύνουν το ανάδοχο καθώς επίσης και κάθε είδους ζημιά προς τρίτους που μπορεί να προκληθεί κατά την εκτέλεση αυτής. Υποχρεούται επίσης ο ανάδοχος να τηρεί τις κείμενες διατάξεις της εργατικής νομοθεσίας περί προλήψεως εργατικών ατυχημάτων και πάντες εν γένει τους ισχύοντες κανονισμούς.

#### **ΑΡΘΡΟ 5<sup>ο</sup>**

Ο ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίσει στην υπηρεσία κατά την υπογραφή της σχετικής σύμβασης ασφαλιστήριο συμβόλαιο αστικής ευθύνης έναντι τρίτων.

#### **ΑΡΘΡΟ 6<sup>ο</sup>**

Όλα τα μηχανήματα έργου και τα οχήματα που θα χρησιμοποιηθούν θα είναι ασφαλισμένα και θα έχουν άδεια κυκλοφορίας. Ο ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίσει στην υπηρεσία όσα ορίζονται στη διακήρυξη κατά την υπογραφή της σχετικής σύμβασης.

#### **ΑΡΘΡΟ 7<sup>ο</sup>**

Ο ανάδοχος υποχρεούται επίσης να χρησιμοποιεί ασφαλισμένο προσωπικό και θα πρέπει να παρέχει στον Εργοδότη πιστοποιητικό κάλυψης των ασφαλιστικών του υποχρεώσεων, σύμφωνα με τους νόμους Κοινωνικής Ασφάλισης, το οποίο θα υποβάλλεται με κάθε λογαριασμό προς πληρωμή.

#### **ΑΡΘΡΟ 8<sup>ο</sup>**

Η επιβλέπουσα υπηρεσία δικαιούται να διατάξει την αντικατάσταση ή την άμεση αποπομπή των απειθών, ανίκανων ή μη τιμίων υπαλλήλων, εργοδηγών, τεχνιτών ή οποιουδήποτε άλλου εκ του προσωπικού του εργολάβου. Δια τις εκ δόλου ή αμελείας πράξεις τούτων κατά την εκτέλεση της εργασίας υπέχει ακέραια την ευθύνη ο ανάδοχος.

#### **ΑΡΘΡΟ 9<sup>ο</sup>**

Ο αριθμός του αναγκαίου προσωπικού για την εκτέλεση της εργασίας θα πρέπει να είναι ανάλογος προς την σημαντικότητα του έργου, τον όγκο των εργασιών, τα χρονικά όρια εκτελέσεως της εργασίας, τις συνθήκες εργασίας και τον τόπο εκτελέσεως π.χ. για την εργασία αποψίλωσης η οποία είναι απαραίτητη για την πυροπροστασία και πρέπει να γίνει έγκαιρα, δηλ. μέσα σε τέσσερις εβδομάδες από τη γραπτή εντολή της Υπηρεσίας, απαιτούνται τουλάχιστον 10 εργάτες ενώ για τις εργασίες απομάκρυνσης φωλιών πυτιοκάμης από τα πεύκα οι οποίες πρέπει να πραγματοποιηθούν πριν οι προνύμφες κατέβουν στο έδαφος για να νυμφωθούν, απαιτούνται και πάλι τουλάχιστον 8 εργάτες.

Η επιβλέπουσα αρχή δικαιούται να διατάσσει την ενίσχυση των συνεργείων του αναδόχου εάν κρίνει τούτο απαραίτητο.

## **ΑΡΘΡΟ 10<sup>ο</sup>**

Άπαντες οι εργαζόμενοι θα φορούν φόρμα εργασίας. Εξωτερικά θα φορούν προστατευτικά γιλέκα υψηλής ευκρίνειας.

## **ΑΡΘΡΟ 11<sup>ο</sup>**

Οποιοδήποτε υλικό ήθελε χρησιμοποιηθεί υπό του αναδόχου, θα τυγχάνει υποχρεωτικά της εγκρίσεως της υπηρεσίας.

## **ΑΡΘΡΟ 12<sup>ο</sup>**

Για κάθε διακοπή κυκλοφορίας, η οποία είναι απαραίτητη για την εκτέλεση του έργου, ο ανάδοχος πρέπει προηγουμένα να παίρνει άδεια από τα αρμόδια τμήματα της Αστυνομίας, Τροχαίας κινήσεως και ΟΑΣΑ και να τοποθετεί πινακίδες που θα καθοδηγούν την κυκλοφορία, νυκτερινά φωτεινά σήματα κλπ.

## **ΑΡΘΡΟ 13<sup>ο</sup>**

Ο ανάδοχος υποχρεούται να γνωστοποιεί αμέσως στη Δ.Ε.Η. και στην επιβλέπουσα αρχή κάθε του κίνηση όταν πρόκειται να γίνουν εργασίες κλαδέματος σε δένδρα που μπορεί να έρχονται σε επαφή ή σε επικίνδυνη γειτνίαση των κλάδων τους με τα ηλεκτροφόρα σύρματα της Δ.Ε.Η., προκειμένου να δοθεί η αντίστοιχη άδεια από τον αρμόδιο οργανισμό ( Δ.Ε.Η.) και να προβεί ο ίδιος σε διαδικασίες για διακοπή του ηλεκτρικού ρεύματος.

## **ΑΡΘΡΟ 14<sup>ο</sup>**

Ο ανάδοχος υποχρεούται να απομακρύνει τα προϊόντα κοπής που προκύπτουν από τις εργασίες συντήρησης και να τα απορρίπτει οριστικά σε οποιαδήποτε απόσταση, σε θέσεις που επιτρέπουν οι αρμόδιες αρχές **αμέσως** μετά την εκτέλεση της εργασίας έτσι ώστε να μην υπάρξει κίνδυνος τραυματισμού, πυρκαγιάς κλπ. Οι σχετικές δαπάνες επιβαρύνουν αποκλειστικά τον ανάδοχο και οφείλει να καθαρίζει επιμελώς το σημείο που έγινε η εργασία.

## **ΑΡΘΡΟ 15<sup>ο</sup>**

Κατά την υπογραφή της συμβάσεως ο ανάδοχος θα προσκομίσει εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης ποσού ίσου με το 5% επί της αξίας της σύμβασης χωρίς τον ΦΠΑ.

## **ΑΡΘΡΟ 16<sup>ο</sup>**

Ειδικότερα για τις εργασίες ποτίσματος σε περίπτωση που η εκτέλεση τους δεν πραγματοποιηθεί από τον Ανάδοχο σε όλα τα φυτά ενός χώρου πρασίνου π.χ. πλατεία, νησίδα κ.λπ., τότε δε θα πιστοποιείται το πότισμα που έγινε στα υπόλοιπα φυτά του ίδιου χώρου και θα αντικαθιστούνται όσα φυτά ξεραθούν. Επίσης κάθε φορά που ο ανάδοχος προκαλεί ζημιές στο αρδευτικό σύστημα ( π.χ. κοπή ακροφυσίου στα μπεκ, αφαίρεση

σταλλακτών, κλπ) κατά την εκτέλεση των εργασιών αποψίλωσης και κουρέματος του γκαζόν είναι υποχρεωμένος να τα αντικαθιστά.

#### **ΑΡΘΡΟ 17<sup>ο</sup>**

Σε περίπτωση μη εκτελέσεως των εργασιών συντήρησης ή μέρους αυτών ή μη συμμόρφωσης με τις υποδείξεις της Υπηρεσίας ή καθυστέρησης εργασιών από υπαιτιότητα του αναδόχου πέρα των προθεσμιών που αναφέρονται στους όρους διακήρυξης, επιβάλλεται ποινική ρήτρα σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

#### **ΑΡΘΡΟ 18<sup>ο</sup>**

Σε περίπτωση μη εκτελέσεως της εργασίας ή μέρους αυτής για περισσότερο των 30 ημερών ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

#### **ΑΡΘΡΟ 19<sup>ο</sup>**

Ο ανάδοχος δεν δικαιούται ουδεμία αποζημίωση από την αναθέτουσα αρχή για οποιαδήποτε βλάβη προκληθεί κατά την εκτέλεση της εργασίας, για οποιαδήποτε φθορά ή απώλεια υλικών και για οποιαδήποτε εν γένει ζημία αυτού οφειλόμενη είτε εις αμέλεια, απρονοησία ή ανεπιτηδειότητα αυτού ή του προσωπικού του.

#### **ΑΡΘΡΟ 20<sup>ο</sup>**

Ο ανάδοχος στον οποίο θα κατακυρωθεί ο διαγωνισμός θα επιβαρύνεται με όλες τις νόμιμες κρατήσεις.

Γαλάτσι, 21 / 6 /2015

Η ΣΥΝΤΑΞΑΣΑ ΚΑΙ  
ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΤΜ. ΠΡΑΣΙΝΟΥ

Ο ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ ΠΕΡ/ΝΤΟΣ &  
ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΖΩΗΣ

ΔΟΥΛΟΥΜΠΑΚΑ ΣΟΦΙΑ  
ΓΕΩΠΟΝΟΣ ΠΕ

ΜΑΡΚΟΠΟΥΛΟΣ ΓΕΩΡ.  
ΠΟΛ. ΜΗΧ/ΚΟΣ ΤΕ



: "

2016"

24/2016

: 229.995,20 €

35.6262.0013

/				
<b>1</b>				
)	μ (μ	m <sup>3</sup>	4,50	
)	( μ )	24	200,00	
)		μ.	0,036	
)		.	14	
				<b>72.000,00</b>
<b>2</b>				
)	μ μ 0,6 m	μ.	0,32	
)	μ 0,61m &	μ.	0,56	
				<b>3.300,00</b>
<b>3</b>				
)	μ	μ.	0,07	
)		.	15,75	
)	μ μ 4 m	μ.	0,50	
)	4 m	μ.	1,00	
)	μ 2,5 m	μ.	1,50	
)	2,5 m	μ.	2,50	
)	μ 4 m μ	μ.	1,50	
)	4 m μ	μ.	2,80	
)	μ , μ μ μ μ	μ.	45,50	
				<b>22.500,00</b>
<b>4</b>				
)	μ μ μ 4m	μ.	12,20	
)	μ μ 4m	μ.	9,50	
)	/ μ 4m	μ.	8,40	
)	μ 4 μ 8 m.	μ.	35,00	
)	μ μ 4 μ 8 m	μ.	28,00	
)	μ μ μ , 8-12m	μ.	94,50	

/				
---	--	--	--	--

)	μ μ , 8-12m	μ.	122,50	
)	μ μ , 12-16m	μ.	140,00	
)	μ μ , 12-16m	μ.	196,00	
)	μ μ , 16-20m	μ.	210,00	
)	μ μ , 16-20m	μ.	315,00	
)	μ μ , >20m	μ.	350,00	
)	μ μ , >20m	μ.	385,00	
)	μ μ 2,5m.	μ.	5,20	
)	μ μ 2,5m 5m	μ.	14,00	
)	μ μ 5m	μ.	49,00	
)	μ μ 2,5m	μ.	30,00	
)	2,5m μ μ	μ.	90,00	
)	μ μ μ 2,5m	μ.	70,00	
)	2,5m μ μ μ	μ.	130,00	
)	μ μ - μ μ 1,70 m. μ	μ.	0,85	
)	1,70m. μ μ μ ,	μ.	3,80	
)	μ μ 1,70m. μ μ ,	μ.	2,10	
)	- μ μ μ , 3	μ.	0,45	
)	μ μ μ μ	μ	0,40	
)	μ μ .	μ.	0,07	
)	μ μ μ		1,20	
)	μ 2,5m μ μ		2,50	
)	μ 5m μ μ		8,00	
			<b>35.000,00</b>	

<b>5</b>				
)	μ	.	40	
)	μ μ	.	30	
			<b>8.680,00</b>	

<b>6</b>				
)	μ μ	.	145	
)	μ μ μ μ	.	40	
)	μ μ , , , μ μ	.	60	
)	μ μ μ μ	.	80	
)	μ μ μ μ	.	135	
)	μ μ	.	40	



/				
---	--	--	--	--

)	μ	μ	μ.	0,5	
					<b>26.600,00</b>

<b>7</b>					
)	μ	,	,	,	
)	μ		.	16,00	
)	μ		.	20,00	
)	μ	(	,		
)	μ	)	,	16,00	
)	μ		μ	0,50	
)	μ		.	4,00	
)	μ		.	24,00	
					<b>6.000,00</b>

<b>8</b>					
)	μ -	μ	μ	μ	5,00
)	μ -	μ	μ	μ	μ
)	1,50 m		μ.	1,40	
)	μ -	μ	μ	μ	>1,50 m
)	μ	μ	μ	0,30 m	μ.
)	0,60 m	μ	μ	0,31 μ	μ.
)	0,90 m	μ	μ	0,61 μ	μ.
)	1,20 m	μ	μ	0,91 μ	μ.
)	1,50 m	μ	μ	1,21 μ	μ.
)	μ	μ	μ	>1,51 m	μ.
)	μ -	3,0 m	(	,	)
)	μ -	> 3,0 m	(	,	)
)	μ		μ.	2,10	
)	μ		μ.	5,50	
					<b>4.500,00</b>

<b>9</b>					
)			m <sup>3</sup>	4,58	
)		- μ	m <sup>3</sup>	4,90	
)	μ	0,50x0,50x0,50	μ	μ.	3,00
)		μ	m <sup>2</sup>	0,65	
)	μ	μ	m <sup>3</sup>	2,60	
)	μ	μ	m <sup>3</sup>	4,40	
)	μ	μ	m <sup>2</sup>	1,50	
)	μ		.	105,00	
)	μ	μ	m <sup>3</sup>	10,00	
)	μ		m <sup>3</sup>	6,00	
)	μ		m <sup>3</sup>	40	
					<b>2.500,00</b>

<b>10</b>					
)	μ		.	4.400,00	
					<b>4.400,00</b>

/				
---	--	--	--	--

				185.480,00
			. . 24%	44.515,20
				<b>229.995,20</b>

:  
**#229.995,20#** .

21 / 06 / 2016

/ / &

.